

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: SESSIÓ ORDINÀRIA 1/2021

Ens: Ajuntament de Tivenys

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Eladi Galbe Mauri

Secretari/ària: Sara Alcoverro Rel

Dia: 13 de gener de 2021

Hora d'inici: 21:00

Hora de finalització: 21:59

Lloc: SALA DE PLENS AJUNTAMENT

Assistents:

Sra. Jana Vicente Marquès (IMPLICATS ERC)
Sr. Jordi Piñol Puig (IMPLICATS ERC)
Sra. Paula Piñol Piñol (IMPLICATS ERC)
Sra Maria Jose Beltran Piñol (PSC)
Sr. Francisco Javier Mauri Bonavida (PSC)
Sr. Francisco Javier Osorio Cantarero (PSC)

INICI:

La retransmissió és telemàtica, mitjançant plataforma Localret.

La sessió plenària comença a les 21.01

La retransmissió igualment s'emet en directe pel canal del Youtube de l'Ajuntament.

Alcaldia fa precisions en quan a com sol·licitar el torn de paraula, mitjançant mà alçada.

PROPOSTA INCORPORACIÓ DE DOS PUNTS SOBREVINGUTS:

Alcaldia proposa com a punts sobrevinguts els següents per ésser urgents i necessaris:

- Pla delimitació d'incendis forestals
- Pla d'ordenació forestal del municipi de Tivenys

La Sra. Beltran pregunta si s'han enviat a l'oposició els documents amb caràcter previ a la sessió.

Alcaldia respon que no, atesa la urgència.

La Sra. Beltran exposa el seu malestar per no poder tenir accés abans a la documentació i Alcaldia prega disculpes i entén la situació.

Es procedeix a la votació.

VOTACIÓ PER ADHESIÓ PUNTS SOBREVINGUTS:

- Majoria absoluta per incorporar ambdós punts com a punts sobrevinguts en la sessió plenària.

ACORDS

SECRETARIA

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ EXTRAORDINARIA 12/2020 (17 DES 2020)

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

Hi ha debat.

Sra. Beltran diu que l'acta no recull el que es va dir.

Secretaria recorda l'article 109.1 ROF i l'article 50 text refós vigents en matèria de regim local.

Sra. Beltran sol·licita que es remiri la gravació de la sessió del dia 27 de novembre per comprovar un dels punts de l'acta. L'acta que es refereix és del dia 27 de novembre

Secretaria recull les seves sol·licituds i assevera que revisarà l'acta.

Vots a favor: 4 (ERC)

Vots en contra: 3 (PSC)

Abstencions: 0

2. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ PLENÀRIA EXTRAORDINARIA (4 NOV 2020)

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat. Es passa a votació

Vots a favor: 4 (ERC)

Vots en contra: 3 (PSC)

Abstencions: 0

3. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 266 AL NÚM. 351 DE 2020

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat.

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 266 al núm. 351 de 2020, amb un total de 86.

Resum per unitats

| |

58	Àrea Secretaria
3	Sense unitat
25	Alcaldia

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2020-0000266	2 6 d'octubre de 2020	Àrea Secretaria	Canvi de residència padró d'habitants C. Roemlai, 47 1rA
2020-0000267	2 7 d'octubre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució aprovació nòmines octubre 2020
2020-0000268	3 0 d'octubre de 2020	Àrea Secretaria	Inici expedient de modificació crèdit extraordinari i suplement, despeses pendents d'aplicar 2019
2020-0000269	3 0 d'octubre de 2020		Convocatòria de 'SESSIÓ PLENÀRIA ORDINÀRIA'
2020-0000270	2 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució d'accès a documentació - Maria Beltran - 30/10/2020
2020-0000271	2 de novembre de 2020	Alcaldia	Informe secretaria - intervenció - sol·licitud accés informació M. Beltran 10/2020
2020-0000272	2 de novembre de 2020	Alcaldia	Informe jurídic desestimació al·legacions Sr. Besalduch
2020-0000273	2 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Accés informació pública llicència ambiental i construcció granja
2020-0000274	2 de novembre de 2020	Alcaldia	Decret desestimació al·legacions Sr. Besalduch
2020-0000275	2 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Lamin Komma empadronament C. Calvari, 30
2020-0000276	2 de novembre de 2020	Alcaldia	Decret informació prèvia - serveis tècnics - investigació
2020-0000277	2 de novembre de 2020	Alcaldia	Decret informació prèvia - serveis tècnics - investigació
2020-0000278	6 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Modificació resolució concessió de la comunicació prèvia d'obres Horta Assut, 61 (Instal·lacions fotovoltaïques)
2020-0000279	6 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Alta padró d'habitants C. Calvari, 3 (José)
2020-0000280	6 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Alta padró d'habitants C. Calvari, 3 (Antonio)
2020-	9 de novembre	Alcaldia	Decret pel qual es deixa sense efecte el Decret núm. 2020-0000207 i es

0000281	de 2020		modifica el Decret núm. 2020-0000046
2020-0000282	10 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Aprovació de factures 10/2020
2020-0000283	10 de novembre de 2020	Alcaldia	Aprovació de l'inici de l'expedient de modificació de les condicions laborals de divers personal laboral no fix
2020-0000284	10 de novembre de 2020	Alcaldia	Modificació de jornada, de mutu acord, de divers personal laboral no fix
2020-0000285	10 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Alta al Padró d'habitants C. Sant Antoni, 43
2020-0000286	11 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Proposta d'alcaldia d'inici
2020-0000287	11 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Empadronament C. Capdevila, 60
2020-0000288	11 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Empadronament C. Capdevila, 60 (Ayoub En-Nasiry)
2020-0000289	12 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Sol·licitud targeta aparcament individual persones amb discapacitat (C.Tortosa, 29)
2020-0000290	12 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Sol·licitud targeta aparcament individual persones amb discapacitat (C.Tortosa, 77) correcció
2020-0000291	13 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Ordenació de pagament relació factures 10/2020 octubre
2020-0000292	13 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Acord devolució taxa escombreries C. Valleta, 69
2020-0000293	16 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la comunicació prèvia d'obres C. Sant Joan, 8
2020-0000294	16 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la comunicació prèvia d'obres C. Sant Joan, 18
2020-0000295	16 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la comunicació prèvia d'obres C. Abadia, 11
2020-0000296	16 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la comunicació prèvia d'obres C. Tortosa, 15
2020-0000297	16 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la comunicació prèvia d'obres Plaça Sant Joan, 5
2020-0000298	16 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la comunicació prèvia d'obres C. Capdevila, 27
2020-0000299	18 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la llicència d'obres majors Planella Pol.18 Parc.104

2020-0000300	18 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la comunicació prèvia d'obres partida Planella pol.18 parc. 116
2020-0000301	18 de novembre de 2020	Alcaldia	Proposta Alcaldia aprovació modificació
2020-0000302	18 de novembre de 2020	Alcaldia	Decret que modifica el Decret núm. 2020-0000248 per error de procediment 4314950006-2020-0000443
2020-0000303	18 de novembre de 2020	Alcaldia	Aprovació adhesió conveni basat en contracte marc ACM - manteniment impressora
2020-0000304	18 de novembre de 2020	Alcaldia	Decret que modifica el Decret núm. 2020-0000249 per error de procediment
2020-0000305	19 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Proposta de Resolució
2020-0000306	19 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Proposta d'inici d'expedient per l'aprovació d'una ordenança municipal
2020-0000307	20 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Proposta d'aprovació provisional de l'ordenança municipal
2020-0000308	20 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució de l'expedient de baixes per inscripció indeguda al padró d'habitants per incompliment dels requisits de l'article 54 del reglament de Població i Demarcació Territorial (C. Abadia, 10)
2020-0000309	20 de novembre de 2020	Alcaldia	Decret alcaldia inici expedient
2020-0000310	20 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució d'inici 'Modificació crèdit 11/2020'
2020-0000311	20 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Modificació del decret 229-2020 (import a ingressar) Resolució concessió de la llicència d'obres majors Planella Pol.18 Parc. 104
2020-0000312	23 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Empadronament C. Tortosa, 87 pb B
2020-0000313	24 de novembre de 2020		Convocatòria de 'SESSIÓ PLENÀRIA EXTRAORDINARIA'
2020-0000314	25 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	DECRET DE L'ALCALDIA D'INICI D'EXPEDIENT D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ
2020-0000315	26 de novembre de 2020	Alcaldia	Decret aprovació conveni de col·laboració
2020-0000316	26 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució autorització de la llicència de segregació C. Tortosa, 15, C. Romelia, 32 i 32A
2020-0000317	27 de novembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució aprovació nòmines novembre 2020
2020-	1 de	Àrea	

0000318	desembre de 2020	Secretaria	Llicència d'obres majors 2a fase parcial de les obres
2020-0000319	1 de desembre de 2020	Alcaldia	Modificació de les ordenances fiscals
2020-0000320	2 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Aprovació de factures 11/2020
2020-0000321	4 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Alta padró d'habitants Barqueta pol. 20 parc. 118 (Julia Allen Marc)
2020-0000322	4 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Alta padró d'habitants Barqueta pol. 20 parc. 118 (Magdalena)
2020-0000323	4 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Ordenació de pagament relació factures 11/2020
2020-0000324	9 de desembre de 2020	Alcaldia	Proposta aprovació REC 413 bona
2020-0000325	9 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Alta al Padro d'Habitants C. Tortosa, 10 (Juan A.)
2020-0000326	11 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Alta padró habitants C. Calvari, 33 (Ahmed)
2020-0000327	14 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Alta padró d'habitants C.Tortosa, 87 1r F
2020-0000328	16 de desembre de 2020	Alcaldia	Decret inici expedient. Aprovació ordenança subministradores BASE
2020-0000329	16 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució aprovació nòmines
2020-0000330	17 de desembre de 2020	Alcaldia	Decret pel qual es modifica l'Annex I de la modificació pressupostària 11/2020 per error aritmètic
2020-0000331	17 de desembre de 2020	Alcaldia	Aprovació expedient pressupostos 2021
2020-0000332	17 de desembre de 2020	Alcaldia	Aprovació expedient REC 413 dolenta
2020-0000333	17 de desembre de 2020		Convocatòria de 'SESSIÓ EXTRAORDINARIA 12/2020'
2020-0000334	21 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Liquidació taxes i preus públics C. Sant Miquel, 14
2020-0000335	23 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Liquidació taxa d'enterrament C. Romelia, 10
2020-	23 de desembre	Àrea	Liquidació taxa d'enterrament partida La Murta

0000336	de 2020	Secretaria	
2020-0000337	23 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució comunicació prèvia obres I C. Valleta, 42
2020-0000338	23 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Liquidació taxa d'enterrament C. Cardó, 14
2020-0000339	23 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució comunicació prèvia d'obres C. Sant Joan, 14
2020-0000340	23 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució comunicació prèvia d'obres C. Romelia, 27
2020-0000341	23 de desembre de 2020	Alcaldia	Resolució accés informació pública
2020-0000342	23 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Resolució llicència d'obres majors Horta d'alt polígon 20 parcel·la 5
2020-0000343	23 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Aprovació nòmines desembre 2020
2020-0000344	28 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Designació de locals electorals 14/12/2020
2020-0000345	28 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Reserva de llocs especials per a la col·locació gratuïta de cartells 14/02/2021
2020-0000346	28 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Designació de representants de l'administració 14/02/2021
2020-0000347	28 de desembre de 2020	Àrea Secretaria	Reservant llocs per a actes de la campanya electoral 14/02/2021
2020-0000348	28 de desembre de 2020	Alcaldia	Decret pel qual es modifica l'Annex I de la modificació pressupostària 11/2020 per error material subsanable
2020-0000349	28 de desembre de 2020	Alcaldia	Decret pel qual es modifica el Decret 2020-0000324 per error aritmètic subsanable
2020-0000350	29 de desembre de 2020	Alcaldia	Accés a la informació pública
2020-0000351	29 de desembre de 2020	Alcaldia	Adhessió compra centralitzada Localret

4. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 1 AL NÚM. 17 DE 2021

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat. Es passa a votació

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 1 al núm. 17 de 2021, amb un total de 17.

Resum per unitats

10	Àrea Secretaria
7	Alcaldia

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2021-0000001	4 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Empadronament C. Capdevila, 30 (Jan)
2021-0000002	4 de gener de 2021	Alcaldia	Aprovació conveni postobligatori transport 20/21
2021-0000003	4 de gener de 2021	Alcaldia	Aprovació conveí gestió informatitzada padró habitants 2021
2021-0000004	5 de gener de 2021	Alcaldia	Aprovació contractació menor - Cavalcada Reis 2021
2021-0000005	7 de gener de 2021	Alcaldia	Inici expedient modificació crèdit 1/2021-transferència
2021-0000006	7 de gener de 2021	Alcaldia	Aprovació modificació crèdit 1/2021 - transferència
2021-0000007	7 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Alta al padró d'habitants C. Benifallet, 10
2021-0000008	7 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Alta padró d'habitants C. Romèlia, 16 (Alejandro)
2021-0000009	7 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Conveni col·laboració entre Diari Més Ebre i l'Ajuntament de Tivenys
2021-0000010	7 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Conveni de col·laboració amb l'Associació Obre't'Ebre
2021-0000011	8 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Resolució concessió comunicació prèvia d'obres C. Benifallet, 21
2021-0000012	8 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Resolució concessió comunicació prèvia d'obres Horta Andust Pol. 14 Parc. 136
2021-0000013	8 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Resolució comunicació prèvia d'obres C. Romelia, 17
2021-0000014	8 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Resolució concessió comunicació prèvia d'obres Les planes Pol. 11 Parc. 15
2021-0000015	8 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Conveni col·laboració 2021 Institut de l'Ebre formació dual
2021-0000016	8 de gener de 2021	Alcaldia	Resolució al·legacions PMU2 i continuació expedient
2021-0000017	8 de gener de 2021	Alcaldia	Aprovació modificació generació crèdit 2/2021

5. MODIFICACIÓ PERIODICITAT SESSIONS PLENÀRIES

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat. Es passa a votació

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès que fou acordat en sessió plenària de 3 de juliol de 2019 que la periodicitat de les sessions plenàries de l'Ajuntament de Tivenys seria bimensual i, concretament, se celebrarien els primers dimecres de cada dos mesos a les 21.00 hores.

Atès que, degut a les circumstàncies actuals i per una millor eficiència interna dels serveis administratius i jurídics de l'àrea de Secretaria intervenció d'aquest Ajuntament és necessari la modificació de la periodicitat abans citada, per donar més flexibilitat en la convocatòria del Ple.

Fonaments de dret

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar per Ple la modificació consistent en establir la periodicitat bimensual de les sessions ordinàries del Ple, sense altra indicació o concreció al dia i hora en que s'hagin de convocar.

SEGON.- Publicar al portal de transparència la modificació de l'organització insitucional d'acord amb el art. 9.1. de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

TERCER.- Traslladar l'acord a l'àrea de secretaria intervenció per procedir amb les modificacions que siguin oportunes.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

6. APROVACIÓ PLA JOVENTUT TIVENYS 2020-2024

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat.

Es veuen petits talls per la comunicació amb una durada aproximada de 25 segons. Alcaldia es torna a connectar a la sessió plenària. La sessió continua sense més inconvenients. Es fan les comprovacions pertinents de so i imatge.

Es passa a votació

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Aquest ajuntament te necessitat d'aprovar el Pla de Joventut del municipi de Tivenys degudament proposat i aprovat amb caràcter previ pel Consell comarcal del Baix Ebre per a l'annualitat 2020-2024.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebren aquests organismes i entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal.

A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada Llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comunitat Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISÈ. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

(Es proposa al Ple l'adopció del següent acord):

PRIMER. Aprovar el Pla de joventut per al municipi de Tivenys per l'annualitat 2020-2024.

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho al Consell Comarcal del Baix Ebre.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

7. PROPOSTA APROVACIÓ ADHESIÓ SERVEIS TELECOMUNICACIONS LOCALRET

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat.

Es passa a votació

Hi ha una petita latència o retràs en la retransmissió de la sessió plenària i, per assegurar que el sentit de la votació és l'adequat, secretaria intervenció sol·licita emetre el vot en format verbal.

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès que és necessari aprovar l'adhesió al conveni marc de contractació centralitzada del Consorci Localret de serveis de telecomunicacions per als ens del sector públic. s'ha iniciat l'expedient per decret d'alcaldia núm. 2020-0000351 de data 29/12/2020 en què demana, també, informe proposta d'aquesta secretaria.

Vist l'informe d'intervenció de data 29/12/2020 el qual és favorable a l'aprovació de l'esmentada adhesió.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebrin aquests organismes i entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal.

A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada Llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comunitat Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometin a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISE. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

Es proposa al Ple l'adopció del següent acord:

PRIMER. Aprovar l'adhesió al conveni marc de contractació centralitzada del Consorci Localret de serveis de telecomunicacions per als ens del sector públic.

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni, al Consorci Localret.

QUART. Comunicar-ho a la Intervenció General perquè en tingui coneixement.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

8. APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE I L'AJUNTAMENT DE TIVENYS PER GARANTIR EL TRANSPORT D'ALUMNES D'ENSENYAMENT POSTOBLIGATORI PER AL CURS ESCOLAR 2020/2021

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat. Es passa a votació

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès que és necessari aprovar el Conveni de col·laboració amb entre el Consell Comarcal del Baix Ebre i l'Ajuntament de Tivenys per garantir el transport d'alumnes d'ensenyament postobligatori per al curs escolar 2020/2021 s'ha iniciat l'expedient per decret d'alcaldia número 2021-0000002 de data 04/01/2021 en què demana, també, informe proposta d'aquesta secretaria.

Vist l'informe de secretaria de data 04/01/2021 favorable a l'aprovació de l'esmentat Conveni.

Vist l'informe d'intervenció de data 04/01/2021 favorable a l'aprovació de l'esmentat Conveni.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebren aquests organismes i entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal.

A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada Llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comunicació Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISÈ. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

(Es proposa al Ple l'adopció del següent acord):

PRIMER. Aprovar el Conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i el Consell Comarcal del Baix Ebre.

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni, al Consell Comarcal del Baix Ebre.

QUART. Comunicar-ho a la Intervenció General perquè en tingui coneixement.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

9. APROVACIÓ CONVENI COL·LABORACIÓ AMB DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER LA GESTIÓ INFORMATITZADA DEL PADRÓ D'HABITANTS

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat. Es passa a votació

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès que és necessari aprovar el Conveni de col·laboració amb la Diputació de Tarragona per la gestió informatitzada de padró d'habitants s'ha iniciat l'expedient per decret d'alcaldia en data 04/01/2021 en què demana, també, informe proposta d'aquesta secretaria.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebren aquests organismes i

entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal.

A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada Llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comunicació Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISÈ. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

(Es proposa al Ple l'adopció del següent acord):

PRIMER. Aprovar el Conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i la Diputació de Tarragona.

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni, a la Diputació de Tarragona.

QUART. Comunicar-ho a la Intervenció General perquè en tingui coneixement.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

10. APROVACIÓ CONVENI COL·LABORACIÓ DIARI MÉS EBRE

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat. Es passa a votació

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès que és necessari aprovar el Conveni de col·laboració amb Limícola, S.L., NIF B43808294 que opera amb el nom comercial de Diari Més Ebre nom que s'utilitzarà d'aquí endavant Diari Més Ebre s'ha iniciat l'expedient per decret d'alcaldia data 07/01/2021 en què demana, també, informe proposta d'aquesta secretaria.

Vist l'informe d'intervenció de data 07/01/2021 que favorable a l'aprovació de l'esmentat Conveni.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebrin aquests organismes i entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal.

A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada Llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comunitat Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la

remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISÈ. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

(Es proposa al Ple l'adopció del següent acord):

PRIMER. Aprovar el Conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i el Diari Més Ebre

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni, a Limícola, S.L. que opera amb el nom comercial de Diari Més Ebre.

QUART. Comunicar-ho a la Intervenció General perquè en tingui coneixement.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

11. PROPOSTA APROVACIÓ CONVENI DUAL - INSTITUT DE L'EBRE DE TORTOSA

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat. Es passa a votació

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès que és necessari aprovar el Conveni de col·laboració amb l'Institut de l'Ebre s'ha iniciat l'expedient per decret d'alcaldia de data 08/01/2021 en què demana, també, informe proposta d'aquesta secretaria.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebrin aquests organismes i entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal.

A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada Llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal

de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comunicació Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometin a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISÈ. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

(Es proposa al Ple l'adopció del següent acord):

PRIMER. Aprovar el Conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i l'Institut de l'Ebre de Tortosa

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni, al Institut de l'Ebre de Tortosa.

QUART. Comunicar-ho a la Intervenció General perquè en tingui coneixement.

Règim de recursos:

-

12. PROPOSTA APROVACIÓ CONVENI COL·LABORACIÓ ASSOCIACIÓ OBRE'TEBRE

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat. Es passa a votació

Vots a favor: 7
Vots en contra: 0
Abstencions: 0

Fets

Atès que és necessari aprovar el Conveni de col·laboració amb Associació Obre't'Ebre s'ha iniciat l'expedient per decret d'alcaldia data 07/01/2021 en què demana, també, informe proposta d'aquesta secretaria.

Vist l'informe d'intervenció de data 07/01/2021 que favorable a l'aprovació de l'esmentat Conveni.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebrin aquests organismes i entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal.

A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada Llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comuniquen Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISÈ. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

(Es proposa al Ple l'adopció del següent acord):

PRIMER. Aprovar el Conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i Associació Obre't'Ebre

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni, a Associació Obre't'Ebre

QUART. Comunicar-ho a la Intervenció General perquè en tingui coneixement.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

13. PROPOSTA APROVACIÓ CONVENI SERVEIS SOCIALS 2021 - CCBE

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat. Es passa a votació

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès que és necessari aprovar el Conveni marc per a la cooperació interadministrativa entre el consell comarcal del Baix Ebre i l'Ajuntament de Tivenys per a la prestació dels serveis socials bàsics, s'ha iniciat l'expedient per decret d'alcaldia en data 08/01/2021 en què demana, també, informe proposta d'aquesta secretaria.

Vist l'informe d'intervenció de data 08/01/2021 que favorable a l'aprovació de l'esmentat Conveni.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebren aquests organismes i entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal.

A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada Llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comunitat Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISÈ. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

(Es proposa al Ple l'adopció del següent acord):

PRIMER. Aprovar el Conveni de col·laboració entre aquest Ajuntament i el Consell Comarcal del Baix Ebre.

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni, al Consell Comarcal del Baix Ebre.

QUART. Comunicar-ho a la Intervenció General perquè en tingui coneixement.

Règim de recursos:

-

INTERVENCIÓ

14. PROPOSTA APROVACIÓ DEFINITIVA COMPTE GENERAL - CEC 2020

Alcaldia passa la paraula a secretaria intervenció.

Secretaria intervenció exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Es sotmet a Debat.

Sra. Beltran sol·licita que quedi constància en acta que es va votar en seu de CEC i també ara en aquest ple en sentit negatiu a l'aprovació d'aquest compte general ja que no estan d'acord amb la informació emprada ni amb el procediment mitjançant el qual s'ha elaborat aquest compte general. Especifica que no reflecteix la informació real.

Secretaria intervenció respon a les seves al·legacions breument sol·licitant que, si ho té a bé, entri sol·licitud amb els dubtes que li pugui generar la conformació del Compte General i emetrà l'oportú informe jurídic asseverant tot allò que fora objecte de dubte.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

Es passa a votació

Vots a favor: 4 (ERC)

Vots en contra: 3 (PSC)

Abstencions: 0

Fets

Per resolució de l'Alcaldia núm. 2020-0000136, de data 09.07.2020 es va procedir a l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2019, per la qual cosa per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha informat de la necessitat de procedir a l'aprovació del compte general del pressupost de l'exercici 2019.

Per resolució de l'Alcaldia s'ha resol iniciar l'expedient d'aprovació del Compte General així com encarregar a la intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

D'acord amb l'art. 4.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, entre les funcions atribuïdes a aquests funcionaris en relació a la comptabilitat destaca la de formar el compte general de l'entitat local, el qual s'adjunta a la present proposta per donar compliment a l'art. 212 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL).

Fonaments de dret

L'article 58 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que correspon a la comissió especial de comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació. Afegeix que per a l'exercici adequat de les seves funcions, la comissió pot requerir, per mitjà de l'alcalde o alcaldessa, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Informar favorablement el Compte General de la corporació de l'exercici pressupostari 2019 integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 4.757.574,85 euros, un passiu de 4.757.574,85 euros i un resultat de l'exercici de -332.491,38 euros.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de 82.517,01 euros.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 274.897,59 euros, unes obligacions pendents de pagament de 9.670,04 euros, i un resultat pressupostari ajustat de 659.097,50 euros. Cal tenir en compte, no obstant l'anterior, que hi ha partides pendents d'aplicació per import total de 1.758.374,21 euros, dels quals 1.766.713,35 euros són pagaments efectuats pendents d'aplicació definitiva.
- Cal afegir que les despeses pendents d'aplicació pressupostària (compte 413), són de 2.076.672,56 euros.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 2.175.155,88 euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 2.125.017,31 euros.
- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 36.282,08 euros i s'arriba a unes existències finals de 67.484,07 euros

- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 48.230,03 euros.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Segon.- Exposar al públic el Compte General de la corporació de l'exercici 2019 per un termini de quinze dies hàbils. Durant aquest termini i vuit dies més, les persones interessades hi poden formular les objeccions i observacions que considerin oportunes.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

PUNT SOBREVINGUT. Aprovació Pla delimitació incèndis

15. APROVACIÓ PLA DELIMITACIÓ D'INCENDIS FORESTALS - SUBVENCIÓ DIPTA 2020

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

Sra. Beltran especifica que "es fa un acte de fe" atenent que no s'ha vist la documentació abans.

Alcaldia ho agraeix i recorda que estarà exposat al públic per al seu coneixement durant 30 dies.

Es passa a votació

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès la documentació obrant en l'expedient de referència **8004330008-2020-0004594**.

Atès que se sol·licità assistència tècnica el 18.05.2020 per la redacció i elaboració dels plànols i documentació que acompanya el Pla de delimitació d'incendis per al municipi de Tivenys, és necessària l'aprovació inicial del Plànol de Delimitació de mesures de prevenció dels incendis forestals i la documentació que l'acompanya per majoria simple en sessió plenària.

A posteriori, s'exposarà el Pla i la documentació que l'acompanya durant un termini d'un mes des de l'aprovació inicial.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebrin aquests organismes i entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal.

A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada Llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comuniqueu Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISÈ. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

PART DISPOSITIVA

(Es proposa al Ple l'adopció del següent acord):

PRIMER. Aprovar el Pla de delimitació d'incendis forestals per al municipi de Tivenys.

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura el Pla i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho als organismes competents en l'aprovació definitiva del present Pla.

QUART. Comunicar-li a la intervenció general per que en tingui coneixement.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

PUNT SOBREVINGUT. Aprovació Pla ordenació forestal 2017

16. APROVACIÓ PLA D'ORDENACIÓ FORESTAL DEL MUNICIPI DE TIVENYS - 2017

Alcaldia exposa breument el sentit de l'acord que es pretén adoptar en el sí d'aquesta sessió plenària.

Alcaldia pregunta si es requereix d'algun aclariment o debat.

No hi ha debat. Es passa a votació

Vots a favor: 7

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

Fets

Atès que consta en l'expedient de referència TE20917717 la concessió de la subvenció per Gestió Forestal Sostenible de l'any 2017 per la redacció i aprovació d'un Pla d'ordenació forestal per al municipi de Tivenys.

Atès que fou notificat a l'Ajuntament de Tivenys en data 30.05.2018 la concessió de la pretesa subvenció d'acord amb la resolució ARP/2572/2016, per un import total de 15.000 euros -8.550 DARPA i 6.450 FEDER.

Atès que s'ha redactat per part dels serveis tècnics competents del COPATE el Pla d'ordenació forestal Cova negra, Pedrera, Serramala i Quinxà.

És necessari portar ara a decisió del Ple l'aprovació del Pla de referència de forma urgent, atès que no fou elevat al Ple en temps i forma.

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació aplicable serà la següent:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

SEGON. En el cas de convenis subscrits entre l'Administració Local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, conforme al previst a l'apartat segon de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TERCER. D'acord amb l'establert en l'article 4.1.c) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quedaran fora de l'establert en l'àmbit d'aquesta llei els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb la Seguretat Social, les Comunitats Autònomes, les Entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que celebrin aquests organismes i entitats entre si, tret que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquest Text Legal.

A continuació, la lletra d) de l'article 4.1 del mateix text legal, també estaran exclosos de l'àmbit d'aplicació de la llei de contractes els convenis que celebri l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu objecte no estigui comprès en el dels contractes regulats en aquesta llei o en normes administratives especials.

Aquests supòsits seran regulats per les seves normes especials, aplicant-se els principis del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, per resoldre dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

QUART. Per a l'aprovació d'un Conveni administratiu de col·laboració entre l'Ajuntament i qualsevol altra Administració, de conformitat amb l'establert en l'article 140.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en el no previst per la citada Llei haurà d'aplicar-se la legislació bàsica en matèria de règim local.

CINQUÈ. De conformitat amb el previst en l'article 53 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en relació amb la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, dins del termini dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni els compromisos econòmics del qual superin els 600.000 euros, s'haurà de remetre al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la Comunicació Autònoma, còpia del document de formalització del conveni, acompanyada de la corresponent memòria justificativa.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometin a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

SISÈ. Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre,

del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

En conseqüència, S'ACORDA:

(Es proposa al Ple l'adopció del següent acord):

PRIMER. Aprovar el Pla d'ordenació forestal municipal per Tivenys.

SEGON. Facultar a l'alcalde per a la signatura del Pla i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

TERCER. Notificar-ho al COPATE així com al DARPA i altres organismes implicats en la seva redacció i aprovació definitiva.

QUART. Traslladar-ho a la intervenció general per al seu coneixement.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

PRECS I PREGUNTES

17. PRECS I PREGUNTES

- Sra. Beltran sol·licita explicació, sobre el pressupost del 2021, en relació amb l'augment de la jornada del personal i en quins criteris s'ha fet.
- Alcaldia exposa que ha canviat molt la gestió en els últims temps, el fet que ha canviat molt la feina de les gestions administratives. S'han fet complexes i requereix de més temps per part dels treballadors. Sol·licita que si hi ha detalls més exactes, que se sol·liciti i es respondrà.
- Sra. Beltran sol·licita més informació referent a una possible avaluació dels llocs de treball i Alcaldia respon que s'està finalitzant la RLT per l'Ajuntament de Tivenys.
- Sra. Beltran pregunta, directament per l'àrea de secretaria intervenció, si es il·legal el pagament en xecs i quina llei ho recull.
- Secretaria respon que el pagament en xecs és contrari als principis informadors de la normativa que regula el control intern i comptable d'una administració pública, asseverant que no és correcta la utilització de xecs per pagaments en una administració pública. Que una de les obligacions fonamentals d'un secretari interventor consisteix en fiscalització cada euro que entra i surt de l'ens públic.
- Es genera discrepància sobre què s'entén per "contrari a la llei".
- No hi ha més Precs i preguntes.

FINALITZACIÓ:

Alcaldia sol·licita disculpes per les possibles interrupcions en la sessió telemàtica. I demana salut per tothom i responsabilitat en aquests moments.

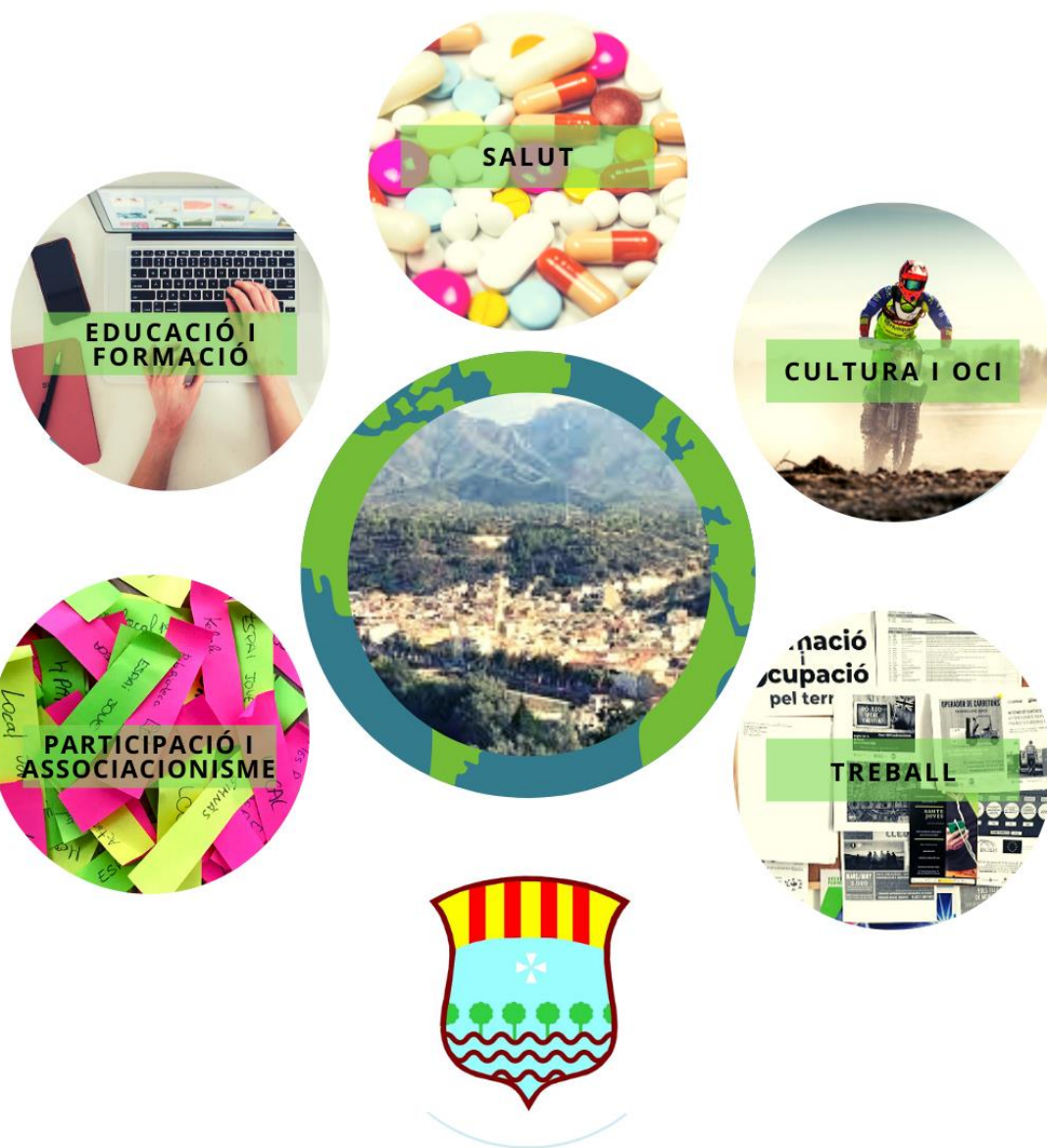
La sessió plenària ha acabat a les 21.59.

Secretari Interventor

Sara Alcoverro Rel

Alcalde President

Eladi Galbe Mauri



PLA LOCAL DE JOVENTUT TIVENYS 2020-2024

1. INTRODUCCIÓ

2. DIAGNOSI

2.1 PLANTEJAMENT

2.2 ANÀLISI DE LA REALITAT JUVENIL

Demografia

Treball

Participació i associacionisme

Educació i formació

Cultura i oci

Salut

Habitatge

Anàlisi de les enquestes

2.3 ANÀLISI DE LES POLÍTIQUES MUNICIPALS DE JOVENTUT

Cultura i oci

Esport

Formació

Participació

Pressupost municipal

Programes juvenils del Consell Comarcal Baix Ebre

2.4 CONCLUSIONS

General

Priorització

3. OBJECTIUS ESTRATÈGICS

4. METODOLOGIA DE TREBALL

Participació

Transformació

Integralitat

Qualitat

4.1 COORDINACIÓ ENTRE ÀREES LOCALS

4.2 COORDINACIÓ INTERADMINISTRATIVA, INTERINSTITUCIONALS I ALTRES AGENTS

4.3 PARTICIPACIÓ JUVENIL

5 DISSENY DE LES ACTUACIONS

5.1 OBJECTIUS

5.2 DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS

5.3 CALENDARI DE TREBALL

5.4 RECURSOS ECONÒMICS , HUMANS I INFRAESTRUCTURALS

6 MODEL D'AVALUACIÓ

6.1 AVALUACIÓ DE LES MESURES

6.2 VALORACIÓ DEL CONJUNT DEL PLJ A TRAVÉS DELS OBJECTIUS

6.3 MODEL D'INFORME D'AVALUACIÓ PLA LOCAL DE JOVENTUT DE TIVENYS

Generalitat de Catalunya > Canal Salut > Coronavirus SARS-CoV-2 > Informació per a la ciutadania > Nova normalitat

Un cop finalitzat el procés de desconfinament progressiu, la represa de la normalitat obliga la ciutadania a adoptar mesures de prevenció per prevenir els riscos de contagi i possibles rebrots, malgrat que la contenció de la pandèmia evolucioni favorablement.

Una de les principals mesures és l'ús obligatori de la mascareta per a totes les persones majors de 6 anys, en qualsevol espai d'ús públic interior o exterior, independentment del manteniment de la distància física interpersonal de seguretat.

En aquest context, la detecció dels casos positius de COVID-19 i la ràpida identificació i aïllament dels contactes estrets és clau per tallar la cadena de transmissió.

Aquest missatge, que podria semblar extret d'un llibre de ciència-ficció, és el resultat en clicar Nova normalitat a la web de la Generalitat de l'agost de 2020. Ens trobem en plena pandèmia i sense perspectives clares d'objectius a curt termini, en una societat mundial davant un futur incert, i amb visió tangible de crisi econòmica, política, mediambiental. Com a societat estem amb un criteri informat d'incertesa i vulnerabilitat com a persones, i més com a joves.

La joventut està sent, i serà, el col·lectiu més afectat per l'impacte de la pandèmia. Tot i això, els resultats mostren una vivència diferent de la situació, dins la joventut, entre les persones depenent en gran part de l'edat.

A Catalunya som mediterranis, es a dir, ens abracem, ens donem besades, compartim porró o pitxell, suquem el calçots en la mateixa salsa... una societat d'intercanvi constant. Ara hem de mantenir la distància, portar mascaretes, no compartir... com es viurà aquesta adaptació i readaptació, amb mesures constantment canviants?

Difícil tornar a fer amb tranquil·litat concerts, balls en festes, menjades populars, grans taules de gent, sortides en grups....no coneixem les conseqüències de la nafra, si que deixarà cicatriu.

Tot i això, abans d'aquesta crisi, vam elaborar un document conjuntament amb la joventut de Tivenys. Vam preguntar directament, vam fer reunions amb joves i associacions, amb representats tècnics i polítics, agents d'aquesta societat tivenysenca activa i amb ganes de treballar. Aquest document ha de ser flexible i obert a adaptar-se segons esdevingui la situació, i s'intentarà al màxim, dins del possible, de complir les fites proposades.

1. INTRODUCCIÓ

Tivenys va disposar d'un Pla Local de Joventut des de l'any 2008 fins al 2012. Després de la seva caducitat ja no se'n va elaborar fins l'actualitat, on el nou consistori, des de l'alcaldia i la Regidoria de Joventut han donat un nou impuls que ha servit per conèixer el context dels i les joves i orientar les polítiques municipals de joventut cap als seus interessos.

El Pla Local de Joventut és una eina de planificació estratègica que permet als Ajuntaments utilitzar els recursos públics eficientment i conèixer la realitat juvenil del municipi, per tal d'implementar polítiques que resolguin les verdaderes necessitats dels joves.

En un moment on els recursos són força limitats per a la realització d'aquest Pla de Local de Joventut, partim de la idea que les polítiques de joventut són polítiques transversals (i no exclusivistes), en la mesura que afecten el desenvolupament del conjunt de la població. Aquestes són polítiques de present (perquè actuen sobre les necessitats dels ciutadans joves) i també són polítiques de futur (en la mesura que incideixen sobre la qualitat de vida i els valors dels ciutadans que s'incorporen a la vida adulta). Per això, en aquests moments de crisi econòmica i de valors, es considera cabdal invertir en el futur del teixit social, creant polítiques que afavoreixin aquest col·lectiu.

L'impuls d'iniciar un Pla Local de Joventut al municipi de Tivenys sorgeix amb l'objectiu de dinamitzar el sector més jove del municipi, traslladant la seva necessitat al Consell Comarcal del Baix Ebre. Donada la manca de recursos humans, així com tècnics, del municipi, el Consell Comarcal del Baix Ebre va contractar una tècnica compartida amb altres municipis del Baix Ebre per realitzar el disseny del nou Pla Local de Joventut. La contractació de la tècnica s'aconsegueix gràcies al finançament mitjançant contracte programa del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies., adreçada als ens locals de Catalunya per a projectes d'activitat en l'àmbit de la joventut, en el marc del Pla Nacional de Joventut de Catalunya aprovat per Decret el 29 de Gener de 2013, fet que li dona rang normatiu.

El marc de referència a l'hora de redactar aquest document és el Pla Nacional de Joventut 2010-2020, que defineix, impulsa i coordina les polítiques de joventut d'arreu del país, garantint l'autonomia personal dels i les joves, l'equilibri territorial i la cohesió social d'aquest. A partir de l'actuació i la naturalesa dels agents responsables del seu desenvolupament donen lloc a tres grans projectes:

1. Projecte Govern, l'acció de la Generalitat de Catalunya en el desenvolupament del PNJCat
2. Projecte Territori, l'acció del món local en el desenvolupament del PNJCat
3. Projecte Jove, l'acció del conjunt del moviment juvenil organitzat en el desplegament del PNJCat.

Aquest Pla es vol inspirar en els principis rectors del PNJCat, que són: participació, transformació, integralitat i qualitat. Participació en referència a la incorporació dels agents socials, moviments juvenils i persones joves. Transformació de les condicions de vida per millorar-les, fent possible un entorn i societat que ho permeti. Integralitat tenint en compte que les diferents esferes en la vida de les persones estan interconnectades. Qualitat en el sentit de tenir una voluntat de fer-ho bé, incorporant criteris de eficiència i eficàcia.

El Pla Local de Joventut de Tivenys seguirà aquest model metodològic per tal de garantir l'eficàcia i l'eficiència de les polítiques de joventut dissenyades, i la seva posterior implantació. L'objectiu que persegueix aquest Pla és el de donar suport al jovent en el seu traspàs cap a la vida adulta, formant part d'una ciutadania responsable, sana i implicada en la societat. Aquest camí afecta tant a l'Administració Pública, com al responsable del disseny i implantació de les polítiques de joventut, així com al jovent, principal interessat i beneficiari d'aquestes accions.

El fet d'haver treballat indirectament amb el col·lectiu jove des de l'ajuntament durant els anys anteriors, ens ajuda a conèixer una mica millor la realitat d'aquest, les situacions i les necessitats que identifiquen els diferents agents del municipi, i quines són les causes que hi atribueixen. Mitjançant una recerca exhaustiva a través d'entrevistes amb els actors claus en matèria de joventut de la zona, així com amb els joves del municipi, es descriurà el panorama actual juvenil de Tivenys, fet que comportarà un anàlisi profund de la informació i que permetrà desenvolupar polítiques més adequades per aquest jovent.

També cal tenir present el context social en el que s'envolta el Pla, donat que es té la voluntat de vincular-se al moment històric actual, ubicant-se en el context en què es genera i en el qual s'haurà de desplegar i desenvolupar. Els escenaris descrits són els següents:

Els darrers anys s'ha viscut una crisi que va comportar un retrocés de drets socials, dificultat d'avançar en la qualitat de vida i el benestar de les persones des d'una perspectiva de justícia i cohesió social; en aquest sentit, la crisi va posar encara més dificultats a la configuració autònoma dels projectes de vida de les persones joves. Aquesta situació va aportar també un retorn de molt jovent a la continuació en la formació reglada, que en anys de bonança econòmica havien abandonat prematurament per entrar en un món laboral d'alts ingressos i baixa formació. Actualment sembla que s'està encetant un nou període que configura una perspectiva més gratificant i positiva.

Tenim així un escenari de transició, obert, de canvi d'època, amb perspectives més esplendoroses que en els anys anteriors que s'ha de potenciar, identificar i promoure aquells elements (valors, actituds, hàbits) que han d'esdevenir centrals i fonamentals per al desenvolupament de la societat i la construcció de nous models i dinàmiques de vida que assegurin la convivència i la igualtat d'oportunitats en aquesta nova etapa.

Aquest escenari ha d'esdevenir ple de noves propostes, noves dinàmiques, noves concepcions que puguin articular aquest model de vida i societat actual amb més progrés i que s'anirà modelant a mesura que avanci el Pla.

Així, el Pla es veu obligat a continuar en un moment i tendència als quals cal donar resposta i, alhora, projectar l'horitzó cap al qual es vol avançar, una visió que cal anar construint i precisant durant el procés, amb elements que permetin mantenir la seva vigència i interès. S'ha de ser flexibles, constructius i imaginatius en les nostres propostes, així com molt realistes en quant a les dificultats que s'aniran trobant durant els transcurso del pla.

El PLJ de Tivenys amb la Llei de Polítiques de Joventut, treballarà majoritàriament amb joves de 16 a 29 anys, tot i que en algunes temàtiques també de 12 a 16 i de 29 a 35.

2.- DIAGNOSI

2.1 PLANTEJAMENT

El plantejament de la diagnosi identificarà els àmbits prioritaris decidint, de forma justificada, què s'analitzarà i què no. Per tant, abans d'entrar en matèria, cal fer un exercici d'identificar prioritats i centrar l'anàlisi en els aspectes que es considerin més importants.

La metodologia serà mitjançant entrevistes obertes a líders estratègics, tant d'agents juvenils com del consistori; amb l'alcalde, la regidoria de joventut, altres regidories, el personal de l'ajuntament, representants del jovent local i altres, si cal, per tenir una visió global de la situació actual al municipi

Cal incloure al procés la participació dels i les joves de Tivenys, que ha de ser activa i dinàmica. Ho farem a través del seu llenguatge, mitjançant xarxes socials com facebook, Instagram i web a través d'enquesta, amb preguntes tancades i obertes.

Els àmbits a treballar, que es prioritzaran al pla segons els resultats obtinguts són: cultura i oci, educació i formació de joves, participació i associacionisme, salut, ocupació i habitatge.

El públic diana al que va dirigit és el col·lectiu jove, tenint en compte la transversalitat de moltes actuacions i el fet que alguns adolescents menors de 16 anys s'han de considerar per formar part en breu d'aquest pla, per tant s'inclouran les aportacions de més joves o més grans per proximitat a entrar al col·lectiu o bé per experiències, en el cas de majors.

2.2 ANÀLISI DE LA REALITAT JUVENIL

La realitat juvenil del municipi de Tivenys s'obtindrà a partir d'una metodologia basada en la recerca entre diferents fonts oficials, utilitzant tècniques quantitatives, amb enquestes als joves i dades estadístiques, i qualitatives, amb entrevistes en profunditat a líders estratègics, tant d'agents juvenils com del consistori.

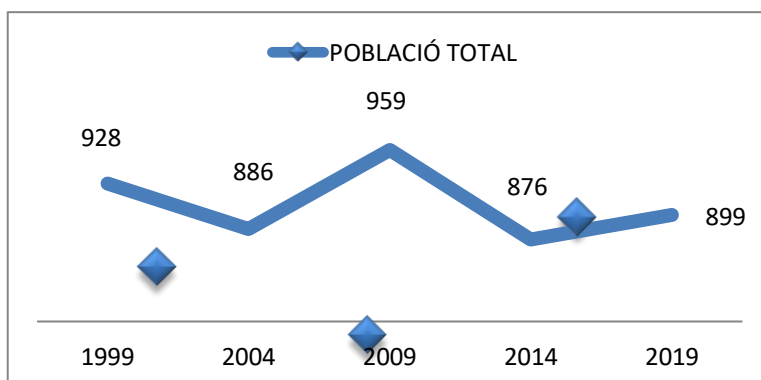
L'anàlisi es centrarà amb les prioritats explicades anteriorment: treball, participació i associacionisme, educació i formació, cultura i oci, salut, i habitatge.

Abans de començar l'anàlisi, però, caldrà emmarcar el context demogràfic de la població i el perfil del i la jove.

Demografia

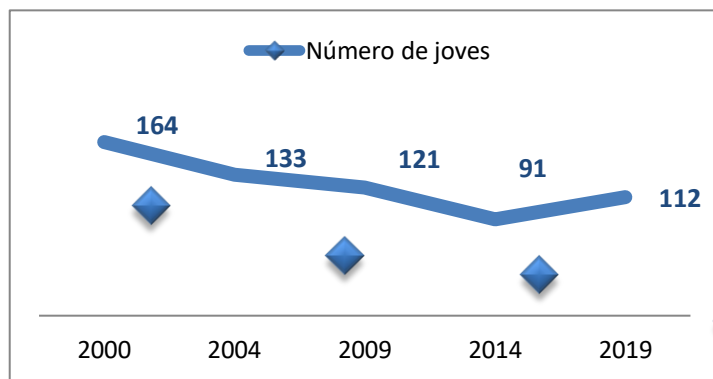
Tivenys és un municipi de la comarca del Baix Ebre amb un total de 882 habitants segons padró de 2018, repartits entre els 53.54 km² de superfície que ofereix el territori. El terme municipal limita al nord amb Benifallet per les crestes que emmarquen la vall de Cardó; al sud amb Bitem (Tortosa), separat pel barranc de la Buinaca; a l'est pel Perelló, i a l'oest, i fent de partió el riu Ebre, queden els termes de Xerta i d'Aldover. El municipi té la forma d'un gran circ tancat i coronat pels cimals de les muntanyes de Cardó i de la serra del Boix. Tots els barrancs que davallen de la muntanya són tributaris a l'Ebre

Mirant en un termini general més ampli i global veiem que l'any 1999 hi havia una població total de 928 persones, 5 anys després, al 2003 hi havia 886 persones, l'any 2009 augmentava fins arribar al pic poblacional amb 959, l'any 2014, disposem d'un total de **876 habitants, 83 persones menys que 5 anys abans** i que continuà baixant fins al 2015. Els darrers anys es detecta un lleu augment poblacional.



En aquestes dates **el jovent d'entre 16 i 29 anys representen el 12.45% del total de la població**, sumant un total de 112 persones.

La gràfica en el jovent seria independent de la quantitat de població total, ja que des de l'any 2000 i sempre segons dades oficials de l'Idescat, veiem una continua davallada del jovent al municipi, que sembla que comença a remuntar els darrers anys:



En la següent taula, es poden observar les xifres de l'any 2019 segons l'edat i el gènere d'aquest col·lectiu:

EDAT	HOMES	DONES	TOTAL
De 16 anys	8	4	12
De 17 anys	5	3	8
De 18 anys	7	2	9
De 19 anys	3	3	6
De 20 anys	3	4	7
De 21 anys	2	4	6
De 22 anys	6	5	11
De 23 anys	5	1	6
De 24 anys	5	5	10
De 25 anys	5	3	8
De 26 anys	4	3	7
De 27 anys	1	4	5
De 28 anys	7	5	12
De 29 anys	4	1	5
	65	47	112

Elaboració pròpia. Font: Idescat. 2019

Es comprova que els homes estan en superioritat numèrica, 18 per dalt respecte a les dones. La franja d'edat que més joves comprèn és la de 28 anys i de la de 16 anys amb 12 persones cada grup; mentre que la menys nombrosa és de 29 i 27 anys, amb 5 joves cada un.

Es pot constatar, segons les dades ofertes per l'Idescat, que **la població jove de Tivenys ha sofert un augment** de 21 persones respecte el 2014, mentre que

durant el 2009, també en el període de 5 anys havia descendit en 30 persones la població juvenil.

Actualment, tot i l'augment dels darrers 5 anys, veiem en el temps un envelliment de la població a nivell global important.

Aquestes xifres, però, no deixen de representar una realitat que mostra un inici de recuperació del jovent al municipi, encara llunyà dels nivells de dècades anteriors. No obstant, aquest col·lectiu representa un volum de població considerable i, per tant, cal tenir-ho en compte a l'hora de planificar la política d'un territori. Com s'esmentava anteriorment, es tracta d'un procés cíclic, on les polítiques dissenyades han de ser transversals, ja que afectaran, a curt i llarg termini, tota la població.

L'any 2007 es va ampliar la població objecte d'estudi fins als 34 anys en alguns aspectes ja que els límits de la joventut s'estan difuminant i algunes de les seves característiques esdevenen estructurals al llarg de la vida de part dels individus; en aquest sentit, ja fa temps que s'ha posat de manifest la necessitat de reflexionar sobre el concepte mateix de joventut.

EDAT	HOMES	DONES	TOTAL
De 15 anys	4	8	12
De 16 anys	8	4	12
De 17 anys	5	3	8
De 18 anys	7	2	9
De 19 anys	3	3	6
De 20 anys	3	4	7
De 21 anys	2	4	6
De 22 anys	6	5	11
De 23 anys	5	1	6
De 24 anys	5	5	10
De 25 anys	5	3	8
De 26 anys	4	3	7
De 27 anys	1	4	5
De 28 anys	7	5	12
De 29 anys	4	1	5
De 30 anys	7	5	12
De 31 anys	3	3	6
De 32 anys	5	3	8
De 33 anys	6	1	7
De 34 anys	7	3	10
	97	70	167

Treball

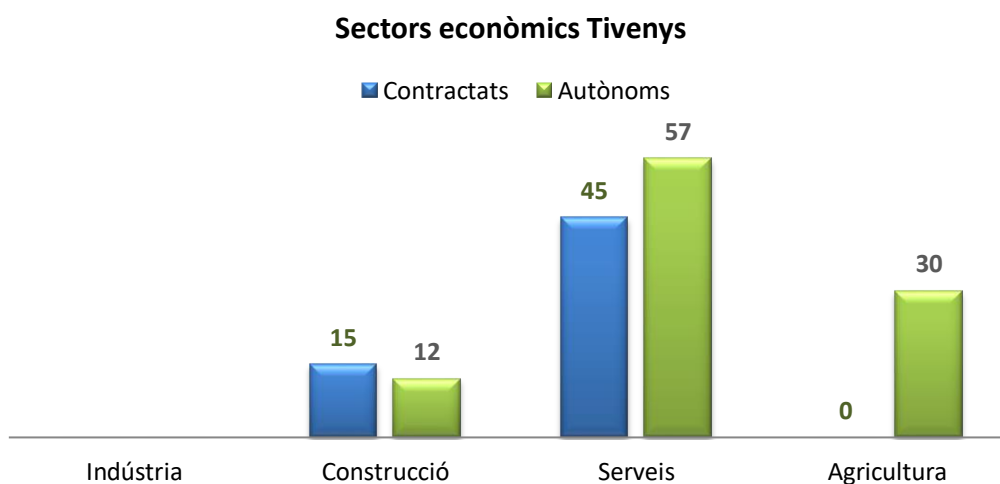
La tendència general dels habitants és **marxar a treballar fora**, de manera que els joves, si no deixen definitivament el poble, treballen en els centres industrials propers a Tortosa.

Tivenys està situat al marge esquerre del riu Ebre, al sector nord de la comarca, entre la serra de Cardó i el riu Ebre. Precisament, l'assut del riu Ebre i el poblat ibèric, dins el terme municipal de Tivenys.

La principal activitat municipal és el sector primari, sent l'agricultura de secà la que més extensió ocupa. S'hi cultiven oliveres, ametllers, garrofers i una mica de vinya; és molt important la producció d'oli d'oliva. Tot i això, els conreus principals són a les terres de regadiu amb arbres fruiters, sobretot préssecs i cítrics. En l'actualitat, un bon nombre de persones treballen a la indústria i al sector dels serveis al voltant de l'àrea de Tortosa.

La proximitat al riu Ebre li ofereix un sector agrícola de regadiu que aprofita el canal esquerra de l'Ebre, que transcorre per tot el terme. El nombre de persones afiliades és de 328, amb un total de 344 afiliacions de persones residents a Tivenys. Tot son petites i mitjanes empreses (menys de 50 treballadors), segons xifres de l'Idescat de 2019.

Les dades segons els sectors econòmics a novembre de 2019, excepte indústria, del qual no es disposen, són els següents:



Elaboració pròpia. Font: Idescat, a partir de les dades del padró municipal d'habitants. 2019

Veiem que tenim 34 persones a l'atur en les mateixes dates.

A Tivenys hi ha un total de 546 persones en edat laboral (entre 16 i 67 anys) censats al municipi. Tenim així dades que 60% de les persones en edat laboral de Tivenys estan actualment treballant.

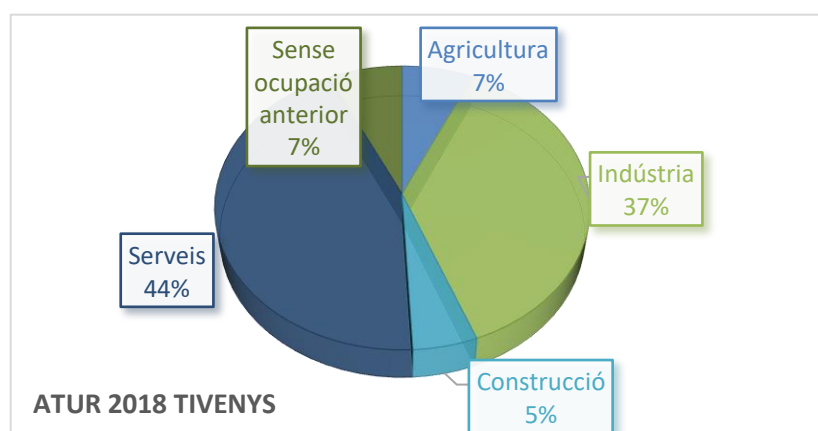
El grup menys afectat per l'atur és el de 16 a 24 anys, ja que, com es deia anteriorment, els joves d'aquesta edat s'estan formant en centres educatius i ocupen la major part del temps en la seva formació acadèmica. Mentre que el fragment d'edat més afectat és a partir dels 50 anys, segons podem veure a continuació:

Atur registrat. Per gènere i edat. Mitjanes anuals

Tivenys. 2018

EDAT	HOMES	DONES	TOTAL
DE 16 A 19 ANYS	0,5	0,3	0,8
DE 20 A 24 ANYS	0,7	0,0	0,7
DE 25 A 29 ANYS	0,9	0,4	1,3
DE 30 A 34 ANYS	3,5	0,1	3,6
DE 35 A 39 ANYS	0,3	2,6	2,8
DE 40 A 44 ANYS	1,0	0,4	1,4
DE 45 A 49 ANYS	1,6	1,5	3,1
DE 50 A 54 ANYS	3,2	3,3	6,4
DE 55 A 59 ANYS	2,3	5,3	7,6
DE 60 ANYS I MÉS	3,5	4,3	7,8
TOTAL	17,4	18,1	35,5

Unitats: Persones. Font: Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.



Cal destacar l'atur registrat de la població general segons el sector econòmic. Tenint en compte que el sector serveis és el que ocupa més gent al municipi, també és el que compta amb un atur més elevat l'any 2018, amb una mitja de 15,6 persones, representant el 44% del total de les persones aturades durant aquest període.

	Agricultura	Indústria	Construcció	Serveis	Sense ocupació anterior	TOTAL
2018	2,4	13,3	1,8	15,6	2,5	35.5

I comparant amb la resta de la comarca veiem que l'atur registra està en el terme mig del territori segons les dades del SOC del mes de juny de 2020, amb un 11,83%, havent augmentat en la situació actual de la crisi de la Covid-19

Atur a la comarca: Baix Ebre

Municipi	Atur registrat Juliol de 2020	Variació respecte el mes anterior	Taxa d'atur registral Juny de 2020
43904 Aldea, l'	229	-12	12,76%
43006 Aldover	51	5	13,57%
43008 Alfara de Carles	24	4	14,49%
43013 Ametlla de Mar, l'	347	-50	14,97%
43906 Ampolla, l'	175	-8	16,11%
43025 Benifallet	29	-4	10,86%
43903 Camarles	193	-1	13,55%
43901 Deltebre	758	-63	16,11%
43102 Paüls	20	2	8,65%
43104 Perelló, el	99	-9	9,23%
43133 Roquetes	500	-5	14,12%
43149 Tivenys	44	0	11,83%
43155 Tortosa	2.394	-78	16,23%
43052 Xerta	75	-4	17,03%
Total: Baix Ebre	4.938	-223	15,18%

Participació i associacionisme

Les iniciatives de caire participatiu, com les associacions, es perceben com un element ric i rellevant. Hi apareixen, en bona mesura, degut a la falta d'oci organitzat en l'àmbit territorial, com demostra el fet que moltes estiguin dirigides a activitats de lleure.

Es considera que les dimensions del poble o la situació geogràfica d'aquest, influeix d'una manera important en la realitat associativa d'un municipi determinat, en aquest cas, Tivenys. Cal remarcar que Tivenys es troba geogràficament a pocs quilòmetres de la capital de comarca, Tortosa.

Les entitats que hi ha constituïdes al municipi de Tivenys són:

- **Associació de joves**

Aquesta associació creada l'any 2003, té com a objectiu fer participar a la gent jove en els actes del poble, beneficiar als joves i donar a conèixer les seves inquietuds. Des de l'Ajuntament, es creu fermament que invertir en polítiques de joventut és invertir en futur. En efecte, els i les joves han de ser els protagonistes de primera mà de les activitats i projectes destinats a la joventut que es duen a terme. Per això, la població jove ha de ser l'encarregada de determinar quines actuacions són les que van destinades al seu propi col·lectiu.

- **Banda de música**

La Banda de Tivenys es remunta als voltants de l'any 1890. Durant la Guerra Civil espanyola desapareix, fins al 1941, dissolent-se de nou el 1952. Després d'un llarg parèntesi, el 1993, Vicent Prades va recuperar la tradició i va fundar la Banda Municipal de Tivenys que funciona fins l'actualitat.

- **Grup de teatre "Los Comedians de Tivenys"**

La companyia de teatre neix de la iniciativa de **l'Associació de Joves** l'any 2012 de crear un grup per fer representacions al mateix poble.

Des de la seva primera obra al gener de 2013 han actuat en altres municipis com Bitem, l'Auditori Felip Pedrell de Tortosa, Prat de Compte, La Lira Ampostina, Pinell de Brai, Mora la Nova, La Vilella Alta, i també participacions a la Fira d'Artesania i Turisme de Tivenys, un curtmetratge rodat al poble per la productora belga Bigtree en una campanya per promocionar l'ús de l'energia solar a la ciutat de Hasselt i dirigit per Dirk Domen i en el rodatge d'un capítol pilot d'una sèrie televisiva, "Arrels".

- **La Gandaia**

Grup de jota creat l'any 2008 amb l'objectiu d'acompanyar a les pubilles i hereus a ballar la jota a les festes de Tivenys, i formar en aquest ball tradicional del municipi. Des de l'any 2009 organitza trobades de grups de jota de pobles del Baix Ebre, Montsià, Terra Alta i Baix Maestrat dins el marc de la Fira d'Artesania i Turisme que es celebra a Tivenys.

- **Associació de dones**

Formada l'any 1997 dona recolzament i força a les dones del municipi, així com també suport a qualsevol que ho necessiti. Compta amb 300 sòcies que organitzen diferents actes durant l'any. Cal remarcar la iniciativa de la creació de la Fira d'artesanía i turisme de Tivenys.

- **Associació de la gent gran**

Associació del voltant de 1990, amb l'objectiu mirar pel benestar de la gent gran. Aquesta associació compta amb la col·laboració de 300 socis que organitzen i col·laboren en les diverses activitats que es porten a terme des de Tivenys al llarg de tot l'any a nivell municipals i supramunicipal, sempre amb el clar objectiu de potenciar l'equitat. Les activitats i col·laboracions estan obertes a la participació de tot el municipi, tant a particulars, entitats i/o institucions.

- **Societat de caçadors "Cova Negra"**

Creada ara fa uns 30 anys amb la funció d'establir normes per a la gestió i organització del territori municipal de les àrees de caça, molt necessari en aquells moments. Aquesta agrupació compta actualment amb més de 100 socis.

- **Moto motor**

Federació catalana de Motociclisme, iniciat la dècada dels 80. Mentrestant hi havia un grup de veïns del poble que es dedicaven a les carreres d'enduro, al mateix temps un veí del poble va començar a competir a carreres de resistència de motos clàssiques.

- **AMPA**

Associació de Pares i Mares de l'escola municipal formada al voltant dels anys 1990.

- **Penya Barcelonista de Tivenys**

L'any 1987 va celebrar la primera Assemblea General de Socis, i continua activa.

- **Consell Parroquial**

Creat l'any 2003, col·labora amb el bisbat i, dedicant-se a aconsellar al mossèn en les seves activitats al municipi. Està format per 13 persones.

- **Lliga contra el càncer**

Associació del 2007, amb l'objectiu de conscienciació popular sobre la malaltia en general, a la vegada donar suport econòmic a la investigació mèdica contra el càncer, en particular.

Tot i que algunes d'aquestes associacions no alberguen jovent o bé ho fan en una mínima relació percentual, les hem inclòs totes degut a que es tracta d'una població reduïda amb un gran nombre d'associacions. Com a exemple direm que a l'associació de Gent gran no hi ha joves encara que durant la pandèmia han estat l'objectiu del suport del jovent del municipi. És un municipi actiu i interconnectat constantment.

Educació i Formació

L'educació pública a Tivenys s'ofereix fins als 11 anys, amb educació infantil i primària, en la ZER Riu Avall, un agrupament de dos escoles rurals de la comarca del Baix Ebre: l'Escola La Pineda de Tivenys i l'Escola Bítem de l'EMD Bítem (Tortosa). Els i les joves, quan finalitzen aquesta formació, es veuen obligats a seguir els seus estudis fora del municipi. En aquest cas, s'habilita un autobús que desplaça els i les alumnes fins a l'Institut de Tortosa: Institut Dertosa i/o Institut Cristòfol Despuig. En aquest centre els i les joves poden estudiar fins a diferents nivells: Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat i Cicles Formatius. Per tant ens cenyirem a les dades que tenim referents a les Terres de l'Ebre.

Les Terres de l'Ebre són l'àmbit de Catalunya amb una més alta proporció de població de 15 a 34 anys que estudia (45,7%), i el segon àmbit amb menys joves que han abandonat precoçment els estudis (8,6%). Tot i això, el percentatge de joves amb estudis universitaris acabats és dels més baixos de Catalunya (17,4%).

(Dades extretes de Informes_territorials_Terres_de_l_Ebre.pdf, 2017)

L'oferta universitària que s'ofereix a la comarca del Baix Ebre es localitza a la ciutat de Tortosa i es coneix com Campus Terres de l'Ebre. Aquest campus neix del compromís de la Universitat Rovira i Virgili d'implantar en aquest territori un campus universitari complet i de qualitat, tot en la línia d'actuar com a motor del progrés cultural, científic i tècnic a les comarques meridionals de Catalunya. Presencialment s'ofereix:

- Grau d'administració i Direcció d'Empreses
- Grau d'Educació Infantil
- Grau d'Educació Primària
- Grau d'Infermeria
- Màster d'envelliment i salut

En quant al nivell d'estudis actual, les dades que disposem són de 2001, i considerem que no són en cap extrapolables al moment actual. En el Pla local anterior es va fer un estudi amb aquelles dades. Seria interessant poder disposar de una radiografia clara dels nivells d'estudis reals existent al municipi i la tendència actual, amb l'accés a la formació superior a pocs quilòmetres del municipi.

El que podem confirmar és que la joventut del municipi presenta un nivell més elevat respecte generacions passades. I a més, es divisa una tendència que condueix el jovent a continuar més enllà dels estudis primaris.

En quant a la **formació no reglada**, al municipi no existeix cap acadèmia ni centre de formació ocupacional, continuant amb els desplaçaments per a les activitats formatives, excepte quan es realitza alguna formació a les instal·lacions municipals, sempre promogut des de l'administració pública o a través d'alguna entitat o associació.

Encara que afegiríem que gairebé la meitat de la població jove de Catalunya ha realitzat formació complementària. Cal destacar que el percentatge de participació en aquest tipus de formació augmenta a mesura que augmenta el nivell educatiu, de manera que es reforça la polarització. Gairebé la meitat de la població jove de Catalunya ha realitzat formació complementària.

Cultura i Oci

Tivenys es caracteritza per ser un municipi molt proper a Tortosa, motiu pel que els joves reclamen gaudir de més activitats culturals i d'oci al mateix municipi, ja que consideren que degut a aquesta proximitat s'ha relaxat la creació d'oci des del mateix municipi.

Promociona cada any la Fira d'Artesania, que reuneix una quarantena de parades, a tocar del riu Ebre, vinculades als oficis tradicionals, on destaquen els terrissaires locals i el guarnidor de cavalls, així com una mostra de productes gastronòmics amb les baldanes i pastissos.

S'observa, igualment que al conjunt de Catalunya, com la crisi ha propiciat la realització d'activitats amb una menor despesa, com passejar, quedar amb amics i també s'ha reduït la realització d'activitats amb un cost econòmic més alt com viatjar fora de Catalunya, anar de compres o anar al cine.

Afegim les TIC com element imprescindible en el sector d'oci, aquest canvi tecnològic ha suposat baixar pel·lícules enlloc d'anar al cine, quedar per jugar a les cases amb els seus videojocs enlloc d'anar a espais públics, comunicar-se entre ells a través de xats i espais virtuals, passant a ser molt més sedentaris. Són factor important a tenir en compte en la situació actual.

Destaquem que les Terres de l'Ebre és el territori amb menor esment de hobbies o aficions de Catalunya, encara que l'ús d'equipaments públics d'oci i participació (casals de joves i centres cívics) és similar a la mitjana de Catalunya, i registra un ús PIJ lleugerament superior.

En quant a infraestructures a Tivenys tenim:

- Centre d'Equipaments culturals (CEC)
- Saló d'Actes
- Casal de la Gent Gran
- Piscina Municipal
- Zona esportiva

El pati de l'escola que està obert al jovent fora de l'horari lectiu.

En quant a espais i infraestructures **d'interès cultural** per visitar a Tivenys podem trobar:

- **L'Antiga Església Sant Isidre** coneguda popularment com Lo Quartel, que a la guerra civil es va fer servir com a casa de la guàrdia civil. És una sala petita

de planta rectangular amb volta de canó. La façana presenta una porta d'accés central amb carreus i arc de mig punt. Actualment està restaurada.

- **L'Assut**, l'obra hidràulica de 375m. de longitud per 7m. d'alçada que té com a finalitat elevar el nivell de l'aigua per tal de canalitzar-la a sèquies de regadiu. L'assut que coneixem actualment, va ser molt complicat de construir. Els primers documents que trobem d'un primitiu intent de construir dues sèquies allí on es troba l'assut actualment, daten de l'any 1347. L'any 1441 es comença i al 1445 l'assut ja estava construït, però encara faltaven les dos sèquies. Va ser al 1907 quan es comença la construcció del Canal de l'esquerra, el que passa per Tivenys (inaugurat per Alfons XIII el 5 de maig de 1912). L'any 2007 es va fer la celebració del centenari de l'inici de la seva construcció.
- **Castell de Som**, una fortificació formada per uns murs amb espitlleres, que formen un recinte petit i estret. Actualment està en runes, té una àmplia panoràmica de la vall de l'Ebre i l'Assut.
- **Centre d'Interpretació de la Pesca**, centre d'interpretació que pretén donar a conèixer les diferents modalitats de pesca emprades en el riu Ebre en els últims cent anys. Es tracta d'un dels quatre centres d'interpretació del riu Ebre que la construït AQUAMED a la zona.
- **Església Sant Miquel**, és l'Església parroquial de Tivenys. Està protegida com a bé cultural d'interès local i es troba ubicada a la Plaça Major del municipi.
- **La Fàbrica del Cement** fundada a la dècada dels 40 i 50, es dedicava a la fabricació de calç i ciment ràpid. Treballaven unes 50 persones. Poc temps després del seu començament, va afegir un ciment nou, anomenat Portland. Aquest va ser el producte amb el que es va donar a conèixer arreu. La fàbrica va tancar el 30 de novembre de 1976.
- **La Farinera**, fàbrica dels germans González, situada prop de l'Assut, i per sota seu, hi passa el canal de l'esquerra de l'Ebre. Aquesta fàbrica es dedicava a la fabricació de la farina, i el que feia era aprofitar el corrent d'aigua del canal per moure les rodes que trinxaven el blat.
- **La Torre**, que formava part de la línia de torres que, a banda i banda de riu, protegien l'estuari superior. La seva estructura és totalment quadrada. Es troba a l'interior del poble envoltada de cases menys la banda de la porta.
- **Molí de Sorra**, de sistema tradicional de pedra i premsa hidràulica.

- **Parc Municipal**, entre el Canal de l'Esquerra i el Riu Ebre, que ofereix una rica i variada vegetació i d'una zona d'esbarjo infantil, a més d'espais temàtics a l'aire lliure de professions locals artesanals (oli, mel...)
- **Poblat Ibèric**, jaciment arqueològic de l'Assut ubicat sobre un tossal a l'esquerra del riu Ebre, just a la sortida del congost. Aquest poblat va estar poblat des del segle VII abans de la nostra era (ANE) fins a l'època romana amb unes dimensions d'uns 5.000 metres quadrats, i on es solen fer anualment excavacions per part de la universitat.

I anualment hi gaudeixen d'una sèrie d'activitats d'oci, sempre coincidents amb festes del municipi, com són:

- **Festes Sant Antoni**

Un cap de setmana on destaca, a més dels propis actes de la festivitat (benedicció animals, dinar clotxa...) la tradició a Tivenys que per Sant Antoni es celebri un obra de teatre coneguda com "La Barraca", aquesta obra està interpretada per gent del poble i representa la vida de Sant Antoni. Abans del començament de l'obra tots els intèrprets protagonitzen la Cavalcada coneguda com "La Publicata", que consisteix en anar pel poble amb cavalls i recitant versos d'humor dedicats als veïns del poble.

- **Festes Majors Sant Miquel**

Final de setembre, més d'una setmana amb actes lúdics (carpa, orquestra, sopars...), culturals (teatre, correfocs, jota...) tradicionals (missa, ofrena, campanes la vol, pregó...) , esportius (curses, concurs guinyot, pesca, petanca, futbol)...i molts actes amb estreta col·laboració amb l'Associació de joves.

Anualment a Tivenys es celebra una fira temàtica durant un cap de setmana del mes d'octubre

Salut

Actualment no es disposa de xifres reals i concretes sobre el jovent de Tivenys en l'àmbit de la salut, i per tant, cal recórrer a territoris més amplis per tal de localitzar aquesta informació. És per això que la recerca es concreta a les Terres de l'Ebre i dirigit a algunes conductes perjudicials al territori com el consum d'alcohol i la conducció sota els seus efectes, el risc lligat a les pràctiques sexuals i el consum de drogues (d'acord amb l'estudi *La realitat juvenil a les Terres de l'Ebre*, realitzat per l'Observatori del Tercer Sector i el Centre d'Estudis Sociològics sobre la Vida Quotidiana i el Treball).

Conjuntament hem d'afavorir els estils de vida saludables i construir entorns saludables. Per raons biològiques, la població jove acostuma a ser el grup d'edat amb un millor estat de salut i, per aquest motiu, és habitual que les anàlisis sobre salut i joves sovint se centrin més en l'estudi de les conductes de risc que no pas en l'estat de salut i en els possibles condicionants contextuals o estructurals que poden intervenir en aquest estat (Espluga i Boso, 2013).

Salut. Pel que fa a la salut, la valoració subjectiva positiva de l'estat de salut (54,7%) i una proporció més baixa de joves que se senten angoixats o deprimits (35,9%) situen aquest àmbit com un dels més ben posicionats en aquest aspecte. La valoració de la satisfacció amb la vida, però, és la més baixa de Catalunya, el 78,7% dels enquestats puntuen la seva satisfacció en nivells superiors a 7. (*Dades extretes de Informes territorials Terres de l'Ebre.pdf, 2017*)

En tot aquest procés de prevenció disposem de diversos estudis i enquestes que ens situen en la realitat actual, fent una radiografia de la situació des de diferents àmbits: Departament de Salut, Benestar Social i Família (Direcció General de Joventut, Dones, Ensenyament). I programes més concrets: QUIT, PAPSF, EJC12...

El Pla Interdepartamental i Intersectorial de Salut Pública (PINSAP) de la Generalitat de Catalunya és una iniciativa alineada amb les recomanacions de l'Organització Mundial de la Salut per impulsar la salut des de tots els àmbits de l'acció del Govern i la societat, és a dir "salut a totes les polítiques". Un dels objectius del PINSAP 2017-2020 és portar les estratègies de salut a totes les polítiques a tot el territori. Per afavorir aquest desplegament, s'han creat els consells territorials consultius i de coordinació, que coincideixen amb les regions sanitàries.

Des del Departament de Salut s'està treballant en la lluita contra la malaltia i la promoció de la salut de les persones amb tres estratègies bàsiques:

- 1.- guarir: activitats mèdiques dirigides a curar els individus que ja han patit danys de salut*
- 2.- prevenir: actua sobre la causa de la malaltia per tal evitar que s'arribi a produir*
- 3.- promoure la salut: capacitar la població perquè sàpiga com tenir cura de la seva salut i evitar caure malalta.*

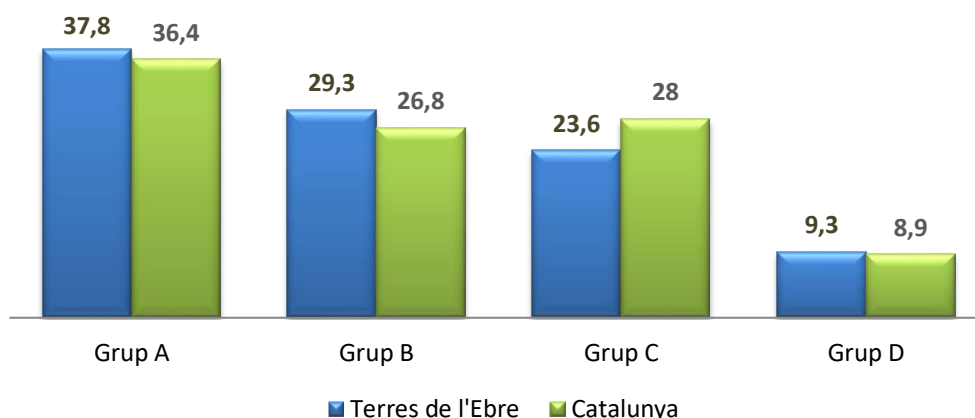
També disposem de l'*Enquesta de Joventut de Catalunya 2012 i 2017. Volum 2. Les diferents vivències de la joventut*, permet analitzar aspectes de la salut dels i les joves.

Una anàlisi multivariable de les preguntes sobre salut ha permès elaborar una **tipologia** que classifica als i les joves en **quatre tipus o categories atenent al seu estat de salut i als hàbits i comportaments amb efectes sobre aquest**:

- **Grup A** : persones joves amb un **bon estat de salut i amb hàbits saludables**. Aquest grup es caracteritza pel fet que gairebé ningú fuma, no ha provat l'haixix ni ha pres altres drogues. És el grup més freqüent a les Terres de l'Ebre (37,8%).
- **Grup B** el componen el 26,8% dels i les joves. Tenen un **bon estat de salut mental i psicosocial**, no presenten problemes de salut vinculats al treball i en general tenen hàbits saludables, tot i que a diferència del grup anterior **hi ha una major presència de fumadors/es i de joves que alguna vegada s'emborratxen**. És el grup amb major nivell d'estudis i té una mitjana d'edat superior al grup anterior (25,6 anys) A les Terres de l'Ebre el 29,3% de joves es troben en aquest grup.
- **Grup C**: si bé es caracteritza per tenir *hàbits saludables*, compta amb un **pitjor estat de salut mental i psicosocial** que els grups anteriors. Prop de la meitat de les persones joves d'aquest grup manifesta que en els darrers mesos ha patit una malaltia relacionada amb la seva ocupació, i també és elevat el percentatge de joves

que ha patit accidents laborals. Terres de l'Ebre se situa 4,4 punts percentuals per sota del global de Catalunya (23,6%).

- **Grup D:** es diferencia de la resta per un relatiu **mal estat de salut mental i psicosocial** en comparació amb els grups A i B i perquè en aquest grup predominen **conductes de risc** en un grau molt més elevat que entre els altres grups. El 8,9% dels i les joves de Catalunya se situen en aquest grup; per sobre de la mitjana se situen les Terres de l'Ebre (9,3%).



Elaboració pròpia. Font Direcció General de Joventut. Enquesta de Joventut a Catalunya 2012. Volum 2. Les diferents vivències de la joventut. Comparativa de l'estat de salut i als hàbits i comportaments amb efectes sobre aquest de les Terres de l'Ebre respecte Catalunya, en percentatges de joves.

Les Terres de l'Ebre destaquen pel bon estat de salut de la població jove: el grup A i el grup B apleguen una proporció de joves superior a la mitjana catalana (37,8% i 29,3%, respectivament). Aquestes conductes també estan vinculades amb l'**oci nocturn**, ja que són considerades com un element imprescindible per gaudir del temps de lleure.

I en aquests moment parlar de Salut és parlar de la Covid-19. Tot i que les enquestes estan fetes a nivell de Catalunya, cal tenir present els resultats que s'han obtingut de les seves vivències actuals.

• Pandèmia Covid-19

El Centre d'Estudis d'Opinió (CEO) de la Generalitat de Catalunya ha fet l'Enquesta sobre l'impacte de la COVID-19 entre la població jove resident a Catalunya, durant el mes d'abril, en diferents moments de confinament i obertura, amb la publicació de "Principals resultats referents a la població jove Observatori Català de la Joventut", 4 de maig de 2020.

Un petit resum de la seva visió segon aquests resultats és:

- **La malaltia es veu com una amenaça més alta per als altres que pròpia.**

- Es el grup que més pateix pel seu futur (més de la meitat del col·lectiu) i el més pessimista respecte les conseqüències econòmiques.
- El seguiment de les notícies sobre el coronavirus és massiu però creix amb l'edat.
- Les persones joves creuen que la pandèmia és una amenaça més gran per als altres que per a elles.
- La percepció de la pandèmia com a amenaça per a l'economia és molt alta per a l'economia catalana, però menys per a l'economia personal
- La joventut és el col·lectiu que més creu haver passat la malaltia.
- Les persones més joves són les més optimistes respecte les possibilitats de contagiar-se i de recuperar-se bé de la malaltia. És una tendència que decreix amb l'edat.
- Les majoria de les persones joves tenen problemes per dormir arran de la pandèmia.
- Les persones joves han fet un ús massiu de les videotrucades i dels missatges de text. La visita a familiars per raons justificades és més baixa entre les persones joves.
- Més de la meitat dels joves creu que el govern espanyol no sap com resoldre la pandèmia.
- Més de la meitat de les persones joves pateixen pel seu futur.
- Molt poca gent creu que l'economia es referà aviat. Els joves de més edat són els més pessimistes respecte

*Pel que fa a **les tendències de consum**, es constata que en termes de salut pública, el tabac i l'alcohol continuen causant la major mortalitat, i que la cocaïna supera l'heroïna en consum i demanda assistencial.*

• Tabac

Segons dades del Programa d'Atenció Primària Sense Fum (PAPSF) actualment ha disminuït el **consum de tabac** en els menors de 14 a 18 anys. L'any 2004 era un 23% d'escolars d'aquesta franja d'edat que havien fet un ús diari del tabac, mentre que en 2012 ha disminuir al 12.4%. Podem afirmar que la tendència del consum de tabac es manté descendent des del 1994. Tot i que darrerament hi ha una tendència creixent a la utilització de **cigarrets electrònics o vàpers** entre els més joves, on les efectes secundaris estan en procés d'estudi i es desconeixen les conseqüències finals reals per a la salut d'aquests consum.

- **Alcohol**

El consum de risc d'alcohol en la població de 15 anys i més se situa l'any 2014 en uns valors similars a l'any 1994. Remarcarem que, atesa la necessitat de la majoria de joves dels municipis com Tivenys de desplaçar-se per motius d'oci, **es considera habitual conduir havent consumit alcohol o altres estupefaents.**

- **Drogues**

El consum de **drogues** és un fenomen transversal present en múltiples àmbits (laboral, educatiu, oci nocturn...) que implica tots els col·lectius, inclòs el jove. Les tendències de consum han anat variant al llarg dels anys en consonància amb els canvis socials, així com també ho han fet els recursos per donar resposta a les problemàtiques que se'n deriven.

En l'àmbit de la **prevenció** del consum de drogues, es desenvolupen, entre d'altres, projectes comunitaris, actuacions en el marc escolar, en l'àmbit del lleure i intervencions en espais d'oci nocturn. En l'àmbit assistencial, trobem una xarxa de centres d'atenció i seguiment ambulatori a les drogodependències.

- **Sexe**

Les conductes relacionades amb la **sexualitat** no semblen considerar-se per part dels joves de les Terres de l'Ebre un factor de risc tan important com el consum de drogues o alcohol, en part perquè segons els més grans, el nivell de coneixement de mètodes preventius és elevat. En quant a **prevenció** s'ofereix informació en la consulta als joves sobre sexe: primeres relacions, test d'embaràs, píndola de l'endemà, recomanacions i prescripció i informació sobre qualsevol tema que sigui del seu interès. Tot i que destacaria que un gran nombre de joves i adolescents centren les seves consultes a través de la xarxa, motiu per que és important el fet de gaudir d'una àmplia informació des de les pàgines de salut i joventut dirigides a aquest col·lectiu.

- **Violència de gènere**

Un altre factor de risc davant d'aquestes preocupants dades és la **violència de gènere** en els adolescents, els joves estan considerats un grup d'especial vulnerabilitat en aquest àmbit ja que tenen menor percepció de la desigualtat de gènere, un terç dels joves no considera conducta de risc respondre a un missatge ofensiu, encara que desconeixen els canals per on poder denunciar el maltractament o, de vegades, costa reconèixer que la violència psicològica també és violència de gènere. **Es preocupant que la població jove és tolerant cap a les conductes de control, un 33% considera acceptable aquest control en alguns casos, vers el 92 per cent dels joves considera inacceptable la**

violència de gènere, encara que en diferents graus d'acceptabilitat: declaren inacceptable la violència física i sexual el 97%, la violència verbal el 93% i el 67% la violència de control. Una de cada tres persones afirma conèixer alguna víctima, un percentatge que ascendeix al 34 per cent en el cas de les noies i al 24 per cent en els nois enquestats. En tots els trams d'edat, les dones són més intransigents que els homes davant de qualsevol tipus de maltractament. **En el moment d'elaboració del present Pla Local de Joventut existeix un moviment punter de formació, informació i visualització d'aquest tema amb potents campanyes en marxa.**

- **Cíber**

Es viu en una societat de consumisme excessiu consum amb necessitats irrealment per al jovent i ha ampliat les opcions per l'accés directe a un món virtual.

Un altre tema preocupant en l'àmbit de salut són **l'addicció al joc i a les noves tecnologies** (Internet, xarxes socials, telefonia mòbil o videojocs). Disposem d'un Centre de documentació de Serveis Socials amb materials que permeten reflexionar sobre la situació actual de les noves addiccions i ofereixen eines per prevenir i tractar aquestes dependències que, cada cop, són més freqüents entre els i les joves.

- **Ludopatia**

El joc d'atzar és una activitat freqüent per a la joventut. Els adolescents són particularment susceptibles de desenvolupar un problema amb el joc degut a la combinació de les oportunitats de jugar, l'atractiu de molts jocs i la proliferació generalitzada de llocs de fàcil accés. És important **crear iniciatives de prevenció eficaces**, educant al jovent perquè entenguin què és el joc d'atzar i quines són les seves possibles conseqüències. El joc es percep sovint com una activitat innòcua. Les possibles conseqüències del joc poden incloure absentisme o abandonament escolar, aïllament de la família i els amics, depressió i suïcidi.

Segons l'enquesta de Joventut de 2017, les escales de satisfacció amb la vida tenen com a finalitat avaluar el judici global d'un individu respecte a la seva satisfacció vital. Aquesta variable també s'associa a l'àmbit territorial: els més satisfets es troben a les Terres de l'Ebre (amb un 13,5% de joves insatisfets) segons l'enquesta de 2017.

Pel que fa l'atenció al pacient a Tivenys, des de l'1 de febrer de 2012, s'està aplicant la nova mesura de reestructuració del Departament de Salut a la regió sanitària Terres de l'Ebre, que afecta l'atenció continuada a la comarca del Baix Ebre.

El municipi de Tivenys disposa d'un consultori, on es dona assistència de dilluns a divendres, matí i tarda.

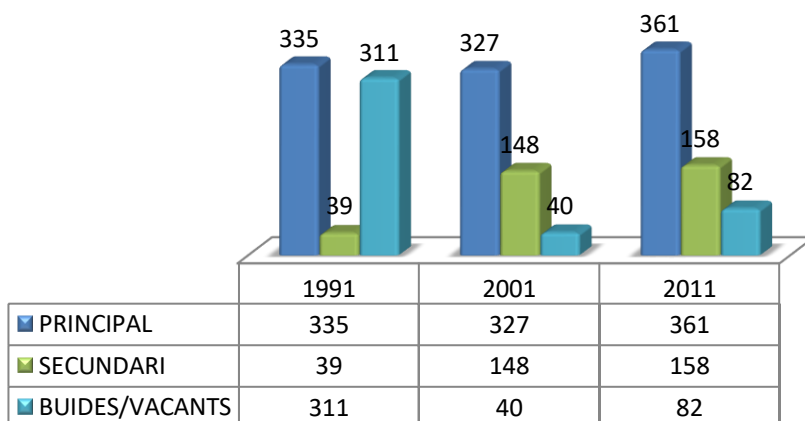
• Habitatge

Una de les qüestions més importants a tractar a l'hora de parlar d'habitatge és l'emancipació dels joves. La taxa d'emancipació juvenil a les Terres de l'Ebre és d'un 52,8%, més de vuit punts superior a la mitjana catalana (44,5%). Aquesta és una de les principals conclusions que es desprenen de l'Enquesta a la Joventut de Catalunya. Aquesta dada és especialment rellevant en un context en què la taxa d'emancipació juvenil a Catalunya, en alça durant els darrers anys, s'ha estancat a causa de la crisi i al gran creixement de l'atur juvenil. Tot i que la demarcació és la segona zona amb un major percentatge de joves emancipats després de Lleida, d'aquests, només un 8% viuen sols, el nivell més baix de totes les demarcacions.

Més de la meitat dels joves ebrencs emancipats, un 51,6%, viu en un habitatge de compra, un percentatge deu punts inferior a la mitjana catalana. En canvi, un 36,2% viuen en un habitatge de lloguer, mentre que a la resta de Catalunya només ho fa un 28,4%. La resta viu en un habitatge cedit o heretat. L'Enquesta a la Joventut de les Terres de l'Ebre, feta sobre una mostra de 400 enquestats d'entre 18 i 34 anys de la demarcació.

Amb aquesta informació es pot realitzar una aproximació a la realitat que viu la gent jove de Tivenys en matèria d'habitatge. Tot i això, es recopilaran i analitzaran les dades extretes de l'Idescat en aquest àmbit.

L'any 2011, i seguint amb les fonts oficials de l'Idescat, a Tivenys hi ha un total de 601 habitatges, 361 habitatges familiars principals, mentre que de secundaris n'hi ha 158 i 82 de buits. Comparant amb la resta del Baix Ebre i Catalunya veiem que hi ha un 26% de segones residències comparat amb el 17,91% del Baix Ebre i el 12,16% de Catalunya veiem una proporció molt més alta. D'aquí podem pensar que algunes de les segones residències bé poden ser el que es coneix com a "casetes de muntanya", lloc on es guarden els estris del camp i a la vegada serveixen de casa per al cap de setmana.



En quant al tema d'habitatge voldria afegir el concepte de **mobilitat**. A les Terres de l'Ebre la mobilitat per motius laborals és inferior a la del conjunt de Catalunya, però passa el contrari amb la mobilitat per estudis, que és lleugerament superior (26,2%). Més enllà dels motius vinculats a la mobilitat obligada, hi hauria dos tipus més de desplaçaments, els que tenen com a motiu l'oci i els que tenen com a motivació la realització de compres. Els desplaçaments per oci són el segon tipus de desplaçament més freqüent entre les persones joves. A les Terres de l'Ebre la mobilitat per motius d'oci és inferior a la del conjunt de Catalunya, mentre que la que es fa per comprar és lleugerament superior. A tot Catalunya hi ha una preeminència dels desplaçaments en vehicle privat, que també es constata a les Terres de l'Ebre (55,1% dels desplaçaments).

Les Terres de l'Ebre són dels territoris on es produeixen més desplaçaments no motoritzats : en bicicleta o a peu.

Les dades oficials de mobilitat que disposem actualment de Tivenys són de l'any 2001, per tant no són acceptables en una fotografia actualitzada. Si cal tenir en compte que tot el jovent en edat escolar de cicle superior en avant cada dia es desplaça a Tortosa, la majoria en transport públic (bus). Finalment la quantitat de comerç existent ens indica que les compres, excepte productes de primera necessitat, també comporta desplaçament a l'exterior. Es habitual que els joves disposin de vehicle motoritzat a partir dels 15 anys.

Anàlisi de les enquestes

Les enquestes que s'han realitzat al municipi de Tivenys s'han fet a traves de les xarxes al nostre abast per poder arribar d'una manera senzilla al jovent del municipi, i complint els següents requisits:

1. Anonimat: La resposta de l'enquesta és totalment anònima, amb la qual cosa, preserva la identitat de cada individu.
2. Directa: arriba directament als seus dispositius informàtics, a traves de xarxes socials com facebook, web municipal i whashApp

ENQUESTA PLA LOCAL DE JOVENTUT DE TIVENYS

Aquesta enquesta respon a la implementació del Pla Local de Joventut al municipi de Tivenys per conèixer les necessitats de la joventut que hi viviu i conviu de manera continuada. Desitgem que durant aquest espai fèssiu una reflexió de la oportunitat que teniu de participar en el present i el futur del vostre poble, a la vegada que us volem agrair el fet de formar part del col·lectiu de joves amb ganes de construir un espai millor per a vosaltres.

D'acord amb la Llei de protecció de dades de caràcter individual, aquesta enquesta és totalment anònima, i només seran analitzats els resultats que se n'extreguin d'ella.

* Obligatòria

1. Franja d'edat? *

Maqueu només un oval.

- ☐ <16
- ☐ 16 - 18
- ☐ 19 - 22
- ☐ 23 - 29
- ☐ >29

2. Estat laboral-formació? *

Maqueu només un oval.

- ☐ Estudio
- ☐ Treballo
- ☐ Estudio i treballo
- ☐ Estic a l'atur i busco feina
- ☐ Estic a l'atur i no busco feina

3. Estàs satisfet amb la teva situació actual?

Maqueu només un oval.

- ☐ Si
- ☐ No. Indica el motiu en Altres...
- ☐ Altres: _____

4. Surto de Festa habitualment per Tivenys? *

Maqueu només un oval.

- ☐ Durant el cap de setmana
- ☐ Surto de festa diàriament
- ☐ Normalment surto de festa fora de Tivenys
- ☐ No surto habitualment
- ☐ Sols a l'estiu
- ☐ Altres

5. Visc a... **Maqueu només un oval.*

- ☐ Casa els meus pares/iaios, encara sóc menor
- ☐ Casa els meus pares/iaios, no puc permetrem emancipar-me
- ☐ Casa de lloguer, a Tivenys
- ☐ Casa de lloguer, fora de Tivenys
- ☐ Casa pròpia
- ☐ Altres

6. Tinc temps lliure per participar en activitats i/o formar una associació de joves? **Seccioneu totes les opcions que corresponguin.*

- ☐ Sí, sempre
- ☐ Sí, sempre que m'agradi l'activitat
- ☐ Tinc poc temps però moltes ganes de fer coses
- ☐ No, no puc

7. Consideres que es realitzen prou activitats dirigides a la joventut de Tivenys? **Seccioneu totes les opcions que corresponguin.*

- ☐ No, en calen més
- ☐ N'hi ha prou, però en podria haver més
- ☐ Sí, s'estan realitzant prou activitats dirigides al jovent del municipi
- ☐ Sí, ja està bé així

8. Quin tipus d'activitats consideres importants i necessaris per al jovent del poble? **Maqueu només un oval.*

- ☐ Orientació en recerca de feina i formació
- ☐ Formació (música, informàtica, turisme, idiomes, gastronomia, restauració,...)
- ☐ Creació i Organització d'activitats d'oci (concerts, jornades de cine, gastronòmiques, concursos, fires,...)
- ☐ Habitatge (ajuts lloguer, rehabilitació, emancipació,...)
- ☐ Salut (consum d'estupefaents, relacions de risc, activitats esportives,...)
- ☐ Altres: _____

Puntua de l'1 al 5, segons creus, que s'aprofiten les infraestructures que teniu al poble, per al poble

(5 molt aprofitat, 1 gens aprofitat). Posa número a tots!

9. Recinte Firal Exposició Centre d'Interpretació **Maqueu només un oval.*

	1	2	3	4	5	
Gens	☐	☐	☐	☐	☐	Molt

10. Recinte Firal Exposició Zona tallers **Maqueu només un oval.*

	1	2	3	4	5	
Gens	☐	☐	☐	☐	☐	Molt

11. Sala Plens Baixos Ajuntament **Maqueu només un oval.*

	1	2	3	4	5	
Gens	☐	☐	☐	☐	☐	Molt

12. Centre d'Equipaments Culturals **Maqueu només un oval.*

	1	2	3	4	5	
Gens	☐	☐	☐	☐	☐	Molt

13. Patis Escola **Maqueu només un oval.*

	1	2	3	4	5	
Gens	☐	☐	☐	☐	☐	Molt

14. Zona Esportiva **Maqueu només un oval.*

	1	2	3	4	5	
Gens	☐	☐	☐	☐	☐	Molt

15. Casal Gent Gran **Maqueu només un oval.*

	1	2	3	4	5	
Gens	☐	☐	☐	☐	☐	Molt

16. Piscina Municipal **Maqueu només un oval.*

	1	2	3	4	5	
Gens	☐	☐	☐	☐	☐	Molt

17. Veus necessari un espai de lectura o biblioteca al municipi?*Seleccioneu totes les opcions que corresponguin.*

- ☐ Si
- ☐ No

18. Penses que és necessari un espai per a joves a Tivenys? **Maqueu només un oval.*

- ☐ Si, podem compartir l'espai amb altres entitats
- ☐ Si, necessitem un espai exclusiu per joves que gestionariem nosaltres
- ☐ No cal, ara ja està bé

19. **Creus que l'Associació de joves és necessària per donar suport a la joventut del municipi i realitzar activitats dins del vostre sector? ***

Maqueu només un oval.

- ☐ Sí, es imprescindible
- ☐ Està bé, però no és necessària
- ☐ No veig la necessitat

20. **Espai per si vols fer alguna anotació general que consideres que s'ha de tenir en compte ara o en un futur. ***

21. **Si vols estar informa't per futures actuacions, ens pots facilitar el correu electrònic.**

Tecnologia de
 Google Forms

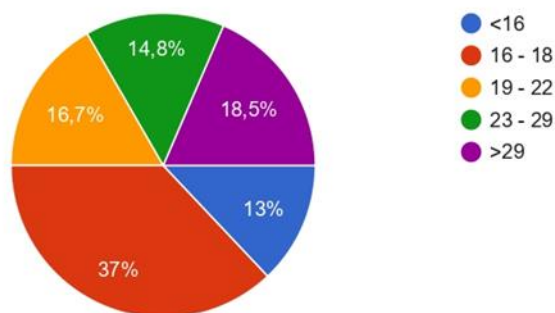


ENQUESTA PLA LOCAL DE JOVENTUT DE TIVENYS

53 respostes

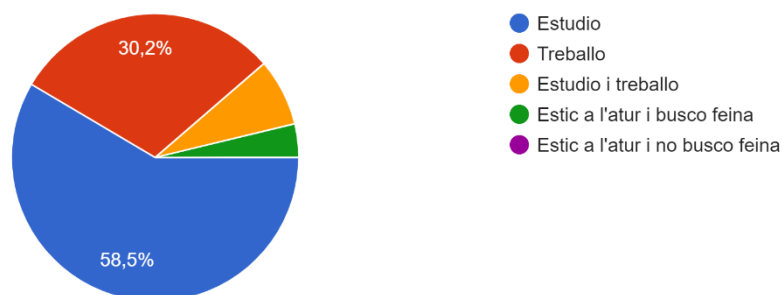
Franja d'edat?

53 respostes



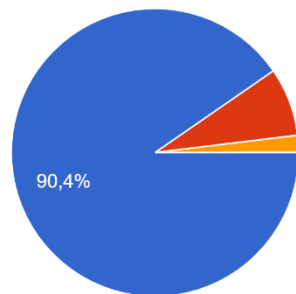
Estat laboral-formació?

53 respostes



Estàs satisfet amb la teva situació actual?

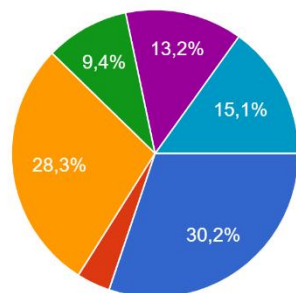
52 respostes



- Si
- No. Indica el motiu en Altres...
- Falten més activitats dedicades als joves, un lloc de reunió, més comprensió

Surto de Festa habitualment per Tivenys?

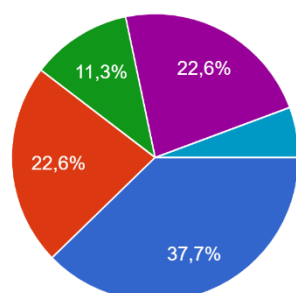
53 respostes



- Durant el cap de setmana
- Surto de festa diàriament
- Normalment surto de festa fora de Tivenys
- No surto habitualment
- Sols a l'estiu
- Altres

Visc a...

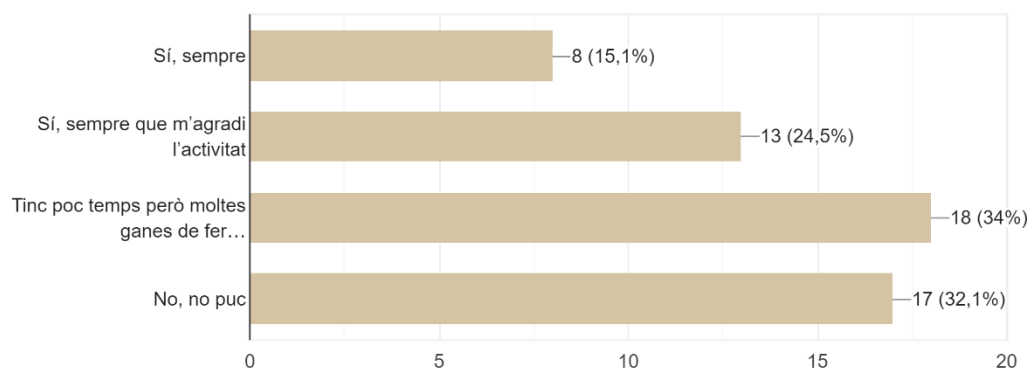
53 respostes



- Casa els meus pares/iaios, encara sóc menor
- Casa els meus pares/iaios, no puc permetre emancipar-me
- Casa de lloguer, a Tivenys
- Casa de lloguer, fora de Tivenys
- Casa pròpia
- Altres

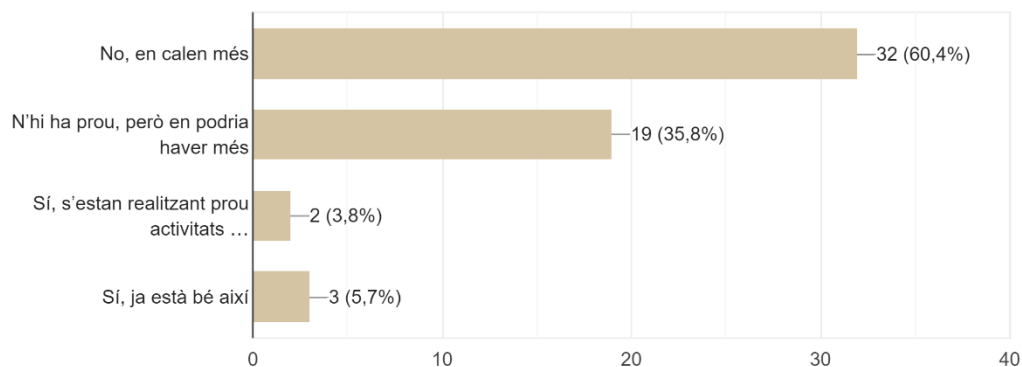
Tinc temps lliure per participar en activitats i/o formar una associació de joves?

53 respostes



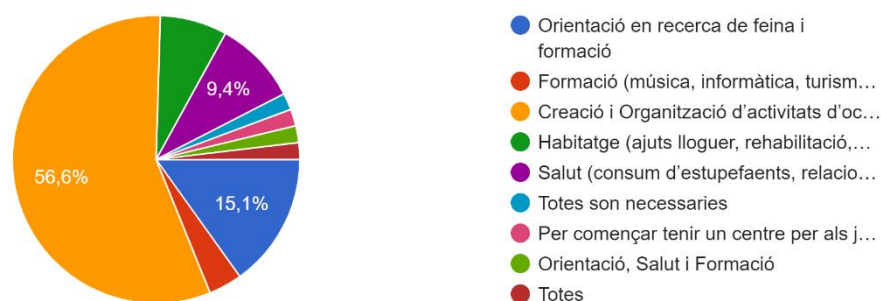
Consideres que es realitzen prou activitats dirigides a la joventut de Tivenys?

53 respostes



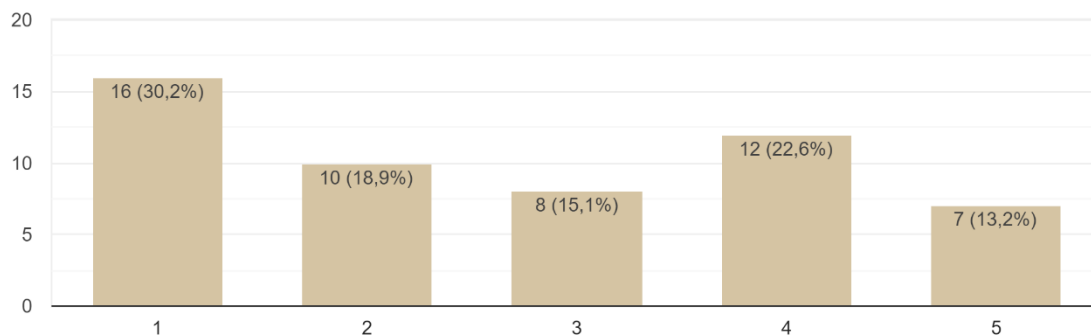
Quin tipus d'activitats consideres importants i necessaris per al jovent del poble?

53 respostes



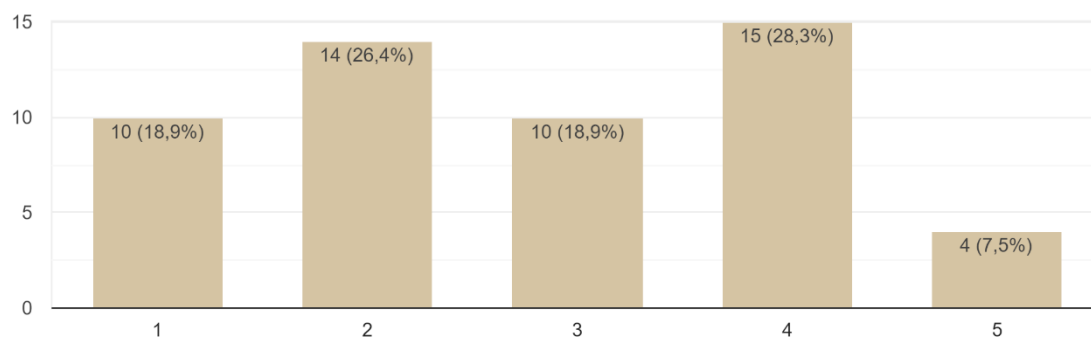
Recinte Firal Exposició Centre d'Interpretació

53 respostes



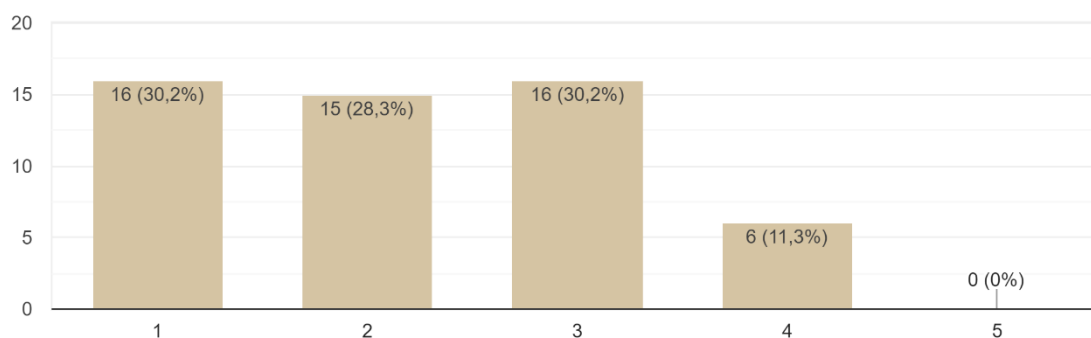
Recinte Firal Exposició Zona tallers

53 respostes



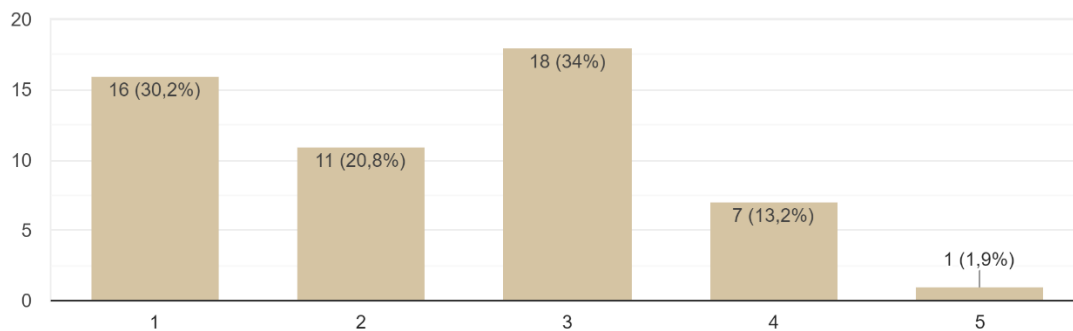
Sala Plens Baixos Ajuntament

53 respostes



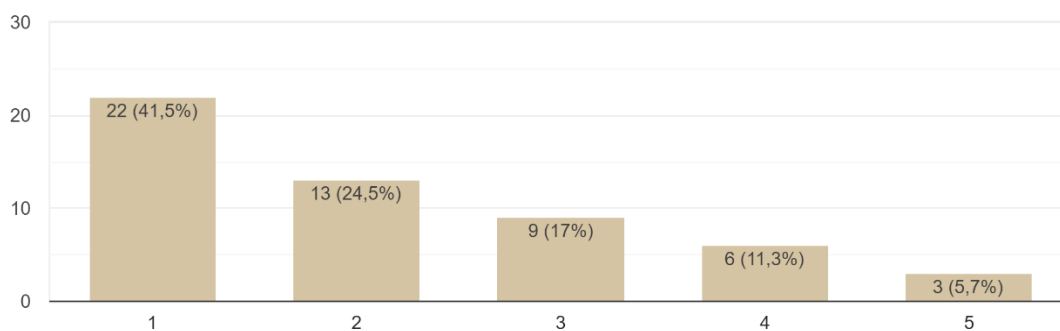
Centre d'Equipaments Culturals

53 respostes



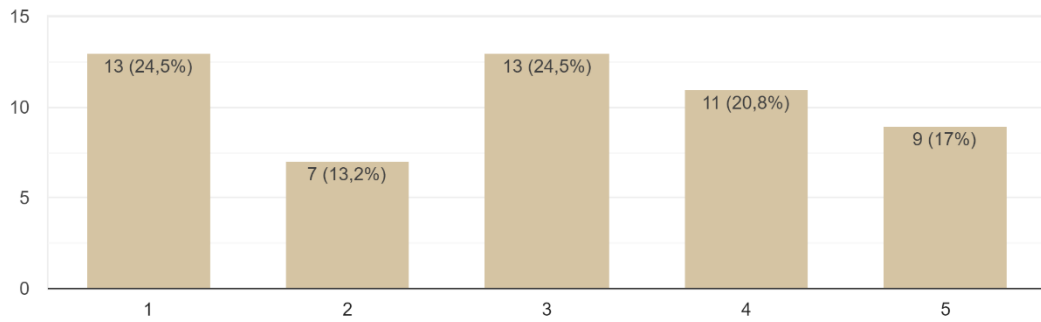
Patis Escola

53 respostes



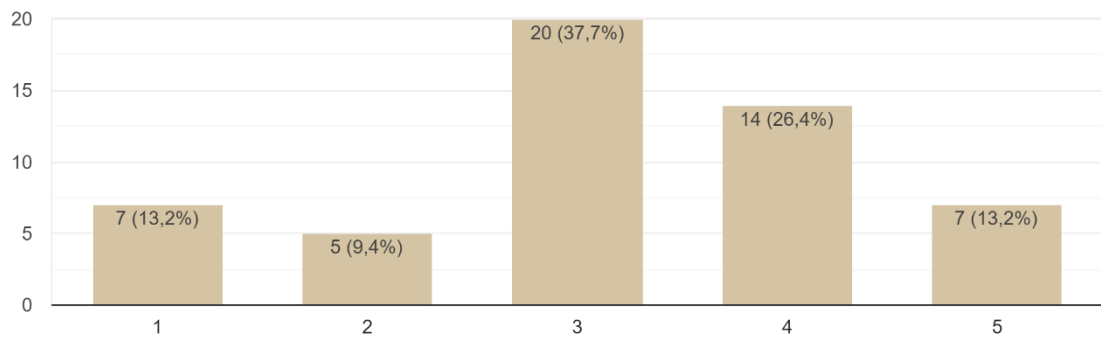
Casal Gent Gran

53 respostes



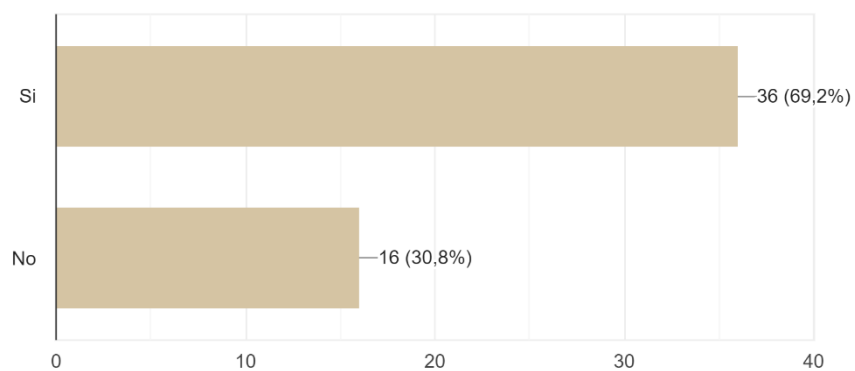
Piscina Municipal

53 respostes



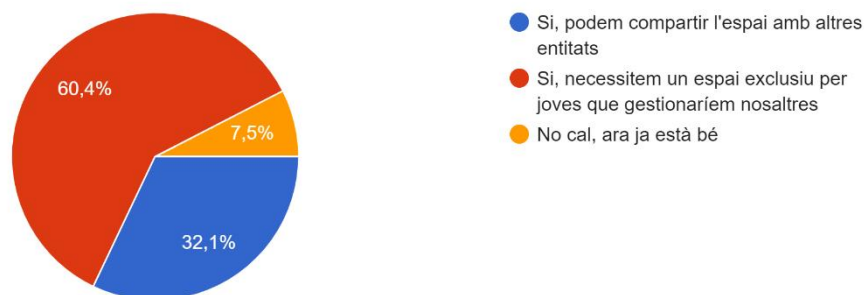
Veus necessari un espai de lectura o biblioteca al municipi?

52 respostes



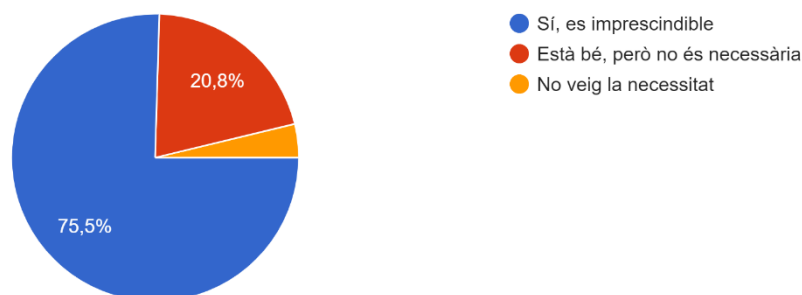
Penses que és necessari un espai per a joves a Tivenys?

53 respostes



Creus que l'Associació de joves és necessària per donar suport a la joventut del municipi i realitzar activitats dins del vostre sector?

53 respostes



Altres comentaris (refusos) afegits pels i les participants són:

Tenir o crear un espai per al jovent

Fer particip a la joventut alhora de fer activitats i decidir aspectes importants per al municipi

Pujar l'autoestima

1.- Un 68,5% de les persones participants corresponen al públic diana del Pla Local de Joventut, demostrant l'existència d'un públic d'altres edats també interessat en les actuacions dirigides al jovent, per tant l'existència real d'una transversalitat latent.

2.- Hi ha un 37,7 % de participants en total que estan treballant i un 66% que estan estudiant (no excloents). Només un 3,8% estan a l'atur.

3.- Més del 90% de participants es senten satisfets amb la seva situació actual, demostrant una societat sana.

4.- En el tema de oci veiem que un 22,6% marxen fora de festa, un 9,4% no surten. La resta, poc o molt, participen el l'oci del municipi.

5.-En quant a habitatge tenim un 60% que viu en casa de pares o familiars, un 11,3% que tenen un pis llogat fora del municipi (i podríem afegir als que en estar al poble viuen a casa dels familiars), un 22,6% són propietaris del seu habitatge. Ningú té el pis llogat al municipi.

6.-En quant a participació només un 15% accepta donar suport incondicional, es a dir, participació activa en una associació de joves en les seves actuacions, la resta hi posa condicions, i un 32% directament no vol participar.

7.-En quant a l'ús de les infraestructures, dels considerats menys utilitzats a als que es considera prou , és el següent

1. SALA DE PLENS
2. PATIS DE L'ESCOLA
3. CENTRE D'EQUIPAMENTS ESPORTIUS
4. CENTRE D'INTERPRETACIÓ
5. RECINTE FIRAL
6. ZONA ESPORTIVA
7. CASAL DE LA GENT GRAN
8. PISCINA MUNICIPAL

8.-Més d'un 60% troba a faltar una biblioteca al municipi.

9.- Un 92,5% demana un espai de trobada per al jovent, entre ells un 60% de participants prefereixen que sigui un espai exclusiu per a persones joves.

10.- Més del 75% consideren necessària l'existència d'una associació de joves al municipi.

REUNIÓ JOVE

Seguint en la línia de participació activa es va realitzar una reunió de retorn i tancament del pla local de joventut. A l'acte van participar representants del consistori: l'alcalde, la regidora de joventut i el regidor d'Urbanisme, una vintena de joves i la tècnica compartida de joventut de CCBE. Es va presentar l'esborrany del nou pla de joventut local contextualitzat en el territori, i es va fer un resum de les principals conclusions de les enquestes i la diagnosi, i a la vegada es va obrir a una dinàmica de **necessitats** més prioritàries al municipi segons visió jove, que van ser:

- 24 DEMANDES LOCAL O ESPAI JOVE
- 8 DEMANDES PUB- BAR NOCTURN- KEBAB
- 9 DEMANDES FESTES O ACTIVITATS D'OCI

- 4 GIMNÀS /3 BIBLIOTECA /2 MÉS TRANSPORT PÚBLIC
- 1 INTERCANVI CULTURAL-LINGÜÍSTIC/1 NETEJA MONTANYA/1 GESPA CAMP

Finalment es van oferir i informar dels serveis i recursos municipals i territorials.

Cal dir que es va tractar d'una dinàmica participativa i de reflexió. Tot i que finalment l'oci es va imposar davant altres necessitats.

Es van posposar noves reunions per la situació actual de la pandèmica per la Covid-19.

2.3 ANÀLISI DE LES POLÍTIQUES MUNICIPALS DE JOVENTUT

S'ha de visualitzar globalment les polítiques de joventut que s'estan duent a terme dins el municipi, amb la finalitat d'observar quines necessitats del jovent s'estan atenent i quines es necessita millorar.

A continuació, es presenten les polítiques municipals que desenvolupa la regidoria de joventut de Tivenys, tenint en compte les activitats realitzades des d'altres regidories del propi Ajuntament, i les promogudes per entitats locals que de manera transversal hi ha participació juvenil, dutes a terme els darrers mesos.

Des del nou consistori s'ha facilitat la informació de les activitats que s'han realitzat mensualment mitjançant l'eina Instagram. Per tant disposem de la informació des de juny de 2019, on veiem les següents actuacions:

Cultura i oci

- Festa Sant Miquel: desfilada, carpa jove, motorada, vermut, concursos, jocs i balls tradicionals, prova de colles, teatre, cursa Urbana, correbars, desfilada de carrosses i comparses, sopars del món...
- Sant Antoni, recuperem tradicions: ball-taller de màscares- presentació llibres- representació popular "la publicata"-nit del pecat- esmorzar de la Clotxa- caminada-jota...
- Flama Canigó: jocs tradicionals, grup dolçainer
- 20 anys de Casal: Festa piscina i parc municipal: sopar de carmanyola, passe pel·lícula i espectacle màgia
- Tivenys Lila en Família : música-activitats-conta contes-pintura mural pati escoles
- Cursa d'Instagramers
- Xocolatades
- Festes populars: Castanyada, Festes de Nadal

Esport

- Inaugurem estiu; festa aquàtica a la piscina municipal, inflables i música
- Swim Marathon UltraEbre (Tivenys-Xerta-Tortosa-Amposta)
- Festa de l'Esport: caminada-futbol-tennis-basquet-jocs-zumba i dinar
- 1r Torneig Futbol Sala Femení

- 11 setembre, caminada i esmorzar popular
- Moto Terra, Club Moto Tivenys
- Futbol
- Trobada Cicloturista

Formació

- Cursos natació
- Classes tonificació aquagim
- Defensa Personal
- Eines coaching Idfo, 30h
- Taller de reanimació Cardiopulmonar
- Jornada Mediambiental per un Ebre i un entorn net
- Taller de cuina
- Xerrada informativa de reciclatge i sensibilització
- Juguem en família, taller per infants i familiars
- Punt Lila
- Des de l'Associació de Dones: Taller igualtat de Gènere i Taller Ioga

Participació

- Compartim Abonament Festes Majors (Alfara de Carles- Benifallet-Aldover-Bítem-Tivenys)
- Tivenys i Xerta amb la Ribera: Acte solidari i Vermut
- Gran Recapte d'aliments
- Concurs Logotip nova fira 2020
- Arbre dels desitjos
- Mulla't per l'esclerosi múltiple: salt i vermut musical
- Caminada, excursió a l'Assut Posat la gorra
- Des de l'Associació de Defensa Forestal: Borsa de voluntaris i Jornada Voluntariat

Pressupost municipal

Les dades referents als recursos econòmics s'han extret del lloc web Muncat, una base de dades sobre municipis i comarques de Catalunya que pertany a la Generalitat. A més, s'han contrastat amb la informació facilitada pel consistori. Cal tenir en compte, però, que no es disposen dades sobre el pressupost previst per 2019, ja que en el moment de disseny d'aquest pla no està redactat, amb la qual cosa, cal fer una aproximació amb el pressupost de 2018 i les partides destinades durant aquest període.

El pressupost total del 2018 a l'Ajuntament de Tivenys fou de 1.154.400,00€. El pressupost de Tivenys per a l'any 2020, gairebé la meitat d'anys anteriors, es presenta a continuació:

Indicador	Euros
Deute públic	105.465,77
Serveis públics bàsics	78.225,08
Actuacions de protecció i promoció social	32.187,44
Producció de béns públics de caràcter preferent	140.339,38
Actuacions de caràcter econòmic	50.088,40
Actuacions de caràcter general	354.287,59
Totals	760.593,66

Programes juvenils del Consell Comarcal Baix Ebre

I des de l'àrea de Joventut del Consell Comarcal s'elabora el **PIECJ** que inclou tots els projectes i actuacions en matèria de Joventut que es realitzaran vers les polítiques de Joventut de la comarca.

El pla està basat a partir de les necessitats detectades a la població juvenil de la comarca. Les actuacions que es realitzen des de l'àrea d'ensenyament s'inclouen al Contracte Programa i són subvencionades cada any.

Des de l'àrea de joventut es realitza la **tramitació de diferents carnets** adreçats al jovent. Els carnets que es poden tramitar són: carnet alberguista de diferents modalitats, carnet d'estudiant internacional (ISIC) i carnet professor internacional (ITIC).

S'organitzen **cursos de monitor de lleure i monogràfics** dirigits als joves de tota la comarca. Des de l'àrea de Joventut es subvenciona una part del cost d'aquests cursos. Els cursos es realitzen a través de l'Escola de l'Esplai de Tortosa i són reconegut oficialment per la Generalitat de Catalunya.

També des de l'àrea de joventut s'ofereixen bonificacions en la contractació de naus i despatxos a totes aquelles persones i empreses instal·lades al viver d'empreses o centre de negocis, que exerceixen una activitat empresarial i/o professional, sempre que el seu promotor tingui 35 anys d'edat o menys.

I des de l'any 2003, des de l'àrea de joventut organitza el Premi Projecte Jove amb la finalitat de guardonar les millors iniciatives juvenils endegades per persones físiques o entitats sense ànim de lucre ubicades al Baix Ebre que desenvolupin accions destinades al jovent.

Al setembre de 2012 es posa en funcionament **l'Oficina Jove del Baix Ebre**, que ofereix moltes prestacions dirigides a aquest col·lectiu. L'objectiu és poder millorar l'accés als joves aprofitant les instal·lacions del Punt d'Informació Juvenil de l'Ajuntament de Tortosa, ubicat al Centre Cívic de Ferreries, Plaça Joan Monclús, 2 de Tortosa.

Aquest espai acull els serveis d'emancipació juvenil que fan referència a un conjunt de serveis d'informació i orientació des del Punt Jove i uns serveis especialitzats d'assessorament en matèria de treball, salut i educació, per les persones joves, de manera que aquesta Oficina esdevingui l'eina de referència per afavorir els processos d'emancipació.

Des de l'Oficina Jove del Baix Ebre s'ofereix els serveis de salut, treball i el servei d'informació juvenil, coordinat des del Consell Comarcal:

El Servei de Salut promou hàbits de vida saludables, assessora, orienta i preveu conductes de risc a la població jove, tractant temes com la sexualitat, addiccions, alimentació, salut mental i, esport i salut entre d'altres.

El Servei de Treball realitza assessorament per trobar feina, acompanyament laboral i suport a l'emprenedoria.

El Servei d'Informació Juvenil ofereix informació al jovent de la comarca i coordina els altres serveis de que disposa la oficina, es tracta d'un servei gratuït on el jove pot trobar tota aquella informació que li interressi: treball, estudis, esports, lleure, cultura,

turisme, habitatge, etc. A més d'aquesta informació, també s'ofereix orientació i assessorament sobre tots aquells temes que puguin interessar al jovent.

Per dur a terme aquesta **difusió** d'informació, disposem d'un espai d'autoconsulta i d'una cartellera on es va penjant tota la informació més recent d'interès del jove: cursos, xerrades, activitats, concursos, ofertes... A més, hi ha tota mena de tríptics informatius sobre salut, turisme juvenil, estudis, activitats de lleure, plànols del nostre municipi...

El Punt Jove de Tortosa forma part de la **xarxa catalana** de serveis d'informació juvenil coordinada per la Direcció General de Joventut i promoguts per la Generalitat, consells comarcals, ajuntaments i entitats privades.

El Punt Jove de Tortosa està promogut pel mateix Ajuntament de Tortosa, on hi ha una tècnica de joventut, contractada a jornada sencera, pel mateix Ajuntament de Tortosa.

Tots aquests òrgans es veuen involucrats dintre del **Pla Nacional de Joventut**, ja que suposa una relació directa amb el jove.

Al Punt Jove de Tortosa s'ofereix informació sobre:

- **Ensenyament reglat:** cicles de grau mitjà i superior; guia d'ensenyaments reglats a Catalunya; estudis universitaris; sortides laborals; màsters i cursos de postgrau; beques per a estudis a l'estranger i tota mena d'estudis que pot triar el jovent.
- **Ensenyament no reglat:** cursos de perfeccionament de l'idioma, tant a nivell local com a l'estranger; cursos de monitors de menjador, director i monitor de lleure; cursos de català; qualsevol tipus de curs organitzat per alguna entitat, associació juvenil, ajuntaments de la nostra comarca, administració o entitat privada.
- **Lleure i cultura:** camps de treball; colònies; campus; campaments; estades; casals... Concursos literaris, fotogràfics, altres premis destinats a la joventut.
- **Associacionisme:** foment de l'associacionisme de les entitats juvenils de la comarca; tràmits i documentació per a la inscripció d'associacions al cens de la DGJ; difusió de la informació que ens arriba des de la DGJ sobre activitats d'altres associacions juvenils que no pertanyen al municipi.
- **Viatgeteca:** servei de consulta de guies de viatge internacionals de diversos països; informació dels avantatges i descomptes amb els carnets internacionals a altres països.
- **Turisme juvenil:** estades a la neu; ofertes de viatges per a joves; guies de cases de pagès, hotels, càmpings, zones d'acampada, albergs juvenils a Catalunya, Espanya i Europa; rutes de senderisme i d'excursionisme per la nostra comarca: la Via Verda, Parc Natural dels Ports, Parc Natural del Delta de l'Ebre i altres indrets d'interès

Garantia Juvenil

També el **Consell Comarcal del Baix Ebre**, en col·laboració amb el Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat, impulsa programes de suport a la recerca de feina adreçats a joves en situació d'atur de la comarca.

Destacarem la Garantia Juvenil, una iniciativa de la Unió Europea per reduir l'atur juvenil, impulsada a Catalunya a través del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. La Garantia Juvenil garanteix oportunitats per als joves i ofereix ajuts per a les empreses, basant-se en programes de:

- FORMACIÓ per a desenvolupar competències professionals.
- INSERCIÓ en el mercat laboral: pràctiques o contractes laborals.
- EMPRENEDORIA i autoocupació.
- ORIENTACIÓ laboral.

Característiques dels programes i requisits de participació:

Edat: entre 16 i 29 anys

Ser demandant d'ocupació inscrit a les Oficines de Treball i estar inscrit al Programa de Garantia Juvenil

2.4 CONCLUSIONS

General

1. Demografia: S'evidencia una disminució d'habitants en les darreres dècades, que sembla estacionar-se. **La població, tot i la tendència a augmentar els darrers anys, segueix envellint.**
2. En ocupació són actualment **els serveis el que més treball i atur genera** (44%), tant autònoms com persones contractades, seguit d'una agricultura de preferentment de regadiu que genera autoocupació. Entre els joves sembla no existir un problema d'atur vigent.
3. Ha **desaparegut la indústria de la terrissa**, motiu per qual no existeixen dades oficials d'aquest sector que poguéssim plasmar en el Pla Local de Joventut, aquesta indústria va ser un punt fort durant moltes dècades al municipi. Podria ser un punt fort a treballar
4. Tivenys és un municipi **ric en associacionisme**, hi ha associacions de joves, teatre, música, esport, ball...
5. Tivenys es troba geogràficament a pocs quilòmetres de la capital de comarca, Tortosa. Aquesta ubicació condiciona considerablement la manera de viure al municipi, on existeix **una gran mobilitat**. A Tivenys hi ha pràcticament la mateixa quantitat de persones que treballen al municipi com les que es desplacen fora, la majoria en vehicle privat. A la vegada tots el nens en edat escolar de cicle superior en avant cada dia es desplacen a Tortosa, la majoria en transport públic (bus). La quantitat de comerç existent ens indica que les compres, excepte productes de primera necessitat, també comporta desplaçament a l'exterior.
6. Existeix **l'Associació de Joves de Tivenys**, una eina de cohesió local i de millora de la qualitat de vida de la joventut del municipi de Tivenys. Aquesta associació ha de contribuir a reforçar el sentiment de pertinença, i posa en valor el municipi a ulls dels i les joves, que podran fer activitats lúdiques i culturals dins del seu espai de confort, participant i organitzant els seus espais.
7. En quant al nivell d'estudis actual a Tivenys, les dades que disposem són de 2001, i considerem que no són en cap extrapolables al moment actual, la realitat formativa les Terres de l'Ebre són l'àmbit de Catalunya amb una més alta proporció de població de 15 a 34 anys que estudia (45,7%), i el segon àmbit amb menys joves que han abandonat precoçment els estudis (8,6%). Tot i això, el percentatge de joves amb estudis universitaris acabats és dels més baixos de Catalunya (17,4%).

8. En quant a la formació no reglada, al municipi **no existeix cap acadèmia** ni centre de formació ocupacional, continuant amb els desplaçaments per a les activitats formatives, excepte quan es realitza alguna formació a les instal·lacions municipals, sempre promogut des de l'administració pública o a través d'alguna entitat o associació.
9. En les enquestes realitzades destaquem que en satisfacció amb la seva situació actual més del 90% de participants van respondre que es senten satisfets, demostrant una societat sana. En el tema de oci veiem que un 22,6% marxen fora de festa, un 9,4% no surten.
10. Salut treballa especialment en la lluita contra la malaltia i la promoció de la salut de les persones: guarir , prevenir i promoure la salut. Amb aquesta visió es treballen per als joves diferents problemàtiques: el consum de risc d'alcohol, el consum de tabac i cigarret electrònic o vàper, la pràctica de conductes de risc vinculades amb l'oci nocturn, ja que són considerades com un element imprescindible per gaudir del temps de lleure.
11. Es considera habitual conduir havent consumit alcohol o altres estupefaents. També les conductes relacionades amb la sexualitat, les noves addiccions al ciberjoc i a les noves tecnologies (Internet, xarxes socials, telefonia mòbil o videojocs) i la violència de gènere (una de cada tres persones afirma conèixer alguna víctima).
12. L'habitatge sembla no considerar-se un problema al municipi, tot i que hi ha un alt índex de joves no emancipats.
13. Els i les joves de Tivenys mostren un **fort compromís vers la cultura del seu municipi**, implicant-se en moltes de les activitats desenvolupades pel consistori, així com proposant-ne de noves, reivindiquen més activitats per al seu col·lectiu.
14. La **participació a Tivenys és activa i està ben cohesionada** entre els seus membres, la qual és detectada com una fortalesa en aquest municipi. Ho demostra el nombre d'associacions existents
15. La joventut demana directament Creació d'activitats d'oci (concerts, jornades de cine, concursos...) i l'organització d'activitats al poble (jornades gastronòmiques, fires, actes dins la Festa Major, esport, gimcana...) i també assessorament en orientació i formació laboral i salut (conductes de risc)

16. En quant a infraestructures, sembla que, en general i a excepció de la piscina pública d'estiu i el casal de la gent gran, es consideren infrautilitzades (no significa que en realitat ho estiguin)
17. La mobilitat és un punt fort al territori, tant a nivell professional i laboral, ja que hi ha molts desplaçaments en jornada laboral, com a nivell d'oci amb bicicleta i a peu.
18. Com a polítiques de joventut dirigides exclusivament a aquest col·lectiu tenim activitats de cultura i oci, esport, formació i participació, tot i que des del consistori veu la necessitat de crear polítiques més transversals que impliquin, directa o indirectament, tota la població, tant per economia com per la pròpia cohesió social. No trobem polítiques d'habitatge des del consistori. Afegim des del Consell Comarcal del Baix Ebre les actuacions exclusives dirigides al jovent com són el Premi Jove, les actuacions des de l'Oficina Jove i, junt amb la Direcció General de Joventut, les subvencions per actuacions anuals dins del Pla Local de Joventut, les subvencions a Associacions Juvenils i, amb el SOC els programes de Garantia Juvenil.

La tècnica de joventut compartida dona suport en la gestió i desenvolupament de les polítiques de joventut, juntament amb el consistori i l'Associació de Joves.

19. **Cal millorar l'aprofitament dels recursos infraestructurals** oferts a aquest col·lectiu per tal que desenvolupin les seves activitats.

Priorització

En primer lloc hi ha una demanda referent a la cultura i l'oci, Tivenys es caracteritza per la proximitat a Tortosa, motiu pel qual els desplaçaments són freqüents en oci i cultura, i contribueix a que s'organitzin poques activitats al municipi. Per aquest motiu, **la cultura i l'oci englobaran la primera prioritat**, encara que es pot treballar en gran part a través de l'associació de Joves. Queda inclòs el suport a la cerca i/o construcció d'un espai o local per al jovent del municipi, que ha manifestat aquesta necessitat en tots les seves participacions en la confecció del present pla local.

La necessitat manifestada està relacionada amb **l'educació i la formació dels joves**. Es manifesta que el fet que els joves hagin de desplaçar-se fora del municipi per cursar estudis secundaris, dificulta el control sobre les polítiques educatives. Tot i això, des de l'Ajuntament hi ha una voluntat d'incidir sobre aquest tema, **invertint accions per cohesionar el procés educatiu dels joves**.

La **participació i l'associacionisme dels i les joves de Tivenys** pren importància a partir de l'Associació afegint-t'ho com a eina d'apropament al jovent per qualsevol de les actuacions que es vulguin dur a terme al municipi. Aquesta **associació s'ha de dinamitzar i recolzar** i potenciar des de l'administració i, especialment, **buscar un espai físic per poder reunir-se i realitzar activitats**.

L'atenció en el camp de **la salut** a Tivenys està encaminada a una atenció primària bàsica a través del Consultori, amb la qual cosa, els i les joves es troben amb un assessorament limitat sobre les seves condicions de salut. **S'haurà de prioritzar la situació que devingui en la Covid-19 informant i implementant les mesures necessàries a mesura que es vagin publicant**.

La **manca de treball entre els i les joves de Tivenys no és una prioritat en aquests moments**, tot i que cal destacar la desaparició recent de la indústria de la terrissa, un factor clau en el municipi durant molts anys.

L'habitatge no està vist com una debilitat, ja que en un poble, les cases de propietat individual són més nombroses que les de lloguer, amb la qual cosa, es descriu que són heretades per les següents generacions. Tot i que els joves que han marxat del municipi, per estudiar o treballar, es troben en una situació diferent, ja que tenen més dificultats per accedir a tenir un habitatge de propietat. L'habitatge, per tant, serà la cinquena prioritat en aquest Pla Local de Joventut.

3 OBJECTIUS ESTRATÈGICS

El Pla Local de Joventut d' Tivenys 2020-2024, dins la seva vigència, dirigirà els projectes d'actuacions anuals per tal d'assolir els objectius generals i específics plantejats. En aquest sentit, les polítiques que afecten als joves de Tivenys s'han definit en els següents àmbits i ordre: Cultura i Oci, Educació i Formació, Participació i Associacionisme, Salut, , Treball i Habitatge i Mobilitat .

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 1: Avançar cap a l'autonomia, el desenvolupament personal i la participació de les persones joves en allò col·lectiu.

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 2: Aconseguir l'èxit en la trajectòria educativa i laboral de les persones joves.

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 3: Promoure una vida saludable de les persones joves.

4.-METODOLOGIA DE TREBALL

El Pla Local de Joventut aprofita totes les iniciatives i totes les sinergies creades, i ha de potenciar-les amb una acció de cooperació coordinada amb tots aquells àmbits destinats a l'emancipació i a la participació dels joves de Tivenys. Això es concreta en projectes d'actuació ben definits que donin respostes clares i avaluable a les necessitats concretes de la zona. El treball en xarxa es garanteix a partir de l'estructura organitzativa del Pla Local de Joventut a diferents nivells.

La territorialitat i la proximitat per millorar el disseny i la implementació és clau per situar el més pròxim possible les decisions que afecten als joves.

Segons el Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2020 ens aporta com a principis rectors i criteris metodològic:

Participació

Definida com la incorporació en el disseny, el seguiment i l'avaluació de tots els agents rellevants i afectats en la política a desenvolupar (agents institucionals i agents socials), especialment al conjunt del Moviment Juvenil Organitzat i persones joves, amb condicions i límits establerts i acordats amb antelació, tractant temes que donin respostes reals a les necessitats, que s'obtingui reconeixement en la participació directa i en els espais formals i informals de participació que els i les joves duen a terme per si mateixos, fer emergir altres formes de participació buscant la diversitat de discursos. Cal la utilització de metodologies participatives basades en el treball en xarxa per reforçar la transversalitat i la interdepartamentalitat en el disseny, el seguiment i l'avaluació de les polítiques, les mesures, les accions i els programes a desenvolupar.

I per tirar endavant un procés participatiu i deliberatiu cal que un dinamitzador/a detecti quines són les necessitats i demandes concretes i ofereixi els recursos i la informació necessària en cada moment perquè el procés pugui tirar endavant.

I cal que les regidories, no sols la de joventut, apostin de manera real per la participació ciutadana i siguin conscients del que implica.

Cal tenir present que per treballar de forma participativa es necessita temps, planificació, adaptació, treball en xarxa... Participació informada, deliberativa, amb igualtat i resultats concrets. Sense informació no es pot participar. Cal donar informació perquè la ciutadania pugui deliberar amb coneixement de causa i en igualtat de condicions. Per això és important incorporar les noves tecnologies com una eina útil per millorar els canals de participació. I finalment la generació d'espais

i metodologies de treball que garanteixin que els diferents perfils de joves puguin participar en igualtat de condicions i en funció de les seves necessitats i prioritats.

Transformació

Establiment de criteris que garanteixin i facilitin l'accés real de tots els i les joves als serveis i beneficis de les polítiques de joventut de caràcter generalista, tenint en compte la incorporació transversal de la perspectiva inclusiva en el disseny i la implementació de totes les polítiques de joventut.

Hem de facilitar l'accés de la població jove al coneixement, els serveis i els béns existents en tots els àmbits, fomentar l'eliminació d'obstacles que dificulten l'accés als recursos a les persones joves i garantir una atenció especial per a les persones joves amb més obstacles.

Incorporarem la perspectiva de gènere, interculturalitat en els projectes, amb mesures i programes per potenciar la equitat

És imprescindible la identificació i l'anàlisi de l'evolució dels diferents factors i eixos de desigualtat per al ple desenvolupament de les persones joves a través de la capacitat i l'apoderament dels i les joves amb més obstacles per raó de naixement, edat, sexe, origen, orientació sexual, religió o creences, residència, discapacitat, malaltia i/o d'altres

Integralitat

Treballar des d'una perspectiva transversal, la realitat juvenil s'identifica amb gran diversitat d'àmbits que la condicionen. Les solucions s'han d'abordar de manera interrelacionada per fer front a les circumstàncies que determinen la vida dels joves, que són moltes, mai d'una manera aïllada.

Per tant necessitem el desenvolupament de sistemes d'articulació multinivell per garantir la integralitat de les polítiques en clau d'inclusió, formes de coordinació interdepartamental, interinstitucional i treball en xarxa entre joventut i altres àrees que operen en els territoris.

La creació d'espais de treball amb diferents perfils i experteses per compartir diagnòstics, dissenyar les polítiques de joventut, coordinar-les i avaluar-les.

Qualitat

Finalment és imprescindible la creació de mecanismes d'avaluació i seguiment per poder diagnosticar, planificar, redefinir i avaluar el procés i l'impacte sobre la població juvenil de les polítiques, accions i mesures desenvolupades. I també la

generació d'eines i recursos per a una millor diagnosi de les situacions, necessitats, demandes i capacitats de les persones joves al municipi.

4.1 COORDINACIÓ ENTRE ÀREES LOCALS

El Pla Local de Joventut ha aprofitat totes les iniciatives i totes les sinergies creades, i ha de potenciar-les amb una acció de cooperació coordinada amb tots aquells àmbits destinats a l'emancipació i a la participació dels joves d'Alfara. Això es concreta en projectes d'actuació ben definits que donin respostes clares i avaluable a les necessitats concretes de la zona. El treball en xarxa es garanteix a partir de l'estructura organitzativa del present Pla Local de Joventut en els següents nivells:

Nivell interinstitucional: on es desplega el projecte territorial del Pla Nacional de Joventut i es manté el treball en xarxa per projectes que afectin a diferents administracions públiques: Generalitat de Catalunya, Diputació de Tarragona, Consell Comarcal del Baix Ebre i, si s'escau, els Ajuntaments del Baix Ebre. En aquest sentit, per a la realització d'aquest Pla s'han portat a terme reunions amb la Rosa Alegria Monfort, coordinadora de l'Oficina Jove del Consell Comarcal del Baix Ebre del Baix Ebre, també s'han mantingut converses amb els tècnics de la Coordinació Territorial a les Terres de l'Ebre de la Direcció General de Joventut.

Nivell polític: on es marquen les directrius generals en matèria de joventut (el ple i la Regidoria de Joventut). En aquest sentit, per a la realització d'aquest Pla s'han portat a terme reunions amb l'Alcalde i la Regidora de Joventut, així com amb la resta de regidories pel treball transversal que estem realitzant.

Nivell tècnic: on es planifiquen, executen i avaluen els projectes. Per a la implantació del PLJ de Tivenys es crearà una Comissió Municipal formada per la Regidoria de Joventut, la Presidència de l'Associació de Joves i la Tècnica de Joventut Compartida.

Nivell de participació jove: on es planifiquen, executen i avaluen els projectes que duen a terme els joves amb el suport de l'Ajuntament (entitats juvenils i comissions de treball de grups de joves no associats). Com s'ha dit anteriorment, els joves han participat a través d'una dinàmica de grup que incloïa una enquesta per tal de realitzar el diagnòstic i el disseny de les accions i continuaran participant activament en totes les actuacions municipals dirigides al seu col·lectiu.

Les actuacions administratives en matèria de política de joventut a Tivenys tendiran a facilitar les condicions bàsiques necessàries per a l'emancipació de les persones

joves. S'entén per emancipació de les persones joves, la capacitat de construcció del propi projecte de vida sobre la base de l'autonomia personal i l'exercici de la plena ciutadania.

4.2 COORDINACIÓ INTERADMINISTRATIVA, INSTITUCIONAL I ALTRES AGENTS

El Pla Local de Joventut ha aprofitat totes les iniciatives i totes les sinergies creades, i ha de potenciar-les amb una acció de cooperació coordinada amb tots aquells àmbits destinats a l'emancipació i a la participació dels joves de Tivenys. Això es concreta en projectes d'actuació ben definits que donin respostes clares i avaluable a les necessitats concretes de la zona. El treball en xarxa es garanteix a partir de l'estructura organitzativa del Pla Local de Joventut els següents nivells.

La territorialitat i la proximitat per millorar el disseny i la implementació és clau per situar el més pròxim possible les decisions que afecten als joves. Aquest principi metodològic respon al desplegament del Pla Nacional de Joventut de Catalunya. En aquest sentit, s'han tingut en compte les necessitats específiques del territori de Tivenys, d'acord amb les possibilitats i les competències de cada administració, i segons els acords en matèria de joventut que es prenguin entre els ajuntaments del Baix Ebre, Consell Comarcal del Baix Ebre i l'Ajuntament de Tivenys

Nivell interinstitucional: on es desplega el projecte territorial del Pla Nacional de Joventut i es manté el treball en xarxa per projectes que afectin a diferents administracions públiques: Generalitat de Catalunya, Diputació de Tarragona, Consell Comarcal del Baix Ebre i, si s'escau, els Ajuntaments del Baix Ebre. En aquest sentit, per a la realització d'aquest Pla s'han portat a terme reunions amb la Rosa Alegria Monfort, coordinadora de l'Oficina Jove i tècnica del Consell Comarcal del Baix Ebre.

Nivell interdepartamental: on s'acorda entre els diferents departaments com es distribuïran els recursos municipals i supramunicipals, es ratifiquen les polítiques de joventut que es duren a terme al municipi. En aquest nivell s'han realitzat diferents reunions entre la tècnica de joventut, l'alcaldia i les diferents regidories que directa o indirectament es relacionen amb els objectius que tenim com a finalitat aconseguir.

Nivell de participació jove: on es planifiquen, executen i avaluen els projectes que duen a terme els joves amb el suport de l'Ajuntament (entitats juvenils i comissions de treball de grups de joves no associats). Com s'ha dit anteriorment, els joves han

participat a través d'una dinàmica de grup que incloïa una enquesta per tal de realitzar el diagnosi i el disseny de les accions. Aquest ha estat un primer pas per reafirmar la voluntat de participació directa en el Pla Local de Joventut.

Nivell integral: aquest és l'espai que en aquest pla tenim com a prioritat crear, un espai on coexisteixin representants polítics, representants tècnics i joves, tots en un mateix nivell de decisió en polítiques de joventut, on els joves de Tivenys prenguin part activa en les coses que els afecten, participant com a ciutadans actius amb capacitat de decisió i d'intervenció, per tant comptant amb aquesta capacitat de decidir sobre tot allò que afecta directament o indirectament la pròpia vida i la vida de la col·lectivitat. Aquest espai es pot ampliar a representants de diferents departaments locals, entitats, agents socials o dinamitzadors externs i administració a altres nivells, si és el cas.

4.3 PARTICIPACIÓ JUVENIL

El Pla Local de Joventut es construeix en base a una cultura participativa i facilitarà que les persones joves puguin vincular-se i formar part, en els diferents àmbits socials, dels processos de presa de decisions en els canals de participació establerts per a la comunicació entre ajuntament i joves. Aquests canals de participació estaran dividits en dos grans blocs:

Participació del territori i per projectes a través de les entitats juvenils, grups de joves no associats. Hem de recaptar la participació virtual i presencial per projectes, tant de joves a títol individual o per grups de discussió que volen dur a terme iniciatives, o aporten opinió per diferents projectes a partir dels canals de comunicació web 2.0.

La participació dels joves en el primer Pla Local de Joventut s'aconsegueix amb la realització d'una enquesta online, a través de l'aplicació de Google Drive, la qual ha permès arribar a mots joves per mitjà dels smarts, amb bona distribució a tot el públic jove. En aquest segon Pla Local es va aprofitar l'existència de la figura del tècnic compartit per fer una reunió presencial amb una vintena de participants, per tant, el jovent de Tivenys ha participat directament en el procés de diagnosi del Pla, així com en el de disseny dels projectes, a través dels seus comentaris en l'enquesta i en la dinàmica de grup.

La participació directa a l'hora de preparar les diferents actuacions i, optant per a la implementació del mètode de treball amb l'associació de joves com a motor guia de l'esforç conjunt dels joves amb l'ajuntament, amb la tècnica de joventut com a persona d'interlocució inicial.

Però són sobretot els objectius i les mesures incloses en l'eix de participació les que han de fer possible, de manera més directa, que els joves de Tivenys prenguin part activa en les coses que els afecten. Participar com a ciutadans actius implica capacitat de decisió i d'intervenció dels joves en tot allò que els afecta i, per tant, comptar amb capacitat de decidir sobre tot allò que afecta directament o indirectament la pròpia vida i la vida de la col·lectivitat.

Es treballarà per a la implementació del mètode de treball l'Associació com a motor guia de l'esforç conjunt dels joves amb l'ajuntament, amb la tècnica de joventut com a persona d'interlocució inicial, i que donarà pas directe a l'Associació.

Oferirem al jovent del municipi uns espais lúdico-culturals per tal que es formin com a persones cooperatives amb el seu municipi i participatives en les polítiques de joventut municipals. Ara és el moment de orientar-los en el seu inici com a associació, facilitar als joves del municipi les condicions per ser plenament ciutadans, amb capacitat per a construir i desenvolupar projectes vitals, i amb capacitat de participació en projectes col·lectius.

L'actuació en matèria de joventut a Tivenys incorpora com a base per a la construcció de les polítiques de joventut la innovació permanent, l'aprenentatge social, l'experimentació i la negociació

Donarem suport mitjançant la contractació directa, o a través de l'Associació, de persones joves per realitzar activitats de dinamització comunitària que potenciïn els espais públics municipals que són prou desconeguts pels propis habitants.

Els projectes i actuacions programades en el Pla Local de Joventut cerquen la corresponsabilitat dels i les joves. Les persones joves han de poder participar en les polítiques públiques per sí mateixes, a través d'entitats, o a títol individual.

És a partir de la planificació comunitària, de l'execució dels projectes amb complicitat i corresponsabilitat amb els joves, i l'avaluació dels projectes amb els joves i agents implicats, que s'aconsegueix la construcció d'un projecte comú en matèria de joventut.

Tenim noves necessitats d'orientació i assessorament per facilitar als joves l'accés a la independència personal en un model porta associat un estil de vida en què la fase d'escolarització és molt llarga i l'acumulació d'experiències laborals, sovint precàries, inacabable

Calen, per tant, serveis on s'informi i s'orienti i que, a més, tinguin una clara interrelació amb altres serveis d'assessorament especialitzat amb la finalitat

d'oferir un servei integrat que oferirem des dels serveis municipals en coordinació amb altres administracions.

I es fa especialment necessari un espai establert de trobada entre l'administració pública i el jovent. Aquest ha de ser l'objecte principal d'aquest Pla Local, i a partir d'aquest encaix sorgiran d'una manera exitosa els objectius que es proposen en aquest document.

5.- DISSENY DE LES ACTUACIONS

L'efecte primer que les polítiques de joventut han d'aconseguir és el d'ajudar als i les joves a ser autònoms per poder decidir lliurement quin ha de ser el seu projecte vital. Es tracta, per tant, d'assegurar les condicions perquè els joves siguin ciutadans de ple dret en el sentit que tenen la possibilitat d'accedir als recursos que fan possible decidir sobre la pròpia vida.

5.1- OBJECTIUS

- **OBJECTIUS ESTRATÈGIC 1**

Avançar cap a l'autonomia, el desenvolupament personal i la participació de les persones joves en allò col·lectiu.

- **Objectiu específic 1**

- Donar suport a les associacions juvenils, organitzacions, espais i xarxes socials que canalitzen la participació de la gent jove.

- **Objectiu específic 2**

- Millorar i augmentar l'accés, la difusió i el consum cultural, impulsant la creació i la producció cultural de les persones joves.

- **Objectiu específic 3**

- Construir una estructura institucional i una administració accessible que faciliti la participació i la incidència de totes les persones joves.

- **OBJECTIUS ESTRATÈGIC 2**

Aconseguir l'èxit en la trajectòria educativa i laboral de les persones joves.

- **Objectiu específic 1**

- Fomentar l'educació com a element generador d'oportunitats socials.

- **Objectiu específic 2**

- Incidir en el protagonisme de la persona jove en la seva pròpia vivència educativa.

- **Objectiu específic 3**

- Millorar l'ocupabilitat i l'accés al món laboral de les persones joves, incloent l'emprenedoria i el treball autònom com a estratègies per a la millora de les seves oportunitats professionals.

- **OBJECTIUS ESTRATÈGIC 3**

Promoure una vida saludable de les persones joves.

- **Objectiu específic 1**
 - Educar en la promoció de la salut entre les persones joves.
- **Objectiu específic 2**
 - Millorar el coneixement, la percepció d'utilitat i l'ús (el bon ús) dels recursos de salut.
- **Objectiu específic 3**
 - Augmentar la imatge social positiva de les persones joves.

5.2 DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 1

Avançar cap a l'autonomia, el desenvolupament personal i la participació de les persones joves en allò col·lectiu

Objectiu específic 1

Donar suport a les associacions juvenils, organitzacions, espais i xarxes socials que canalitzen la participació de la gent jove.

Objectiu específic 2

Construir una estructura institucional i una administració accessible que faciliti la participació i la incidència de totes les persones joves

Objectiu específic 3

Millorar i augmentar l'accés, la difusió i el consum cultural, impulsant la creació i la producció cultural de les persones joves.

Durant aquest període volem treballar en la participació i implicació dels i les joves en totes les decisions i totes les fases dels processos, des del propi disseny del Pla Local de Joventut, dels programes i dels projectes, en la implementació i durant tot el procés en l'avaluació.

L'Associacionisme és la principal eina de cohesió local i de millora de la qualitat de vida de la joventut del municipi de Tivenys. Aquesta associació vol contribuir a reforçar el sentiment de pertinença, i posa en valor el municipi a ulls dels i les joves, que podran fer activitats lúdiques i culturals dins del seu espai de confort, participant i organitzant els seus espais.

En la diagnosi hem vist que el jovent de Tivenys mostra un fort compromís vers la cultura del seu municipi, implicant-se en quasi totes les activitats desenvolupades pel consistori, així com proposant-ne de noves, reivindiquen més activitats per al seu col·lectiu. La participació és activa i està ben cohesionada. La joventut ens ha demanat Creació d'activitats d'oci com concerts, jornades de cine, concursos, etc., i l'organització d'activitats al poble, encara que **especialment han demanat un espai propi físic per a poder reunir-se i crear activitats.**

Nosaltres ens hem de comprometre a crear espais estables d'interlocució, fomentar l'empoderament dels joves sobre el que s'ha de fer i s'ha de gastar (tot i que es necessita un alt procés de maduració dins de l'administració per poder arribar a aquest estadi) i augmentar la participació i implicació dels i les joves en totes les decisions i totes les fases dels processos tant del pla, com dels mateixos dels programes, projectes, en les diferents fases de disseny, en la implementació i en l'avaluació. D'aquest compromís sorgeixen el següent objectiu estratègic, en la mesura que avancem en aquesta primera fase d'assentament de les polítiques de joventut a nivell de participació.

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 1

Avançar cap a l'autonomia, el desenvolupament personal i la participació de les persones joves en allò col·lectiu.

Objectiu específic 1

Donar suport a les associacions juvenils, organitzacions, espais i xarxes socials que canalitzen la participació de la gent jove.

ACTUACIONS

1. Contractació amb continuïtat la figura del tècnic de joventut amb finançament compartit entre Generalitat, Consell Comarcal i Municipis, per poder implementar el Pla Local de Joventut en tota la seva extensió i amb la col·laboració participada del jovent, així com poder reconduir aquest pla en cas que es produeixin canvis durant el període d'actuació (socials, econòmics, estructurals...)
2. Creació espais d'interlocució diversos i complementaris amb els de base associativa que permetin als joves no associats la possibilitat d'expressar les seves opinions i demandes en relació amb l'administració municipal
3. Promoure una programació regular de reunions temes d'interès que permetin obtenir dades i opinions rellevants sobre la realitat del jovent de Tivenys i la millora de les polítiques municipals de joventut
4. Organització d'un sistema permanent de coordinació amb l'Associació de Joves de Tivenys per garantir una participació rellevant en el disseny, l'execució i l'avaluació de les polítiques municipals de joventut

RECURSOS

Humans	Infraestructures	Econòmics
Regidoria de Joventut Tècnica de joventut	Ajuntament de Tivenys Servei Comarcal de Joventut	Finançament de Direcció General de Joventut, a través de Consell Comarcal amb el Contracte Programa: Tècnic Compartit, Tècnics Oficina Jove, Ajuts a activitats incloses en el PLJ. Subvencions Direcció General de Joventut a entitats i associacions. Cofinançament amb el usuaris i suport econòmic de l'Ajuntament. Diputació de Tarragona

METODOLOGIA

En primer lloc es important la continuïtat la figura del tècnic de joventut per poder implementar el Pla Local de Joventut en tota la seva extensió, així com poder reconduir aquest pla en cas que es produeixin canvis durant el període d'actuació (socials, econòmics, estructurals...), des d'aquest pla donarem suport al tràmit de la contractació perquè desenvolupi les seves tasques de dinamitzador i responsable de joventut. Informació i suport en la gestió de la sol·licitud de convocatòria anual de subvencions a projectes d'entitats juvenils amb la finalitat d'aportar recursos a les associacions juvenils del municipi per al desenvolupament d'activitats concretes, i no pas el seu funcionament ordinari, prioritzant aquelles iniciatives associatives d'interès general.

Donarem suport a la dinamització comunitària en activitats d'oci i educació en el lleure (espais públics, actuacions culturals i artístiques, suport entitats, promoció d'activitats conjunes).

Col·laborarem directament amb entitats juvenils en la gestió del programes municipals.

Cedirem o ajudarem en els tràmits de la cessió de locals o espais d'equipaments municipals a associacions juvenils del municipi per a realitzar activitats concretes o bé en la programació anual d'activitats, tant en la seva gestió com amb el seu cofinançament.

Col·laborarem en el desenvolupament dels projectes de les entitats juvenils del municipi, especialment en aquells espais on es dona coincidència d'objectius amb l'acció de l'administració municipal.

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 1

Avançar cap a l'autonomia, el desenvolupament personal i la participació de les persones joves en allò col·lectiu

Objectiu específic 2

Construir una estructura institucional i una administració accessible que faciliti la participació i la incidència de totes les persones joves

ACTUACIONS

1. Col·laboració estable amb l'Associació de Joves de Tivenys en funció de la seva representativitat i donar-li suport permanent
2. Participació en el desenvolupament dels projectes de l'Associació de Joves de Tivenys i representativitat jove en els projectes municipals

RECURSOS		
Humans	Infraestructures	Econòmics
Regidoria de Joventut Tècnica de joventut	Espais Ajuntament Tivenys Servei Comarcal de Joventut	Subvencions Direcció General de Joventut, a través de Consell Comarcal amb el Contracte Programa: Tècnic Compartit, Tècnics Oficina Jove, Ajuts a activitats incloses en el PLJ. Subvencions Direcció General de Joventut a entitats i associacions. Cofinançament amb el usuari i suport econòmic de l'Ajuntament.
METODOLOGIA		
La col·laboració estable amb l'Associació de Joves de Tivenys s'iniciarà mitjançant un protocol de relacions entre l'Associació i l'Ajuntament de Tivenys, la creació d'un sistema permanent de coordinació amb l'Ajuntament per participar amb les polítiques de joventut municipals. Per altra banda s'afavorirà l'assessorament a l'entitat juvenil i als joves que ho sol·licitin En quant a la col·laboració amb el desenvolupament dels projectes propis de l'Associació de joves, serà a través d'un espai estable de comunicació. Es proposa unes reunions dirigides a la creació d'un protocol de relacions entre l'Associació i l'Ajuntament de Tivenys i també la creació d'un sistema permanent de coordinació amb l'Ajuntament per participar amb les polítiques de joventut municipals, posant en valor la participació directa de la joventut en polítiques dirigides a joves. També establirem la metodologia de suport directe i assessorament tant a l'associació en conjunt com a persones individuals que ho sol·licitin.		
OBJECTIUS ESTRATÈGIC 1		
<i>Avançar cap a l'autonomia, el desenvolupament personal i la participació de les persones joves en allò col·lectiu</i>		
Objectiu específic 3		
Millorar i augmentar l'accés, la difusió i el consum cultural, impulsant la creació i la producció cultural de les persones joves.		

ACTUACIONS

1. Cessió d'espais municipals d'interacció de joves per tirar endavant els seus projectes.
2. Creació dins de les festes majors municipals d' espais dedicats a joves.
3. Organització de d'activitats musicals i culturals, majoritàriament de caire popular, amb grups de música i teatre coneguts del territori.
4. Creació d'un espai de joves dins de les jornades popular amb diferents col·lectius participants, fomentant la cohesió social entre les diferent generacions al municipal de Tivenys, posant en valor el patrimoni natural, gastronòmic i cultural al jovent, en especial la terrissa.

RECURSOS

Humans	Infraestructures	Econòmics
Regidoria de Joventut Tècnica de joventut	Espais de l'Ajuntament de Tivenys Servei Comarcal de Joventut	Subvencions Direcció General de Joventut, a través de Consell Comarcal amb el Contracte Programa: Tècnic Compartit, Tècnics Oficina Jove, Ajuts a activitats incloses en el PLJ. Subvencions Direcció General de Joventut a entitats i associacions. Cofinançament amb el usuaris i suport econòmic de l'Ajuntament.

METODOLOGIA

Es crearà un circuit per poder sol·licitar espais municipals d'interacció de joves per tirar endavant els seus projectes.

Es donarà suport en l'organització i dinamització d'activitats dirigides al jovent del municipi i organitzades per l'Associació, tant en l'organització de concerts, majoritàriament de caire popular, de joves grups de música coneguts del territori com d'altres per fomentar el coneixement de la cultura popular i de la història municipal de Tivenys.

En les jornades populars crearem un espai de joves, sempre amb el consens entre l'Ajuntament i Associacions locals les actuacions i activitats que es duran a terme en la jornada i amb un clar repartiment rols.

Es facilitaran espais municipals cedits als i les joves associats per tirar endavant els projectes consensuats en les reunions fetes amb anterioritat d'activitats d'oci, culturals

i artístiques organitzades per l'Associació de joves i dirigides a la joventut, i s'acordarà la forma de suport a la dinamització per part de l'ajuntament.

Fomentarem la cohesió social entre les diferents generacions al municipal de Tivenys, posant en valor el patrimoni natural, gastronòmic i cultural al jovent amb la creació de actuacions que comportin la contractació dels serveis dirigit als joves que formin part de les diferents entitats juvenils i associatives del poble, per organitzar i dinamitzar-ne les activitats.

Coorganització per part del jovent de la fira lúdico-cultural i gastronòmica que es replanteja al seu municipi, experiència que se'ns dubte els permetrà conèixer de primera mà la cultura tradicional i sentir-se creadors d'una actuació identificativa del seu poble.

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 2
<i>Aconseguir l'èxit en la trajectòria educativa i laboral de les persones joves</i>
Objectiu específic 1 Fomentar l'educació com a element generador d'oportunitats socials.
Objectiu específic 2 Incidir en el protagonisme de la persona jove en la seva pròpia vivència educativa.
Objectiu específic 3 Millorar l'ocupabilitat i l'accés al món laboral de les persones joves, incloent l'emprenedoria i el treball autònom com a estratègies per a la millora de les seves oportunitats professionals i d'emancipació

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 2
<i>Aconseguir l'èxit en la trajectòria educativa i laboral de les persones joves.</i>
Objectiu específic 1 Fomentar l'educació com a element generador d'oportunitats socials.
ACTUACIONS
1. Creació d'un espai amb eines i recursos per afavorir la complementarietat entre estudis i feina, amb la finalitat que puguin iniciar el seu procés d'emancipació. 2. Ampliació de l'àmbit de difusió dels continguts informatius que ofereix l'Oficina Jove de Treball, i especialment del programa de Garantia Juvenil, tallers de la cartera de serveis, etc 3. Organització d'activitats formatives en diferents formats, especialment referents a temes sorgits de la participació juvenil. 4. Creació de programes municipals de formació laboral que ajudin a la inserció laboral de qualitat dels i les joves de Tivenys.
RECURSOS

Humans	Infraestructures	Econòmics
Regidoria de Joventut Tècnica del Dispositiu d'Inserció sociolaboral del Baix Ebre Tècnica de joventut	Dispositiu d'Inserció sociolaboral del baix Ebre Servei Comarcal de Joventut Servei d'Ocupació de Catalunya.	Servei d'Ocupació de Catalunya. Direcció General de Joventut Consell Comarcal del Baix Ebre Ajuntament de Tivenys

METODOLOGIA

Per a les persones joves els estudis són una de les qüestions més importants en aquesta fase de la seva vida i un element fonamental en el seu procés per aconseguir una autonomia personal plena. Assessorar en la presa de decisions, valorant les diferents alternatives que hi ha per estudiar, ajustant-les al perfil personal de cada un i a la seva situació particular, és una acció fonamental per facilitar la construcció del propi itinerari formatiu personal i d'inserció laboral.

Aquestes actuacions es realitzaran mitjançant l'ofertament de cursos de formació vinculats a les noves tecnologies, noves tendències i l'emprenedoria juvenil, dotant als i les joves d'una altra perspectiva laboral i amb més sortides professionals.

També afegirem que a partir de 2015 han proliferat les actuacions dirigides a joves d'entre 16 i 29 anys per a la inserció laboral a través de la formació, amb la existència de programes dirigits dels quals és força important que tot el jovent en sigui coneixedor, es tracta del programa de Garantia Juvenil que engloba diferents actuacions, i que, sense deixar de banda la formació reglada, hem de col·laborar amb la difusió com a opció interessant i atractiva.

Des del Pla Local afavorirem que els joves de Tivenys disposin d'informació i recursos d'orientació i assessorament en relació l'oferta formativa reglada i no reglada existent per poder decidir.

Donarem suport des del consistori a la dinamització de reunions dirigides a la joventut en d'orientació i assessorament formatiu.

Crearem un espai de trobada entre l'administració i el jovent per accedir als serveis existents tant a través d'espais web com presencials.

Difondrem els programes d'inserció laboral existents basats en la formació dirigits als joves a través de les xarxes que tenim a disposició.

Crearem i difondrem un espai d'informació virtual i presencial sobre l'actualitat en el món laboral i de formació reglada i no reglada, junt amb un calendari de reunions informatives amb l'associació de joves per interactuar en la creació de programes dirigits al jovent.

Dirigirem, a més d'incloure a les persones en recerca de feina les a la borsa de treball municipal, al Dispositiu d'Inserció sociolaboral del baix Ebre, per al seu acompanyament cap a la inserció, ocupabilitat, formació i seguiment.

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 2		
<i>Aconseguir l'èxit en la trajectòria educativa i laboral de les persones joves.</i>		
Objectiu específic 2 Incidir en el protagonisme de la persona jove en la seva pròpia vivència educativa.		
ACTUACIONS		
1. Implementació fixa del servei d'ocupació del Consell Comarcal del Baix Ebre, i suport a les empreses locals que vulguin crear llocs de treball, per poder oferir feina als i les joves que s'estiguin formant, que els permeti compatibilitzar la seva vida acadèmica amb la laboral, en especial en feines temporals d'estiu i feines puntuals durant la resta de l'any. 2. Difusió del servei de l'Oficina de Mobilitat Itinerant d'Obre't Ebre que permeti afavorir les possibilitats de mobilitat i l'adquisició d'experiència laboral a l'estranger per al jovent de Tivenys, vivint una experiència a nivell personal i professional que doni un valor afegit al seu currículum.		
RECURSOS		
Humans	Infraestructures	Econòmics
Regidoria de Joventut Tècnica de joventut	Dispositiu d'Inserció sociolaboral del baix Ebre Servei Comarcal de Joventut Servei d'Ocupació de Catalunya	Ajuntament de Tivenys Servei d'Ocupació de Catalunya. Direcció General de Joventut
METODOLOGIA		
Els estudis per a les persones joves són una de les qüestions més importants en aquesta fase de la seva vida i un element fonamental en el seu procés per aconseguir una autonomia personal plena. Una acció fonamental per facilitar la construcció del propi itinerari formatiu personal i d'inserció laboral es assessorar en la presa de decisions, valorant les diferents alternatives que hi ha per estudiar, ajustant-les al perfil personal de cada jove i a la seva situació particular. Aquestes actuacions es realitzaran mitjançant l'oferiment de cursos de formació vinculats a les noves tecnologies, noves tendències i l'emprenedoria juvenil, dotant als i les joves d'una altra perspectiva laboral i amb més sortides professionals. Cal tenir present que a partir de l'any 2015 han proliferat les actuacions dirigides a joves d'entre 16 i 29 anys per a la inserció laboral a través de la formació. Existeixen programes dirigits al jovent i que és força important fer difusió, es tracta del Programa de Garantia Juvenil que engloba diferents actuacions, i que, sense deixar de banda la formació reglada, hem de d'oferir com a opció interessant i atractiva. Des del Pla Local es vol afavorir que els joves de		

Tivenys disposin d'informació i recursos d'orientació i assessorament en relació l'oferta formativa reglada i no reglada existent per poder decidir.

Treballarem a través del servei d'informació específic en temes d'assessorament per anar a treballar o realitzar pràctiques laborals a l'estranger i altres serveis d'informació i assessorament per a joves de la resta d'Europa amb l'objectiu de facilitar la informació de les possibilitats de mobilitat laboral.

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 2

Aconseguir l'èxit en la trajectòria educativa i laboral de les persones joves.

Objectiu específic 3

Millorar l'ocupabilitat i l'accés al món laboral de les persones joves, incloent l'emprenedoria i el treball autònom com a estratègies per a la millora de les seves oportunitats professionals.

ACTUACIONS

1. Assessorament per a la presa de decisions respecte al propi itinerari d'inserció laboral al jovent del municipi
2. Creació d'un tauló d'anuncis amb la formació i les ofertes laborals existents al territori
3. Vinculació amb els programes d'inserció laboral per a Joves impulsats des de Consell Comarcal del Baix Ebre amb el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)

RECURSOS

Humans	Infraestructures	Econòmics
Regidoria de Joventut Tècnic/a de joventut Tècnic/a de Garantia Juvenil	Servei Comarcal de Joventut Servei d'Ocupació de Catalunya.	Ajuntament de Tivenys Servei d'Ocupació de Catalunya. Direcció General de Joventut Consell Comarcal del Baix Ebre

METODOLOGIA

L'activitat econòmica més desenvolupada al municipi, es a dir, on es contracta més personal és la relacionada amb el sector serveis que pot propiciar una possible sortida laboral entre els joves.

Des del Pla Local de Joventut donarem suport a la derivació per a la presa de decisions respecte al propi itinerari d'inserció laboral al jovent del municipi: Davant la situació d'haver de decidir quin itinerari seguir en el present i futur, donarem les eines necessàries, i també a través de la informació directa sobre al situació actual i previsions futures del mercat laboral i els espais d'ocupació regents, i en alça. També s'ajudarà a preparar un itinerari personalitzat segons els coneixements i les habilitats de la persona en qüestió.

S'oferirà el Dispositiu d'Inserció sociolaboral del Baix Ebre, un dispositiu estable d'assessorament presencial al mateix municipi.

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 3

Promoure una vida saludable de les persones joves

Objectiu específic 1

Educar en la promoció de la salut entre les persones joves

Objectiu específic 2

Millorar el coneixement, la percepció d'utilitat i l'ús (el bon ús) dels recursos de salut

Objectiu específic 3

Augmentar la imatge social positiva de les persones joves

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 3

Promoure una vida saludable de les persones joves

Objectiu específic 1

Educar en la promoció de la salut entre les persones joves

ACTUACIONS

1. Designació d'un espai referent que faciliti l'orientació mitjançant la informació i l'assessorament en temes de salut per a la millora de la qualitat de vida dels joves de Tivenys
2. Organització de sessions que tractin temes de salut i saludables, impartits per professionals de la matèria i que permetin als i les joves participar activament amb debats o fòrums.
3. Creació d'un protocol per donar al col·lectiu jove en matèria de salut a través d'una campanya de comunicació, de manera que el Centre d'Atenció Primària de Tivenys sigui el punt d'informació al municipi, i a la vegada donant a conèixer l'Oficina Jove per poder accedir amb els temes de salut

RECURSOS

Humans	Infraestructures	Econòmics
Regidor de	Servei Comarcal de Joventut	Subvencions Direcció General de

Joventut Tècnica de joventut Tècnica de Garantia Juvenil	Servei d'Ocupació de Catalunya.	Joventut, a través de Consell Comarcal amb el Contracte Programa: Tècnic Compartit, Tècnics Oficina Jove, Ajuts a activitats incloses en el PLJ. Subvencions Direcció General de Joventut a entitats i associacions. Subvencions SOC a través del programa de Garantia Juvenil. Cofinançament amb el usuari i suport econòmic de l'Ajuntament.
METODOLOGIA		
Durant aquest període es farà difusió dels espais físics i virtuals existents per a tothom que tingui interès per temes relacionats amb la salut, des de la vessant d'hàbits saludables. A través de l'educació en la salut, iniciat amb la difusió, informació i formació, podem iniciar un espai referent que faciliti l'orientació mitjançant la informació i l'assessorament en temes de salut per a la millora de la qualitat de vida dels joves de Tivenys, aquest espai ha de ser tant virtual i presencial, on s'imparteixin temes dirigits a la salut en les seves vessants d'educació i prevenció. Organitzarem sessions que tractin temes de salut i saludables, impartits per professionals de la matèria i que permetin als i les joves participar activament amb debats o fòrums, crearem un protocol per donar al col·lectiu jove en matèria de salut a través d'una campanya de comunicació, de manera que el Centre d'Atenció Primària de Tivenys sigui el punt d'informació al municipi, i a la vegada donarem a conèixer l'espai de Salut de l'Oficina Jove per poder accedir amb els temes de salut a través de sessions dirigides a aquesta finalitat		

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 3		
<i>Promoure una vida saludable de les persones joves</i>		
Objectiu específic 2		
Millorar el coneixement, la percepció d'utilitat i l'ús (el bon ús) dels recursos de salut		
ACTUACIONS		
1. Prevenció de la Covid-19 2. Promoció d'uns hàbits de vida saludables, fomentant les activitats esportives entre els joves de Tivenys 3. Creació d'un projecte d'hàbits saludables amb la promoció de l'esport, que convida als joves del municipi a realitzar diferents sortides pel territori, amb bicicleta, caminant, fent acampades o anant d'excursió.		
RECURSOS		
Humans	Infraestructures	Econòmics
Regidor de Joventut Tècnica de joventut Tècnica de Garantia Juvenil Associació Joves Sant Jordi	Servei Comarcal de Joventut Espais municipals de l'Ajuntament de Tivenys Espais de la Comarca del Baix Ebre	Subvencions Direcció General de Joventut, a través de Consell Comarcal amb el Contracte Programa: Tècnic Compartit, Tècnics Oficina Jove, Ajuts a activitats incloses en el PLJ. Subvencions Direcció General de Joventut a entitats i associacions. Subvencions SOC a través del programa de Garantia Juvenil. Cofinançament amb el usuari i suport econòmic de l'Ajuntament.
METODOLOGIA		
S'utilitzaran tots els mitjans a l'abast per actualitzar i difondre les informacions relacionades amb la prevenció de la pandèmia, i per la millora de la situació actual. Seguint amb la metodologia de la difusió per promoure hàbits de vida saludables, fomentarem les activitats esportives entre els joves de Tivenys. Amb el suport de les entitats locals i supramunicipals organitzarem activitats esportives, convidant als joves del municipi a realitzar diferents sortides pel territori, amb bicicleta, caminant, fent acampades o anant d'excursió.		

Farem difusió de les activitats esportives organitzades dirigides al jovent d'àmbit comarcal

OBJECTIUS ESTRATÈGIC 3

Promoure una vida saludable de les persones joves

Objectiu específic 3

Augmentar la imatge social positiva de les persones joves

Actuacions

1. Promoció d'activitats en l'àmbit de la millora de la salut organitzades i incentivades pel jovent
2. Participació directa del jovent en les activitats esportives i de promoció de la salut organitzades des de l'àmbit institucional o privat extern al municipi
3. Creació d'activitats supramunicipals participatives d'àmbit juvenil

Recursos

Humans	Infraestructures	Econòmics
Regidoria de Joventut Tècnica de joventut Tècnica de Garantia Juvenil Tècnica de Salut	Servei Comarcal de Joventut Espais i infraestructures Municipals	Subvencions Direcció General de Joventut, a través de Consell Comarcal amb el Contracte Programa: Tècnic Compartit, Ajuts a activitats incloses en el PLJ. Subvencions Direcció General de Joventut a entitats i associacions. Subvencions SOC a través del programa de Garantia Juvenil. Cofinançament amb el usuaris i suport econòmic de l'Ajuntament.

METODOLOGIA

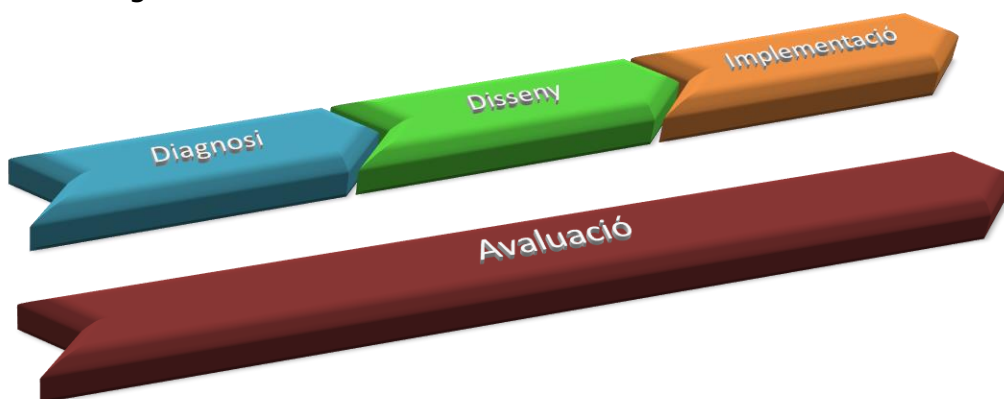
És molt important la creació d'hàbits saludables, i també ho és que tota l'activitat que realitzen en aquesta vessant sigui visualitzada des de l'exterior com una actitud positiva i un canvi important dels joves, on el centre d'interès es vegi reflectit cap a una manera de fer diferent, amb una imatge social de la persona jove positiva, amb ganes de millorar, saludable i que aporta a la societat unes dinàmiques que ajuden a la millora del municipi, creant activitats, fent esport, participant amb jornades de salut, etc.

L'intercanvi d'activitats amb altres municipis propers proporciona una millora de coneixements i posada en valor de la territorialitat enfront la municipalitat, enfortint llaços entre el jovent que potenciarà el coneixement de l'entorn i el reconeixement dels joves com actiu positiu per al municipi i territori.

5.3 CALENDARI DE TREBALL

El Pla Local de Joventut s'aprovarà durant l'any 2020 i es començarà a desenvolupar al llarg del segon trimestre d'aquest mateix any. Per aquest motiu, els cronogrames on es planifiquen les línies d'actuació constaran dels anys 2021, 2022, 2023 i 2024.

Els cronogrames de cada àmbit d'actuació mostren quatre tipus d'accions: la diagnosi, el disseny, la implementació i, paral·lelament l'avaluació al llarg de tot el procés. Cadascun dels apartats estarà diferenciat per un color. Així doncs, la llegenda serà la següent:



2020	2021	2022	2023	2024
coordinació Ajuntament-Joves per Participació Política Municipal	Implementació d'un sistema permanent de coordinació amb l'Ajuntament per participar amb les polítiques de joventut municipals Avaluació i millora del sistema de coordinació amb l'Ajuntament per participar amb les polítiques de joventut municipals			Avaluació final del Pla Local de Joventut
Espai de trobada Associació de joves i Consistori municipal amb calendari de reunions				
Assessorament a l'entitat juvenil i als joves que ho sol·licitin				
Contractació de joves per a dinamització comunitària en activitats d'oci i educació en el lleure.				
Creació del calendari anual d'actuacions				

2020-2024		Gn	Fb	Mç	Ab	Mg	Jn	Jl	Ag	St	Oc	Nv	Ds	
1.	Contractació amb continuïtat la figura del tècnic de joventut per poder implementar el Pla Local de Joventut en tota la seva extensió i amb la col·laboració participada del jovent, així com poder reconduir aquest pla en cas que es produeixin canvis durant el període d'actuació (socials, econòmics, estructurals...)													2020
														2021
														2022
														2023
														2024
2.	Creació d'espais d'interlocució diversos i complementaris amb els de base associativa que permetin als joves no associats la possibilitat d'expressar les seves opinions i demandes en relació amb l'administració municipal													
3.	Elaboració d'una programació regular de reunions temes d'interès que permetin obtenir dades i opinions rellevants sobre la realitat del jovent de Tivenys i la millora de les polítiques municipals de joventut													
4.	Organització d'un sistema permanent de coordinació amb l'Associació de Joves de Tivenys per garantir una participació rellevant en el disseny, l'execució i l'avaluació de les polítiques municipals de joventut													
5.	Col·laboració estable amb l'Associació de Joves de Tivenys en funció de la seva representativitat i donar-li suport permanent													
6.	Participació en el desenvolupament dels projectes de l'Associació de Joves de Tivenys i representativitat jove en els projectes municipals													
7.	Cessió d'espais municipals d'interacció de joves per tirar endavant els seus projectes.													
8.	Creació dins de les festes majors municipals d'espais dedicat a joves.													
9.	Organització de d'activitats musicals i culturals, majoritàriament de caire popular, amb grups de música i teatre coneguts del territori.													
10.	Creació d'un espai de joves dins de les jornades popular amb diferents col·lectius participants, fomentant la cohesió social entre les diferent													

[illegible]

[illegible]

5.4 RECURSOS RECURSOS ECONÒMICS , HUMANS I INFRAESTRUCTURALS

ECONÒMICS: PLA DE FINANÇAMENT, DESPESES I INGRESSOS INTERNS I EXTERNS

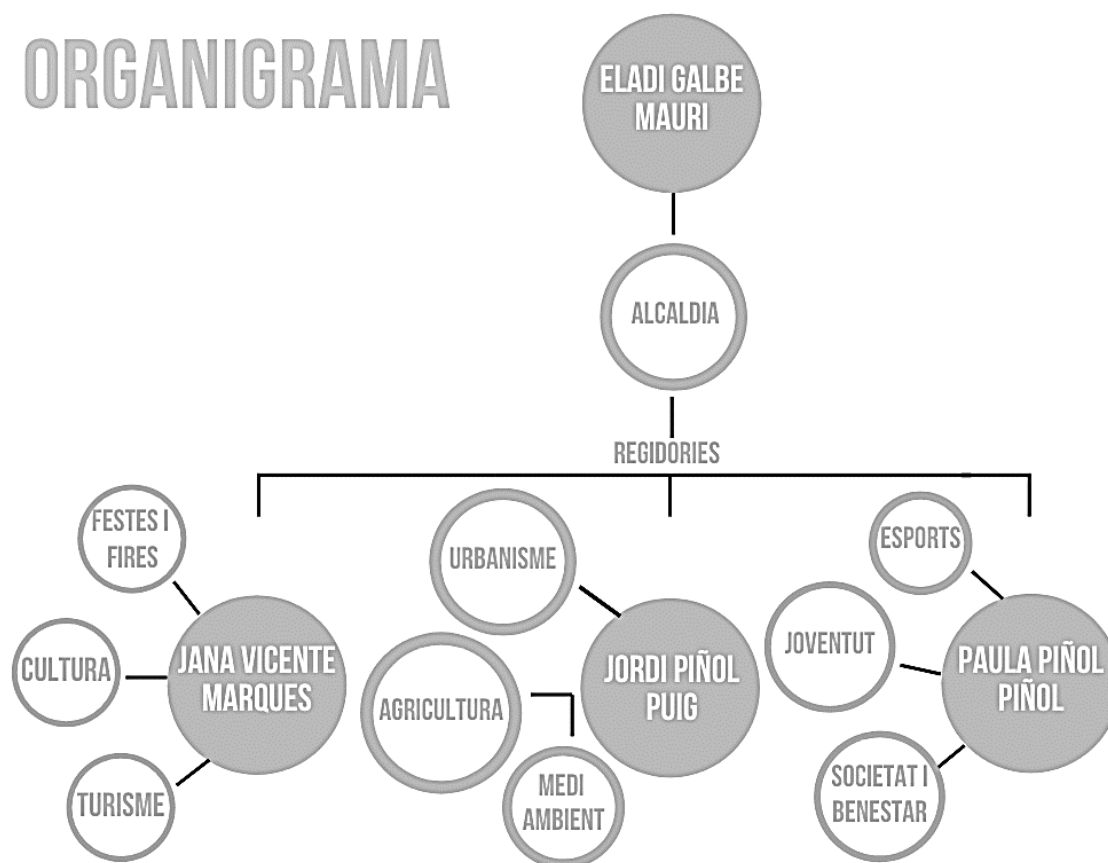
Indicador	Euros	Euros/hab
Deute públic	105.465,77	117,31
Serveis públics bàsics	78.225,08	87,01
Actuacions de protecció i promoció social	32.187,44	35,80
Producció de béns públics de caràcter preferent	140.339,38	156,11
Actuacions de caràcter econòmic	50.088,40	55,72
Actuacions de caràcter general	354.287,59	394,09
Totals	760.593,66	

HUMANS

Els recursos humans del municipi de Tivenys s'han obtingut gràcies a la informació facilitada per la web del consistori, que ha estat contrastada amb una de les webs oficials de la Generalitat de Catalunya, Muncat, base de dades dels municipis i comarques del país.

L'Ajuntament de Tivenys es compon per l'Alcalde President Sr. Eladi Galbe Mauri, una secretaria-intervenció, dos Administratives i un agutzil. A més del personal de brigada com a principals recursos per treballar les polítiques locals de joventut. L'organigrama corporatiu és el següent:

ORGANIGRAMA



Tot i que cal mencionar que col·laboren conjuntament en les actuacions on hi estan presents els més joves, l'avaluació del Pla Local de Joventut de Tivenys és responsabilitat de la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament, s'esmenta la necessitat de tenir la col·laboració del tècnic de joventut per desenvolupar les accions dissenyades en aquest pla, així com la posterior revisió i avaluació d'aquestes.

Els recursos humans dels que disposa l'Ajuntament són força limitats i no permeten dedicar una regidoria exclusivament a Joventut, per això, la Regidora que s'encarrega d'aquesta àrea i també ho fa d'altres, segons mandat, amb la qual cosa, el seu responsable polític comparteix la tasca de seguiment del pla amb altres tasques del municipi.

INFRAESTRUCTURALS, ESPAIS FÍSICS EXCLUSIUS O PARCIALMENT DESTINATS AL JOVENT

En quant a infraestructures més dedicades a la gent jove a Tivenys disposen de la zona esportiva, la piscina municipal, el centre d'equipaments esportius, el centre d'interpretació, el recinte firal, tot i que cap d'aquests espais és d'ús exclusiu del jovent se'ls hi cedeix per poder realitzar activitats.

En quant a l'aprofitament del les infraestructures existents al municipi els i les joves consideren com recurs millor aprofitat la piscina municipal, tot i estar activa només durant el període estival

6 MODEL D'AVALUACIÓ

L'avaluació de les polítiques de joventut és necessària per constatar si s'han assolit els objectius plantejats amb els recursos previstos, així com per conèixer de primera mà si el PLJ ha tingut l'efectivitat prevista en el moment del disseny i de la planificació.

L'avaluació és una eina necessària per fer visible la feina feta, per veure i comprovar si les coses han canviat després de la intervenció i, a més, recull els mèrits i mostra els punts que cal reforçar o reorientar. Per realitzar una correcta avaluació, tant del PLJ així com de les mesures i actuacions dissenyades, es crearà una Comissió d'Avaluació, en la que hi participaran representants polítics, amb la presència de la Regidoria de Joventut, amb la tècnica de joventut, i agents juvenils, amb el representant de l'Associació de Joves, per part de la seva presidència, i amb representació de cada entitat del municipi que vulgui participar.

6.1 AVALUACIÓ DE LES MESURES

Des de la Regidoria de Joventut es realitzarà anualment un informe descriptiu amb els resultats de les activitats portades a terme amb la participació directa de la joventut del municipi.

L'informe inclourà suggeriments i comentaris sobre els programes i actuacions. Aquest informe es presentarà a la Regidoria de Joventut per ser estudiat i debatut. D'aquí en podran sorgir noves propostes, possibles canvis de plantejament de les actuacions, i també es podrà donar resposta a noves necessitats detectades.

6.2 VALORACIÓ DEL CONJUNT DEL PLJ A TRAVÉS DELS OBJECTIUS

Aquesta valoració es realitzarà anualment tenint en compte l'avaluació de les actuacions i es centrarà en:

Avaluació de les necessitats

En primer lloc s'avaluarà el disseny de cada projecte **abans de la publicació** de les bases anuals, per corroborar que s'adapten als objectius i a les necessitats de la realitat del moment. Coherència dels objectius amb el diagnòstic. Necessitat d'adaptació dels objectius a la realitat. Valoració de la coherència de les actuacions per assolir els objectius i la seva adaptació a la realitat actual.

Avaluació de la implementació

En el moment de realització, s'avaluarà l'aplicació de la manera expressada al Pla Local de Joventut, la seva coherència amb el compliment dels objectius i les actuacions derivades d'aquests. Al finalitzar de cada actuació es realitzarà una avaluació final per revisar el grau de compliment dels objectius establerts.

Comptarem amb indicadors que permetin valorar cada un dels programes i revisats els resultats, assenyalarem si s'assoleixen tots els objectius, i si no s'assoleixen, hem d'indicar quin és el motiu.

Els indicadors ens permetran detectar que alguna de les actuacions no funciona o si no es pot assolir algun objectiu, llavors estudiarem la possibilitat de modificar o anul·lar les actuacions que no funcionin.

Els indicadors analitzats estaran relacionats amb el número de participants a les activitats, el número de trobades i reunions entre diferents estaments i representants, polítics, tècnics i juvenils. Treballarem en la creació espais estables de trobada

Valorarem l'existència d'aspectes qualitatius que no recullen els indicadors però que cal tenir en compte.

Mesurarem l'impacte de les actuacions dissenyades a partir d'enquestes elaborades per aquesta funció i mesurarem el grau de satisfacció dels joves de Tivenys en referència a les mesures implantades.

Avaluació de la metodologia

Valorarem si el PLJ es porta a terme tal i com s'havia dissenyat. Estudiarem si es realitza correctament el treball transversal entre serveis. Valorarem la comunicació amb altres institucions, si és o no fluïda. Considerarem la comunicació i coordinació amb les entitats del municipi, si és o no fluïda. Valorarem si els joves participen en el desenvolupament i la implementació d'activitats. Considerarem si la Regidoria de Joventut i les reunions amb experts i tècnics compleixen les seves funcions.

El model d'informe que utilitzarem per a l'avaluació ens mesurarà l'eficiència, l'eficàcia i l'efectivitat de cada projecte, de manera que tindrem mesurat costos, recursos, transversalitat, Interdepartamentalitat, temporització, percentatges d'objectius complerts i els indicadors d'avaluació per a cada projecte que ens portaran a una visió global del pla, anant de la microavaluació a la macroavaluació.

6.3 MODEL D'INFORME D'AVALUACIÓ PLA LOCAL DE JOVENTUT DE TIVENYS

INFORME D'AVALUACIÓ PLA LOCAL JOVENTUT TIVENYS	
Programa:	Nom de la persona que realitza l'avaluació:
Projecte:	Àmbit de gestió:
Responsable de Gestió i altres agents implicats:	
EFICIÈNCIA (Hem optimitzat els recursos existents?) <i>Costos, recursos: pressupostaris, humans, etc., transversalitat, Interdepartamentalitat</i>	
EFICÀCIA (Hem arribat als resultats esperats?) <i>Temporització. Percentatges d'objectius complerts.</i>	
EFFECTIVITAT (Hem arribat als resultats esperats amb els recursos optimitzats?) <i>Indicadors d'avaluació</i>	
DOCUMENTACIÓ ANNEXA ☐ Qüestionaris participants ☐ Valoracions altres agents ☐ Altra documentació:	
MILLORES APLICABLES	
SIGNATURA	DATA

La propera actualització del Pla Local de Joventut es portarà a terme el 2025, en aquell moment es tornarà a fer un anàlisi de la realitat del moment, una realitat canviant que possiblement transformarà les prioritats del document que es té a les mans.

Cal afegir sobre la necessitat de flexibilitat del document, i possibles modificacions, especialment en la situació actual que vivim, de màxim risc epidemiològic de Covid-19, que comporta una sèrie de mesures mundials impensables en el moment que s'inicià, fa uns mesos, l'elaboració del present Pla Local de Joventut.

Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Tivenys, per desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el cicle formatiu de grau superior d'Assistència a la direcció, el cicle formatiu de grau superior de Màrqueting i publicitat i el cicle formatiu de grau superior de Desenvolupament d'aplicacions multiplataforma a l'Institut de l'Ebre, de Tortosa

Reunits:

Per part de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, Armand Pons Roda, director del centre Institut de l'Ebre, amb codi 43004441, en endavant l'Institut, nomenat per la Resolució de l'1 de juliol de 2016, que actua en virtut de la Resolució ENS/2442/2015, de 23 d'octubre, per la qual s'aprova un model de conveni de col·laboració en matèria de formació professional, i es delega, en els titulars de les direccions dels instituts de titularitat del Departament d'Educació, la competència perquè el signin.

Per part de l'Ajuntament de Tivenys, amb NIF P4315100J, Eladi Galbe Mauri, alcalde, nomenat pel Ple de la corporació municipal de 27 d'agost de 2019, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

[

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

Manifesten:

- Que la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificacions professionals, crea un marc orientat a l'aplicació del model de formació professional a Catalunya, com a element estratègic per millorar el nivell de qualificació professional de les persones, per incrementar-ne l'ocupabilitat i per impulsar la competitivitat de les empreses.
- Que la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, regula el sistema educatiu no universitari de Catalunya.
- Que el Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial estableix diverses mesures flexibilitzadores de l'oferta d'ensenyaments de formació professional, entre les quals es comprenen la formació professional en alternança, les col·laboracions per impartir unitats formatives o

mòduls professionals en entorns laborals i aquelles altres que pugui establir el Departament d'Educació.

- Que la Resolució ENS/1204/2012, de 25 de maig, organitza la formació en alternança en els ensenyaments de formació professional inicial.
- Que mitjançant la Resolució ENS/2442/2015, de 23 d'octubre, s'aprova un model de conveni de col·laboració en matèria de formació professional i es delega en les persones titulars dels instituts del Departament d'Educació la competència de signar-lo.

En conseqüència, i d'acord amb el que disposen l'article 108 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i el 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents

Clàusules

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre les parts per impartir el cicle formatiu de grau superior d'Assistència a la direcció, el cicle formatiu de grau superior de Màrqueting i publicitat i el cicle formatiu de grau superior de Desenvolupament d'aplicacions multiplataforma, amb codi del Departament d'Educació AGA0, CMD0 i ICB0 respectivament, en règim de formació en alternança i amb formació dual, a l'Institut de l'Ebre, amb codi 43004441, sense perjudici que s'incorporin nous cicles i programes, en els termes que es fixen en la clàusula desena d'aquest conveni.

Segona. Compromisos de l'entitat col·laboradora

L'empresa acolidora es compromet a:

- a) Destinar estades a l'empresa per garantir que el nombre d'alumnes que estableixi la comissió de seguiment en cada curs faci la formació en règim d'alternança i amb formació dual, mitjançant un contracte per a la formació o una beca de formació. Aquesta oferta es fa de forma coordinada i solidària entre les organitzacions participants.
- b) Disposar d'una avaluació de riscos específics del lloc o llocs d'estada a l'empresa que hagin d'ocupar els alumnes, d'acord amb la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals. Si la persona contractada o becada és menor d'edat, l'avaluació de riscos ha de tenir en compte aquesta circumstància.
- c) Retribuir, en el cas de contracte per a la formació, a l'alumne treballador o alumna treballadora, d'acord amb la normativa laboral a què estigui sotmesa l'entitat.

- d) Fer, en el cas de beca de formació, una aportació econòmica a l'alumne o alumna, en concepte de transport, manutenció i material, per un valor no inferior al 100% de l'import vigent en cada moment de l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM), per un nombre d'hores de pràctiques formatives igual al de la jornada completa en l'activitat. Si el nombre d'hores de pràctiques formatives és inferior, l'import de l'aportació econòmica es redueix proporcionalment. Com a informació, s'indica que l'IPREM és el que fixa la corresponent llei de pressupostos de l'Estat i que l'import vigent és de 537,84 euros mensuals.

L'import final de l'aportació econòmica que s'aplica, s'acorda i es fixa a través de la comissió de seguiment.

Les beques dels alumnes per dur a terme la formació en alternança tenen una durada mínima de dos mesos i màxima de dotze mesos, dins d'un curs acadèmic. Si un alumne becat no té reconeguts tots els aprenentatges previstos en finalitzar els dotze mesos, la beca pot ser prorrogada una única vegada, amb l'acord previ dels representants de l'empresa i del centre educatiu.

- e) Incloure els alumnes que formalitzin un contracte per a la formació o una beca de formació en el règim general de la Seguretat Social, com a assimilats a treballadors per compte aliè, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre (BOE núm. 259, de 27.10.2011), pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social.
- f) Col·laborar amb els professors de l'Institut en el seguiment dels alumnes durant l'estada a l'empresa i en la valoració dels aprenentatges assolits.
- g) Proporcionar, als responsables dels alumnes en l'empresa, el seguiment de la formació bàsica impartida per l'Institut, per poder garantir un seguiment correcte.
- h) Mantenir la distribució que s'hagi establert en l'organització anual de la formació en alternança a l'Institut i a l'empresa, durant el temps acordat per la comissió de seguiment, llevat d'extinció per:
- força major, fet que cal comunicar immediatament a l'Institut;
 - concurrència d'altres causes justificades, que cal comunicar en el termini de preavís que estableixi la comissió de seguiment;
 - incompliment, per part dels alumnes, del compromís d'aprofitament acadèmic o de l'observació d'un comportament no adequat en l'empresa, amb la comunicació prèvia als responsables de l'Institut.

CNV-008-V10-19

Si l'empresa, després d'acordar l'organització anual de l'alternança, per raons organitzatives, ha de modificar-ne la distribució establerta de l'horari o de la jornada d'activitat en l'empresa, ho ha de comunicar a l'Institut a fi d'analitzar-ne conjuntament la viabilitat i, si escau, acordar una nova distribució temporal del treball i de la formació.

- i) Posar a disposició places de pràctiques a la mateixa entitat o a d'altres del sector, perquè els alumnes puguin fer el crèdit/mòdul Formació en Centres de Treball (FCT) corresponent al cicle formatiu, amb la finalitat d'afavorir-ne la inserció laboral, i d'acord amb l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, per la qual es regula la formació en centres de treball.

El Departament d'Educació disposa d'una pòlissa d'assegurança de mort o d'invalidesa per accidents personals dels alumnes d'ensenyaments secundaris postobligatoris que fan pràctiques o estades en empreses, i dels professors i tutors del centre docent que participin en el projecte.

Es pot impartir una formació voluntària d'orientació pedagògica per a totes aquelles persones de l'entitat que exerceixin les funcions de tutor o tutora dels alumnes en FCT. El Departament d'Educació estableix un sistema de reconeixement per a aquesta formació.

Abans d'iniciar el període de pràctiques, els alumnes han de rebre una formació sobre els coneixements, procediments i actituds que es consideren necessaris per facilitar la seva experiència en el món del treball, i que ha de preveure continguts rellevants sobre prevenció de riscos laborals específics del lloc de l'estada i protecció de dades de caràcter personal o confidencial. L'entitat ha de proveir dels equips i mitjans de protecció necessaris perquè els alumnes desenvolupin les activitats de treball en les condicions de seguretat i salut adequades.

Mentre l'alumne faci la formació en règim d'alternança i amb formació dual, la durada màxima de la formació en centres de treball, en la mateixa empresa, és de 100 hores.

- j) El Departament d'Educació disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones per als seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de l'activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional. Per la seva banda, l'empresa té assegurada aquesta mateixa responsabilitat.
- k) Facilitar l'ús de les instal·lacions a alumnes i professors de l'Institut, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de la comissió de seguiment, per

impartir part del cicle formatiu o programa. Aquesta cessió fa referència als espais, maquinària i equipaments específics.

D'altra banda, l'empresa, en la mesura de les seves possibilitats, posa a disposició la matèria primera i altres materials fungibles per portar a terme les sessions docents tant a les instal·lacions cedides com al mateix Institut.

- l) Proporcionar, a l'Institut, personal expert de suport i assessorament tècnic dels professors de les famílies professionals vinculades a aquest conveni, com a complement a la formació dels alumnes. Així mateix, facilitar i gestionar visites tècniques dels alumnes i dels professors a les seves dependències i instal·lacions.
- m) Col·laborar amb l'Institut en l'establiment d'una borsa de treball per als alumnes.
- n) Col·laborar, d'acord amb les possibilitats, amb la formació tècnica dels professors, i proporcionar-los l'accés gratuït als cursos de formació, actualització tecnològica i material didàctic. L'activitat formativa pot ser reconeguda pel Departament d'Educació dins el pla de formació permanent, si s'informa abans de portar-la a terme. A aquest efecte, l'entitat ha de comunicar a l'Institut la formació que pot oferir als professors.
- o) Facilitar estades de professors, d'acord amb les seves possibilitats, seguint el procediment que s'estableix legalment i el projecte consensuat entre les parts.

No ha d'existir cap vinculació laboral dels professors que gaudeixin de l'estada formativa amb l'entitat d'acollida.

El professorat i els centres educatius vinculats es comprometen a mantenir la confidencialitat de tota la informació tècnica o comercial reservades que es pugui haver rebut ocasionalment al llarg de l'estada formativa. En aquest sentit, el professorat que hi participi ha de signar, en el marc legal de protecció dels drets de propietat industrial, intel·lectual i del secret comercial un compromís de confidencialitat, que s'ha de lliurar a l'entitat.

Tercera. Actuacions de l'Institut

L'Institut es compromet a fer les actuacions següents:

- a) Organitzar la formació en règim d'alternança i amb formació dual en col·laboració amb els representants de l'empresa.
- b) Presentar la sol·licitud d'autorització d'organització de la formació en règim d'alternança i amb formació dual a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.
- c) Informar l'alumne que participa en la formació en alternança, i recollir-ne en un document la conformitat sobre les característiques de la formació en règim d'alternança i amb formació dual.

- d) Impartir la formació en prevenció de riscos laborals que s'estableix en el currículum del cicle formatiu abans d'iniciar l'estada a l'empresa.
- e) Impartir la formació bàsica als tutors de l'empresa, seguint el programa de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.
- f) Establir conjuntament amb l'empresa el mètode de seguiment dels alumnes al llarg de l'estada a l'empresa i les accions correctores necessàries del procés d'aprenentatge per afavorir-ne el rendiment acadèmic.
- g) Establir i consensuar amb l'empresa el mètode per valorar els aprenentatges assolits en l'estada a l'empresa.
- h) Possibilitar, en cas de finalització anticipada del contracte per a la formació o la beca de formació, que els alumnes puguin cursar la formació iniciada, pels mitjans que el centre estableixi, en què s'inclou la metodologia semipresencial.

Quarta. Altres mesures i actuacions de formació professional

L'Institut dona suport a l'empresa, informant, assessorant i orientant dels serveis de:

- reconeixement acadèmic de l'experiència professional;
- reconeixement acadèmic de la formació contínua;
- oferta de formació professional per a col·lectius singulars;
- accés de treballadors als cicles formatius, tot i que no tinguin els requisits d'accés;
- proves d'accés als cicles formatius.

L'Institut pot proposar a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial la formalització d'un conveni que reculli el desenvolupament de la mesura flexibilitzadora corresponent.

Cinquena. Confidencialitat

L'entitat ha de presentar a l'Institut els compromisos de confidencialitat que han de signar els alumnes que desenvolupin la formació en alternança i, si escau, els professors del centre.

Sisena. Protecció de dades de caràcter personal

Ambdues parts es comprometen a donar estricte compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroguen la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de

desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i també aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.

Les parts signants també han de complir les previsions que s'estableixen a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, i la resta de normativa d'aplicació.

Setena. Protecció dels menors

Les parts es comprometen que el seu personal, propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, compleixi la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Vuitena. Igualtat

Les parts signants estan compromeses amb la igualtat i la no discriminació, i garanteixen l'accés de les dones i dels homes a la formació professional, i poden establir accions positives específiques que corregeixin les situacions de subrepresentació d'un o un altre sexe en determinades especialitats i portar a terme accions d'orientació professional no sexista.

Novena. Comissió de seguiment

Per seguir i coordinar les accions previstes en aquest conveni es constitueix una comissió, integrada com a mínim per un representant de cadascuna de les parts, designat pels signataris del conveni.

Aquesta comissió actua segons el règim de funcionament que ella mateixa estableix, amb els objectius de donar compliment al conveni, resoldre les qüestions sobre la interpretació o modificació, i fer-ne un seguiment periòdic del desenvolupament.

S'han d'exposar, davant la comissió, les activitats formatives que s'han fet, perquè en tinguin coneixement els membres de la comissió i puguin fer, si escau, propostes de millora.

La comissió s'ha de reunir almenys un cop cada curs per coordinar les actuacions necessàries i fer-ne el seguiment. Ha d'aixecar acta dels acords d'organització de la formació en alternança i d'altres de rellevants que siguin adoptats en cadascuna de les reunions, i enviar-les a les institucions participants d'aquest conveni.

La comissió ha d'elaborar un informe anual de valoració global del conveni, preferentment un mes abans de la data prevista de finalització de les actuacions objecte del conveni.

Aquest informe s'ha de presentar a les parts que el signen, perquè en puguin avaluar els resultats. L'Institut ha d'arxivar l'informe i tenir-lo a disposició de la Inspecció d'Educació. Aquest informe forma part de la documentació del sistema de qualitat dels centres.

Aquesta comissió de seguiment pot coordinar les seves actuacions amb altres comissions de seguiment que estiguin relacionades amb el compliment dels objectius d'aquest conveni.

També és funció de la comissió determinar les conseqüències aplicables en el cas de que les parts incompleixin els compromisos.

Desena. Ampliació a nous cicles formatius

Les parts signants poden incorporar a aquest conveni nous cicles formatius i programes, mitjançant un acord que la comissió de seguiment reculli en acta. La còpia d'aquest acord s'ha de fer arribar immediatament a la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.

Onzena. Vigència

Aquest conveni entra en vigor el 18 de gener de 2021, i és vigent fins al 17 de gener de 2025 (com a màxim quatre anys de vigència).

Dotzena. Causes d'extinció

Aquest conveni es pot resoldre per qualsevol de les causes següents:

- a) Per mutu acord de les parts, que s'ha de manifestar de forma expressa.
- b) Per l'incompliment de qualsevol de les parts en l'execució del conveni.
- c) Per denúncia d'alguna de les parts, que cal comunicar per escrit abans del 31 de març de cada any.
- d) Per manca d'alumnes matriculats.
- e) Per manca d'oferta d'estades a l'empresa per seguir amb el règim de formació en alternança i amb formació dual, per part de les empreses col·laboradores.
- f) Per qualsevol altra causa de les generals que s'estableixen en la legislació vigent.

Tretzena. Naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni que no puguin ser resoltes de mutu acord en el si de la comissió de seguiment que es constitueix en la clàusula novena, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

Per tal que així consti, i com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.

Per part de l'Institut de l'Ebre	Per part de l'Ajuntament de Tivenys

CNV-008-V10-19

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Tivenys. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3E744ECCF-123482EAE25672AA269260 i data d'emissió 22/02/2021 a les 09:37:48

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Sara Alcoverro Rel - DNI ** (SIG) el dia 14/01/2021 a les 12:54:49 i ELADI GALBE MAURI - DNI ** (SIG) el dia 14/01/2021 a les 13:40:14



Consell Comarcal
del Baix Ebre

SERVEIS SOCIALS BÀSICS A LA COMARCA DEL BAIX EBRE

ANNEX EXERCICI 2021

AL CONVENI MARC PER A LA COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE I L'AJUNTAMENT DE TIVENYS PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS

1. La clàusula quarta del conveni marc per a la prestació dels serveis socials comarcal del Baix Ebre, preveu que el Consell Comarcal del Baix Ebre destinarà íntegrament les aportacions econòmiques establertes en el contracte programa subscrit amb el corresponent departament de la Generalitat de Catalunya, a sufragar les despeses que es deriven de la prestació de les prestacions de la xarxa de serveis socials d'atenció pública i altres programes relatius al benestar social.

2. La mateixa clàusula disposa que l'Ajuntament de Tivenys accepta aportar la quantitat que per les prestacions de la xarxa de serveis socials d'atenció pública i altres programes relatius al benestar social en el seu municipi li correspongui. Aquesta quantitat serà fixada anualment mitjançant una addenda al present Conveni Marc i caldrà que es faci efectiva al Consell Comarcal abans del dia establert en aquell document.

3. Per aplicació d'aquest conveni, l'Ajuntament de Tivenys, aportarà la quantitat de **10.378,03** euros per a la prestació del servei **SERVEIS SOCIALS BÀSICS** de l'exercici 2021, d'acord amb el següent desgloss:

APORTACIÓ UBASP	APORTACIÓ SAD	APORTACIÓ SIS	APORTACIÓ BAT	APORTACIÓ SIAD
5.240,50	1.582,49	3.004,25	123,9	426,89

4. Aquesta quantitat estarà subjecte a la revisió efectiva de la prestació d'hores dels professionals i podrà ser incrementada o disminuïda en funció de l'atenció prestada al municipi i degudament consensuada amb l'Ajuntament.

5. L'Ajuntament de Tivenys es compromet a fer efectiu el cost previst inicialment del servei d'acord amb el següent desgloss:

- 50% abans del dia 30 de juny de 2021
- 40% abans del dia 30 de novembre de 2021
- 10% restant, un cop efectuada la liquidació final

Si en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la liquidació, el pagament no s'ha fet efectiu, l'Ajuntament de Tivenys autoritza al Consell Comarcal a iniciar la tramitació d'un expedient de compensació del deute amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament del procés i del concepte al qual s'imputa i la posterior comunicació, de la compensació produïda. Aquestes comunicacions es produiran per escrit.

El President del Consell Comarcal
del Baix Ebre,

l'alcalde-president de
l'Ajuntament de Tivenys