

# Acta del Ple

## Identificació de la sessió

**Sessió: Ple 9/2024**

**Ens: Ajuntament de Tivenys**

**Òrgan: Ple**

**Caràcter: Ordinària**

**President/a: Eladi Galbe Mauri**

**Secretari/ària: Antonio Serret Masia**

**Dia: 27 de novembre de 2024**

**Hora d'inici: 20:00**

**Hora de finalització: 20:28**

**Lloc: SALA DE PLENS AJUNTAMENT**

## Assistents:

Sra. Jana Vicente Marquès (IFP-ERC-AM (ERC-AM))  
Sr. Jordi Piñol Puig (IFP-ERC-AM (ERC-AM))  
Sra. Fatima Piñol Fons (IFP-ERC-AM (ERC-AM))  
Sr. David Pallarès Marqués (IFP-ERC-AM (ERC-AM))  
Sr. Marcel Vicente Roig (PSC-CP)  
Sra. Susana Piñol Rodriguez (PSC-CP)

## ACORDS

### ÀREA DE SECRETARIA

#### 1. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE D'AGOST DE 2024

Oberta la sessió, el Sr. Alcalde, pregunta si algun membre del Ple de l'Ajuntament vol formular alguna observació al contingut de l'acta de la sessió anterior, còpia de les quals s'ha distribuït juntament amb la convocatòria.

Es sotmet l'acta a votació amb el següent resultat:

Vots a favor: Set (7) [(Grup ERC-IFP-AM: 5) - (Grup PSC-CP: 2)]

Vots en contra : Cap (0)

Abstencions: Cap (0)

**Resultat: Acta aprovada per unanimitat**

## 2. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE D'OCTUBRE DE 2024

Es sotmet l'acta a votació amb el següent resultat:

Vots a favor: Set (7) [(Grup ERC-IFP-AM: 5) - (Grup PSC-CP: 2)]

Vots en contra : Cap (0)

Abstencions: Cap (0)

**Resultat: Acta aprovada per unanimitat**

## ÀREA DE INTERVENCIÓ

### 3. DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ DE FONTS-PERÍODE MIG DE PAGAMENT TRIMESTRAL (3R TRIMESTRE 2024)

El senyor Alcalde cedeix la paraula al secretari interventor qui, per a general coneixement i per tal de fer efectiu el compliment del principi de transparència, explica el contingut i resultat de l'informe, restant assabentat el Ple de l'Ajuntament.

**Expedient: Informe Període Mig de Pagament trimestral (3r trimestre 2024)**

Document: Informe

Tipus: preceptiu.

Responsable: Secretari interventor designat per l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona

Identificació del responsable: Antonio Serret Masià

## FETS

Per part d'aquesta tresoreria s'ha tramès al Ministeri d'Economia i Hisenda les dades corresponents a la morositat del tercer trimestre de l'exercici 2024. Procedeix donar compte al Ple en la primera sessió que es celebri. A l'efecte es redacta el present informe.

## FONAMENTS JURÍDICS

La legislació i normativa aplicable és:

1. L'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, determina l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaborar i trametre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals, un

informe sobre el compliment dels terminis legalment previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat, sens perjudici de la seva possible presentació i debat al Ple de la Corporació.

2. En el mateix article 4, apartat 3, de la Llei 15/2010, es determina que els tesorers o, en el seu defecte, els interventors de les corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini.
3. L'article 16 de l'Ordre ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, determina en el seu punt 6 que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'haurà de trametre la informació relativa a l'informe de morositat i aquest inclourà almenys, per al càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i d'acord amb la metodologia establerta pel Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, el detall del període mig de pagament global a proveïdors o del període mig de pagament mensual i acumulat a proveïdors, així com de les operacions pagades i pendents de pagament de cada entitat i del conjunt de la corporació local.
4. L'article 16 de l'Ordre ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, estableix en el seu punt 10 que les corporacions locals amb una població no superior a 5.000 habitants quedaran excloses pel que fa als tres primers trimestres de cada any de l'obligació de trametre la informació relativa a l'informe de morositat.

#### Paràmetres emprats en la elaboració de l'informe.

- a. La data d'inici del còmput en relació als pagaments realitzats, i al transcurs del període per la tramitació dels corresponents expedients de reconeixement d'obligacions serà la data la data d'entrada en el registre.
- b. La informació que es posarà de manifest en aquest informe s'ha extret del Sistema d'informació Comptable Municipal que disposa d'un mòdul de Registre de Factures que ofereix les prestacions necessàries per atendre al compliment de la obligació d'informar.
- c. El present informe correspon al període del 01/04/2024 al 30/06/2024, de forma que recull les factures pendents de tramitació i pagament a aquesta data sobre les quals s'ha incomplert el termini que fixa la llei que és de 30 dies, en els termes exposats.

## CONCLUSIONS

Per tant, **s'incompleix** amb el termini legal establert del període mig de pagament en el tercer trimestre de 2024 segons la Llei de Morositat:

Pagaments realitzats en el trimestre

Ratio operacions pagades: 21,59  
Import pagaments realitzats: 236.930,26  
**PMP: 50,31**

Factures pendents de pagament al final del trimestre

Ratio operacions pendents: 305,21  
Import pagaments pendents: 26.692,04  
**PMP: 50,31**

Data i signatura electrònica

**PERIODO MEDIO DE PAGO GLOBAL A PROVEEDORES TRIMESTRAL**

**TRIMESTRE TERCER TRIMESTRE  
AÑO 2024**

	Periodo Medio de Pago Global a Proveedores	Trimestral
Tivenys		50,31

Entidades que no han remitido sus datos a tiempo para la elaboración del informe:

NINGUNA.

**PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES TRIMESTRAL DETALLE POR ENTIDADES**

**TRIMESTRE TERCER TRIMESTRE  
AÑO 2024**

En días

Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago	Periodo Medio de Pago Trimestral
09-43-149-AA-000	Tivenys	21,59	305,21	50,31

Entidades que no han remitido sus datos tiempo para la elaboración del informe:

NINGUNA.

**4. DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ DE FONS-COST EFECTIUS DELS SERVEIS 2023**

El senyor Alcalde cedeix la paraula al secretari interventor qui, per a general coneixement i per tal de fer efectiu el compliment del principi de transparència, explica el contingut i resultat de l'informe, restant assabentat el Ple de l'Ajuntament.

**INFORME D'INTERVENCIÓ**

**Número d'expedient: 4314950006-2024-0000785**

**Títol: Càlcul del cost efectius dels serveis 2023**

**Tipus:** preceptiu

**Identificació del responsable:** Antonio Serret Masià, Secretari interventor designat per l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona.

## FETS

1. Per Decret d'Alcaldia núm. 2024-0000325, de 24 de maig de 2024, es va acordar aprovar la liquidació de l'exercici 2023.
2. En l'exercici 2023 l'entitat local presta els següents serveis:

### A. Serveis de prestació obligatòria per als municipis

- Enllumenat públic
- Cementiri
- Recollida de residus
- Neteja viària
- Abastament domiciliari d'aigua potable
- Clavegueram
- Accés a nuclis de població
- Pavimentació de les vies públiques

### B. Serveis corresponents a competències pròpies dels municipis

- Tractament de residus
- Protecció civil
- Avaluació situacions necessitat social
- Prevenció i extinció d'incendis
- Promoció de la cultura
- Infraestructura viària i altres equipaments
- Informació i promoció de l'activitat turística
- Protecció de la salubritat pública
- Instal·lacions d'ocupació del temps lliure
- Cooperar amb adm. educatives per a la construcció de nous centres docents
- Conservació, manteniment i vigilància escoles infantil, primària i especials

## FONAMENTS JURÍDICS

S'emet el present informe de conformitat amb l'establert a l'art. 172 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals i d'acord amb l'art. 4.1.b), apartat 6è, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional

- Normativa aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL)
- Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre estableix els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis que presten les entitats locals.

- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- Resolució de 23 de juny de 2015 de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local, per la que s'especifiquen els elements inclosos en els annexos de l'Ordre HAP /2075/2014.

1. L'article 116 ter de la LBRL, estableix que totes les entitats locals calcularan abans del dia 1 de novembre de cada any el cost efectiu dels serveis que presten. També disposa que es comunicaran els costos efectius de cada servei al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques per a la seva publicació.

2. L'Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre estableix els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis que presten les entitats locals, donant compliment al manament de l'art. 116 ter de la LBRL.

L'art. 3 de l'Ordre HAP/2075/2014 estableix que el cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals és el resultat, per a cadascun d'aquests, de l'aplicació dels criteris que conté aquesta, i es determina per l'agregació de dos components:

- Costos directes imputables al servei i desglossats en l'art. 4 de l'Ordre
- Costos indirectes imputables al servei i desglossats en l'art. 5 de l'Ordre.

Els costos directes i indirectes s'han d'identificar amb les obligacions reconegudes, incloent-hi també les obligacions pendents d'aplicació a pressupostos, de conformitat amb les dades d'execució de despesa dels pressupostos generals de les entitats locals, i, si s'escau, amb els comptes anuals aprovats de les entitats i els organismes vinculats o dependents, corresponents a l'exercici immediatament anterior a aquell en què el cost efectiu s'hagi de calcular, comunicar i publicar. A aquests efectes s'ha d'aplicar el nivell de desagregació de la classificació per programes que conté l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, per la qual es modifica l'Ordre EHA /3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

En els casos de gestió indirecta, mitjançant les diferents formes que preveu per al contracte de gestió de serveis públics (amb la nova regulació contractual podrà ser mitjançant concessió de serveis o contracte de serveis), el cost efectiu es determina per la totalitat de les contraprestacions econòmiques que abonin l'entitat local al contractista, incloses les contraprestacions en concepte de preu del contracte, així com, si s'escau, les subvencions d'explotació o de cobertura del preu del servei.

En els casos de gestió indirecta en què la retribució del contractista la percebi directament aquest dels usuaris, el cost efectiu es determina pels ingressos derivats de les tarifes que aquells abonin, així com, si s'escau, per les subvencions de cobertura del preu del servei que puguin correspondre a l'entitat local a la qual correspon la titularitat del servei.

3. La Resolució de 23 de juny de 2015 de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local especifica les unitats físiques de referència de cada servei.

4. L'article 21.1-s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local LRRL-, que atribueix al Sr. Alcalde les altres competències que expressament li atribueixin la lleis i aquelles que la legislació de l'Estat o de les Comunitats Autònomes assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals, es pot concloure que la competència per a aprovar la determinació del càlcul del cost efectiu del serveis és l'Alcalde.

## CONCLUSIONS

S'annexa al present informe l'estudi de costos desglossats de conformitat a la normativa a dalt referenciada per cadascun dels serveis següents:

- a. Als serveis de prestació obligatòria esmentats en els articles 26.1 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.
- b. Als serveis derivats de l'exercici de les competències esmentades en els articles 7, 25.2 i 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Es donarà compte al Ple de l'Estudi de Costos pel seu coneixement.

Document signat digitalment

## ANNEX – ESTUDI DE COSTOS

### Serveis de prestació obligatòria per als municipis

7A. FORMULARI CE2 A							
Programa	Descripció	Despeses de personal	Despeses corrents en béns i serveis	Amortització	Arrendament financer	Transferències corrents i de capital	Altres despeses relacionades amb el servei
165	Enllumenat públic	0,00	21.511,60	0,00	0,00	0,00	0,00
164	Cementiri	13.294,74	10.010,33	0,00	0,00	0,00	0,00
1621	Recollida de residus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
163	Neteja viària	13.294,74	781,21	19.021,18	0,00	0,00	0,00
161	Abastament domiciliari d'aigua potable	0,00	4.907,86	261,65	0,00	0,00	0,00
160	Clavegueram	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1531	Accés a nuclis de població	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1532	Pavimentació de les vies públiques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
171	Parc públic	9.971,06	0,00	1.186,30	0,00	0,00	0,00
3321	Biblioteca pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1623	Tractament de residus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
135	Protecció civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
231	Avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones	0,00	-859,66	0,00	0,00	12.905,16	0,00
136	Prevenió i extinció d'incendis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
342	Instal·lacions esportives d'ús públic	0,00	0,00	3.892,07	0,00	0,00	0,00
4411	Transport col·lectiu urbà de viatgers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1721	Medi ambient urbà	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	Parcs i jardins	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1622	Gestió de residus sòlids urbans	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	Protecció contra la contaminació acústica i lumínica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### Serveis corresponents a competències pròpies dels municipis

7B. FORMULARI CE2 B							
Programa	Descripció			Amortització	Arrendament financer		Altres despeses



		Despeses de personal	Despeses corrents en béns i serveis			Transferències corrents i de capital	relacionades s amb el servei
151	Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
336	Protecció i gestió del patrimoni històric	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1521	Promoció i gestió de l' habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat finance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1522	Conservació i rehabilitació de l'edificació	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0	Evaacuació i tractament de les aigües residuals	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Infraestructura viària i altres equipaments	6.647,37	5.338,25	9.968,76	0,00	0,00	0,00
132	Polícia local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
134	Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
432	Informació i promoció de l'activitat turística	0,00	397,04	0,00	0,00	0,00	0,00
4311	Fires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4312	Mercats	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4313	Comerç ambulant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311	Protecció de la salubritat pública	0,00	1.935,34	0,00	0,00	0,00	0,00
0	Activitats funeràries	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341	Promoció de l'esport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0	Instal·lacions esportives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
337	Instal·lacions d'ocupació del temps lliure	6.647,37	29.284,49	45.575,33	0,00	0,00	0,00
334	Promoció de la cultura	0,00	-7,81	460,31	0,00	2.000,00	0,00
333	Equipaments culturals	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
325	Participar en la vigilància de l'escolaritat obligatòria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
321	Cooperar amb a d m educatives per a l a construcció de nous centres docents	0,00	7.197,09	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Conservació, manteniment i vigilància escoles infantil, primària i especials	80.424,06	6.382,27	814,55	0,00	0,00	-7.224,82
491	Promoció de la participació ciutadana a l'ús eficient de l e s tecnologies de la informació	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## 5. DACIÓ DE COMPTE-INFORME DE LA INTERVENCIÓ DE FONTS-EXECUCIÓ TRIMESTRAL 3R TRIMESTRE 2024

El senyor Alcalde cedeix la paraula al secretari interventor qui, per a general coneixement i per tal de fer efectiu el compliment del principi de transparència, explica el contingut i resultat de l'informe, restant assabentat el Ple de l'Ajuntament.

Expedient: Execució trimestral 3r trimestre 2024

Document: Informe Tipus: Preceptiu.

Responsable: Antonio Serret Masià, Secretari interventor designat per l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona

### FETS

En data 31/10/2024 s'ha tramès al Ministeri d'Economia i Hisenda les dades corresponents a l'execució pressupostària del 3r trimestre de l'exercici 2024.

En conseqüència procedeix donar compte al Ple en la primera sessió que es dugui a terme.

## FONAMENTS JURÍDICS

La legislació i normativa aplicable és:

- L'article 4.1.b) 5è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- L'article 54.1.a) del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

De conformitat amb l'article 16.10 de l'Ordre HAP/2105/2012, els tres primers trimestres de cada any, les Corporacions Locals de població inferior a 5.000 habitants queden excloses del compliment de l'obligació de subministrament d'informació trimestral de l'execució dels seus pressupostos.

Així, les Entitats Locals de població inferior a 5.000 habitants únicament hauran de remetre les actualitzacions del seu Pla de Tresoreria; detall de les operacions de deute viu i els efectes del COVID-19 en despeses i ingressos i les despeses pel conveni subscrit amb l'INSS, quedant excloses la resta de les obligacions trimestrals de subministrament d'informació pressupostària i de l'informe trimestral de morositat.

## CONCLUSIONS

En conseqüència es fa constar la informació tramesa al MINHAP:

Annex 1. Calendari i Pressupost de Tresoreria.

Annex 2. Perfil de venciment del deute en els pròxims 10 anys (operacions contractades i/o previst realitzar fins 31/12/2024).

Document signat digitalment

### Annex 1. Calendari i Pressupost de Tresoreria

#### F.1.1.9.M.T3 - Calendario y Presupuesto de Tesorería

Unidad: euros

Concepto	Recaudación/Pagos reales y estimados						Previ
	Trimestre cerrado Recaudación/Pagos acumulada al final del trimestre vencido (2)						
	Corriente			Cerrados			
	No incluidos	Incluidos en los			Incluidos en los		

	en los cálculos del periodo medio de pago a proveedores	cálculos del periodo medio de pago a	TOTAL	No incluidos en los cálculos del periodo	cálculos del periodo medio de pago a	TOTAL	Total	Octub
Fondos líquidos al inicio del periodo (1)							152.839,04	332.071
Cobros presupuestarios			757.829,58			9.216,48	767.046,06	137.000
1. Impuestos directos			7.270,21			8.013,58	15.283,79	81.000
2. Impuestos indirectos			5.705,06				5.705,06	2.000
3. Tasas y otros ingresos			68.455,61			1.202,90	69.658,51	28.000
4 . Transferencias corrientes			311.519,89				311.519,89	25.000
5. Ingresos patrimoniales			4.500,00				4.500,00	1.000
6. Enajenación de inversiones reales								
7 . Transferencias de capital			360.378,81				360.378,81	
8. Activos financieros								
9. Pasivos financieros								
Cobros no presupuestarios			115.530,69				115.530,69	
Cobros realizados pendientes de aplicación definitiva			201.658,36				201.658,36	
Pagos Presupuestarios	290.369,40	471.791,10	762.160,50	80.188,53	57.919,05	138.107,58	900.268,08	185.700
1. Gastos de personal	260.925,27		260.925,27	7.448,41		7.448,41	268.373,68	28.000
2. Gastos en bienes corrientes y servicios		133.275,44	133.275,44		55.269,92	55.269,92	188.545,36	20.000
3. Gastos financieros	2.544,72		2.544,72				2.544,72	200

4 . Transferencias corrientes	18.976,69		18.976,69	72.740,12		72.740,12	91.716,81	7.50C
5. Fondo de contingencia y Otros imprevistos								
6. Inversiones reales		338.515,66	338.515,66		2.649,13	2.649,13	341.164,79	130.00C
7 . Transferencias de capital								
8. Activos financieros								
9. Pasivos financieros	7.922,72		7.922,72				7.922,72	
Pagos no presupuestarios	-19.143,02		-19.143,02				-19.143,02	
Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva	23.877,58		23.877,58				23.877,58	
Fondos líquidos al final del periodo							332.071,51	283.371

1. En el concepto "Fondos líquidos al inicio del periodo" se reflejará el importe existente al comienzo del ejercicio 2024 (a 01-01-2024).
2. Los importes de Recaudación/Pagos en las columnas "Trimestre cerrado Recaudación/Pagos acumulada al final del trimestre vencido" se corresponden con el TOTAL de Recaudación /Pagos ACUMULADOS realizados en el ejercicio hasta el final del ejercicio.
3. Los importes de Recaudación/Pagos en las columnas "Previsiones Trimestre en curso - Previsión Recaudación/Pagos en cada mes" se corresponden con los importes de Recaudación /Pagos previsto realizar en el MES correspondiente con
4. Los Cobros/Pagos en la columna "Previsión Recaudación/Pagos en el trimestre" se corresponden con el total de Recaudación/Pagos previsto realizar en el trimestre en curso.
5. Los importes de Recaudación/Pagos en la columna "Previsión Recaudación/Pagos FIN DEL EJERCICIO" se corresponden con el TOTAL de Recaudación/Pagos previsto realizar en el total del ejercicio con independencia de que se trate de Derechos.

## **Annex 2. Perfil de venciment del deute en els pròxims 10 anys (operacions contractades i /o previst realitzar fins 31/12/2024).**

### **F.1.1.14 - Perfil de vencimiento de la deuda en los próximos 10 años (operaciones contratadas y/o previsto realizar hasta 31/12/2024)**

(\*) Se incluirán los préstamos con el Fondo de Financiación a Entidades Locales, que incluye el Fondo de Impulso Económico, I Fondo de Ordenación y el Fondo en liquidación para la

financiació de los Pagos a Proveedores de EELL. En este ultimo caso, tanto si se han instrumentado través de una operaci3n de endeudamiento como a través de retenciones en la participaci3n de la entidad local en los tributos del Estado (PTE).

CONCEPTO	Vencimientos previstos en el Ejercicio (incluyendo las operaciones previsto realizar hasta 31/12/2024)									
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Avales vivos al final del periodo (valor nominal)										
Riesgos potenciales que pueden afectar a la solvencia de la entidad local										
Derivados de sentencias judiciales consecuencia de recursos de tramitaci3n										
Derivados de expedientes de aplazamiento o fraccionamiento de deudas con la AEAT										
Derivados de expedientes de aplazamiento o fraccionamiento de deudas con la Seguridad Social										
Otros										

## 6. PROPOSTA D'APROVACI3N DEFINITIVA DEL COMPTE GENERAL DE 2023

Es dona compte de la proposta per l'alcaldia.

La proposta es sotmet a votaci3n:

Vots a favor: Set (7) [(Grup ERC-IFP-AM: 5) - (Grup PSC-CP: 2)]

Vots en contra : Cap (0)

Abstencions: Cap (0)

**Resultat: aprovada per unanimitat**

### Fets

Per part de l'Àrea d'Intervenci3n s'ha format el Compte General del pressupost de l'exercici 2023 d'aquesta corporaci3n.

En sessi3n de data 23 d'octubre de 2024 la comissi3n Especial de Comptes va informar favorablement el compte general.

El compte general amb l'informe de la comissi3n especial de comptes es sotmet a informaci3n pùblica al BOPT, tauler i seu electr3nica de la Corporaci3n.

En data 30 d'octubre de 2024 es publica en el BOPT CVE 2024-09680 l'anunci d'informació pública del compte general, iniciant-se el termini per poder presentar reclamacions, reparaments o observacions.

Durant el termini d'exposició pública del Compte General de la corporació corresponent a l'exercici de 2023, NO s'han presentat objeccions o observacions.

### **Fonaments de dret**

Art. 212 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar els comptes anuals corresponents a l'exercici 2023, integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 3.169.753,81 euros, un passiu de 3.169.753,81 euros i un resultat de l'exercici de signe negatiu de -18.153,21 euros.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de signe negatiu de -18.153,21 euros.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 157.647,69 euros, unes obligacions pendents de pagament de 182.749,31 euros, i un resultat pressupostari ajustat de 13.818,24 euros.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 2.646.325,49 euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 2.734.949,92 euros.
- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 150.335,61 euros i s'arriba a unes existències finals de 152.839,04 euros.
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 1.443,36 euros.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

**Segon.-** Trametre el Compte General de 2023 aprovat, juntament amb tota la documentació que la integra, a la fiscalització del Tribunal de Cuentas, i a Sindicatura de Comptes, tal com s'estableix en l'article 212 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i, en compliment dels mandats de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i altra normativa concordant, al Ministeri d'Hisenda.

**Tercer.-** Publicar al portal de transparència el Compte General de 2023.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

## **ALCALDIA**

### **7. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 540 AL NÚM. 596 DE 2024**

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 540 al núm. 596, amb un total de 49.

### **Resum per unitats**

34	Àrea Secretaria
15	Registre

### **Detall dels Decrets**

<b>Núm. decret</b>	<b>Data</b>	<b>Unitat</b>	<b>Assumpte</b>
2024-0000541	18 d'octubre de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Cessió de mobiliari en propietat fira de la clementina Bitem
2024-0000542	21 d'octubre de 2024	Registre	Eina de Registre ERES 2.0
2024-0000543	23 d'octubre de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Canvi de domicili La Planella Pol.18 Parc.104
2024-	25 d'octubre	Àrea	Sol·licitud de baixa Plaça Sant Jaume 7, del padró d'habitants de Tivenys



0000546	de 2024	Secretaria	(Germán Horst)
2024-0000547	28 d'octubre de 2024	Registre	Liquidació mes octubre 2024: quotes escolarització llar infants; Tivensenya (taller d'estimulació cognitiva) i gimnàs municipal
2024-0000548	28 d'octubre de 2024	Registre	Conveni CCBE Programa Treball i Formació 2024
2024-0000550	29 d'octubre de 2024	Àrea Secretaria	Contractació del servei de lloguer d'un grup electrogen i un altre de suport per festes de Sant Miquel 2024 mitjançant ordenació de pagaments a justificar
2024-0000551	29 d'octubre de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Cessió de taules i cadires castanyada
2024-0000552	29 d'octubre de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Canvi de domicili Ptda Les Planes Pol.10 Parc.32
2024-0000553	04 de novembre de 2024	Registre	Contracte menor de subministraments Festes Majors Sant Miquel 2024
2024-0000554	05 de novembre de 2024	Registre	Comunicació prèvia obres Pol. 18 Parc.101
2024-0000555	05 de novembre de 2024	Registre	Contracte menor de subministrament instal·lació GSN als ascensors de l'Ajuntament i Recinte Firal
2024-0000556	05 de novembre de 2024	Registre	Contracte menor de subministraments Festes Majors Sant Miquel 2024
2024-0000557	05 de novembre de 2024	Àrea Secretaria	Comunicació prèvia d'obres pintar façana Pl. St. Jaume,1
2024-0000559	06 de novembre de 2024	Àrea Secretaria	Procediment Ordinari 402/2024-F (Reclamació responsabilitat patrimonial)
2024-0000560	06 de novembre de 2024	Àrea Secretaria	Liquidació taxa enterrament C. Horta Assut, 9
2024-0000561	06 de novembre de 2024	Àrea Secretaria	Resolució 'Canvi dades personals padró
2024-0000562	07 de novembre de 2024	Àrea Secretaria	Llista provisional de persones admeses i excloses, nomenament del tribunal i data de la prova de català, de la convocatòria del procés d'estabilització d'ocupació temporal, mitjançant concurs-oposició, torn lliure, per una plaça de peó
2024-0000563	07 de novembre de 2024	Registre	Contracte menor de subministraments Festes Majors Sant Miquel 2024
2024-0000564	07 de novembre de 2024	Registre	Contracte menor de subministraments Festes Majors Sant Miquel 2024
2024-0000565	11 de novembre de 2024	Registre	Liquidació mes novembre 2024: quotes escolarització llar infants; Tivensenya (taller d'estimulació cognitiva) i gimnàs municipal

2024-0000566	1 1 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Llista definitiva admesos i exclosos procés selectiu borsa funcionari interí secretaria intervenció
2024-0000567	1 2 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Llicència obres majors 2a fase d'execució d'habitatge unifamiliar entre mitgeres C. Sant Joan, 20
2024-0000568	1 2 d e novembre de 2024	Registre	Comunicació prèvia d'obres C. Valleta, 101
2024-0000569	1 2 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Decret pel qual es deixa sense efecte el Decret número atès error material esmenable 2024-0000567
2024-0000570	1 2 d e novembre de 2024	Registre	Sol·licitud de bústia Los Masos Pol.14 Parc. 83
2024-0000571	1 2 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Llicència obres majors 2a fase d'execució d'habitatge unifamiliar entre mitgeres C. Sant Joan, 20
2024-0000572	1 2 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Resolució 'Cessió de CEC Comissió 250 anys
2024-0000573	1 2 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Resolució 'Cessió del Centre d'Interpretació + cuina 23-11
2024-0000575	1 4 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Comunicació prèvia instal·lació d'infraestructura de telecomunicacions Polígon 29 Parcel·la 49
2024-0000576	1 4 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Llicència obres majors per instal·lació de dos ristes telefòniques als Masos Polígon 14 Parcel·la 3
2024-0000577	1 4 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Comunicació prèvia obres instal·lació plaques solars a Horta Dalt Polígon 18 Parcel·la 104
2024-0000580	1 5 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Llicència obres majors enderroc finca situada al C. Cardó, 31
2024-0000581	1 5 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Aprovació Conveni ADF 2023
2024-0000582	1 8 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Estabilització Auxiliar administrativa-codi RLT 01.01.04
2024-0000583	1 8 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Estabilització Auxiliar administrativa-codi RLT 01.01.06
2024-0000584	1 8 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Estabilització plaça monitor/a-codi RLT 02.01.01
2024-0000585	1 8 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Estabilització plaça Mestre/a-codi RLT 02.02.01
2024-	18 de novembre	À rea	Estabilització plaça Tècnic/a Educació Infantil-codi RLT 02.02.01.01

0000586	de 2024	Secretaria	
2024-0000587	1 8 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Espabilització plaça peó-codi RLT 03.01.02
2024-0000588	1 8 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Llicència obres majors construcció d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres C. Cardó 29-31
2024-0000589	1 9 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Estabilització plaça conserge-codi RLT 01.01.07
2024-0000590	1 9 d e novembre de 2024	Registre	Sol·licitud accés informació retribucions de Maria Jose Beltran Piñol 2016-2024
2024-0000591	1 9 d e novembre de 2024	Registre	Proposta d'alcaldia d'esmena pel qual es deixa sense efecte el Decret número 2024-0000590
2024-0000592	1 9 d e novembre de 2024	Registre	Sol·licitud accés informació retribucions de Maria Jose Beltran Piñol 2016-2024
2024-0000593	2 0 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Resolució 'Alta al padró C. Tortosa, 56
2024-0000594	2 1 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Liquidació taxa enterrament
2024-0000595	2 2 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Autorització del matrimoni civil de Àngel Mulet Baubí i Montserrat Salvadó Piñol el dia 21 de desembre de 2024
2024-0000596	2 2 d e novembre de 2024	À rea Secretaria	Rectificació d'error material d'un acte administratiu

## ÀREA DE SERVEIS A LA SEGURETAT I MOBILITAT

### 8. PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL PROJECTE TÈCNIC "ACTUACIONS VINCULADES A LA MOBILITAT SEGURA I SOSTENIBLE A LA POBLACIÓ"

Es dona compte de la proposta per l'alcaldia. Comenta l'alcalde que és una actuació d'interès general.

La proposta es sotmet a votació:

Vots a favor: Set (7) [(Grup ERC-IFP-AM: 5) - (Grup PSC-CP: 2)]

Vots en contra : Cap (0)

Abstencions: Cap (0)

**Resultat: aprovada per unanimitat**

**Fets**

Per part de la unitat gestora Àrea de Serveis a la Seguretat i Mobilitat s'ha posat de manifesta la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents a l'aprovació del projecte tècnic "Actuacions vinculades a la mobilitat segura i sostenible a la població", redactat per l'arquitecte superior Oriol Forgas Jorquera, amb un pressupost per contractar de cent divuit mil vuit-cents onze euros amb trenta-tres cèntims (118.811,33 €).

El projecte ha estat informat per part del serveis tècnics municipals, de conformitat amb l'art. 36.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, així com amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.

### Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament de al Llei de Contractes.
- Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Llei 39/2015, de 2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

### En conseqüència, S'ACORDA:

**Primer.-** Aprovar inicialment el Projecte "Actuacions vinculades a la mobilitat segura i sostenible a la població", redactat per l'arquitecte superior Oriol Forgas Jorquera, amb un pressupost per contractar de cent divuit mil vuit-cents onze euros amb trenta-tres cèntims (118.811,33 €), el qual no ha estat informat per l'oficina de supervisió de projectes atès que les obres a executar no afecten l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat .

**Segon.-** Sotmetre el projecte aprovat a informació pública per un termini de trenta dies, mitjançant anunci a inserir en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents.

**Tercer.-** Sol·licitar informe a la Diputació de Tarragona, unitat de carreteres, de conformitat amb la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, així com article 17 del Decret Legislatiu 2 /2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres.

Si havent transcorregut un mes des de la recepció del projecte tècnic les administracions competents no han emès informe, aquest es considerarà favorable, sempre que no siguin determinants per a l'aprovació del projecte.

### Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

## ÀREA DE SERVEIS AL TERRITORI

### 9. PROPOSTA ADJUDICACIÓ DIRECTA CONCESSIÓ ÚS COMÚ ESPECIAL MIRADOR LES PLANES

Es dona compte de la proposta per l'alcaldia. Comenta l'alcalde que és una actuació d'interés general en un punt emblemàtic del municipi i que valora molt positivament aquesta iniciativa de l'IDECE.

La proposta es sotmet a votació:

Vots a favor: Set (7) [(Grup ERC-IFP-AM: 5) - (Grup PSC-CP: 2)]

Vots en contra : Cap (0)

Abstencions: Cap (0)

**Resultat: aprovada per unanimitat**

### Fets

En data 27 de juny de 2024, mitjançant Registre d'Entrada núm. E/000519-2024, s'ha presentat instància sol·licitant llicència d'ús comú especial d'una porció de 16 m2 sobre el bé de domini públic finca rústica ubicada en el polígon 29, parcel·la 9001 del terme municipal de Tivenys, afecta a l'ús públic, Via de comunicació, als efectes d'habilitar un mirador fluvial sobre el riu Ebre, per destinar-lo a l'ús general.

L'esmentat bé immoble és propietat d'aquest Ajuntament i té les següents característiques:

- Tipus de bé: demanial
- Destí: ús públic
- Descripció: Via de comunicació de domini públic
- Naturalesa: rústica
- Ubicació: polígon 29, parcel·la 9001 del terme municipal de Tivenys
- Superfície total de la finca: 1.823 m2
- Superfície de la concessió demanial: 16 m2
- Referència cadastral: 43151A029090010000JI
- Classificació del Sòl: Sòl no urbanitzable, clau 12 Boscos i matollars (Codi MUC N1 No urbanitzable, Ordinari)
- Inscripció Registre de la Propietat: No consta
- Data d'adquisició: des de temps immemorials

L'Ajuntament de Tivenys no disposa d'Inventari municipal de béns.

Caldrà dur a terme les actuacions següents per tal de donar-li la destinació adequada al seu ús:

- Instal·lació d'estructura de 4m x 4m de superfície, amb una tarima de composite i barana perimetral d'1 metre d'alçada.

Mitjançant acord del Ple de data 23 d'octubre de 2024 s'ha admès l'oportunitat de l'ocupació, mitjançant concessió directa, i s'ha requerit als serveis tècnics per tal que redactin el projecte i el plec de clàusules que han de regir el procediment de concessió demanial i els informes de secretaria i d'intervenció.

En data 21 de novembre de 2024 secretaria municipal ha redactat el plec de clàusules reguladores de la concessió.

Mitjançant informe jurídic de data 21 de novembre de 2024 s'ha informat favorablement l'expedient i el plec de clàusules que ha de regir la concessió administrativa.

Mitjançant informe d'intervenció de data 21 de novembre de 2024 s'ha informat que el present contracte compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera i regla de la despesa. En aquest informe consta que el valor del bé suposa un 0% dels recursos ordinaris del pressupost de l'entitat local.

## Fonaments de dret

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, en aquells articles declarats bàsics (LPAP)
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC)
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL)
- Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL)
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTC)
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera

D'acord amb l'article 9.2 de la LCSP, estan exclosos de l'aplicació de la citada Llei els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles (...), que tindran sempre el caràcter de contractes privats i es regiran per la legislació patrimonial.

La concessió de béns de domini públic està regulada en els arts. 218.4 i 221 del TRLMRLC, en relació amb els articles 59 a 71 del RPEL. Igualment es troba regulada en l'article 93 de la LPAP.

Per acordar la concessió esmentada, cal instruir un expedient en què s'acreditin les circumstàncies següents:

- Que l'ús comú especial que s'atorga en concessió és inherent a l'afectació dels béns o bé comporta la transformació o la modificació del domini públic.
- Que la concessió s'atorgui salvant els drets de propietat i sens perjudici d'altri.
- Que la finalitat per a la qual s'atorgui sigui concreta.
- Que el termini no excedeixi els 75 anys; si és inferior es poden concedir pròrrogues.
- Es considera sempre implícita la facultat de l'ens local de resoldre les concessions abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquests supòsits, la concessionària ha de ser rescabada dels danys que se li hagin produït.
- L'ens local pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de concessió, i també les instal·lacions i/o les construccions.
- La concessionària ha d'establir les garanties suficients per tal d'assegurar el bon ús dels béns i/o les instal·lacions.

Per altra banda, l'article 93.1 LPAP, de caràcter bàsic, diu que "L'atorgament de concessions sobre béns de domini públic s'efectua en règim de concurrència. Això no obstant, es pot acordar l'atorgament directe en els casos que preveu l'article 137.4 d'aquesta Llei, quan es donin circumstàncies excepcionals, degudament justificades, o en altres casos que estableixen les lleis"

Consta degudament justificat a l'expedient el compliment dels requisits necessaris per tal d'acudir al procediment de l'atorgament directe.

En els articles que regulen la concessió en la normativa esmentada es diu que cal que l'ajuntament aprovi els corresponents plecs de clàusules administratives, amb el contingut previst en l'art. 62 del RPEL, que aprovarà el ple amb informe previ del secretari i de l'interventor.

Igualment es diu que admesa, en principi, l'oportunitat de l'ocupació, el ple, en el mateix acord, ha d'encarregar la redacció del projecte corresponent als tècnics de la corporació o als qui es designin lliurement, o bé per concurs entre facultatius competents, que com a mínim ha de contenir les dades i documents recollits en l'art. 65 del RPEL.

D'acord amb l'article 66 del RPEL, i considerant l'article 178 del mateix text legal, el projecte i el plec de clàusules administratives, els aprova el Ple de la corporació, amb l'informe previ del secretari i de l'interventor, i s'han d'exposar al públic en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província, per un termini de 20 dies com a mínim, en el qual es poden formular reclamacions i al·legacions.

Amb relació a l'anterior, l'article 221 del TRLMRLC determina que els acords relatius a les concessions sobre béns de domini públic de més de 5 anys i de quantia superior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost han d'ésser adoptats per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació; competència amb caràcter indelegable, d'acord amb el determinat en l'informe 14/2023, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya.

Per a les altres concessions, l'article 221 del TRLMRLC, no especifica cap quòrum reforçat per a la seva adopció i preveu que el Ple pugi delegar la competència en la Comissió de govern.

D'acord amb això, l'òrgan competent per atorgar la concessió demanial és el Ple.

Atès que la concessió demanial s'atorga per un termini de deu (10) anys, prorrogables cinc (5) anys més, fins a quinze (15) anys en total, per acord d'ambdues parts. Atès que el valor del bé és de zero (0) euros i no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, l'acord de Ple s'haurà d'adoptar per majoria simple.

Una vegada adjudicada la concessió demanial, cal estar a l'establert en l'article 68 del RPEL, que determina que en el termini de 15 dies següents a la notificació, l'adjudicatari ha de constituir la garantia definitiva. Aquesta garantia consta establerta en la clàusula 9a del Plec de clàusules.

En darrer terme, d'acord amb l'article 93 de la LPAP, sigui quin sigui el procediment que s'ha seguit per a l'adjudicació, una vegada atorgada la concessió s'ha de procedir a la formalització en document administratiu. Aquest document constituirà títol suficient per inscriure la concessió en el Registre de la Propietat. No obstant això, la concessionària podrà sol·licitar que la concessió s'elevi a escriptura pública, en aquest cas, seran a càrrec seu les corresponents despeses.

#### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar l'expedient per a la concessió d'ús comú especial d'una porció de 16 m2 de finca rústica, propietat d'aquesta corporació, qualificada de domini públic, ubicada en el polígon 29, parcel·la 9001 del terme municipal de Tivenys, afecta a l'ús públic, Via de comunicació, mitjançant adjudicació directa a l'Institut per al Desenvolupament de les Comarques de l'Ebre (en endavant IDECE), el projecte i el plec de clàusules administratives que han de regir la concessió demanial.

**Segon.-** Sotmetre a informació pública el projecte i el plec de clàusules administratives que han de regir la concessió administrativa en el tauler d'anuncis i en el BOP de Tarragona per un termini de 20 dies d'acord amb l'article 66.1 i 178 del RPEL, durant el qual es poden formular reclamacions i al·legacions.

**Tercer.-** En cas que durant el termini d'informació pública no s'hagin presentat al·legacions, requerir la persona sol·licitant la presentació de la documentació corresponent en un termini de deu (10) dies, d'acord amb el previst a la clàusula 10ena del Plec.

#### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.



Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

## **MOCIONS D'URGÈNCIA**

### **10. MOCIONS D'URGÈNCIA**

Conclòs l'examen dels assumptes inclosos en l'ordre del dia i abans de passar al torn de precs i preguntes, per l'alcalde es pregunta si algun regidor desitja sotmetre a la consideració del Ple, per raons d'urgència, algun assumpte no comprès en l'ordre del dia que acompanyava a la convocatòria, i que no tingui cabuda en el punt de precs i preguntes.

No n'hi ha cap.

## **PRECS I PREGUNTES**

### **11. PRECS I PREGUNTES**

El senyor alcalde dona pas al torn de precs i preguntes.

Com sigui que cap regidor demana la paraula, el senyor alcalde manifesta el seu agraïment als empleats públics que han participat, així com l'assistència de secretaria intervenció de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona, en haver finalitzat set processos selectius de dues places de personal funcionari i cinc places de personal laboral fix de l'Ajuntament de Tivenys, en el marc dels processos d'estabilització d'ocupació temporal.

Finalitza la seva intervenció agraïnt l'èxit i participació de tot-hom en les Festes Majors de Sant Miquel 2024.

I no havent-hi més assumptes per tractar, el senyor alcalde donà per acabada la sessió, de la qual jo, el Secretari en dono fe i n'estenc la present acta, d'acord amb el que disposa l'article 109 del vigent Reglament d'organització funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Secretari

Alcalde

Antonio Serret Masia

Eladi Galbe Mauri