

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Ple ordinari del desembre

Ens: Ajuntament de Tivenys

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Eladi Galbe Mauri

Secretari/ària: Ruth Ramal Sancho

Dia: 03 de desembre de 2025

Hora d'inici: 20:00

Lloc: SALA DE PLENS AJUNTAMENT

Assistents:

Sra. Jana Vicente Marquès (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sr. Jordi Piñol Puig (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sra. Fatima Piñol Fons (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sr. David Pallarès Marqués (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Excusen la seva assistència:

Sr. Marcel Vicente Roig (PSC-CP)

Sra. Susana Piñol Rodríguez (PSC-CP)

ACORDS

Alcaldia

1. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DEL PLE ORDINARI DE DATA 15 D'OCTUBRE DE 2025.

Punt aprovat amb 5 vots a favor

2. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 366 AL NÚM. 458 DE 2025

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 366 al núm. 458 de 2025, amb un total de 64.

Resum per unitats

34	Àrea Secretaria

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2025-0000368	10 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	RESOLUCIÓ APROVACIÓ MEMÒRIA ACTUACIONS DE LA GESTIÓ FORESTAL SOSTENIBLE DE L'AJUNTAMENT DE TIVENYS 2024
2025-0000370	13 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Autorització de matrimoni civil BPB i MAF el dia 18 d'octubre de 2025
2025-0000371	13 d'octubre de 2025	Registre	Contracte menor de subministrament FESTES MAJORS 2025 (Impremta Querol)
2025-0000373	14 d'octubre de 2025	Registre	Sol·licitud targeta aparcament individual persones amb discapacitat C. Valleta, 8 (José Borràs Ferre)
2025-0000374	14 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Sol·licitud targeta aparcament individual persones amb discapacitat Avda. Generalitat, 34 2n 3a (EPP)
2025-0000377	14 d'octubre de 2025	Registre	Contracte menor de subministrament FESTES MAJORS 2025 (Carnisseria Mariana)
2025-0000379	15 d'octubre de 2025	Registre	Contracte menor de subministrament - adaptació ascensor Av. Generalitat s/n (Kone Elevadores, SA)
2025-0000380	16 d'octubre de 2025	Registre	Contracte menor de subministrament FESTES MAJORS 2025 (Carnisseria Teresita)
2025-0000381	20 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Llicència obra major canvi de coberta i arranjament de magatzem les Planes Pol.11 Parcel·la 25 (TAM)
2025-0000385	23 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Alta padró habitants C. Sant Miquel, 28 (ME)'
2025-0000386	23 d'octubre de 2025	Registre	Renovació de residència C. Valleta, 77 (AA)
2025-0000387	23 d'octubre de 2025	Registre	Renovació residència i certificat d'empadronament C. Nou, 9 (AE)
2025-0000388	23 d'octubre de 2025	Registre	Alta padró d'habitants C. Capdevila, 50 (MLSL)
2025-0000389	23 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Cessió de mobiliari urbà 26-10 (Rosa Cañadó Borràs)'
2025-0000390	23 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Alta padró habitants C. Valleta, 26 (AM)'
2025-0000391	23 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Canvi de dades personals - passaport (AE)'
2025-	23 d'	Àrea	

0000392	octubre de 2025	Secretaria	Resolució 'Alta padró habitants C. Valleta, 87 (SRA) '
2025-0000393	23 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Renovació padró C. Calvari, 33 (AE)'
2025-0000394	23 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Canvi de domicili C. Riu, 9 (NBT) '
2025-0000395	23 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Cessió de mobiliari urbà 25-10 (Lo Golafre)'
2025-0000396	23 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Renovació padró habitants C. Romèlia, 41 (RM)'
2025-0000397	23 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Liquidació taxa enterrament C. Valleta, 109 (PCB)
2025-0000398	24 d'octubre de 2025	Registre	Liquidació mes de octubre 2025 quotes escolarització llar infants i gimnàs municipal
2025-0000399	24 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	RESOLUCIÓ DE PRORROGA DE LA BORSA DE TREBALL DE FUNCIONAR INTERÍ AUXILIAR ADMINISTRATIVA GRUP C2
2025-0000400	27 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	RESOLUCIÓ APROVACIÓ INICIAL ARRANJAMENT DE DIVERSOS CAMINS MUNICIPALS AFECTATS PER LA DANA OCORREGUDA ENTRE EL 28 D' OCTUBRE I EL 4 DE NOVEMBRE DE 2024. CAMÍ DE LA PLANELLA CAMÍ DE L'ESTANY CAMÍ DE LA MORA DIVERSES ACTUACIONS PUNTUALS
2025-0000401	29 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Llicència obra major i sol·licitud bonificació rehabilitació façana C. del Riu, 14 (DMM)
2025-0000404	29 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Comunicació inscripció de canvi de titularitat activitat ' Bar Cantere's'
2025-0000405	30 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Contracte menor d'obra civil a les pistes forestals per prevenció i extinció d'incendis dels Lloars i d'Aiguaviula en el marc de l'ajut de Gestió Forestal Sostenible 2024 (anualitat 2025-2026)
2025-0000406	30 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Renovació padró C. Sant Miquel, 4 Baixos (SB)'
2025-0000407	30 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Cessió del CEC 1 de novembre (FMF)'
2025-0000408	30 d'octubre de 2025	Registre	Sol·licitud targeta aparcament individual per a persones amb discapacitat C. Valleta,27 (JJBf) 'Renovació per pèrdua'
2025-0000409	30 d'octubre de 2025	Registre	Alta padró d'habitants C. Abadia, 21 (YE)
2025-0000413	05 de novembre de 2025	Registre	Cessió Centre interpretació Associació Jubilats el dia 1 de novembre amb motiu de la Castanyada (MGP)
2025-0000414	05 de novembre de 2025	Registre	Contracte menor de serveis Festes Majors Sant Miquel 2025 (Ferreteria Industrial Fer3 SL)'
2025-	05 de		Contracte menor de serveis Festes Majors Sant Miquel 2025 (Grupo Maestrat

0000415	novembre de 2025	Registre	carpas especataculos i eventos SL)
2025-0000416	05 de novembre de 2025	Registre	Contracte menor de serveis Festes Majors Sant Miquel 2025 (FJPiñol, SL)
2025-0000417	05 de novembre de 2025	Registre	Contracte menor de serveis Festes Majors Sant Miquel 2025 (Músics de Girona SCCL)
2025-0000418	05 de novembre de 2025	Registre	Contracte menor de serveis Festes Majors Sant Miquel 2025 (Imagina Ràdio SL)
2025-0000419	05 de novembre de 2025	Registre	Contracte menor de serveis Festes Majors Sant Miquel 2025 (L'envelat SCCL)
2025-0000420	05 de novembre de 2025	Registre	Contracte menor de serveis Festes Majors Sant Miquel 2025 (Alpha servicios personales y aeros SLU)
2025-0000421	05 de novembre de 2025	Registre	Contracte menor de serveis Festes Majors Sant Miquel 2025 (Xtremevents audio & lighting)
2025-0000422	06 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	RESOLUCIÓ ADJUDICACIÓ OBRES "REFORMA INTERIOR I AMPLIACIÓ DEL CASAL DE LA GENT GRAN."
2025-0000423	06 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	RESOLUCIÓ APROVACIÓ DEFINITIVA PROJECTE REPARACIÓ HUMITATS RECINTE FIRAL
2025-0000424	06 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	RESOLUCIÓ APROVACIÓ DEFINITIVA "PROJECTE ARRANJAMENT DE DIVERSOS CAMINS MUNICIPALS –CAMÍ MAJONS-LLOAS (1R I 2N TRAM) CAMÍ VALL D'HORTA, CAMÍ VALLJARDINA I CAMÍ DE LA MURTRA
2025-0000425	06 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	RESOLUCIÓ APROVACIÓ DEFINITIVA "ACTUACIONS DE LA GESTIÓ FORESTAL SOSTENIBLE DE L'AJUNTAMENT DE TIVENYS 2024
2025-0000426	06 de novembre de 2025	Registre	Alta padró habitants C. Tortosa, 1 (EVB)
2025-0000427	06 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Resolució 'Cessió de mobiliari urbà 8 de novembre (JNMT)
2025-0000430	07 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Contracte menor d'obra de treballs forestals d'obertura auxiliars de trànsit per la millora de vials municipals (Subvenció programa de transició ecològica 2025 Pla Impuls Dipta)
2025-0000432	12 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Liquidació taxa enterrament
2025-0000433	13 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Defensa lletrada procediment ordinari 402/2024 - A responsabilitat patrimonial (EPB)
2025-0000434	14 de novembre de 2025	Registre	Conveni CCBE Programa Treball i Formació 2025
2025-0000435	18 de novembre de 2025	Registre	Liquidació mes novembre 2025: quotes escolarització llar infants, Taller d'estimulació cognitiva, gimnàs municipal i classes dirigides
2025-	19 de novembre	Registre	Justificació bestreta de caixa fixa fins 18/11/2025 (FPF)

0000442	de 2025		
2025-0000444	21 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Contracte menor d'execució del contracte menor d'obres per a l'arranjament de diversos camins municipals afectats per la Dana ocorreguda entre el 28 d'octubre i el 4 de novembre de 2024
2025-0000445	21 de novembre de 2025	Registre	Conveni Centre d'Estudis Territori Inhòspit 2025
2025-0000446	21 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Aprovació inicial projecte de senyalització identificativa, orientativa i interpretativa d'espais de memòria. Senyalització de les fortificacions de Tivenys
2025-0000447	21 de novembre de 2025	Registre	Subvenció nominativa (Conveni ADF 2025)
2025-0000448	24 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Contracte menor de subministraments del projecte de senyalització de les fortificacions de Tivenys
2025-0000449	24 de novembre de 2025	Registre	Alta padró C. Romèlia, 41 (BH)
2025-0000451	25 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	'Resolució aprovació definitiva arranjament de diversos camins municipals afectats per la DANA ocorreguda entre el 28 d'Octubre i el 4 de Novembre de 2024. Camí de la Planella, Camí de l'Estany, Camí de la Mora, Diverses actuacions puntuals'
2025-0000453	27 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Recurs de reposició interposat per la senyora Maria Elena De Diego Martin, actuant en nom i representació de la SOCIEDAD GENERAL DE AGUAS DE BARCELONA, SAU (AGBAR) contra la Resolució de l'Ajuntament de Tivenys, de data 6 d'agost de 2025 relatiu a la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada per la senyora EPB.
2025-0000456	27 de novembre de 2025	Registre	Sol·licitud de bústia Pol. 14 Parc.10 (NUS)
2025-0000457	27 de novembre de 2025	Registre	Sol·licitud targeta aparcament individual persones amb discapacitat C.Tortosa, 38 (MCSP)
2025-0000458	27 de novembre de 2025	Registre	Sol·licitud targeta aparcament individual persones amb discapacitat C. Benifallet, 25 (MAB)

Secretaria

3. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT TIVENYS 2025-2028

Punt aprovat amb 5 vots a favor

Fets

Aquest ajuntament te necessitat d'aprovar el Pla de Joventut del municipi de Tivenys degudament proposat i aprovat amb caràcter previ pel Consell comarcal del Baix Ebre per a l' anualitat 2025-2028.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent: Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebrin aquests organismes i entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal. A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials. Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comuniqueu Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa. S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació. Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISÈ. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Aprovar el Pla de joventut per al municipi de Tivenys per l'any 2025-2028.

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho al Consell Comarcal del Baix Ebre.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

4. APROVACIÓ DEL REGLAMENT D'ÚS DEL SERVEI PÚBLIC DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS I HÍBRIDS ENDOLLABLES DE TIVENYS.

Punt aprovat amb 5 vots a favor

Fets

De conformitat amb allò que determina l'article 159 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i segons allò establert en l'articulat **Reial Decret 184/2022 del 8 de març** per el qual es regula l'activitat de la prestació de serveis de recàrrega energètica de vehicles elèctrics, s'estableix el present Reglament el qual té per objecte regular el servei públic d'estacions de recàrrega per a vehicles elèctrics i híbrids endollables del municipi de Tivenys.

El servei consistirà en el subministrament elèctric per a la recàrrega del vehicle elèctric, i/o híbrid endollable que sigui compatible amb els sistemes de recàrrega habilitats, mitjançant la connexió a punts de recàrrega municipal o comarcal situat a l'espai públic, o bé en equipament municipal.

Fonaments de dret

Decret 179/1995 pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Reial Decret 184/2022 del 8 de març per el qual es regula l'activitat de la prestació de serveis de recàrrega energètica de vehicles elèctrics

En conseqüència, S'ACORDA:

REGLAMENT D'ÚS DEL SERVEI PÚBLIC DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS I HÍBRIDS ENDOLLABLES DE TIVENYS

Article 1. Objecte del Reglament i àmbit d'aplicació

De conformitat amb allò que determina l'article 159 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i segons allò establert en l'articulat **Reial Decret 184/2022 del 8 de març** per el qual es regula l'activitat de la prestació de serveis de recàrrega energètica de vehicles elèctrics, s'estableix el present Reglament el qual te per objecte regular el servei públic d'estacions de recàrrega per a vehicles elèctrics i híbrids endollables del municipi de Tivenys.

El servei consistirà en el subministrament elèctric per a la recàrrega del vehicle elèctric, i/o híbrid endollable que sigui compatible amb els sistemes de recàrrega habilitats, mitjançant la connexió a punts de recàrrega municipal o comarcal situat a l'espai públic, o bé en equipament municipal.

Article 2. Naturalesa del servei

El servei públic d'estacions de recàrrega de vehicles elèctrics de Tivenys és de titularitat municipal.

Els equips de càrrega i les escomeses de subministrament d'electricitat són de propietat de l'Ajuntament, que serà l'encarregat de proporcionar l'electricitat als usuaris, mitjançant la contractació dels subministraments i serveis necessaris per a poder portar a terme el servei de recàrrega.

L'Ajuntament de Tivenys actua com a operador de l'estació de recàrrega (CPO), tal com està definit al Reial Decret 184/2022 de 8 de març.

La prestació del servei la realitzarà l'Ajuntament de Tivenys mitjançant gestió directa o qualsevol altra forma de gestió que s'estableixi en el futur.

Article 3. Elements materials

3.1. Estació de recàrrega:

El servei es conforma a partir d'estacions de recàrrega de vehicles elèctrics amb un o més connectors on efectuar la càrrega elèctrica dels vehicles.

Els vehicles hauran d'endollar-se a l'equip de recàrrega mitjançant la mànega integrada al mateix en cas que l'equip la dugui incorporada o mitjançant els corresponents cables de connexió que han d'aportar els usuaris de les estacions de recàrrega.

Els equips de recàrrega han de complir tota la normativa vigent i, específicament, la ITC-BT-52 del REBT.

Actualment, formen part del Servei de recàrrega pública de vehicles elèctrics de Tivenys les estacions de recàrrega especificades a l'Annex 1.

Aquest reglament contemplarà la possibilitat d'integració en un futur de més estacions de recàrrega, tant en l'espai públic com en equipaments municipals i comarcals sense necessitat de modificació del present Reglament. La integració i/o augment del nombre d'estacions de recàrrega no comportarà la variació en la naturalesa de l'objecte del present Reglament.

Els vehicles habilitats hauran d'endollar-se al punt de recàrrega mitjançant els corresponents cables de connexió elèctrica compatibles amb les característiques de les EdR. Aquest cablejat serà aportat per l'usuari del EdR sota la seva tutela i responsabilitat.

3.2. Places d'estacionament exclusiu:

Per a portar a terme la recàrrega caldrà que el vehicle estacioni en alguna de les places exclusives destinades a tal efecte, situades a l'espai públic o en algun equipament municipal, si escau, les quals es trobaran senyalitzades de forma expressa.

Article 4. Alta del Servei

1. Podran donar-se d'alta com usuaris del servei de recàrrega de vehicles elèctrics i híbrids endollables les persones físiques o jurídiques titulars i/o usuàries de vehicles elèctrics i híbrids endollables
2. Per donar-se d'alta com a persona usuària caldrà registrar-se en una aplicació informàtica específica per aquest servei seguint les indicacions i acceptant, de forma explícita, les normes generals i les condicions d'ús del Servei.
3. L'alta al servei és gratuïta i indefinida fins la finalització del servei o canvi de les condicions contractuals, en aquest cas, es comunicarà prèviament a cada usuari donat d'alta a la plataforma a través de la mateixa.
4. Caldrà realitzar tantes altes al servei com vehicles facin ús del Servei
5. La tramitació de l'alta al sistema i la creació d'un compte d'usuari es formalitzaran mitjançant l'acceptació, de forma explícita, de les normes generals i condicions del servei.

Article 5. Baixa del Servei

La baixa en el Servei es produirà en els següents casos:

Baixa a voluntat de la persona usuària: es farà seguint els mateixos procediments que per donar-se d'alta.

- a. Baixa per incompliment d'obligacions de la persona usuària: l'Ajuntament podrà donar de baixa temporal o definitiva a una persona usuària en els casos previstos en aquest Reglament, davant l'incompliment de les seves obligacions.

Article 6. Accés i condicions d'ús de la infraestructura de recàrrega

Per la utilització de les EdR es podrà optar per alguna de les següents opcions:

A. Accés a través de targeta RFID.

L'usuari podrà sol·licitar a l'Ajuntament mitjançant sol·licitud genèrica la petició de l'adquisició d'una targeta RFID per a fer ús de la infraestructura d'EdR si compleix els requisits com a usuari de les EdR establerts en el article 4.1.

Per a l'accés a través de la targeta RFID, l'usuari haurà de realitzar les següents accions:

- Apropar la targeta al lector RFID dels punts de recàrrega. L'equip de recàrrega consultarà a la plataforma de telecontrol si aquesta targeta s'ha donat d'alta a la base de dades i per tant pot realitzar la càrrega.
- Seleccionar el tipus de connector.
- Connectar el vehicle al punt de recàrrega. En aquest moment s'iniciarà la càrrega de forma automàtica. Un cop finalitzada o quan l'usuari decideixi finalitzar-la l'usuari haurà de tornar a mostrar la targeta al lector RFID, la càrrega es desactivarà i podrà desconnectar el seu vehicle.

L'accés mitjançant targeta RFID estarà habilitat sempre que l'opció de cobrament per recàrrega ho permeti i aquesta estigui habilitada i disposi del corresponent preu públic aprovat.

B. Accés a través de app smartphone

Per accedir a través de app, l'usuari haurà de realitzar les següents accions:

- Disposar o descarregar la app corresponent.
- Identificar-se en la plataforma amb el seu usuari i contrasenya. Si l'usuari no està registrat, la plataforma li permetrà registrar-se a través del telèfon mòbil en el mateix moment facilitant un nom d'usuari i contrasenya i les corresponents dades per poder fer ús de l'equip de càrrega.
- El connector seleccionat s'activarà i l'usuari haurà de connectar el vehicle al punt de recàrrega. S'iniciarà automàticament la càrrega. Un cop finalitzada o quan l'usuari decideixi finalitzar-la l'usuari haurà de tornar a accedir a la app i finalitzar la operació. Els punts de recàrrega es desactivarà i es podrà desendollar el vehicle.

C. Accés a través d'altres sistemes tecnològics compatibles amb la plataforma de gestió

Mitjançant acord dels òrgans competents es podran establir altres sistemes tecnològics per a permetre la gestió i ús de la infraestructura d'EdR. Aquests sistemes hauran de ser compatibles amb la plataforma de gestió de les EdR i permetre la interoperabilitat i garantia de dades així com la correcta gestió dels sistemes de cobrament entre d'altres.

Condicions d'ús

Les persones usuàries queden subjectes a les següents condicions:

- L'usuari situarà el seu vehicle ocupant una sola plaça.
- El temps màxim de permanència serà l'establert durant la càrrega del vehicle
- No es permet l'estacionament si no s'està realitzant una recàrrega.

L'usuari realitzarà l'acció de la recàrrega del vehicle seguint les instruccions informades en el punt de recàrrega i en l'aplicació mòbil.

L'usuari es compromet a fer un ús correcte de les instal·lacions dels punts de recàrrega. En el cas que l'usuari no en faci un ús correcte, l'Ajuntament es reserva el dret a emprendre les mesures que consideri adients contra l'usuari davant aquest ús indegut de la instal·lació tals com la reclamació del pagament del cost de reparació de la instal·lació, la reclamació dels danys i perjudicis que hagi ocasionat aquest ús indegut, i la baixa definitiva i permanent de l'usuari en el servei de recàrrega.

Les places disponibles per a la realització de les recàrregues dels vehicles seran utilitzades única i exclusivament per a aquest ús i pel termini màxim establert en la senyalització vertical del punt de recàrrega.

En cas d'utilització de la plaça excedint el temps màxim establert, l'Ajuntament es reserva el dret a exercir les accions necessàries per tal de garantir l'ús a altres usuaris.

L'Ajuntament no es farà responsable dels danys i perjudicis (a béns o persones, impossibilitat de recàrrega del vehicle, etc.) produïts per causes alienes al propi Ajuntament en el servei (motius tècnics, actes vandàlics/incívics, etc.).

El servei pot requerir l'ús de telèfons intel·ligents compatibles, la instal·lació de l'aplicació mòbil i l'accés a Internet (subjecte a les tarifes de connexió que pugui aplicar el seu proveïdor sobre les que l'Ajuntament no es responsabilitza). L'ús adequat d'aquest servei de suport mòbil pot requerir l'obtenció d'actualitzacions de software, per la qual cosa l'Ajuntament pot requerir instal·lar i utilitzar sempre l'última versió de l'aplicació mòbil.

Article 7. Drets dels usuaris

Es reconeixen expressament els drets de l'usuari que es detallen a continuació, amb independència de qualsevol altre que els pugui correspondre, d'acord amb la normativa vigent:

- L'usuari que hagi complert tot el procés de donar-se d'alta, inclosa l'acceptació de les condicions generals del servei, tindrà dret a fer ús dels diferents punts de recàrrega disponibles per a vehicles elèctrics i híbrids endollables que conformen el servei de recàrrega pública de Tivenys.
- L'usuari té dret a que els punts de recàrrega estiguin en condicions per al seu ús, d'acord amb les estipulacions d'aquestes condicions d'ús.

- Sol·licitar i rebre informació del servei.
- Formular suggeriments, reclamacions i queixes.
- Rebre contesta en relació als suggeriments, reclamacions i queixes plantejades.
- Ser informat, a través de la web, per mitjà de correu electrònic o per qualsevol altre mitjà disponible, de les incidències del servei, així com de qualsevol altra informació relativa al seu funcionament.
- L'usuari en qualsevol moment pot donar-se de baixa del servei de recàrrega de vehicle elèctric o híbrid endollable.

Article 8. Obligacions específiques de l'usuari

- Donar-se d'alta al servei. Aquesta alta serà personal per al titular/usuari de l'EdR.
- Fer ús del servei i, en especial, del punt de recàrrega, amb la màxima diligència.
- No excedir el temps d'estacionament o el senyalitzat a tal efecte.
- En el cas de detecció d'avaría i/o funcionament erroni de la instal·lació dels punts de recàrrega, l'usuari notificarà la incidència a través dels mitjans indicats en la senyalització de l'Estació de recarrega.
- Comunicar les modificacions de dades que es puguin produir.
- Abonar les tarifes que, en el seu cas, siguin d'aplicació d'acord amb el que puguin preveure les condicions d'ús del servei, així com facilitar a l'Ajuntament o empresa proveïdora de serveis de mobilitat elèctrica gestora de les EdR (EPSM), les dades bancàries per tal de fer efectius aquests abonaments.

Article 9. Obligacions de l'Ajuntament

Són obligacions de l'Ajuntament o gestor del servei:

- Prestar i garantir el servei en funcionament.
- Mantenir els elements necessaris en bones condicions d'ús, conservació i manteniment, i fent les reparacions i adaptacions que escaigui.
- Disposar en tot moment de tots els serveis i subministres d'energia elèctrica necessaris
- Atendre les incidències correctives urgents que es puguin reportar per part dels usuaris
- Donar d'alta als usuaris que ho hagin sol·licitat formalment i hagin tramitat la corresponents sol·licitud a través dels mitjans establerts i compleixin amb tots els requeriments sol·licitats.

Article 10. Facultats de l'Ajuntament

Són facultats exclusives de l'Ajuntament:

- Prohibir l'ús d'aquest servei públic als infractors reincidents de les normes establertes.
- Retirar el vehicle estacionat indegudament o abandonats mitjançant un servei de grua.
- Aplicar les mesures i règim sancionador previst a la normativa que reguli la parada i estacionament de vehicles.
- Modificar les condicions del servei públic, el contingut, l'abast i tarifes, ordenant discrecionalment les modificacions que aconselli l'interès públic.

- Fiscalitzar la prestació del servei, les accions dels usuaris i del gestor del servei.

Article 11. Cost del servei pels usuaris

El servei de recàrrega del vehicle elèctric o híbrid endollable estarà subjecte al corresponent preu públic segons les ordenances fiscals reguladores establertes les quals seran acordades i aprovades per els òrgans competents.

Article 12. Infraccions

Les accions i omissions contràries a aquest Reglament tindran el caràcter d'infracció administrativa, seguint el procediment administratiu corresponent.

La competència per sancionar les infraccions de normes de circulació en vies urbanes correspon a l'Ajuntament de Tivenys, sens perjudici de la seva delegació d'acord amb la legislació aplicable. Les resolucions dictades en els procediments sancionadors posaran fi a la via administrativa, i seran objecte d'impugnació d'acord amb el règim jurídic establert.

Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

A. Infraccions lleus

Són infraccions lleus les següents:

- Fer un mal ús del servei i tots els seus components i/o malmetre'ls.
- Pintar eslògans, ratllades, grafitis, dibuixos o pintades i similars en els elements que constitueixen l'espai destinat a la recàrrega de vehicles elèctrics.
- Excedir el temps d'estacionament i recàrrega establert en aquest reglament o el senyalitzat a tal efecte.

B. Infraccions greus

Són infraccions greus les següents:

- Malmetre els components de les EdR de manera dificultant-ne l'ús per part d'altres usuaris del servei.
- No respectar les normes de seguretat estipulades el fabricant del vehicle o les del fabricant dels equips i instal·lacions de les EdR.
- Cedir l'ús a persones que no estan donades d'alta al servei segons l'article 8 del Reglament.
- Excedir el temps d'estacionament i recàrrega establert en aquest reglament o el senyalitzat a tal efecte en més de dues hores.
- La reincidència en tres infraccions lleus en el termini d'un any.

C. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus les següents:

- Malmetre de manera greu qualsevol els elements de la instal·lació de recàrrega i que comportin la substitució de la instal·lació de l'EdR o algun dels seus components.
- La sostracció de qualsevol dels elements de l'equip o instal·lació de les EdR.
- La reincidència en dos infraccions greus en el termini d'un any.

En tot allò relatiu a la qualificació de les infraccions tributàries, així com a la determinació de les sancions que per les mateixes corresponguin en cada cas, s'aplicarà el règim regulat a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària i a la resta de disposicions que la desenvolupen.

Article 13. Mesures cautelars

Es procedirà a la immobilització o retirada del vehicle de la via pública en els supòsits contemplats en el present Reglament, podent-se ordenar la retirada pel servei municipal de grua i dipòsit del vehicle en l'espai habilitat per a aquest fi amb aplicació de les disposicions que corresponguin d'acord amb l'Ordenança municipal reguladora vigent.

Article 14. Protecció de dades

Les dades facilitades per les persones usuàries es tracten de conformitat amb allò que disposen el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 (RGPD) i la Llei 3 /2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGD).

El responsable del tractament d'aquestes dades és l'Ajuntament de Tivenys

En el moment d'inscripció les persones usuàries han de ser informades de la identitat del responsable del tractament, de la finalitat del tractament, de la possibilitat d'exercir els drets previstos en els articles 15 a 22 del RGPD (accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició) i de l'espai on consultar la resta d'informació prevista en l'article 11 de la LOPDGD.

El tractament per compte del responsable dut a terme per part d'un encarregat del tractament serà seleccionat perquè el mateix ofereixi les garanties suficients per a aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades en base al mateix RGPD. El contracte d'encàrrec recollirà l'establert a l'article 28.3 del RGPD i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Disposició Final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, sempre i quan hagi transcorregut el termini de 15 dies que s'estableix als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Intervenció

5. SOL·LICITUD BONIFICACIÓ ICIO REHABILITACIÓ DE FAÇANA C. CAPDEVILA, 49 (JMMP)

Punt aprovat amb 4 vots a favor i 1 abstenció

Fets

PRIMER. Amb data 22 d'octubre de 2025 la Sr. JVM en representació del Sr. JMMP amb DNI ***2766** va presentar sol·licitud de reconeixement de la bonificació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres per tenir les construccions, instal·lacions o obres la declaració d'interès general o utilitat municipal.

SEGON. Amb data 5 de novembre de 2025, s'ha emès pels Serveis Tècnics municipals informe favorable al reconeixement de la bonificació.

Fonaments de dret

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- Els articles 12, 14 i 100 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- L'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Ordenança fiscal reguladora de l'impost de construccions, instal·lacions i obres (ICIO): Bonificació rehabilitació de les façanes.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Reconèixer al Sr. JMMP, la bonificació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, per entendre degudament justificada la causa del benefici, en virtut del que es disposa en l'Ordenança fiscal d'aquest impost aprovada per aquesta entitat en data 26 d'abril de 2023 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província número 2023-7392, de data 22 d'agost de 2023, emparada en l'article 103.2.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

SEGON. Notificar aquesta Resolució a la persona interessada, amb indicació dels recursos que procedixin. No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

6. SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ ICIO REHABILITACIÓ DE FAÇANA C. SANT JOAN, 8 (MLSL)

Punt aprovat amb 5 vots a favor

Fets

PRIMER. Amb data 12 de novembre de 2025 el senyor JMP actuant en representació de la senyora MLSL amb DNI ***0131** va presentar sol·licitud de reconeixement de la bonificació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres per tenir les construccions, instal·lacions o obres la declaració d'interès general o utilitat municipal al carrer Sant Joan, 8, de Tivenys.

SEGON. Amb data 17 de novembre de 2025, s'ha emès pels Serveis Tècnics municipals informe favorable al reconeixement de la bonificació.

Fonaments de dret

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

— Els articles 12, 14 i 100 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— L'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— Ordenança fiscal corresponent.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta, procedint la seva Resolució pel Ple d'aquesta entitat, de conformitat amb el previst en l'article 103.2.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; i a aquests efectes per Ruth Ramal Sancho, Secretaria Interventora a l'Ajuntament de Tivenys, s'emet aquest,

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER. Reconèixer a la senyora MLSL, la bonificació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, per entendre degudament justificada la causa del benefici, en virtut del que es disposa en l'Ordenança fiscal d'aquest impost aprovada per aquesta entitat en data 26 d'abril de 2023 i publicada l'aprovació definitiva en el *Butlletí Oficial de la Província* número 2023-7392, de data 22 d'agost de 2023, emparada en l'article 103.2.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

SEGON. Notificar aquesta Resolució a la persona interessada, amb indicació dels recursos que procedeixin.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

7. DACIÓ DE COMPTE DEL PMP I EXECUCIÓ TRIMESTRAL 3R TRIMESTRE 2025

Punt aprovat amb 5 vots a favor

Les conclusions de les dades enviades al ministeri d'hisenda a través de la plataforma Autoriza per al tercer trimestre de l'exercici 2025 són les següents:

No es compleix amb el termini legal establert del període mig de pagament en el tercer trimestre de 2025 segons la Llei de Morositat:

- Pagaments realitzats en el trimestre o Ratio operaciones pagadas (dies): 1

- Import pagaments realitzats: 49.816,31€ o PMP (dies): 73,58
- Factures pendents de pagament al final del trimestre o Ratio operacions pendents (dies): 291,81
- Import pagaments pendents: 16.568,96€ o PMP (dies): 73,58

S'annexa informe de l'execució trimestral 3r trimestre 2025

--

Precs i preguntes

8. PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

Punts d'urgència

9. APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL 2024

Aprovat per 5 vots a favor

Fets

Per resolució de l'Alcaldia núm. 2025-0000244 de data 13 de juny de 2025, es va procedir a l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024, per la qual cosa per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha informat de la necessitat de procedir a l'aprovació del compte general del pressupost de l'exercici 2024.

Per resolució de l'Alcaldia s'ha resol iniciar l'expedient d'aprovació del Compte General així com encarregar a la intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

D'acord amb l'art. 4.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, entre les funcions atribuïdes a aquests funcionaris en relació a la comptabilitat destaca la de formar el compte general de l'entitat local, el qual s'adjunta a la present proposta per donar compliment a l'art. 212 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL).

Fonaments de dret

L'article 58 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que correspon a la comissió especial de comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació. Afegim que per a l'exercici adequat de

les seves funcions, la comissió pot requerir, per mitjà de l'alcalde o alcaldessa, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Informar favorablement el Compte General de la corporació de l'exercici pressupostari 2024 integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 3.805.320,61 euros, un passiu de 3.805.320,61 euros i un resultat de l'exercici de signe positiu de 152.161,59 euros.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de signe positiu de 152.161,59 euros.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 86.161,94 euros, unes obligacions pendents de pagament de 238.132,57 euros, i un resultat pressupostari ajustat de 121.050,52 euros.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 2.734.949,92 euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 3.264.018,81 euros.
- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 152.839,04 euros i s'arriba a unes existències finals de 231.854,69 euros
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 874,42 euros.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Segon.- Exposar al públic el Compte General de la corporació de l'exercici 2024 per un termini de quinze dies hàbils. Durant aquest termini les persones interessades hi poden formular les objeccions i observacions que considerin oportunes.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

10. APROVAR PLA DE SANEJAMENT FINANCER (SEGUIMENT PLA DE SANEJAMENT FINANCER 2021-2025 (LIQUIDACIÓ PRESSUPOST 2024)

Aprovat per 5 vots a favor

Fets

1. Intervenció ha informat que cal aprovar un Pla de sanejament amb horitzó 2025 per incompliment del Pla de sanejament vigent aprovat per acord de Ple de 19 d'octubre de 2022.
2. L'alcaldia ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació d'un Pla de sanejament financer amb horitzó 2025 així com encarregar a la secretaria intervenció l'emissió de l'informe corresponent.
3. La Intervenció ha confeccionat el Pla de sanejament amb horitzó 2025 d'acord amb la documentació annexa a aquest expedient.

Fonaments de dret

La legislació i normativa aplicable es:

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reial decret llei 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes Locals,
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.
- Ordre 138/2007, de 27 d'abril, de procediments en matèria de tutela financera de les entitats locals

Primer. L'apartat 9.4 de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals, estableix que en el cas que es produeixi una evolució negativa per manca d'execució del pla o augmentin les previsions d'endeutament, cal aprovar un nou Pla de sanejament financer, amb el mateix horitzó temporal que el pla inicial.

Segon. L'article 11 de l'Ordre 138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals estableix les previsions d'ingressos i despeses contingudes en el model PR, en la versió que correspongui, han de ser objecte de seguiment per part del

Departament d'Economia i Finances trametent, durant el primer semestre de cada exercici les dades corresponents al tancament comptable de l'exercici anterior.

Tercer. L'article 12.1 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern disposa que l'administració ha de fer públics, en aplicació del principi de transparència, els plans i programes anuals i plurianuals, de caràcter general o sectorial, que estableixen les directrius estratègiques de les polítiques públiques.

Quart. L'article 9.2 de l'Ordre 138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals estableix que les mesures que s'han d'adoptar en el Pla de sanejament financer, cal acreditar-les mitjançant la tramesa de la documentació que s'assenyala a continuació: a) Model PR-0. Dades generals. b) Model PR-1. Previsions d'ingressos i despeses o d'estats financers, en la versió que correspongui segons els supòsits definits a l'article 3.2 g). c) Informe de la persona titular de la intervenció de l'ens sobre les causes que han originat la situació de desequilibri financer. d) Memòria del president o de la presidenta de l'ens relativa a les mesures de sanejament que s'han d'adoptar i a les hipòtesis utilitzades en l'elaboració de les previsions d'ingressos i despeses o d'estats financers durant el període de vigència del Pla de sanejament financer.

Cinquè. L'article 24.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats local estableix que el pla de sanejament se sotmetrà als mateixos requisits d'aprovació i seguiment que els establerts pels plans econòmics financers.

Sisè. L'article 23 de la LOEPSF disposa que els plans econòmic-financers s'han de presentar al Ple per l'aprovació en el termini d'un mes des de l'incompliment, que s'aprovaran pel Ple de la Corporació en el termini màxim de dos mesos des de la presentació i que la seva posada en marxa no podrà excedir de tres mesos des de la constatació de l'incompliment.

Setè. L'article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, disposa que la intervenció elevarà al Ple un informe amb caràcter independent sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia entitat local i dels seus organismes i ens dependents en el moment de l'aprovació del pressupost, modificacions i liquidació del mateix.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar el pla de sanejament amb horitzó 2025 d'acord amb la documentació adjunta a aquest expedient (model PR – formulari 8 o 9).

Segon. Trametre el pla a l'òrgan que exerceix la tutela financera de les entitats locals de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. Publicar el pla de sanejament al portal de transparència a efectes informatius.

Quart. Publicar l'anunci d'aprovació del pla de sanejament al Butlletí Oficial de la Província a efectes informatius.

Cinquè. Tenir el pla de sanejament a disposició del públic durant el seu període de vigència a efectes informatius.

S'adjunta al present informe la documentació que es detalla a continuació:

ANNEX 1 - Memòria de l'alcaldia relativa a les hipòtesis utilitzades en l'elaboració de les previsions

ANNEX 2 - Model PR – formulari 8 o 9 dels models de l'ordre ECF138/2007

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

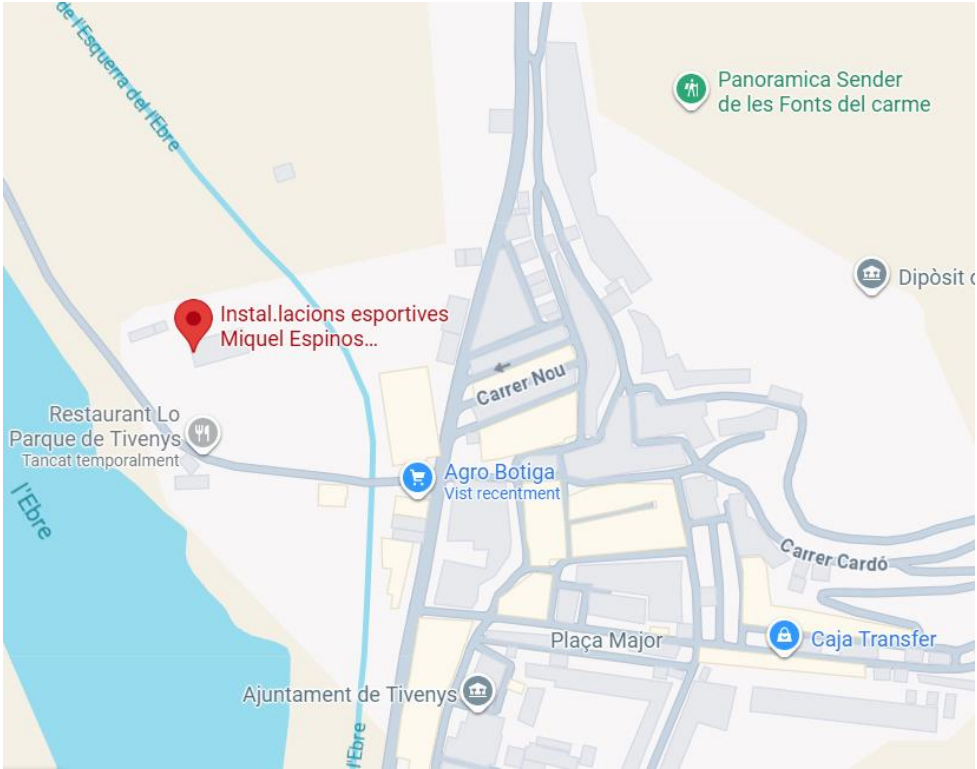
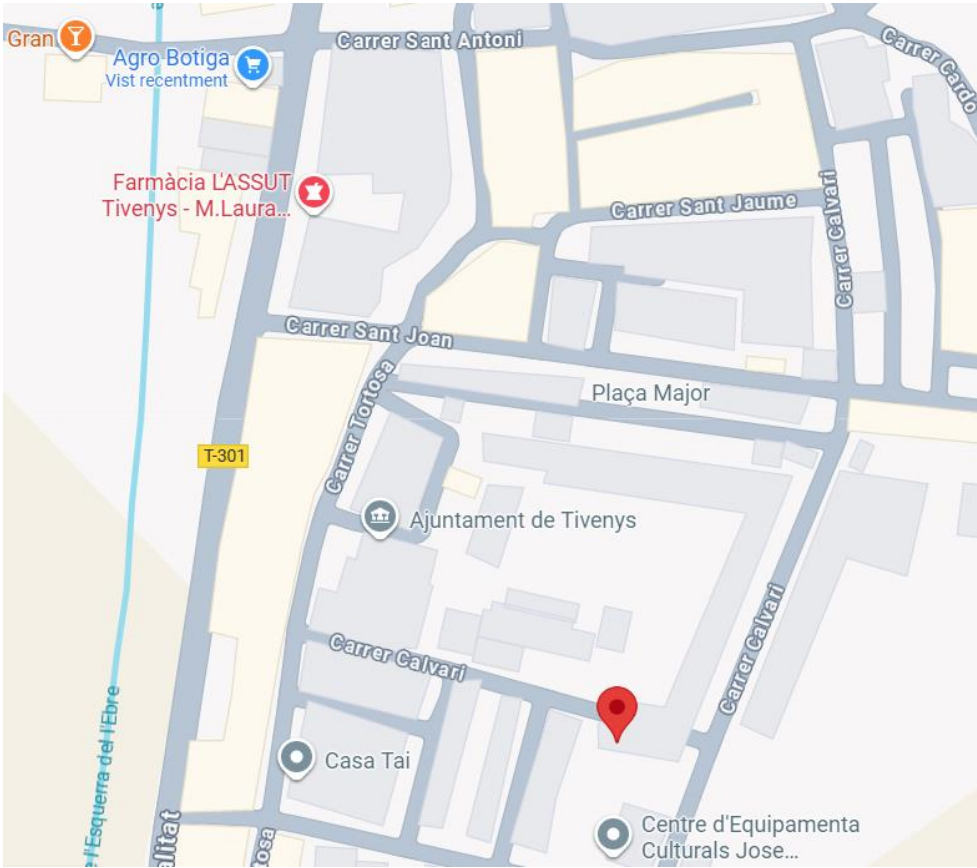
Secretària

Alcalde

Ruth Ramal Sancho

Eladi Galbe Mauri

ANNEX 1 PLÀNOLS



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Tivenys. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ensi amb el CVE 95463AD73b5345659AE5CDDC8857AAFC i data d'emissió 22/01/2026 a les 16:57:23

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Tivenys. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 95463AD73d5345659AE5CDDC8857AAFC i data d'emissió 22/01/2026 a les 16:57:23

ANNEX 1- MEMÒRIA D'ALCALDIA

Les previsions d'ingressos i despeses així com les mesures que es preveuen adoptar i les hipòtesis explicatives de l'evolució dels capítols durant l'horitzó del pla són les següents:

Exercici 2025 CAPÍTOL INGRESSOS	IMPORT	MODIFICACIÓ EN RELACIÓ A L'EXERCICI ANTERIOR	MESURES	HIPÒTESIS EXPLICATIVES DE L'EVOLUCIÓ DELS CAPÍTOLS
1	250.610,20	-245,45	Cap	Es preveu executar l'import pressupostat al 2025.
2	6.000,00	-7.639,25	Cap	S'han previst els drets reconeguts ajustats a la realitat de l'exercici 2025
3	192.213,40	-3.434,31	Cap	S'han previst els drets reconeguts ajustats a la realitat de l'exercici 2025
4	598.662,80	-11.936,21	Cap	S'han previst els drets reconeguts ajustats a la realitat de l'exercici 2025
5	8.000,00	2.000,00	Cap	S'han previst els drets reconeguts ajustats a la realitat de l'exercici 2025
6	0,00	0,00	Cap	No es preveu cap venda de patrimoni.
7	457.951,11	17.063,02	Cap	S'han previst les subvencions de capital que financien despesa d'inversió prevista per executar l'any 2025. així com les subvencions pendents de reconèixer d'exercicis anteriors que financien despesa d'aquells exercicis.

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
RUA DIRIGIDA BESMAURÓ ** (SIG) el dia 21/01/2026 a les 15:36:46



AJUNTAMENT DE TIVENYS

8	0,00	0,00	Cap	No es preveu adquirir cap actiu financer.
9	0,00	0,00	Cap	No es preveu concertar nou endeutament.
TOTAL	1.513.437,52	-4.192,19		

Despeses 2025:

Exercici 2025 CAPÍTOL DESPESES	IMPORT	MODIFICACIÓ EN RELACIÓ A L'EXERCICI ANTERIOR	MESURES	HIPÒTESIS EXPLICATIVES DE L'EVOLUCIÓ DELS CAPÍTOLS
1	338.782,52	-37.922,16	Cap	S'han previst les obligacions reconegudes netes segons la tendència de l'exercici 2025. S'han reduït quatre partides degut a la inexecució de la seva despesa (920-13100 i 920-13101)
2	387.177,82	-48.831,45	Cap	Es preveuen els imports ajustats a la realitat. També hi ha hagut una reducció de l'import aplicat entre els exercicis 2024 i 2025.
3	7.907,16	4.861,16	Cap	S'ha previst la despesa segons el quadre d'amortització.
4	149.786,31	48.761,50	Cap	S'han previst les obligacions reconegudes netes segons la tendència de l'exercici 2025.
5	0,00	0,00	Cap	No s'han previst despeses d'aquest capítol.
6	364.869,16	-242.316,21	Cap	S'han previst les inversions que es pretenen executar l'any 2025.
7	0,00	0,00	Cap	No s'han previst despeses d'aquest capítol.
8	0,00	0,00	Cap	No s'han previst despeses d'aquest capítol.

Ajuntament de Tivenys Adreça: C/ Abadia, 10 – 43511 Tivenys (Tarragona)
Telèfon: 97496233 – 699951021



AJUNTAMENT DE TIVENYS

9	7.920,49	-2,23	Cap	S'ha previst la despesa segons el quadre d'amortització.
TOTAL	1.256.443,46	-275.449,39		

L'alcalde
Eladi Galbe Mauri

Ajuntament de Tivenys Adreça: C/ Abadia, 10 – 43511 Tivenys (Tarragona)
Telèfon: 97496233 – 699951021

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Tivenys. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 95033807a59456995550B08067A80 i data d'emissió 21/01/2026 a les 15:36:46

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
BUADIRGABRESHAUR0 **D(SIG) 6\$Idjae21d0a/20260d2025 a51e3:50:\$0E2ADI GALBE MAURI - DNI ** (SIG) el dia 21/01/2026 a les 15:36:46

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Tivenys. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 95463AD73d5345659AE5CDDC8857AAFC i data d'emissió 22/01/2026 a les 16:57:23

Model PR-0. Dades generals

Ajuntaments de Tivenys

Pla de sanejament per incompliment del Pla de sanejament vigent

☒ Model PR-1.2 Previsions d'ingressos i despeses (dades consolidades)

☒ Memòria del/de la president/a de l'ens relativa a les hipòtesis utilitzades en l'elaboració de les previsions

☐ Altres:

S'integren els ens dependents que **no es financen majoritàriament amb ingressos de mercat** següents:

Nom

Signatura del/de la titular de la intervenció

Tivenys

13/10/2025

Sr. Director General de Política Financera i Assegurances

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Tivenys. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ensi amb el CVE 9B060AD224B04B997E7E96D0B06C0A8C i data d'emissió 22/09/2026 a les 16:51:22

Model PR-1.2 Previsions d'ingressos i despeses (Dades consolidades del grup integrat per l'ens local i els ens dependents subjectes a tutela financera)

Data d'aprovació	Òrgan
	Ple

		Liquidació		
		Exercici	Exercici	Exercici
		2024	2025	2026
Estat d'ingressos				
1	Capítol 1	250.856	250.610	
2	Capítol 2	13.639	6.000	
3	Capítol 3	195.648	192.213	
4	Capítol 4	610.599	598.663	
5	Capítol 5	6.000	8.000	
6	Ingressos corrents afectats a op.de capital (art.35, conceptes 396 i 397 i altres)	0	0	
7	Ingressos per operacions corrents ajustats (1 + 2 + 3 + 4 + 5 - 6)	1.076.742	1.055.486	0
8	Capítol 6	0	0	
9	Capítol 7	440.888	457.951	
10	Capítol 8	0	0	
11	Capítol 9	0	0	

Estat de despeses				
12	Capítol 1	376.705	338.783	
13	Capítol 2	436.009	387.178	
14	Capítol 3	3.046	7.907	
15	Capítol 4	101.025	149.786	
16	Despeses per operacions corrents (12 + 13 + 14 + 15)	916.785	883.654	0
17	Capítol 6	607.185	364.869	
18	Capítol 7	0	0	
19	Capítol 8	0	0	
20	Capítol 9	7.923	7.920	

Estabilitat pressupostària				
21.1	Superàvit (+) / dèficit (-) no financer (6 + 7 + 8 + 9 – 16 – 17 – 18)	-6.340	264.914	0
21.2	Ajustaments	56.197	58.616	
21.3	Capacitat (+) / necessitat (-) de finançament (21.1 + 21.2)	49.856	323.530	0

Estat del romanent de tesoreria				
22.1	Romanent de tesoreria per a despeses generals	-88.243	1.731	
22.2	Romanent de tesoreria per a despeses generals ajustat (*)	-169.568	1.731	

Deute viu				
23	Deute viu a llarg termini	0	0	
24	Deute viu a curt termini	70.779	0	
25	Deute viu avalat a llarg termini	0	0	
26	Deute viu avalat a curt termini	0	0	

Regla de la despesa				
27	Límit de la regla de la despesa	864.853	734.928	
28	Despesa computable a efectes de la regla de la despesa	712.139	595.525	
29	Compliment (+) / Incompliment (-) de la regla de la despesa (27 - 28)	152.714	139.402	0

Estalvi corrent i resultat pressupostari				
30	Estalvi corrent (7 – 16)	159.957	171.832	0
31	Amortitzacions d'operacions de crèdit a llarg termini (20)	7.923	7.920	0
32	Estalvi corrent després d'amortitzacions (30 – 31)	152.034	163.912	0
33	Altres despeses i ingressos no recurrents (17+18+19 –6 –8 –9 –10 –11)	166.297	-93.082	0
34	Resultat pressupostari (32 – 33)	-14.263	256.994	0
35	Crèdits gastats finançats amb romanent de tesor.desp.grals. (op.corrents)	0	0	
36	Crèdits gastats finançats amb romanent de tesor.desp.grals. (op. de capital)	0	0	
37	Desviacions de finançament negatives de l'exercici (operacions corrents)	86.423	90.000	
38	Desviacions de finançament negatives de l'exercici (operacions de capital)	227.418	13.842	
39	Desviacions de finançament positives de l'exercici (operacions corrents)	61.884	86.423	
40	Desviacions de finançament positives de l'exercici (operacions de capital)	116.644	184.438	
41	Resultat pressupostari ajustat (34 + 35 + 36 + 37 + 38 - 39 - 40)	121.050	89.974	0

Ràtios financeres				
42	Capacitat de retorn. Amortització anual [(32 + 35 + 37 - 39) / (7 - 39)] (%)	17,40%	17,28%	
43	Capacitat de retorn. Deute viu per crèdits a l/t [(30 + 35 + 37 - 39) / 23] (%)			
44	Capacitat de retorn. Deute viu per crèdits i avals a l/t [(30+35+37-39) / (23+25)] (%)			
45	Romanent de tesoreria [22 / (7 – 39)] (%)	-8,70%	0,18%	
46	Volum de deute sobre ingressos corrents [(23 + 24 + 25 + 26) / 7] (%)	6,57%	0,00%	

(*) Romanent de tesoreria per a despeses generals ajustat per obligacions i per devolucions d'ingressos pendents d'aplicar a pressupost

Observacions