

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA PLE 6/2025 SETEMBRE

Ens: Ajuntament de Tivenys

Òrgan: Ple

Caràcter: Extraordinària

President/a: Eladi Galbe Mauri

Secretari/ària: Vanessa Galbe Mauri

Dia: 17 de setembre de 2025

Hora d'inici: 20:05

Hora de finalització: 20:23

Lloc: SALA DE PLENS AJUNTAMENT

Assistents:

Sr. Jordi Piñol Puig (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sra. Fatima Piñol Fons (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sr. David Pallarès Marqués (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sr. Marcel Vicente Roig (PSC-CP)

Excusen la seva assistència:

Sra. Jana Vicente Marqués (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sra. Susana Piñol Rodriguez (PSC-CP)

Bona tarde a totes i tots i benvinguts i benvingudes a este ple extraordinari de 17 de setembre de 2025. En primer lloc, excusar l'assistència de dues regidores, la Sra. Jana Vicente Marqués i la Sra. Susana Piñol Rodriguez.

Comunicar que degut a problemes tècnics amb els equips avui no podem gravar la sessió.

Agraeixo la presencia dels membre de la corporació al tractar-se d'un ple extraordinari que com la majoria de vegades, ve marcat per la quantitat de punts a votar i per tal de seguir donant continuïtat a diferents dels punts que portem avui a l'ordre del dia. El motiu de celebrar este ple i per tant la motivació del caràcter extraordinari no és altre que la necessitat d'aprovar diversos punts que no poden esperar al proper ple ordinari. Avui com sabeu al tractar-se d'un ple extraordinari no hi ha aprovació d'actes anteriors, dació de decrets d'alcaldia i tampoc espai per assumptes d'urgència ni precis ni preguntes.

Oberta la sessió per part del senyor Alcalde i una vegada comprovada per part del Secretari l'existència del quòrum legal necessari perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

ACORDS

SECRETARIA

1. APROVACIÓ CONVENI CATSALUT CESSIÓ DEL CONSULTORI MUNICIPAL 2025-2028

El Sr. Alcalde explica que aquest conveni és per la cessió, en el període 2025 - 2028, a petició de la regió sanitària i del departament de Salut, dels espais que utilitzem com a consultori mèdic, la titularitat dels quals és municipal. El conveni és una continuació dels que s'han anat signant altres vegades.

El Sr. Marcel Vicente Roig fa constar que l'adreça del consultori que figura al conveni no és la correcta, és l'anterior i cal modificar-la.

El Sr. Alcalde respon que té raó i es rectificarà.

S'aprova per unanimitat dels 5 membres assistents.

Fets

Consta a l'expedient informe intern pel qual es promou la subscripció d'un conveni amb CatSalut per la cessió del consultori municipal des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2028, així com la corresponent memòria justificativa. D'aquests documents es deriva que el contingut del conveni que es promou respecta la legalitat vigent, en els termes de l'esborrany que s'adjunta/annexa al present informe-proposta.

Fonaments de dret

Informe emès d'acord amb l'art. 172 en relació amb el contingut de l'art. 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

PRIMER. La legislació i normativa aplicable és la següent: Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57). Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (arts. 47-53). Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112 i Disposició addicional cinquena). Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (arts. 303 a 311). Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 14). Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública (art 44)

SEGON. El títol preliminar de la LRJSP (articles 47 a 53, ambdós inclosos) regula els convenis administratius, desenvolupant-se un règim complet dels convenis on es determina el seu contingut mínim, classes, durada, extinció i mecanismes de control. D'acord amb el que disposa l'article 47.1 de la LRJSP, els convenis són acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una

finalitat comuna, així mateix, els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes doncs, de ser així, la seva naturalesa i règim jurídic s' hauria d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic. Els convenis interadministratius corresponen als signats entre dues o més administracions públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents administracions públiques, i que poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra Administració Pública, organisme públic o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades (art. 47.2 a) LRJSP).

TERCER. L'ens local, en l'àmbit de les seves competències, pot subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència; no obstant, quan el conveni tingui per objecte la delegació de competències en una entitat local, s'ha de complir el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. L'article 57 de la LBRL en matèria de relacions interadministratives disposa en el seu apartat primer: "1. La cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l' Administració local i les administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvolupa amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis, i poden tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o els convenis administratius que subscriguin. Cada acord de cooperació formalitzat per alguna d'aquestes administracions s' ha de comunicar a les altres que, tot i estar-hi interessades, no hi hagin intervingut, als efectes de mantenir una informació recíproca i constant". Atès que el conveni que es proposa no comporta l'execució de despesa a càrrec del pressupost municipal, no escau la conformitat de la Intervenció municipal.

QUART. Els convenis que subscrigui l'ens local han de comprendre el següent contingut mínim (art. 49 de la LRJSP):

- Subjectes signataris i la seva capacitat jurídica, representació i competència
- Competència en la que es fonamenta l'actuació de les administracions signatàries,
- Objecte i actuacions a realitzar per cada part, indicant la titularitat dels resultats obtinguts,
- Obligacions econòmiques assumides per cadascuna de les parts, amb referència a la seva distribució temporal i imputació concreta al pressupost corresponent i conseqüències en cas d'incompliment.
- Termini de vigència i règim de modificació del conveni.
- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni.

A més, tal com disposa l'article 50.1 LRJSP, és un tràmit preceptiu per a la subscripció d'un conveni l'elaboració d'una memòria, que s'acompanyarà al conveni, on s'analitzi la necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic i el caràcter no contractual de l'activitat objecte del conveni, així com el compliment de l'establert a la LRJSP.

CINQUÈ. L'òrgan competent per aprovar el conveni és el Ple, per majoria simple, de conformitat amb l'article 22 de la Llei 7/1958, de 2 d'abril.

SISÈ. En matèria de transparència l'article 14 de LTAIBGCat, estableix que la transparència en l'àmbit dels convenis de cooperació és aplicable a tots els convenis i encàrrecs de gestió subscrits entre els subjectes obligats i les persones privades i públiques, i en el seu apartat segon assenyala que la informació pública relativa als convenis de cooperació ha d'incloure, com a mínim: "a) La relació dels convenis vigents, amb la indicació de la data, les parts que els

signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència. b) Les eventuais modificacions de qualsevol dels paràmetres a què fa referència la lletra a, i la data i la forma en què s'hagin produït. c) La informació relativa al compliment i l'execució dels convenis." Les obligacions de publicitat establertes en el referit article s'han de fer efectives per mitjà del Registre de convenis de cooperació i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència (art. 14.3 i DA 9 LTAIBGCat), en els termes que preveu l'article 44 del febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública. Decret 8/2021, de 9 de

SETÈ. Per la seva part, també ha d'observar-se la regulació establerta per LRJPACat que, en el títol IX (articles 107 a 112, ambdós inclosos) estableix les determinacions bàsiques de les relacions interadministratives de les administracions públiques subjectes al seu àmbit d'aplicació, així com l'establert en el capítol primer relatiu a convenis de cooperació (articles 303 a 311, ambdós inclosos), del títol setè del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

De conformitat amb l'establert a l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest conveni s'ha de publicar al DOGC.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni amb CatSalut per la cessió del consultori municipal des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2028 en els termes que recull l'esborrany que s'adjunta al present informe-proposta.

Segon.- Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni aprovat, a CatSalut.

Tercer.- Facultar l'Alcaldia- Presidència per la signatura del conveni i per dur a terme les actuacions que calguin per donar compliment als presents acords.

Quart.- Actualitzar, un cop es formalitzi el conveni, la relació de convenis vigents publicats al portal de transparència, amb el detall assenyalat al fonament jurídic sisè.

Cinquè.- Publicar aquest conveni al DOGC i BOPT.

Sisè. Trametre el conveni al Registre de Convenis de Cooperació i Cooperació del Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat, per mitjans electrònics, dins dels tres mesos següents a la seva formalització, via EACAT.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

2. APROVACIÓ CONVENI INTERADMINISTRATIU 'CONVENI AMB EL COPATE PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN PUNT DE RECÀRREGA PER A VEHICLES ELÈCTRICS - PROJECTE SMART RURAL EBRETERITORI- ELECTROMOBILITAT'

El Sr. Alcalde explica que aquest conveni forma part d'un projecte del COPATE anomenat "Smart Rural Ebreterritori - Electromobilitat" per la instal·lació en este i altres municipis d'un punt de recàrrega de vehicles elèctrics. Aquest ajuntament està alineat amb el COPATE per tal de dur a terme actuacions que milloren la sostenibilitat ambiental, l'eficiència energètica i l'ús eficient dels recursos públic. Quan se'ns va proposar la instal·lació d'un punt de recàrrega de vehicles a Tivenys, no ho vam dubtar perquè coincidia amb el que aquest ajuntament ja tenia al cap sobre la instal·lació d'aquest punt al parc municipal.

Per a dur a terme el projecte el COPATE rep una subvenció dels Fons Nuclears. Les obres i la instal·lació van a càrrec del COPATE i després es cedeix a l'ajuntament. S'han de legalitzar tots els punts de recàrrega i està previst aprovar el reglament d'ús i l'ordenança a finals d'any. Per la seva part, el COPATE començarà a licitar pels pobles del Baix Ebre. És un carregador ràpid i la previsió és tenir-lo a finals d'any.

S'aprova per unanimitat dels 5 membres assistents.

Fets

Consta a l'expedient informe intern pel qual es promou la subscripció d'un conveni amb el Conveni amb el COPATE per a la instal·lació d'un punt de recàrrega per a vehicles elèctrics - Projecte Smart rural Ebreterritori- Electromobilitat.

Atès que els compromisos que assumiria l'ens local amb la subscripció d'aquest conveni suposarien dotar crèdt adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2026 per al manteniment, gestió i funcionament del punt de recàrrega, la Intervenció municipal ha fiscalitzat la despesa que es proposa de conformitat i, si escau, ha emès el corresponent informe preceptiu relatiu a l'estabilitat pressupostària.

D'aquests documents es deriva que el contingut del conveni que es promou respecta la legalitat vigent, en els termes de l'esborrany que s'adjunta/annexa a la present proposta d'acord, així com la corresponent memòria justificativa

Fonaments de dret

PRIMER. La legislació i normativa aplicable és la següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (art. 57).

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (arts. 47-53).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (arts. 108 a 112 i Disposició addicional cinquena).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya (arts. 303 a 311).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 14).
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública (art 44)

- Conveni amb execució de despesa amb càrrec al pressupost 2026:
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF)
- Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària (Reglament d'estabilitat pressupostària)
- Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) així com, els preceptes que corresponguin del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos (RD 500/1990).
- Reial Decret 424/2017, pel que es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD424/2017)
- Acord del ple de data 3 de febre de 2020 pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.

SEGON. El títol preliminar de la LRJSP (articles 47 a 53, ambdós inclosos) regula els convenis administratius, desenvolupant-se un règim complet dels convenis on es determina el seu contingut mínim, classes, durada, extinció i mecanismes de control.

D'acord amb el que disposa l'article 47.1 de la LRJSP, els convenis són acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna, així mateix, els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes doncs, de ser així, la seva naturalesa i règim jurídic s'hauria d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic.

Els convenis interadministratius corresponen als signats entre dues o més administracions públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents administracions públiques, i que poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra Administració Pública, organisme públic o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades (art. 47.2 a) LRJSP).

TERCER. L'ens local, en l'àmbit de les seves competències, pot subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència; no obstant, quan el conveni tingui per objecte la delegació de competències en una entitat local, s'ha de complir el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

L'article 57 de la LBRL en matèria de relacions interadministratives disposa en el seu apartat

primer: “1. La cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvolupa amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les lleis, i poden tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o els convenis administratius que subscriguin.

Cada acord de cooperació formalitzat per alguna d'aquestes administracions s'ha de comunicar a les altres que, tot i estar-hi interessades, no hi hagin intervingut, als efectes de mantenir una informació recíproca i constant”.

L'apartat segon d'aquest mateix article 57 estableix: “2. La subscripció de convenis i constitució de consorcis ha de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.”

En similars termes, l'article 48.3 LRJSP exigeix que la subscripció de convenis ha de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a l'exercici d'activitats d'utilitat pública i complir la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Els apartats 4-6 d'aquest mateix article afegeixen:

“4. La gestión, justificación y resto de actuaciones relacionadas con los gastos derivados de los convenios que incluyan compromisos financieros para la Administración Pública o cualquiera de sus organismos públicos o entidades de derecho público vinculados o dependientes que lo suscriban, así como con los fondos comprometidos en virtud de dichos convenios, se ajustarán a lo dispuesto en la legislación presupuestaria.

5. Los convenios que incluyan compromisos financieros deberán ser financieramente sostenibles, debiendo quienes los suscriban tener capacidad para financiar los asumidos durante la vigencia del convenio.

6. Las aportaciones financieras que se comprometan a realizar los firmantes no podrán ser superiores a los gastos derivados de la ejecución del convenio.”

Tal i com s'ha exposat als antecedents, consta a l'expedient conformitat de la Intervenció municipal relatiu a l'impacte econòmic del conveni que es proposa subscriure.

QUART. Els convenis que subscrigui l'ens local han de comprendre el següent contingut mínim (art. 49 de la LRJSP):

- Subjectes signataris i la seva capacitat jurídica, representació i competència,
- Competència en la que es fonamenta l'actuació de les administracions signatàries,
- Objecte i actuacions a realitzar per cada part, indicant la titularitat dels resultats obtinguts,
- Obligacions econòmiques assumides per cadascuna de les parts, amb referència a la seva distribució temporal i imputació concreta al pressupost corresponent i conseqüències en cas d'incompliment.
- Termini de vigència i règim de modificació del conveni.
- Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni.

A més, tal com disposa l'article 50.1 LRJSP, és un tràmit preceptiu per a la subscripció d'un conveni l'elaboració d'una memòria, que s'acompanyarà al conveni, on s'analitzi la necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic i el caràcter no contractual de l'activitat objecte del conveni, així com el compliment de l'establert a la LRJSP.

Tal i com s'indica als antecedents, consta a l'expedient memòria justificativa per la subscripció del conveni que es proposa, amb el redactat que s'adjunta/annexa com a esborrany de conveni.

CINQUÈ. L'òrgan competent per aprovar el conveni que es proposa és el Ple per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, de conformitat amb l'article 309.2 del Decret 179/1995 pel qual s'aprovà el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis.

SISÈ. En matèria de transparència l'article 14 de LTAIBGCat, estableix que la transparència en l'àmbit dels convenis de cooperació és aplicable a tots els convenis i encàrrecs de gestió subscrits entre els subjectes obligats i les persones privades i públiques, i en el seu apartat segon assenyalava que la informació pública relativa als convenis de cooperació ha d'incloure, com a mínim: "a) La relació dels convenis vigents, amb la indicació de la data, les parts que els signen, l'objecte, els drets i les obligacions de qualsevol mena que generin i el període de vigència. b) Les eventuais modificacions de qualsevol dels paràmetres a què fa referència la lletra a, i la data i la forma en què s'hagin produït. c) La informació relativa al compliment i l'execució dels convenis."

Les obligacions de publicitat establertes en el referit article s'han de fer efectives per mitjà del Registre de convenis de cooperació i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència (art. 14.3 i DA 9 LTAIBGCat), en els termes que preveu l'article 44 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

SETÈ. Per la seva part, també ha d'observar-se la regulació establerta per LRJPACat que, en el títol IX (articles 107 a 112, ambdós inclosos) estableix les determinacions bàsiques de les relacions interadministratives de les administracions públiques subjectes al seu àmbit d'aplicació, així com l'establert en el capítol primer relatiu a convenis de cooperació (articles 303 a 311, ambdós inclosos), del títol setè del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

De conformitat amb l'establert a l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest conveni s'ha de publicar al DOGC.

D'acord amb l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, l'eficàcia d'aquest conveni s'iniciarà un cop hagi estat publicat íntegrament tant al DOGC com al BOPT.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni amb amb el COPATE per a la instal·lació d'un punt de recàrrega per a vehicles elèctrics - Projecte Smart rural Ebreterritori- Electromobilitat en els termes que recull l'esborrany que s'adjunta al present informe-proposta.

Segon.- Notificar-ho, acompanyat de l'esborrany del conveni aprovat, al COPATE.

Tercer.- Facultar l'Alcaldia- Presidència per la signatura del conveni i per dur a terme les actuacions que calguin per donar compliment als presents acords.

Quart.- Actualitzar, un cop es formalitzi el conveni, la relació de convenis vigents publicats al portal de transparència, amb el detall assenyalat al fonament jurídic sisè.

Cinquè.- Publicar aquest conveni al DOGC.

Sisè.- Trametre el conveni al Registre de Convenis de Cooperació i Cooperació del Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat, per mitjans electrònics, dins dels tres mesos següents a la seva formalització, via EACA

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

3. APROVACIÓ INICIAL PROJECTE MILLORA INFRAESTRUCTURES VIÀRIES- ACTUACIONS TIPUS II - INVERSIONS- SUBVENCIO CAMINS DARP

El Sr. Alcalde explica que aquest punt de l'ordre del dia va lligat amb el següent, ja que els dos projectes formen part d'una subvenció del DARP. Aquesta convocatòria estava pendent i sembla que es desencalla arran dels incendis passats, amb la qual cosa s'avança la convocatòria.

A continuació fa una breu exposició de l'import i els treballs a realitzar que consten a la proposta i, amb més detall, al projecte.

S'aprova per unanimitat dels 5 membres assistents.

Fets

Per part de l'alcaldia s'ha posat de manifest la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents a l'aprovació del projecte "Millora infraestructures viàries- Actuacions Tipus II - Inversions- Subvenció CAMINS DARP" redactat per Oriol Forgas Jorquera, arquitecte del Consell Comarcal del Baix Ebre, com a tècnic municipal, amb un pressupost per contractar de 87.333,57, IVA (21): 18.340,05 €, total: 105.673,62 €.

En concret s'executaran les següents actuacions:

Instal·lació de tanques de protecció: Hi ha diversos trams en els següents camins que el fet de no disposar de tanques de protecció representa un perill per als usuaris a causa de ser estret i a tenir una possible caiguda en alçada. Per aquest motiu es planteja la instal·lació de tanques de protecció en trams dels següents camins:

- 3 trams del Camí Plana del Roig
- 1 tram del camí de Majons/Lloas
- 1 tram del camí de les Planes

Modificació de traçat:

A la pujada del camí de les Planes hi ha una corba que és un punt negre on ja hi ha hagut diversos accidents perquè l'angle de visió és dolent i el tram estret. Es planteja modificar el traçat d'aquesta corba fent-la més oberta i guanyant amplada al talús. Per tal de fer-ho caldrà guanyar amplada al talús per on passa una canonada d'aigua, motiu pel qual caldrà desviar-la. Un cop fetes les actuacions es planteja pavimentar amb formigó el tram de traçat modificat. Aquest camí és el que comunica el nucli de població amb la zona anomenada de les Planes on hi ha habitatges en disseminat i explotacions agrícoles, motiu pel qual és important millorar-ne la seguretat.

Pavimentació de camins de terra:

Per tal de garantir l'accessibilitat es pavimentarà un tram del Lligallo de Calambrell que actualment és de terra realitzant-hi un tractament superficial de doble reg asfàltic prèvia adequació del ferm.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament de la Llei de Contractes.
- Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Llei 39/2015, de 2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment el Projecte de "Millora infraestructures viàries- Actuacions Tipus II - Inversions- Subvenció CAMINS DARP" redactat per Oriol Forgas Jorquera, arquitecte del Consell Comarcal del Baix Ebre, com a tècnic municipal, amb un pressupost per contractar de

87.333,57 €, 18.340,05 € en concepte d'impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus del 21%, total: 105.673,62 €, el qual **no ha estat informat** per l'oficina de supervisió de projectes atès que les obres a executar no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat.

Segon.- Sotmetre el projecte aprovat a informació pública per un termini de trenta dies, mitjançant anunci a inserir en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis perquè els interessats presentin, si escau, les al·legacions que considerin pertinents.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

4. APROVACIÓ INICIAL PROJECTE MILLORA INFRAESTRUCTURES VIÀRIES- ACTUACIONS TIPUS III - INVERSIONS- SUBVENCIÓ CAMINS DARP

El Sr. Alcalde explica l'import i les actuacions que es duran a terme, les quals consten a la proposta i, amb més detall, al projecte.

S'aprova per unanimitat dels 5 membres assistents.

Fets

Per part de l'alcaldia s'ha posat de manifest la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents a l'aprovació del projecte "Millora infraestructures viàries- Actuacions Tipus III - Inversions- Subvenció CAMINS DARP" redactat per Oriol Forgas Jorquera, Arquitecte del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb un pressupost per contractar de 36.276,34 €, IVA (21): 7.618,03 €, total: 43.894,37 €.

En concret es realitzarà la millora superficial del ferm dels següents camins per tal de garantir-ne la transivitat, seguretat i eliminar la perillositat viària:

- Millora de l'estat del ferm del camí del dipòsit:

El camí del dipòsit dona accés a les instal·lacions del dipòsit d'abastament d'aigua municipal, per tant, a serveis bàsics de la població. Es tracta d'un camí de terra amb pendent i per accedir-hi per prendre mostres i anàlisis és difícil. Es planteja realitzar un anivellament del ferm actual de terra amb tractor amb biga per garantir-ne la transivitat.

- Millora de l'estat del ferm del camí Murta de Fallo:

Aquest camí comunica les finques de la zona amb el nucli de població i també és una via on hi ha habitatges en disseminat, explotacions agrícoles i garanteix l'accés als serveis d'emergència motiu pel qual és important realitzar-ne un manteniment. Les obres consistiran en realitzar un triturat i compactat del ferm existent i un posterior tractament superficial de doble reg asfàltic damunt de la base existent compactada.

- Millora de l'estat del ferm del camí del de la Plana del Roig:

Aquest camí comunica les finques de la zona amb el nucli de població i també és una via on hi ha habitatges en disseminat, explotacions agrícoles i garanteix l'accés als serveis d'emergència motiu pel qual és important realitzar-ne un manteniment. Es tracta d'un camí de doble reg asfàltic deteriorat. Les obres consistiran en realitzar un triturat i compactat del ferm existent i un posterior tractament superficial de doble reg asfàltic damunt de la base existent compactada

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament de la Llei de Contractes.
- Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Llei 39/2015, de 2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment el Projecte de "Millora infraestructures viàries- Actuacions Tipus III - Inversions- Subvenció CAMINS DARP", redactat per Oriol Forgas Jorquera, Arquitecte del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb un pressupost per contractar de 36.276,34 €, 7.618,03 € en concepte d'impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus del 21%, total: 43.894,37 € el qual **no ha estat informat** per l'oficina de supervisió de projectes atès que les obres a executar no afecten l'estabilitat, seguretat o estanquitat.

Segon.- Sotmetre el projecte aprovat a informació pública per un termini de trenta dies, mitjançant anunci a inserir en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis perquè els interessats presentin, si escau, les al·legacions que considerin pertinents.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

5. PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ INICIAL DEL DOCUMENT DUPROCIM TIVENYS 2025

El Sr. Alcalde explica des d'on parteix aquest conveni que es sotmet a aprovació, ja que al febrer 2023 s'inicien els treballs pel DUPROCIM i 2 anys després portem al ple un document necessari en l'àmbit legal, i una de les mancances en situacions d'emergència, per donar resposta a aquestes situacions. Per tal d'elaborar-lo es va demanar assistència a la Diputació de Tarragona. És un pla d'emergència que han d'elaborar els ajuntaments, on es detallen, entre altres, les actuacions per identificar riscos, establir protocols d'actuació, coordinació ... En el que ens pot ser més útil és en la identificació dels disseminats de cara als cossos d'emergència per saber que hi ha i on en el moment en que hi ha una emergència.

El Sr. Alcalde explica quina és la tramitació que s'ha de seguir i que el DUPROCIM consta de dues parts, una pública i una privada on consten dades protegides. També hem demanat assistència a la Diputació de Tarragona pel pla d'incendis.

El Sr. Marcel Vicente Roig fa esment de diverses coses en relació al DUPROCIM com són: que el CEC com a centre d'acollida està ubicat al costat d'un coster i pot ser un risc en cas d'incendi, que al pla d'emergència d'incendis no estan inclosos els disseminats i haurien de ser-hi i, per últim, considera que un peó sigui el responsable de centres d'acollida i logística, potser és massa responsabilitat, millor que fos un regidor.

El Sr. Alcalde respon que el CEC és l'edifici que està habilitat i en altres ubicacions ens passaria el mateix per la situació del municipi, potser l'actuació a dur a terme es fer neteja de les franges dels voltants del poble. L'únic lloc on no passaria és a l'equipament del recinte firal. Pel que fa als disseminats ho estan treballant amb el Pla d'incendis. Per últim, es va posar al peó perquè no podia ser la mateixa persona a tots els càrrecs, no obstant, les tasques que s'hagin de fer sempre es duran a terme en coordinació entre tots, amb els regidors de l'ajuntament i els treballadors.

S'aprova per unanimitat dels 5 membres assistents.

Fets

D'acord amb la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, l'Ajuntament resta obligat a elaborar i implantar el Pla de Protecció Civil Municipal, qual regula els diversos instruments de planificació de la protecció civil.

Atès que aquests plans de protecció civil han de ser revisats i actualitzats.

Atès que el Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals, estableix que els municipis han d'elaborar i redactar el Document únic de protecció civil municipal (DUPROCIM) en l'àmbit del municipi, en el qual s'han d'incloure tots els riscos que afectin el municipi d'acord amb els diferents plans i sobre la base de l'estructura establerta a l'annex del Decret 155/2014, sens perjudici del que estableixi la normativa sobre centres i activitats afectades pels plans d'autoprotecció.

Fonaments de dret

Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.

Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i homologació dels Plans de Protecció Civil Municipal i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta, d'acord amb les disposicions legals.

Decret 161/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Pla de protecció civil de Catalunya (PROCICAT).

Acord GOV/114/2022, de 31 de maig, pel qual s'aprova la revisió del Pla territorial de protecció civil de Catalunya (PROCICAT).

Acord GOV/71/2024, de 26 de març, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per incendis forestals de Catalunya (INFOCAT).

Acord GOV/14/2015, de 10 de febrer, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per inundacions de Catalunya (INUNCAT).

Acord GOV/149/2021, de 28 de setembre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències sísmiques a Catalunya (SISMICAT).

Acord GOV/207/2023, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per nevades a Catalunya (NEUCAT).

Acord GOV/115/2017, d'1 d'agost, pel qual s'aprova el Pla especial d'emergències per risc de vent a Catalunya (VENTCAT).

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment el document únic de protecció civil municipal (DUPROCI) del municipi de Tivenys.

Segon.- Sotmetre l'esmentat Document, a informació pública, pel termini d'un mes mitjançant edicte que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al taulell d'anuncis de l'ajuntament. Si durant aquest període no es formulessin al·legacions s'entendrà aprovat definitivament.

Tercer.- Trametre l'esmentat Document únic de protecció civil municipal a la Direcció General d'Emergències i Seguretat Civil del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, per tal de procedir si s'escau a la seva homologació.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

INTERVENCIÓ

6. PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST 4/2025 CRÈDIT EXTRAORDINARI - AIRE CONDICIONAT CONSULTORI MÈDIC

El Sr. Alcalde explica que aquesta modificació és per reparar l'aire condicionat del consultori mèdic.

S'aprova per unanimitat dels 5 membres assistents.

Fets

1. L'Àrea d'Intervenció ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de crèdit extraordinari, atès que les despeses que es relacionen en l'**Annex** no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària existent és insuficient o inexistent:
2. La Tinenta d'Alcaldia (per delegació de funcions Decret d'alcaldia núm. 2025-0000313 de data 08/08/2025) ha resolt en data 19 d'agost de 2025, iniciar l'expedient de modificació de crèdit pressupostària mitjançant la generació de crèdit extraordinari per donar cobertura a despeses que no poden demorar-se fins el proper exercici.
3. La secretària interventora accidental ha emès informes d'intervenció favorables.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari
2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

4. L'article 177.5 del TRLRHL i l'article 36.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que excepcionalment es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

5. L'article 177.6 del TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

6. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local (LBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

7. L'article 47.1 de la LBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

8. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

9. L'article 3 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

10. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

11. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

12. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un

pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

13. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

14. L'article 22.2.e i 47 de la LBRL estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.

15. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de pressupost número 4/2025 mitjançant crèdit extraordinari per al pressupost del present exercici, per import de 2.825,35 €, d'acord amb el document **Annex**.

Segon. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Tercer. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

7. PROPOSTA APROVACIÓ INICIAL MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST 5/2025 CRÈDIT EXTRAORDINARI - ESCALFADOR CAMP FUTBOL

El Sr. Alcalde explica que la modificació de crèdits és per reparar l'escalfador del camp de futbol que s'ha espatllat.

S'aprova per unanimitat dels 5 membres assistents.

Fets

1. L'Àrea d'Intervenció ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de crèdit extraordinari, atès que les despeses que es relacionen en l'Annex i no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària existent és insuficient o inexistent:
2. Per resolució d'Alcaldia número 2025-0000344 de data 12 de setembre de 2025, ha resolt iniciar l'expedient de modificació de crèdit pressupostària mitjançant la generació de crèdit extraordinari per donar cobertura a despeses que no poden demorar-se fins el proper exercici.
3. La secretària interventora accidental ha emès informes d'intervenció favorables.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500 /1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari
2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.
3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.
4. L'article 177.5 del TRLRHL i l'article 36.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que excepcionalment es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

5. L'article 177.6 del TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.
6. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local (LBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.
7. L'article 47.1 de la LBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.
8. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.
9. L'article 3 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.
10. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.
11. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.
12. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.
13. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.
14. L'article 22.2.e i 47 de la LBRL estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.
15. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de pressupost número 5/2025 mitjançant crèdit extraordinari per al pressupost del present exercici, per import de 2.781,55 €, d'acord amb el document Annex.

Segon. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Tercer. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

8. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET NÚMERO 2025-0000320 - MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST NÚMERO 3/2025 MITJANÇANT INCORPORACIÓ DE ROMANENTS DE CRÈDITS D'EXERCICIS ANTERIORS

El Sr. Alcalde dona compte del Decret pel qual s'aprova la incorporació de romanents de l'exercici 2024 al pressupost de 2025, atès que són actuacions subvencionades i són d'incorporació obligatòria.

El senyor Alcalde dona compte, per a general coneixement i per tal de fer efectiu el compliment del principi de transparència, del contingut i resultat del Decret núm. 2025-0000320 de modificació del pressupost 3/2025 mitjançant incorporació de romanents de crèdits d'exercicis anteriors, restant assabentat el Ple de l'Ajuntament.

Expedient: 4314950006-2025-0000395

Òrgan competent: Alcaldia

DECRET

Modificació de pressupost número 3/2025 mitjançant incorporació de romanents de crèdits d'exercicis anteriors

Fets

1. En data 20 d'agost de 2025, l'Àrea d'Intervenció, ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de modificació de crèdit mitjançant incorporació de romanents de crèdit d'exercicis anteriors provinents de crèdits que emparen compromisos de despesa degudament adquirits en exercicis anteriors.

2. Per delegació de funcions (mitjançant Decret d'alcaldia núm. 2025-0000313 de data 08/08 /2025), la Tinenta d'Alcaldia ha dictat la Resolució número 2025- 0000319 de data 20 d'agost de 2025 en la qual es resolia iniciar l'expedient de modificació de crèdit número 3/2025 mitjançant incorporació de romanents de crèdit d'exercicis anteriors així com encarregar a la intervenció de fons l'emissió de l'informe corresponent.

La modificació de crèdit afectarà a les aplicacions pressupostàries recollides en l'**Annex** que s' incorpora a la present resolució.

3. Per part de la Intervenció de fons s'ha emès informe on es conclou que el pressupost general, incorporant-hi la modificació de crèdit en tràmit, es presenta anivellat i formalment equilibrat.

Fonaments de dret

1. L'article 176 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), determina que amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses de cada pressupost només podran contreure's obligacions derivades d' adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses en general que es realitzin durant l' any natural del mateix exercici pressupostari. No obstant això, es podran aplicar als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions derivades de compromisos de despeses degudament adquirits en exercicis anteriors, prèvia incorporació dels crèdits en el supòsit establert a l'article 182.3 del mateix text refós.

2. L'article 182.1 del TRLRHL, disposa que podran incorporar-se als corresponents crèdits dels pressupostos de despeses de l'exercici immediat següent, sempre que existeixin suficients recursos financers:

- a. Els crèdits extraordinaris i els suplementes de crèdit, així com les transferències de crèdit, que hagin estat concedides o autoritzades, respectivament, a l'últim trimestre de l'exercici.
- b. Els crèdits que emparin compromisos de despesa d'acord amb l'article 176 d'aquesta llei.
- c. Els crèdits per operacions de capital.
- d. Els crèdits autoritzats en funció de l'efectiva recaptació de drets afectats.

3. L'article 182.2 del TRLRHL i l'article 47.1 del RD 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos estableixen que els romanents incorporats podran ser aplicats només dins l'exercici pressupostari al qual s'acordi la incorporació i, en el supòsit de l'apartat a) de l'article anterior, per a les mateixes despeses que van motivar, en cada cas, la seva concessió i autorització.

4. L'article 182.3 del TRLRHL i l'article 47.5 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que els

crèdits que emparin projectes finançats amb ingressos afectats hauran d'incorporar-se obligatòriament, amb l'excepció de què es desisteixi total o parcialment d'iniciar o continuar amb l'execució de la despesa, o que sigui impossible la seva realització.

5. L'article 98 del RD 500/1990, de 20 d'abril, determina que els romanents de crèdit estaran constituïts pels saldos de crèdits definitius no afectats al compliment d'obligacions reconegudes. A l'apartat 2. d'aquest mateix article es defineixen els components dels romanents de crèdit, que estan constituïts per:

- a. Els saldos de disposicions, és a dir, la diferència entre les despeses disposades o compromeses i les obligacions reconegudes.
- b. Els saldos d'autoritzacions, és a dir la diferència entre les despeses autoritzades i les despeses compromeses.
- c. Els saldos de crèdit, és a dir, la suma dels crèdits disponibles, crèdits no disponibles i crèdits retinguts pendants d'utilitzar.

6. L'article 99 del RD 500/1990, de 20 d'abril disposa que els romanents de crèdit quedaran anul·lats al tancament de l'exercici i, en conseqüència, no es podran incorporar al pressupost de l'exercici següent.

L'apartat 2. d'aquest mateix article estableix que els romanents de crèdit no anul·lats podran incorporar-se al pressupost de l'exercici següent en els supòsits de l'article 163 de la Llei 39 /1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals i de l'article 48 del Reial decret 500/1990, a través de la corresponent modificació pressupostària i prèvia incoació dels expedients específics en els quals s'ha de justificar l'existència de suficients recursos financers. L'apartat 3. d'aquest article disposa que en cap cas seran incorporables els crèdits declarats no disponibles ni els romanents de crèdit incorporats a l'exercici que es liquida, sens perjudici de l'excepció prevista a l'article 47.5 del Reial decret 500/1990.

7. L'article 47.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril determina que no seran incorporables els crèdits declarats no disponibles ni els romanents de crèdit ja incorporats a l'exercici precedent.

8. L'article 47.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableix que la tramitació dels expedients d'incorporació de crèdits haurà de regular-se a les bases d'execució del pressupost.

9. L'article 47.4 del RD 500/1990, de 20 d'abril disposa que els romanents incorporats només podran aplicar-se dins de l'exercici pressupostari al qual s'acordi la incorporació i, en el supòsit de crèdit extraordinari, suplement de crèdit o transferències de crèdit, s'aplicaran per a les mateixes despeses que van motivar en cada cas la seva concessió i autorització.

10. L'article 48.1 del RD 500/1990, de 20 d'abril determina que la incorporació de romanents de crèdit quedarà subordinada a l'existència de suficients recursos financers.

11. L'article 48.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril estableix que als efectes d'incorporacions de romanents de crèdit es consideraran recursos financers:

- a. El romanent líquid de tresoreria.
- b. Nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent.

12. L'article 48.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril disposa que en el cas d'incorporacions de romanents de crèdit per a despeses amb finançament afectat es consideraran recursos financers suficients:

- a. Preferentment, els excessos de finançament i els compromisos fermes d'aportació afectats als romanents que es pretenen incorporar.
- b. Si no n'hi ha, els recursos genèrics recollits a l'article 48.2, pel que fa a la part de la despesa finançable, en el seu cas, amb recursos no afectats.

13. La base número 11 d'execució del pressupost 2025 de la corporació estableix:

"Base 11. Incorporació de romanents de crèdit L'aprovació dels expedients d'incorporació de romanents, previ informe de la secretaria intervenció, correspondrà a l'Alcalde, i s'haurà de donar copte al Ple de la corporació. Pel que fa a la incorporació de romanents que tinguin finançament afectat, serà competència de l'Alcalde anul·lar, durant l'exercici, el romanent de crèdit incorporat quan es tingui la certesa que no s'ha d'utilitzar en la resta de l'exercici. Es podran utilitzar, si escau, els recursos financers que es desafectin d'aquest romanent de crèdit per al finançament d'altres modificacions del pressupost".

En conseqüència, RESOLC:

Primer. Aprovar l'expedient d'incorporació de crèdits d'exercicis tancats número 3/2025 per al pressupost del present exercici, per import de 35.227,57 €, d'acord amb l' que s'adjunta a la present resolució. Annex.

Segon. Comunicar la present resolució a l'Àrea d'Intervenció per a què procedeixi a realitzar les anotacions comptables i pressupostàries corresponents.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

ANNEX : Romanents de crèdit d'incorporació:

OBLIGATÒRIA

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ	IMPORT
2024-337-63200	Millora eficiència energètica	4.166,87 €
2024-323-63200	Projecte Escoles Mitigació	31.062,70 €
TOTAL:		35.227,57 €

9. DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ DE FONS - INFORME EXECUCIÓ TRIMESTRAL 2N TRIMESTRE 2025

El Sr. Alcalde dona compte de l'execució trimestral del 2n trimestre de 2025, que s'elabora trimestralment i es remet al Ministeri.

El senyor Alcalde, per a general coneixement i per tal de fer efectiu el compliment del principi de transparència, dona compte del contingut i resultat de l'informe de la intervenció de fons amb relació a l'execució trimestral del 2n trimestre de 2025, restant assabentat el Ple de l'ajuntament.

Expedient: Execució trimestral 2n trimestre 2025

Document: Informe

Tipus: Preceptiu.

Responsable: Vanesa Galbe Mauri, secretaria interventora accidental de l'Ajuntament de Tivenys

FETS

En data 31/07/2025 s'ha tramès al Ministeri d'Economia i Hisenda les dades corresponents a l'execució pressupostària del 2n trimestre de l'exercici 2025.

En conseqüència, és procedent donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri.

FONAMENTS JURÍDICS

La legislació i normativa aplicable és:

- L'article 4.1.b) 5è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- L'article 54.1.a) del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

De conformitat amb l'article 16.10 de l'Ordre HAP/2105/2012, els tres primers trimestres de cada any, les Corporacions Locals de població inferior a 5.000 habitants queden excloses del compliment de l'obligació de subministrament d'informació trimestral de l'execució dels seus pressupostos.

Així, les entitats locals de població inferior a 5.000 habitants únicament hauran de remetre les actualitzacions del seu Pla de Tresoreria; detall de les operacions de deute viu i els efectes del COVID-19 en despeses i ingressos i les despeses pel conveni subscrit amb l'INSS, quedant excloses la resta de les obligacions trimestrals de subministrament d'informació pressupostària

En el concepto "fondos líquidos al inicio del periodo" se reflejará el importe extra al comienzo del ejercicio 2025 (a 01-01-2025).

En las columnas de "Previsiones Trimestre en curso - Previsión Recaudación/Pagos en cada mes" el importe del Fondo líquido previsto al comienzo de cada mes.

En la columna de "Previsión Trimestre en curso - Previsión Recaudación/Pagos en el trimestre" el importe del Fondo líquido existente al COMIENZO DEL TRIMESTRE EN CURSO.

(2) Los importes de Recaudación/Pagos en las columnas "Trimestre cerrado Recaudación/Pagos acumulada al final del trimestre vencido" se corresponden con el TOTAL de Recaudación/Pagos ACUMULADOS realizados en el ejercicio hasta el final del trimestre vencido.

(3) Los importes de Recaudación/Pagos en las columnas "Previsiones Trimestre en curso - Previsión Recaudación/Pagos en cada mes" se corresponden con los importes de Recaudación/Pagos previstos en el ejercicio y en el MES correspondiente con independencia de que se trate de Recaudación/Pagos de Derechos Liquidados/Obligaciones reconocidas.

(4) Los Cobros/Pagos en las columnas "Previsión Recaudación/Pagos en el trimestre" se corresponden con el total de Recaudación/Pagos previsto realizar en el trimestre en curso.

(5) Los importes de Recaudación/Pagos en las columnas "Previsión Recaudación/Pagos FIN DEL EJERCICIO" se corresponden con el TOTAL de Recaudación/Pagos previsto realizar en el total del ejercicio con independencia de que se trate de Derechos Liquidados/Obligaciones reconocidas de ejercicios cerrados o cerrados.

- **Annex 2. Deute viu i venciment mensual previst en el pròxim trimestre.**

F.1.1.13 - Deuda viva y vencimiento mensual previsto en el próximo trimestre

Unidad: euros			
Concepto	Deuda viva final trimestre vencido	Vencimiento previsto del P	
		Julio 2025	Agosto 2025
Operaciones de crédito a corto plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 479/2009, del Consejo de Europa)			
Operaciones de tesorería			
Confirming			
Emissiones de deuda corto plazo			
Operaciones de crédito a largo plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 479/2009, del Consejo de Europa)			
Operaciones con entidades de crédito residentes			
Operaciones con entidades de crédito no residentes o que no faciliten información al Banco de España (Incluidos BEI, fondos de inversión etc.)			
Deuda con el FFEL (*)			
Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP			
Otras operaciones de crédito			
Emissiones de deuda largo plazo			
Arrendamiento financiero			
Asociaciones público-privadas			
Factoring sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012			
Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012			
Otras operaciones de deuda			
TOTAL DEUDA VIVA PDE (1)			
AVALES			
Capital vivo de las operaciones avaladas a entidades dependientes clasificadas como SNF			
Capital vivo de las operaciones avaladas a entidades dependientes pendientes de clasificar			
Capital vivo de las operaciones avaladas a otras entidades no dependientes			
RIESGO DEDUCIDO DE LOS AVALES (2)			
OPERACIONES DE CRÉDITO FORMALIZADAS Y NO DISPUESTAS (3)			
A corto plazo			
A largo plazo			
OPERACIONES DE CRÉDITO CON ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (4)			
Con la Administración General del Estado			
Con la Comunidad Autónoma			
Con la Diputación Provincial, Cabildo o Consejo Insular u otras EEEL			
Con otras Administraciones Públicas			
OTRAS DEUDAS (5)			
CAPITAL VIVO A EFECTOS DEL ARTÍCULO 53 DEL TRLRHL Y DE LA DF 31ª LPGE 2013 (1 + 2 + 3 + 4 + 5)			

(*) Se incluirán los préstamos con el Fondo de Financiación a Entidades Locales, que incluye el Fondo de Impulso Económico, el Fondo de Ordenación y el Fondo en liquidación para la financiación de los Pagos a último caso, tanto si se han instrumentado través de una operación de endeudamiento como a través de retenciones en la participación de la entidad local en los tributos del Estado (PTE)

Concepto	Al final trimestre vencido	Vencimiento previsto del P	
		Julio 2025	Agosto 2025
Avalos vivos al final del periodo (valor nominal)			
Riesgos potenciales que pueden afectar a la solvencia de la entidad local			
Derivados de sentencias judiciales consecuencia de recursos de tramitación			
Derivados de expedientes de aplazamiento o fraccionamiento de deudas con la AEAT			
Derivados de expedientes de aplazamiento o fraccionamiento de deudas con la Seguridad Social			
Otros			

- **Annex 3. Perfil de veniment del deute en els pròxms 10 anys (operacions contractades i/o previst realitzar fins 31/12/2025).**

F.1.1.14 - Perfil de vencimiento de la deuda en los próximos 10 años (operaciones contratadas y/o previsto realizar hasta 31/12/2025)
La entidad no tiene datos que aportar

CONCEPTO	Vencimientos previstos en el ejercicio (Incluyendo las operaciones previsto realizar hasta 31/12/2025)							
	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Operaciones de crédito a corto plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 479/2009, del Consejo de Europa)								
Operaciones de tesorería								
Confirming								
Emissiones de deuda corto plazo								
Operaciones de crédito a largo plazo (Importe dispuesto pendiente de amortizar según Reglamento 479/2009, del Consejo de Europa)								
Operaciones con entidades de crédito residentes								
Operaciones con entidades de crédito no residentes o que no faciliten información al Banco de España (Incluidos BEI, Fondos de Inversión etc.)								
Deuda con el FFB (1)								
Operaciones con Institutos Autonómicos de Finanzas no clasificados como AAPP								
Otras operaciones de crédito								
Emissiones de deuda largo plazo								
Arrendamiento financiero								
Asociaciones público-privadas								
Factoring sin recurso conforme a la Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012								
Reestructuración de deuda comercial según Decisión de Eurostat 31 de julio de 2012								
Otras operaciones de deuda								
Total vencimientos deuda PDF (1)								
AVALES								
Capital vivo de las operaciones avaladas a entidades dependientes clasificadas como SNF								
Capital vivo de las operaciones avaladas a entidades dependientes pendientes de clasificar								
Capital vivo de las operaciones avaladas a otras entidades no dependientes								
RESERVO DEDICADO DE LOS AVALES (2)								
OPERACIONES DE CRÉDITO FORMALIZADAS Y NO DISPUESTAS (3)								
A corto plazo								
A largo plazo								
OPERACIONES DE CRÉDITO CON ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (4)								
Con la Administración General del Estado								
Con la Comunidad Autónoma								
Con la Diputación Provincial, Cabildo o Consejo Insular u otras EEL								
Con otras Administraciones Públicas								
OTRAS DEUDAS (5)								
Vencimientos a efectos de la aplicación del régimen de autorización recogido en el artículo 53 TRLEH, y DF 319 LPGE 2013 (1)(2)(3)(4)(5)								

(*) Se incluirán los préstamos con el Fondo de Financiación a Entidades Locales, que incluye el Fondo de Impulso Económico, el Fondo de Ordenación y el Fondo en liquidación para la financiación de los Pagos a Proveedores de EEL. En este último caso, tanto si se han instrumentado través de retenciones en la participación de la entidad local en los tributos del Estado (PTE)

CONCEPTO	Vencimientos previstos en el ejercicio (Incluyendo las operaciones previsto realizar hasta 31/12/2025)							
	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Avalos vivos al final del periodo (valor nominal)								
Riesgos potenciales que pueden afectar a la solvencia de la entidad local								
Derivados de sentencias judiciales consecuencia de recursos de tramitación								
Derivados de expedientes de aplazamiento o fraccionamiento de deudas con la AEAT								
Derivados de expedientes de aplazamiento o fraccionamiento de deudas con la Seguridad Social								
Otros								

10. DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ DE FONS - INFORME PMP - 2N TRIMESTRE 2025

El Sr. Alcalde dona compte del PMP del 2n trimestre de 2025, el qual està per sobre del que tocaria i s'hauran de prendre mesures per reduir-lo.

DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME DE LA INTERVENCIÓ DE FONS 6. - INFORME PMP - 2N TRIMESTRE 2025

El senyor Alcalde, per a general coneixement i per tal de fer efectiu el compliment del principi de transparència, explica el contingut i resultat de l'informe de la intervenció de fons, que conclou que el Període Mitjà de Pagament a proveïdors corresponent al 2n trimestre de 2025 està dins del termini legal, restant assabentat el Ple de l'Ajuntament.

Expedient: Informe Període Mig de Pagament trimestral (2n trimestre 2025)

Document: Informe

Tipus: preceptiu.

Responsable: Secretària interventora accidental

Identificació del responsable: Vanesa Galbe Mauri

FETS

Per part d'aquesta tesoreria s'ha tramès al Ministeri d'Economia i Hisenda les dades corresponents a la morositat del segon trimestre de l'exercici 2025. Procedeix donar compte al Ple en la primera sessió que es celebri. A l'efecte es redacta el present informe.

FONAMENTS JURÍDICS

La legislació i normativa aplicable és:

1. L'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, determina l'obligatorietat de les corporacions locals d'elaborar i trametre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals, un informe sobre el compliment dels terminis legalment previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat, sens perjudici de la seva possible presentació i debat al Ple de la Corporació.

2. En el mateix article 4, apartat 3, de la Llei 15/2010, es determina que els tesorers o, en el seu defecte, els interventors de les corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini.

3. L'article 16 de l'Ordre ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, determina en el seu punt 6 que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'haurà de trametre la informació relativa a l'informe de morositat i aquest inclourà almenys, per al càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i d'acord amb la metodologia establerta pel Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, el detall del període mig de pagament global a proveïdors o del període mig de pagament mensual i acumulat a proveïdors, així com de les operacions pagades i pendents de pagament de cada entitat i del conjunt de la corporació local.

4. L'article 16 de l'Ordre ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, estableix en el seu punt 10 que les corporacions locals amb una població no superior a 5.000 habitants quedaran excloses pel que fa als tres primers trimestres de cada any de l'obligació de trametre la informació relativa a l'informe de morositat.

Paràmetres emprats en la elaboració de l'informe.

a) La data d'inici del còmput en relació als pagaments realitzats, i al transcurs del període per la tramitació dels corresponents expedients de reconeixement d'obligacions serà la data d'entrada en el registre.

b) La informació que es posarà de manifest en aquest informe s'ha extret del Sistema d'informació Comptable Municipal que disposa d'un mòdul de Registre de Factures que ofereix les prestacions necessàries per atendre al compliment de la obligació d'informar.

c) El present informe correspon al període del 01/04/2025 al 30/06/2025, de forma que recull les factures pendents de tramitació i pagament a aquesta data sobre les quals s'ha incomplert el termini que fixa la llei que és de 30 dies, en els termes exposats.

CONCLUSIONS

Per tant, no es compleix amb el termini legal establert del període mig de pagament en el segon trimestre de 2025 segons la Llei de Morositat:

- Pagaments realitzats en el trimestre
 - o Ratio operaciones pagades (dies): 24,45
 - o Import pagaments realitzats: 120.967,34 €
 - o PMP (dies): 46,02
- Factures pendents de pagament al final del trimestre
 - o Ratio operacions pendents (dies): 207,47
 - o Import pagaments pendents: 16.158,71 €
 - o PMP (dies): 46,02

Durant el trimestre analitzat, l'Ajuntament ha incomplert el Període Mitjà de Pagament legal de 30 dies. A fi de corregir aquesta situació i assegurar el compliment de la normativa vigent, s'adoptaran les mesures següents:

- Revisió dels procediments interns de tramitació de factures, fixant terminis màxims per a la conformitat i la comptabilització.
- Revisió del pla de tresoreria per prioritzar el pagament de factures que estiguin en risc d'incompliment del termini legal.

Aquestes mesures permetran millorar l'eficiència administrativa i financera de l'Ajuntament i assegurar el compliment del marc normatiu en propers períodes.



Tivenys

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES TRIMESTRAL **DETALLE POR ENTIDADES**

TRIMESTRE SEGUNDO TRIMESTRE
AÑO 2025

En días				
Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago	Periodo Medio de Pago Trimestral
09-43-149-AA-000	Tivenys	24,45	207,47	46,02

Finalitzada la votació de tots els punts de l'ordre del dia, donar-vos les gràcies per la vostra atenció i assistència i per part del Sr. Alcalde- President, s'aixeca la sessió essent les 20:23 h, estenent la present acta per a la deguda constància de tot allò acordat.

Secretari acctal.

Vanessa Galbe Mauri

Alcalde President

Eladi Galbe Mauri

A Barcelona,

INTERVENEN:

D'una part, el senyor Alfredo García Díaz, director del Servei Català de la Salut (CatSalut), en virtut de les atribucions que li confereix l'article 17.1 de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya (LOSC), i l'acord del Consell de Direcció del CatSalut de 31 de gener de 2022, de delegació de funcions del Consell de Direcció del CatSalut en el director o directora d'aquest ens, al qual es va donar publicitat mitjançant la resolució SLT/627/2022, de 4 de març, de la directora del CatSalut (DOGC núm. 8.624, d'11 de març de 2022),

d'altra part, l'Il·lustríssim senyor Eladi Galbe Mauri, Alcalde de l'Ajuntament de Tivenys, en virtut del que disposa l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Ambdós amb la capacitat legal suficient per a obligar-se,

MANIFESTEN:

I. Que la Gerència de la regió sanitària ha detectat la necessitat de prestar assistència sanitària de cobertura pública en el consultori municipal de Tivenys.

II. Que l'Ajuntament de Tivenys (a partir d'ara l'Ajuntament), amb NIF P4315100J, disposa d'un local, l'adreça del qual és carrer Romelia, s/n, que s'utilitzarà com a consultori municipal, el qual està inscrit en el Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de la Direcció General d'Ordenació i Regulació Sanitàries del Departament de Salut amb el núm. E43027891.

III. Que la disposició d'un local per a la prestació d'atenció sanitària contribuirà a fer efectius els principis informadors del sistema sanitari de Catalunya previstos a la LOSC.

IV. Que la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, disposa en el seu article 6.1 que els convenis que estableixin entre sí les entitats públiques queden exclosos de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei, si les entitats intervinents no tenen vocació de mercat, per realitzar en el mercat obert menys del 20% de les activitats objecte de col·laboració; si el conveni estableix o desenvolupa una cooperació entre les entitats participants amb la finalitat de garantir que els serveis públics es prestin de forma que s'aconsegueixin els objectius que tenen en comú; i el desenvolupament de la cooperació es guia únicament per consideracions relacionades amb l'interès públic.

V. Que ambdues parts consideren procedent subscriure un conveni que reguli el marc de relacions per fer efectiva la disposició del consultori, amb la finalitat de garantir els serveis públics.

Per tot això, acorden establir el present CONVENI, de conformitat amb les següents

CLÀUSULES:

Primera. - L'Ajuntament, de conformitat amb les condicions establertes en el present conveni, posa gratuïtament a disposició del CatSalut el consultori municipal identificat en la part expositiva d'aquest conveni, per tal que es pugui prestar la corresponent assistència sanitària de cobertura pública a càrrec del CatSalut, mitjançant l'entitat proveïdora que correspongui en el marc organitzatiu i normatiu del sistema públic de salut de Catalunya.

Segona. - L'Ajuntament ha de complir les disposicions que es dictin en matèria d'autorització, registre, catalogació, acreditació i elaboració d'informació i estadístiques sanitàries, obligacions de transparència, així com totes aquelles que facin referència a la situació dels centres, serveis i establiments sanitaris assistencials que li siguin d'aplicació.

Tercera. - El CatSalut coadjuvarà al finançament de les despeses corrents exclusivament de funcionament i manteniment del consultori, de conformitat amb les condicions que s'aprovin anualment, on s'especificarà la partida pressupostària.

Quarta. - En cas de què l'Ajuntament proposi la prestació en el consultori d'altres serveis o activitats de caràcter sanitari, ja sigui amb mitjans propis o en règim de contractació amb d'altres entitats, en relació amb l'objecte del present conveni, haurà de posar-ho en coneixement del CatSalut, a qui correspon estimar la seva conveniència i, en tot cas, procedir a la autorització del servei i la modalitat de prestació.

Cinquena. - L'activitat que es desenvoluparà en el consultori s'haurà de fer normalment en català, respectant el dret individual del ciutadà a l'opció lingüística, d'acord amb les disposicions i directrius relatives a l'ús de les llengües oficials a Catalunya. D'acord amb això, l'Ajuntament ha d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les comunicacions i totes les activitats que desenvolupi en relació als serveis a càrrec del CatSalut.

Sisena. - Anualment, per resolució de la Direcció del CatSalut s'aprovaran les condicions generals d'execució dels convenis que tenen per objecte la posada a disposició del CatSalut de consultoris municipals, i que són comunes per als Ajuntaments i altres entitats locals: línia assistencial, objecte, posició pressupostària, activitat, sistema de pagament, informació i documentació a aportar per a la certificació de les despeses o altra documentació justificativa.

En cas de desacord per part de l'Ajuntament, es procedirà a la revisió conjunta de les condicions.

Setena. - L'entitat conveniada queda subjecta a l'exercici de les facultats d'inspecció que dugui a terme el CatSalut mitjançant els òrgans que siguin competents, qui pot demanar la documentació que sigui necessària per a la realització de les seves funcions, i pot disposar la suspensió preventiva de la tramitació dels pagaments relativa als aspectes sobre els quals s'obri investigació. El termini màxim de retenció preventiva serà de tres mesos comptadors des de la data en què es registri l'entrada de la certificació / justificació de les despeses suportades per l'Ajuntament en aplicació de la resolució d'aprovació de les condicions generals, en espera de la decisió que s'adopti.

Les actuacions que no s'ajustin amb tot allò pactat poden donar lloc, un cop exercides les modalitats de control que s'escaiguin, a repercussions de caràcter econòmic.

Vuitena. - El present conveni serà vigent per un període de quatre anys a comptar des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2028 i les parts podran acordar la seva pròrroga per un període fins a quatre anys addicionals, o la seva extinció.

Aquest conveni substitueix qualsevol altre conveni subscrit pel CatSalut per a les actuacions objecte d'aquest conveni amb l'entitat.

Novena. - Les discrepàncies que puguin sorgir de la interpretació de tot el que s'estableix en aquest conveni han de ser resoltes per ambdues parts i poden acollir-se a la jurisdicció ordinària quan la situació ho requereixi, i amb el compliment dels tràmits corresponents.

Desena. - Constitueixen causes de resolució del conveni:

- Mutu acord de les parts signants.
- Impossibilitat sobrevinguda legal o material de fer front a les obligacions que se'n deriven.
- Incompliment sistemàtic i manifest de les clàusules del conveni i en general la inobservança de la normativa vigent.
- Denúncia d'alguna de les parts amb un preavís de tres mesos.
- Renúncia unilateral de l'Ajuntament en cas de desacord amb les condicions generals aprovades anualment pel CatSalut.

En cas d'extinció anticipada, per acord d'ambdues parts s'establirà la forma de finalitzar les actuacions en curs.

Onzena. - Es responsabilitzaran de la gestió del conveni les unitats directives competents per raó de la matèria de les dues institucions.

Dotzena. - El seguiment i control de les actuacions es realitzarà des de la regió sanitària.

Tretzena. - El present conveni s'inscriu amb el codi 634044025 del registre intern de contractació de serveis assistencials.

Catorzena.- La signatura d'aquest conveni implica l'autorització del director o directora del CatSalut a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor de l'entitat signant del conveni en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades que haurà d'efectuar-se un cop la unitat administrativa competent hagi verificat el compliment de la finalitat de l'objecte del conveni.

Vist l'Acord del Consell de Direcció del Servei Català de la Salut de 31 de gener de 2022, de delegació de funcions d'aquest Consell en la persona titular de la Direcció d'aquesta institució, es dóna compte del present conveni.

I per a què consti, se signa electrònicament el present document.

Alfredo García Díaz
Director del
Servei Català de la Salut

Eladi Galbe Mauri
Alcalde de
l'Ajuntament de Tivenys



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE POLÍTIQUES AMBIENTALS DE LES TERRES DE L'EBRE (COPATE) I L'AJUNTAMENT DE TIVENYS PER A L'EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS DEL PROJECTE "SMART RURAL EBRETERITORI - ELECTROMOBILITAT" INCLÒS DINTRE ELS PROJECTES PÚBLICS D'ESPECIAL INTERÈS TERRITORIAL I ESTRATÈGICS A LES TERRES DE L'EBRE A FINANÇAR AMB FONDS DE TRANSICIÓ NUCLEAR 2023"

REUNITS:

D'una banda, el senyor Ivan Garcia Maigí, President del Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), actuant d'acord amb l'article 15 dels Estatuts de l'entitat, *d'atribucions de la Junta General del COPATE entre les quals s'estipula l'aprovació de convenis interadministratius*, i facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de la Junta General en data 12 de juny de 2025 i assistit per la secretària de la corporació.

D'altra banda, Eladi Galbé Mauri, Alcalde de l'Ajuntament de Tivenys, en exercici de les facultats que li confereix l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord **del Ple de data XXX,** i assistit per la secretaria.

Les parts es reconeixen la capacitat legal per formalitzar aquest document i actuant en la representació que els correspon.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ:

- I. Amb la finalitat de promoure actuacions de desenvolupament socioeconòmic i de transició energètica de les zones afectades per l'impacte ambiental de la producció d'energia elèctrica nuclear, l'any 2020 es crea el Fons de transició nuclear, amb la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, que grava amb un 50% els seus ingressos relacionats amb les activitats de producció, emmagatzematge i transformació d'energia elèctrica d'origen nuclear.
- II. L'àmbit territorial d'aplicació d'aquest fons es correspon amb els municipis de Catalunya que es troben en un cercle no superior a trenta quilòmetres de radi, concèntric amb les centrals nuclears, dins les zones de planificació I i II del Pla d'emergència nuclear exterior a les centrals nuclears d'Ascó i Vandellòs (PENTA).
- III. El COPATE, d'acord amb l'article 3.5 dels seus estatuts, es constitueix com a mitjà propi instrumental i com a servei tècnic de tots i cadascun dels Consells Comarcals que el conformen, als efectes d'allò assenyalat a l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, dels quals pot rebre encàrrecs



**Generalitat
de Catalunya**

Finançat pel
Fons de Transició Nuclear

de gestió, d'execució obligatòria pel Consorci, d'acord amb les instruccions i la contraprestació fixada prèviament a l'efecte.

- IV. Des del COPATE es proposen estratègies en aquestes propostant projectes públics d'especial interès territorial i estratègics a les Terres de l'Ebre. Per una banda un Pla d'actuacions per impulsar la reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre. I, per una altra un projecte per instal·lar infraestructura de recàrrega, ja que la mobilitat elèctrica té un paper essencial en oferir una alternativa més neta i ecològica al transport tradicional basat en combustibles fòssils. Aquesta opció presenta un gran potencial per aportar beneficis en la millora del nostre benestar, en perfecta sintonia amb la transformació energètica i l'ús eficient dels recursos disponibles al nostre planeta. En resum:
- a. Pla d'actuacions per impulsar la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre:
 - i. Projecte 01. Pla de Comunicació i Foment de la Transferència de Coneixement en l'Àmbit de la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre.
 - ii. Projecte 02. Pla d'impuls dels productes i serveis de les empreses acreditades a la marca reserva de la biosfera de les Terres de l'Ebre.
 - b. Smart Rural Ebreterritori - Electromobilitat
- V. Avaluada i informada la proposta el 23 de desembre de 2024, el Govern autoritza la concessió de la subvenció sol·licitada per un import de 4.011.624,36 euros.
- VI. En data 3 de gener de 2025 el conseller d'Empresa i Treball ha resolt concedir al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), una subvenció directa de 4.011.624,36 euros per al finançament del Pla d'actuacions per impulsar la Reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre i l'Smart Rural Ebreterritori — Electromobilitat.
- VII. El COPATE és el beneficiari de la subvenció essent competent per formalitzar qualsevol forma de col·laboració amb altres ens locals dins els límits territorials de les Terres de l'Ebre.
- VIII. El COPATE s'encarrega de la coordinació i gestió de tot el projecte, essent l'únic interlocutor amb el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.
- IX. La gestió d'aquest ajut implica una alta complexitat tècnica i administrativa. Per tal d'abordar, entre d'altres, aquesta necessitat a través del present conveni s'ha constituït una comissió de seguiment.
- X. El COPATE, així com els Consells Comarcals i els Ajuntaments, com a ens públics, tenen atorgades les potestats de les administracions públiques per formalitzar convenis interadministratius, tal com s'estipula als articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, els articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i

Serveis dels ens locals (ROAS), els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions Públiques de Catalunya i l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

En virtut dels antecedents exposats les parts reunides es reconeixen capacitat suficient per formalitzar el present Conveni, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES:

PRIMERA. OBJECTE

És objecte del present conveni regular les condicions de col·laboració entre el Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE) i l'Ajuntament de Tivenys per definir el marc de relació segons el qual es durà a terme l'execució del projecte Smart Rural Ebreterritori – Electromobilitat al seu terme municipal, així com les obligacions i els compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts.

SEGONA. ACTUACIONS A REALITZAR

En el desenvolupament d'aquest conveni, les parts col·laboraran per fer efectives les següents actuacions relatives a la instal·lació d'un punt de recàrrega per a vehicles elèctrics al seu terme municipal:

1. La instal·lació d'un punt de recàrrega per a vehicles elèctrics (segons l'Annex 1 d'aquest conveni) situat a la via pública del seu municipi.

Taula 1: Actuacions que s'impulsaran en col·laboració entre el COPATE i l'Ajuntament de Tivenys, i import màxim total (IVA inclòs).

Actuació	Import (IVA inclòs)
1. Subministrament, instal·lació i legalització d'un punt de recàrrega de vehicle elèctric	53.055,10 €

TERCERA. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Les parts, amb la signatura del present conveni, s'obliguen a dur a terme les anteriors actuacions de la forma següent:

Respecte el nou punt de recàrrega per a vehicles elèctrics (annex 1):

- a) El COPATE es fa càrrec de la instal·lació, que inclou el subministrament, i la direcció d'obra.

- b) El COPATE es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'inici de les obres i l'entrega de la memòria tècnica del punt de recàrrega amb les seves característiques per a l'obtenció dels permisos i llicències necessàries per a la instal·lació.
- c) L'Ajuntament, atès que la instal·lació del punt de recàrrega esdevé un servei municipal i d'especial interès i utilitat pública, aportarà la disponibilitat del terreny.
- d) L'Ajuntament es compromet a atorgar els permisos que li siguin necessaris al contractista per a la instal·lació dels punts de recàrrega.
- e) L'Ajuntament participarà en les actes de replanteig de cada estació, replanteig que haurà d'aprovar. Així mateix, el COPATE, el contractista i la direcció d'obra també signaran l'acta de comprovació del replanteig.
- f) L'Ajuntament participarà en l'acta de finalització de l'obra de cada estació, que haurà d'aprovar. Així mateix, el COPATE, el contractista i la direcció d'obra també signaran l'acta de finalització d'obra.
- g) L'Ajuntament haurà de fer-se càrrec de les actuacions prèvies que siguin necessàries, com ara el trasllat de mobiliari urbà o la senyalització existent. En el moment de la instal·lació dels punts de recàrrega també haurà de fer-se càrrec de les tasques necessàries per a la correcta realització dels treballs per part del contractista (retirada de vehicles, talls de carrers...).
- h) L'Ajuntament ostentarà la titularitat del punt de recàrrega recollit en el present conveni i prendrà aquelles resolucions que li siguin necessàries per poder-lo explotar mitjançant l'operador del servei seleccionat.

Respecte el seguiment del bon funcionament del punt de recàrrega (annex 2):

- a) L'Ajuntament es compromet a explotar i mantenir el punt de recàrrega.
- b) L'Ajuntament garantirà, en el moment que entri en funcionament, que l'explotació del punt de recàrrega compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, en especial pel que fa al tractament de les dades dels usuaris del servei, conforme al Reglament (UE) 2016/679 i a la Llei Orgànica 3/2018.

Respecte de l'explotació i el manteniment dels punts de recàrrega:

L'Ajuntament es fa càrrec de l'explotació i el manteniment del punt de recàrrega

- L'explotació d'un punt de recàrrega inclou el control del funcionament des d'una plataforma central, l'accés al servei mitjançant una APP o targeta RFID, l'atenció a l'usuari, la contractació i el pagament de l'energia, l'aplicació de tarifes als usuaris, la gestió d'incidències i l'explotació publicitària.
- El manteniment inclou tasques preventives i correctives per tal de garantir el funcionament 24 hores i 365 dies l'any dels punts, i mantenir en bon estat de conservació tots els equips i sistemes.
- L'Ajuntament establirà una reserva d'estacionament davant del punt de recàrrega, exclusiva pel vehicle que s'estigui carregant o en espera. Aquesta reserva estarà degudament senyalitzada i s'indicarà el temps màxim de recàrrega.
- L'Ajuntament es farà càrrec de les tasques de neteja i manteniment que corresponguin a la via pública on estigui ubicat el punt de recàrrega.

- L'Ajuntament, a través de la seva Policia Local, quan correspongui, es compromet a gestionar la retirada dels vehicles que ocupen l'espai reservat per a la recàrrega en cas que estiguin incomplint la senyalització vertical i horitzontal de l'estacionament existent.

- **Obligacions del COPATE:**

1. Tenir la capacitat administrativa, financera i operativa per dur a terme les actuacions previstes per l'execució del projecte. El COPATE, en la seva condició d'ens executor, haurà d'assumir amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, les següents tasques que es relacionen:
 - Coordinació de tota l'operació (des del tràmit de la sol·licitud fins al tancament i justificació) complint amb els terminis fixats per la corresponent convocatòria i per la resolució de concessió de subvenció.
 - Preparació de l'expedient de licitació de les actuacions, incloent la redacció i aprovació dels plecs de clàusules, i tota la documentació preceptiva.
 - Inclusió de les actuacions de l'operació en el pressupost de l'entitat i pagament de les actuacions en els termes establerts en el present Conveni.
 - Justificació de les actuacions i presentació, si s'escau, de recursos i/o al·legacions i/o altres escrits de resposta a requeriments i de tràmit, així com la generació de tota la documentació inherent al procediment de concessió i justificació de la subvenció FNT – Fons de Transició Nuclear.
2. Vetllar que tots els pagaments de la subvenció procedent del FNT - Fons de Transició Nuclear, no hi hagi cap modificació en l'actuació de la qual en derivi un canvi en la naturalesa de la propietat, ni un canvi substancial que afecti la naturalesa, els objectius o les condicions d'execució de l'operació.
3. Establir un sistema de comptabilitat separada o una codificació comptable adequada de totes les transaccions relacionades amb l'operació subvencionada. El sistema emprat ha de permetre distingir de manera clara i inequívoca quina despesa concreta és objecte de finançament FNT - Fons de Transició Nuclear.
4. Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que ha de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció.
5. Conservar els documents justificatius originals i electrònics, i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada, durant un període mínim de cinc anys, a disposició de les persones i organismes competents per mantenir una pista d'auditoria i traçabilitat adequada per ser inspeccionats, si així ho sol·liciten.

6. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament d'Empresa i Treball, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
7. En matèria de contractació pública, acatar el que disposa la normativa nacional, estatal i comunitària i amb totes les altres obligacions que estableixen les bases i de subvencionabilitat de la despesa tenint en compte:
 - Llei 5/2020 del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.
 - Llei 2/2022 del 23 de desembre, de modificació de la Llei 5/2020.
 - Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
 - Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
 - Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.
8. Complir amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de setembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digital i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades. Es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.
9. Garantir la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota la inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb l'Annex 1 de la resolució de concessió de la subvenció emesa pel Departament d'Empresa i Treball.
10. Donar compliment amb el que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
11. Efectuar el pagament a l'adjudicatari del contracte, en els termes i condicions establertes en els Plecs i en el propi contracte signat, dels imports resultants de cadascuna de les certificacions o factures, amb el seu IVA corresponent.

• **Obligacions de l'Ajuntament:**

1. Facultar expressament i de conformitat amb l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector Públic, al COPATE la gestió, coordinació i execució de les actuacions necessàries per dur a terme l'expedient de contractació que escaigui.

L'Ajuntament es compromet a no exigir cap tipus de taxa, impost o contraprestació econòmica al COPATE ni a l'empresa instal·ladora derivada de la instal·lació del punt de recàrrega, inclosos els permisos d'obres, en tant que es tracta d'una actuació d'interès públic subvencionada íntegrament en el marc del Fons de Transició Nuclear.

2. Disposar dels permisos necessaris per poder dur a terme les actuacions incloses en el projecte. L'Ajuntament s'obliga, específicament i de forma expressa mitjançant la signatura del present Conveni, a acreditar al COPATE, amb caràcter previ a l'aprovació de la licitació de l'obra i/o servei referent a cadascuna de les actuacions, l'atorgament per part dels organismes competents de totes aquelles autoritzacions administratives o permisos que resultin preceptius. L'acreditació es farà mitjançant l'aportació de còpia de la/les resolució/ons d'atorgament, adjunta/es al certificat emès pel Secretari/a del l'Ajuntament on es faci constar la relació i dades rellevants de cadascun dels permisos necessaris per a l'execució de cada actuació. En qualsevol cas, l'aprovació de la licitació quedarà supeditada a l'estricta compliment d'allò expressat en el present Pacte.
3. Col·laborar amb el COPATE i els altres ens participants en tot allò que se'l requereixi mitjançant la realització de l'actuació o adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
4. Facilitar la informació tècnica, urbanística i de serveis disponible (com ara plànols, ordenances o altres dades locals), i col·laborar en la definició de l'emplaçament per tal que el COPATE pugui elaborar el plec tècnic/projecte necessari per a la licitació.

Així mateix, l'Ajuntament es compromet a facilitar, sense dilacions injustificades, tota la documentació tècnica, administrativa i urbanística que li sigui requerida pel COPATE o per l'empresa instal·ladora, i a prestar el màxim suport tècnic i logístic necessari per garantir l'òptima execució de les actuacions.

5. L'Ajuntament participarà en l'acta de replanteig i en l'acta de finalització de les obres, juntament amb el COPATE, el contractista i la direcció d'obra designada. El pla de seguretat i salut, si escau, serà aportat pel contractista i aprovat pel COPATE. Un cop finalitzada cada actuació, l'Ajuntament emetrà, si escau, un certificat de conformitat i col·laborarà amb el COPATE en la recollida de la documentació tècnica i econòmica per a la seva justificació.

L'equip tècnic haurà d'actuar d'acord amb les directrius, recomanacions i manual de bones pràctiques relatius a la subvenció FNT – Fons de Transició Nuclear i adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

6. Comunicar al COPATE les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin directament o indirecta a la subvenció atorgada i puguin posar en risc l'interès públic i així com abstenir-se de

realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal.

7. Comunicar, si s'escau, al COPATE la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a l'atorgament de la subvenció FNT – Fons de Transició Nuclear.
 8. Conservar i posar a disposició del COPATE tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb l'execució de les accions o que sigui necessària per a la justificació de la subvenció.
 9. Facilitar, si s'escau, al COPATE la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent i durant l'exercici de les funcions de control i verificació del COPATE o de qualsevol altre que correspongui.
 10. Mantenir la traçabilitat de la documentació tècnica i econòmica que correspongui a l'Ajuntament, en virtut de les obligacions assumides en aquest conveni, que permeti verificar, d'una banda, la correcta realització de les activitats objecte de la subvenció, i d'altra, l'adequació entre els registres comptables i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes activitats.
 11. Cedir totes aquelles dades necessàries al COPATE d'acord amb la normativa de protecció de dades per a l'execució de les accions i la seva justificació (Llei Orgànica 3/2018, de 5 de setembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digital i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades).
 12. Rescabalar, si s'escau, al COPATE de totes les quantitats de les quals aquest hagi de fer front com a conseqüència de canvis no comunicats per l'Ajuntament o d'incrementos sobtinguts i inicialment no previstos en cas de contractes d'obres o altres contractes.
- Així mateix, l'Ajuntament s'obliga a abonar els costos i els danys i perjudicis ocasionats per l'incompliment de les obligacions derivades d'aquest conveni amb afectació a l'actuació subvencionada.
13. Informar de totes les incidències relatives a les actuacions subvencionades i donar compliment als terminis administratius que pertoquin a l'Ajuntament i facilitar la informació tècnica, administrativa o urbanística necessària perquè el COPATE pugui redactar les memòries justificatives i preparar els expedients de contractació corresponents.

14. Procedir a l'execució i/o col·laboració, sense excepció, de totes i cadascuna de les actuacions previstes en aquest conveni que alhora estan incloses dins el projecte Smart Rural Ebreterritori – Electromobilitat, subvencionat amb el FNT – Fons de Transició Nuclear. En cas d'impedir-les, dilatar-les o voler modificar-les s'estarà al que disposa el punt 7 anterior i comportarà l'assumpció per part de l'Ajuntament de totes les conseqüències legals i responsabilitats inherents a l'obligació adquirida, en front, tant del COPATE, com de qualsevol dels ens que es beneficien i participen en el Projecte.
15. L'Ajuntament serà responsable de contractar i mantenir en vigor una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys que puguin derivar-se de la prestació del servei del punt de recàrrega, incloent-hi tant danys a tercers com danys als propis usuaris, així com d'assumir les responsabilitats derivades d'un ús indegut o d'una manca de manteniment adequat de la infraestructura.
16. L'Ajuntament es compromet a garantir que el punt de recàrrega sigui d'ús públic i disposi d'un punt de subministrament elèctric específic i independent, amb alta pròpia i amb la tarifa elèctrica 3.0TDVE o aquella altra que, d'acord amb la normativa vigent, sigui la que correspongui a punts de recàrrega d'accés públic per a vehicles elèctrics. Aquesta tarifa està regulada per la Circular 3/2020, de 15 de gener, de la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència (CNMC), que estableix la metodologia de càlcul dels peatges d'accés a les xarxes de transport i distribució d'electricitat. L'ús de la tarifa 3.0TDVE permet una optimització del cost del subministrament en funció de la corba de càrrega pròpia d'aquesta infraestructura, i és obligatòria per als punts de recàrrega públics de potència igual o superior a 15 kW, segons estableix també l'Ordre TED/749/2020, de 16 de juliol.
17. Un cop posat en funcionament el punt de recàrrega, l'Ajuntament es compromet a inscriure'l al Registre de Punts de Recàrrega del vehicle elèctric de l'Institut Català d'Energia (ICAEN), d'acord amb l'article 10 del Decret 41/2020, de desplegament de la Llei 16/2017. Aquesta inscripció és obligatòria per als punts de recàrrega de caràcter públic, especialment per als de recàrrega ràpida, i garanteix la seva integració als visors públics com el de la Generalitat de Catalunya i altres plataformes d'informació de mobilitat elèctrica.

QUARTA. Comissió de seguiment

Es crea una Comissió de seguiment com a mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni de col·laboració als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Comissió vetllarà pel compliment de l'objecte del present Conveni i es reunirà, a aquests efectes, sempre que ho consideri necessari. Les decisions s'adoptaran per consens i tindran caràcter executiu.

La Comissió estarà composta per càrrecs tècnics i polítics de les dues entitats, tal com es presenta a la següent taula:

Organisme	Representants
COPATE	▪ Gerent ▪ Tècnic de l'Àrea d'Acció Climàtica i Territori ▪ Secretària ▪ Interventora
Ajuntament	▪ Alcalde/ssa i/o Regidor/a ▪ Arquitecte tècnic municipal i/o tècnic/a de l'àrea ▪ Secretari/a i/o interventor/a

CINQUENA. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per les dues entitats signants.

En qualsevol cas, totes les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

SISENA. Terminis i Vigència del conveni

La vigència del Conveni ve determinada per la durada de l'execució i justificació del projecte Smart Rural Ebreterritori – Electromobilitat, amb una vigència màxima fins al 15 de novembre de 2026 des de l'endemà de la seva signatura, llevat que qualsevol de les parts procedeixi a denunciar-lo de forma expressa, amb una antelació mínima de dos mesos a la data en què es pretengui la seva expiració.

D'acord amb el que estableix l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en qualsevol moment abans de la finalització del termini, els signants podran acordar unànimement i de forma expressa una pròrroga per un període màxim de tres anys addicionals.

Aquesta pròrroga haurà de formalitzar-se mitjançant un annex addicional al present conveni, degudament signat per totes les parts, abans de la finalització de la vigència inicial.

SETENA. Extinció del conveni

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per l'expiració de la vigència del conveni, sens perjudici d'exercici el dret de pròrroga.
- Per l'assoliment del seu objecte.
- Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

De conformitat amb el que estableix l'article 21.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de

règim jurídic del sector públic, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

VUITENA. Règim jurídic i jurisdicció competent

El present conveni té naturalesa jurídica de conveni administratiu de col·laboració, de conformitat amb el que preveu l'article 47 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Per tant, les qüestions litigioses que se'n derivin es resoldran davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els reunits, en mostra de conformitat amb les clàusules contingudes en el present document, el signen en el lloc i a la data de la signatura electrònica.

Ivan Garcia Maigí
President
Consorti de Polítiques Ambientals de les
Terres de l'Ebre (COPATE)

XXXXXXXXXX
Alcalde/ssa
Ajuntament de Tivenys

Verònica Llorca Sanz
Secretària
Consorti de Polítiques Ambientals de les
Terres de l'Ebre (COPATE)

XXXXXXXXXX
Secretari/a
Ajuntament de Tivenys

ANNEX 1. Descripció del nou punt de recàrrega per a vehicles elèctrics

- Ubicació del punt de recàrrega:
 - Municipi:
 - Emplaçament exacte: Indicar carrer, número i referències
 - Coordenades GPS: Latitud, Longitud
 - Entorn: Via pública / Aparcament municipal / Altres
- Característiques tècniques del punt de recàrrega:
 - Tipologia: Punt de recàrrega semi-ràpida / ràpida
 - Potència total instal·lada: [kW] (per exemple, 50 kW o 22 kW)
 - Tipus de connectors disponibles:
 - Nombre de places de recàrrega: [ex.: 2 places]
 - Tipus de recàrrega:
 - Altres característiques:
 - Plataforma de gestió remota: [Sí / No]
 - Sistema de pagament integrat: [Sí / No]
 - Accessibilitat per persones amb mobilitat reduïda: [Sí / No]
- Accés:
 - Públic 24 hores: [Sí / No]
 - Accés restringit o amb horari específic: [Sí / No - Detallar]

ANNEX 2. Descripció el seguiment del bon funcionament del punt de recàrrega

Seguiment del funcionament:

- El punt de recàrrega disposarà de **plataforma de control remot** que permetrà:
 - Monitoratge del consum energètic.
 - Detecció d'incidències tècniques.
 - Supervisió de l'estat de disponibilitat del punt de recàrrega.
- Accés per a l'usuari:
 - Mitjançant **APP mòbil** disponible per a Android i iOS.
 - Identificació d'usuari per RFID o aplicació mòbil.
 - Informació pública disponible sobre localització, disponibilitat i tarifes (integració a xarxes de mobilitat elèctrica com Electromaps, Google Maps o similar).

Manteniment i explotació:

- L'Ajuntament serà responsable de:
 - **Manteniment preventiu:** inspeccions periòdiques de l'estat del punt de recàrrega (mínim una vegada cada 6 mesos).
 - **Manteniment correctiu:** actuació immediata en cas d'avaries o disfuncions detectades.
 - **Neteja periòdica** de l'espai d'estacionament i entorn.
 - **Senyalització horitzontal i vertical** adequada i manteniment de la senyalització existent.
 - **Garantia de funcionament mínim:** 24 hores al dia, 365 dies a l'any.

Condicions d'ús:

- Servei d'ús públic, amb o sense tarifació (s'haurà d'establir per acord municipal).

Modalitat de cobrament:

- A través d'APP, passarel·la de pagament bancari, o altres sistemes compatibles amb les normatives vigents.

Protocol d'incidències:

- Temps màxim de resposta a incidències: **[ex.: 24 hores laborables]**.
- Registre i notificació d'incidències tècniques a través de la plataforma de control.
- Comunicació d'incidències greus al COPATE de manera immediata.



DUPROCIM

DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL DEL MUNICIPI TIVENYS

DOCUMENT PÚBLIC

Sol·licitant:

Ajuntament de Tivenys (Baix Ebre)

Data:

Abril de 2024

Expedient electrònic: **8004330008-2023-0003552**

Expedient de contractació: **8004330008-2023-0003552**

Servei: **Enginyeria Municipal**

Redacció: **msconsultors**





CONTINGUT

DOCUMENT 1. Generalitats i organització municipal	4
1.1. Introducció, normativa i disposicions legals	6
1.2. Dades generals del municipi	7
1.2.1. Identificació municipi	7
1.2.2. Situació geogràfica	7
1.2.3. Dades de la població	8
1.2.4. Infraestructures i vies de comunicació	8
1.2.5. Serveis Bàsics	10
1.2.6. Climatologia	11
1.2.7. Orografia i Hidrologia	13
1.3. Organització municipal de protecció Civil	15
1.3.1. Estructura, funcions i responsabilitats	15
1.3.1.1. Comissió municipal de protecció civil	15
1.3.2. Centres de coordinació	20
1.3.2.1. Centres de recepció d'alarmes (CRA)	20
1.3.2.2. Centres de Coordinació Operativa Local (CECOPAL)	20
1.4. Programa i procediment d'implantació	21
1.4.1. Programa de la implantació del pla	21
1.4.2. Manteniment del pla	24
1.4.3. Programa d'exercicis i simulacres	25
1.5. Bases per al pla de recuperació previst a l'article 31 de la Llei 4/1997	31
DOCUMENT 2. Anàlisi del risc	33
2.1. Risc territorial	34
2.1.1. Perill per episodis de contaminació a l'Ebre	34
2.2. Riscos especials	35
2.2.1. Perill D'incendi forestal. INFOCAT	36
2.2.2. Perill d'inundacions. INUNCAT	36
2.2.2.1. Zones inundables	36
2.2.2.2. Punts d'actuació prioritària	37
2.2.2.3. Cons de dejecció	37
2.2.3. Perill per nevades. NEUCAT	37
2.2.4. Perill sísmic. SISMICAT	37
2.2.5. Perill per ventades: VENTCAT	37
2.3. Riscos específics	38
DOCUMENT 3. Vulnerabilitat	40
3.1. Àrees o sectors d'afectació	42
3.1.1. Risc territorial	42



3.1.1.1.	Sector afectació per emergències per episodis de contaminació a l'Ebre	42
3.1.2.	Risc especial	42
3.1.2.1.	Sector afectació d'incendis forestals. INFOCAT	42
3.1.2.2.	Sector d'afectació d'inundacions. INUNCAT	43
3.1.2.3.	Sector d'afectació de nevades. NEUCAT	43
3.1.2.4.	Sector d'afectació de sismes. SISMICAT	43
3.1.2.5.	Sector afectació per emergències per ventades: VENTCAT	43
3.1.3.	Risc específic	43
3.2.	Elements vulnerables	44
3.2.1.	Risc territorial	44
3.2.1.1.	Elements vulnerables per emergències per episodis de contaminació a l'Ebre	44
3.2.2.	Risc especial	47
3.2.2.1.	Elements vulnerables per incendis forestals. INFOCAT	47
3.2.2.2.	Elements vulnerables per inundacions. INUNCAT	47
3.2.2.3.	Elements vulnerables per nevades. NEUCAT	49
3.2.2.4.	Elements vulnerables per sismes. SISMICAT	51
3.2.2.5.	Elements vulnerables per emergències per ventades. VENTCAT	54
3.2.3.	Edificacions aïllades	55
3.2.4.	URBANITZACIONS, NUCLIS I AGREGATS DE POBLACIÓ	97
3.3.	Risc específic	97
3.4.	Altres elements a considerar en cas d'emergència	98
3.4.1.	GRANGES	98
DOCUMENT 4.	Procediments operatius per risc	100
4.1.	Procediment operatiu	102
4.1.1.	Criteris d'activació. Nivells	102
4.1.1.1.	PRE-ALERTA	102
4.1.1.2.	ALERTA	102
4.1.1.3.	EMERGÈNCIA	102
4.1.2.	Tasques preventives i operatives associades a cadascun dels nivells	103
4.1.3.	Avisos : Organització, Sistemes i Recorreguts	112
4.1.4.	Procediments de Relació i d'integració amb els plans d'àmbit superior	116
4.2.	Mesures de protecció a la població	116
4.2.1.	Suspensió o limitació preventiva d'esdeveniments o activitats	117
4.2.2.	Execució de l'evacuació	117
4.2.3.	Pautes de confinament	118
4.2.4.	Control d'accessos	119
4.3.	Centres d'acollida. Tipologia	120
DOCUMENT 5.	Fitxes d'actuació	121
5.1.	FITXES D'ACTUACIÓ	122
5.1.1.	Fitxa d'actuació 1. Centre receptor d'alarmes (cra)	123
5.1.2.	Fitxa d'actuació 2. Responsable municipal de l'emergència	124



5.1.3.	Fitxa d'actuació 3. Coordinador municipal de l'emergència	125
5.1.4.	Fitxa d'actuació 4. Representant municipal al pla de la Generalitat que correspongui	126
5.1.5.	Fitxa d'actuació 5. Cap del gabinet d'informació	126
5.1.6.	Fitxa d'actuació 6. Cap del grup local d'intervenció	126
5.1.7.	Fitxa d'actuació 7. Cap del grup local logístic i d'acollida	128
5.1.8.	Fitxa d'actuació 8. Cap del grup local d'avisos a la població	129

DOCUMENT 6. Directori telefònic i catàleg de mitjans i recursos **130**

6.1.	Directori telefònic	132
6.1.1.	Organigrama municipal de l'emergència	132
6.1.1.1.	Grups actuants	133
6.1.2.	Centres de coordinació i serveis d'emergència	134
6.1.3.	Centres d'acollida	135
6.1.4.	Mitjans de comunicació locals	135
6.1.5.	Municipis veïns	135
6.2.	Catàleg de mitjans i recursos	136
6.2.1.	Mitjans i recursos de l'ajuntament	136
6.2.2.	Vehicles municipals	136
6.2.3.	Xarxa d'hidrants municipal	136
6.2.4.	Associacions i grups voluntaris locals	136
6.2.5.	Particulars	137
6.2.6.	Serveis bàsics	137
6.2.7.	Serveis Sanitaris	138
7.1.	Cartografia bàsica	139
7.2.	Cartografia específica:	139



DOCUMENT 1. Generalitats i organització municipal

1.1. INTRODUCCIÓ, NORMATIVA I DISPOSICIONS LEGALS

El Document Únic de Protecció Civil Municipal és el document que estableix el marc orgànic i funcional previst per a un municipi, amb l'objecte de prevenir i controlar els riscos sobre les persones i els béns i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència del municipi, sota responsabilitat del titular del pla i garantint la integració d'aquestes actuacions amb el sistema autonòmic de protecció civil.

Degut a que Tivenys és un municipi del Baix Ebre afectat per riscos objecte de plans especials degudament aprovats pel Govern, i d'acord amb la Llei 4/97 de Protecció Civil de Catalunya, l'Ajuntament resta obligat a elaborar i implantar el Pla de protecció civil municipal, del qual aquest document n'és la base.

D'altra banda, el Document Únic de Protecció Civil Municipal, s'ha realitzat, a banda del Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i homologació dels plans de protecció civil municipal i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta, d'acord amb les disposicions legals, Plans d'emergència i normativa que es descriu a continuació:

A nivell municipal:

- PAM INFOCAT Tivenys aprovat i homologat per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya el dia 19/06/1997
- EAgora (Bando municipal).
- ADF Creu de Santús formada el dia 18/10/2016 pel municipi de Tivenys.
- Conveni RESCAT

A nivell autonòmic:

- Decret 161/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Pla de protecció civil de Catalunya (PROCICAT).
- Acord GOV/71/2024, de 26 de març, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per incendis forestals de Catalunya (INFOCAT).
- Acord GOV/14/2015, de 10 de febrer, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per inundacions de Catalunya (INUNCAT).
- Acord GOV/138/2014, de 14 d'octubre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències sísmiques a Catalunya (SISMICAT).
- Acord GOV/126/2014, de 23 de setembre, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per nevades a Catalunya (NEUCAT).
- Acord GOV/115/2017, de 1 d'agost, pel qual s'aprova el Pla especial d'emergències per risc de vent a Catalunya (VENTCAT).

1.2. DADES GENERALS DEL MUNICIPI

1.2.1. IDENTIFICACIÓ MUNICIPI

NOM MUNICIPI	TIVENYS
COMARCA	Baix Ebre
PROVÍNCIA	Tarragona

	TIVENYS	DISSEMINAT DE TIVENYS	TOTAL
SUPERFÍCIE TOTAL	12 ha	5.342 ha	5.354 ha
POBLACIÓ	790 hab	133 hab	923 hab
DENSITAT POBLACIÓ	65,83 hab/ha	0,02 hab/ha	0,17 hab/ha

1.2.2. SITUACIÓ GEOGRÀFICA

	TELÈFON AJUNTAMENT	TELÈFON POLICIA LOCAL	UBICACIÓ
BENIFALLET	977 46 20 05	-	NORD
XERTA	977 47 30 05	-	OEST
ALDOVER	977 47 32 02	-	SUD-OEST
TORTOSA	977 58 58 00	977 44 86 22	SUD
EL PERELLÓ	977 49 00 07	-	EST
RASQUERA	977 40 90 61	-	NORD-EST

	SUPERFÍCIE (HECTÀREES)
TOTAL	5.354
URBANA	38
FORESTAL	4.172
AGRÍCOLA	1.090
MASSES D' AIGUA	54

1.2.3. DADES DE LA POBLACIÓ

DADES DE POBLACIÓ	
POBLACIÓ TOTAL	923
POBLACIÓ ESTACIONAL MITJANA (Turística)	600

	TIVENYS	DISSEMINAT DE TIVENYS	TOTAL
POBLACIÓ HABITUAL	790	133	923
POBLACIÓ ESTACIONAL (Turística)	-	-	600

1.2.4. INFRAESTRUCTURES I VIES DE COMUNICACIÓ

INFRAESTRUCTURES I VIES DE COMUNICACIÓ				
CARRETERA / AUTOPISTA	TITULARITAT	PUNTS QUILOMÈTRICS (FRONTERERS)		PONTS I TÚNELS
T-301	Diputació	PK. 8 – PK. 17		NO
NOM CAMÍ	PRIMARI (≥ 6M) ¹	SECUNDARI (ENTRE 3 I 6 M) ²	Terciari (ENTRE 3 I 6 M) ³	ASFALTAT (SI / NO)
Camí d'Aigua Viula			X	Variable
Camí de Boca del Foix			X	Variable
Camí de Calambrell		X		Asfaltat

¹ Segons el Pla INFOCAT:

Camins primaris: camins que tenen una amplada mínima de 6 m i que permeten el pas creuat de vehicles de tipus bomba rural pesada (BRP).

² Camins secundaris: camins i pistes forestals entre 3 i 6 m d'amplada amb sobre-amples disposats cada 100-150 m que permeten el pas creuat de vehicles de tipus bomba rural pesada (BRP).

³ Camins terciaris: camins i pistes forestals entre 3 i 6 m d'amplada que no permeten el pas creuat de camions tipus BRP i que tampoc no disposen de sobre-amples cada 100–150 metres.



Camí de la Barcassa			X	Asfaltat
NOM CAMÍ	PRIMARI 4 (>5 M)	SECUNDARI (ENTRE 3 I 5 M)	TERCIARI	ASFALTAT (SI / NO)
Camí de la Murta			X	Asfaltat
Camí de la Plana de la Móra			X	Asfaltat
Camí de la Plana del Roig			X	Asfaltat
Camí de la Tossa			X	Nu
Camí de la Voltorera			X	Asfaltat
Camí de les Planes			X	Asfaltat
Camí de Majons			X	Asfaltat
Camí de Petxines			X	Asfaltat
Camí de Vallpaumera			X	Asfaltat
Camí de Gord			X	Nu
Camí del Perelló		X	X	Nu
Camí del Riu			X	Asfaltat
Camí del Siscar		X		Variable
Camí dels Cinc Cocons			X	Nu
Camí dels Lliguerans			X	Nu
Camí dels Lloars			X	Variable

4 Segons el Pla INFOCAT:

Camins primaris: camins que tenen una amplada mínima de 6 m i que permeten el pas creuat de vehicles de tipus bomba rural pesada (BRP).

Camins secundaris: camins i pistes forestals entre 3 i 6 m d'amplada amb sobre-amples disposats cada 100-150 m que permeten el pas creuat de vehicles de tipus bomba rural pesada (BRP).

Camins terciaris: camins i pistes forestals entre 3 i 6 m d'amplada que no permeten el pas creuat de camions tipus BRP i que tampoc no disposen de sobre-amples cada 100-150 metres.



Camí Vell de Bramicó			X	Nu
Carretera de Cardó		X	X	Variable
NOM CAMÍ	PRIMARI 5 (>5 M)	SECUNDARI (ENTRE 3 I 5 M)	TERCIARI	ASFALTAT (SI / NO)
Coll de Murtero			X	-
Lligallo de Calambrell			X	Nu
Pujada de les Planes		X		Asfaltat
Pujada del Bramicó i del Seguerol			X	Nu

1.2.5. SERVEIS BÀSICS

LÍNIA DE GASIFICACIÓ	COMPANYIA	CARACTERÍSTIQUES DEL TRANSPORT
<i>Tivenys no compta amb línia de gasificació</i>	-	-

LÍNIA ELÈCTRICA	TENSIÓ	COMPANYIA	AFECTA LA MASSA FORESTAL? (S/N)
ASCÓ - TORTOSA	Alta (110 KV)	FECSA ENDESA	SI

TORRE DE TELECOMUNICACIONS	COMPANYIA	COORDENADES UTM ETRS89 31N		CARACTERÍSTIQUES
		X	Y	

5 Segons el Pla INFOCAT:

Camins primaris: camins que tenen una amplada mínima de 6 m i que permeten el pas creuat de vehicles de tipus bomba rural pesada (BRP).

Camins secundaris: camins i pistes forestals entre 3 i 6 m d'amplada amb sobre-amples disposats cada 100-150 m que permeten el pas creuat de vehicles de tipus bomba rural pesada (BRP).

Camins terciaris: camins i pistes forestals entre 3 i 6 m d'amplada que no permeten el pas creuat de camions tipus BRP i que tampoc no disposen de sobre-amples cada 100-150 metres.



4300244	Telefónica Móviles España, S.A.U.	289953	4530851	Polígon 11, Parcel·la 2
25304	Vodafone España, S.A.	289717	4530897	Polígon 29, Parcel·la 122
CATR7472A	Orange Espagne, S.A.U			Polígon 29, Parcel·la 122

COMPANYIA AIGUA POTABLES	DADES DE CONTACTE
Agbar	900 40 50 70

1.2.6. CLIMATOLOGÍA

VALORS NORMALS MITJOS DE PRECIPITACIONS ENREGISTRATS A ALDOVER (2013-2022) (L/M²)													
ANY	GEN	FEB	MARÇ	ABR	MAIG	JUNY	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	Mitjana
2013	15,4	84,0	77,0	71,2	51,2	85,4	10,8	14,4	7,0	5,0	100,6	9,6	531,6
2014	42,6	16,8	31,8	83,6	49,2	7,0	16,2	43,6	133,6	7,4	128,2	42,4	602,4
2015	35,8	8,6	87,6	20,0	3,4	80,2	38,2	29,2	19,2	11,8	52,0	0,1	386,1
2016	4,9	33,1	44,3	70,7	33,1	1,1	8,3	2,4	28,2	11,8	114,3	20,9	373,1
2017	64,3	10,0	37,6	10,4	16,3	24,7	15,9	7,0	10,6	38,9	20,6	2,5	258,8
2018	9,8	42,4	25,8	58,8	25,2	7,3	35,2	91,6	42,5	234,6	115,4	8,2	696,8
2019	4,5	1,9	3,3	17,8	28,4	2,4	27,4	38,0	38,5	85,9	13,1	52,4	313,6
2020	274,8	0	37,4	106,6	85,7	46,8	3,7	20,9	8,2	5,8	148,0	15,7	753,6
2021	39,5	14,4	7,6	52,0	23,7	89,5	12,2	106,7	113,8	34,5	159,7	4,0	657,6
2022	9,7	1,3	67,4	74,9	26,7	17,9	16,2	72,3	30,6	5,4	99,4	23,4	445,0
TOTAL	50,1	21,3	42,0	56,6	34,3	36,2	18,4	42,6	43,2	44,1	95,1	17,9	501,9



VALORS NORMALS MITJOS DE TEMPERATURA ENREGISTRATS A ALDOVER (2013-2022) (°C)													
ANY	GEN	FEB	MARÇ	ABR	MAIG	JUNY	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	Mitjana
2013	11,3	10,2	13,0	14,6	16,9	21,1	25,9	25,0	23,1	20,6	13,6	8,7	17,1
2014	11,0	11,0	13,2	17,0	18,3	23,2	25,3	25,2	23,3	20,1	14,6	10,5	17,8
2015	9,7	9,2	13,7	15,6	20,6	23,8	27,5	25,7	21,4	17,8	14,4	10,6	17,5
2016	11,8	12,2	12,4	15,0	18,3	23,5	26,4	26,1	23,3	18,9	13,4	9,1	17,5
2017	8,4	11,6	13,8	15,6	20,1	25,0	26,1	26,0	22,0	19,8	12,8	10,2	17,7
2018	12,4	9,3	12,5	15,7	18,8	23,7	26,7	26,8	23,9	17,7	12,6	11,4	17,7
2019	10,0	10,8	14,2	15,1	18,6	23,0	27,2	26,4	23,0	19,5	13,6	12,1	17,8
2020	8,7	13,6	13,2	15,1	20,6	22,3	26,7	26,6	22,7	17,6	13,8	10,4	17,6
2021	9,9	12,4	12,9	14,0	18,9	23,5	25,6	25,5	22,6	17,8	12,7	11,1	17,3
2022	8,9	12,2	11,9	15,2	21,1	25,6	27,6	27,8	23,8	20,8	15,3	11,6	18,5
TOTAL	10,2	11,3	13,1	15,3	19,2	23,5	26,5	26,1	22,9	19,1	13,7	10,6	17,7

VALORS DOMINANTS	
VENTS DOMINANTS	N
MESOS CÀLIDS	Juliol, Agost
MESOS FREDS	Desembre, Gener, Febrer
MESOS PLUJOSOS	Novembre

	LOCALITZACIÓ	CARACTERÍSTIQUES	ENLLAÇ WEB
Aldover	Pla de les Illes	Xarxa XEMA	https://www.meteo.cat/observacions/xema/dades?codi=U7

1.2.7. OROGRAFIA I HIDROLOGIA

DESCRIPCIÓ	
ALTITUD MÀXIMA	942 msnm
ALTITUD MÀXIMA AMB POBLACIÓ / INFRAESTRUCTURES	120 msnm
ALTITUD MÍNIMA	5 msnm
ALTITUD MÍNIMA AMB POBLACIÓ / INFRAESTRUCTURES	12 msnm
ALTITUD DEL NUCLI URBÀ	13 msnm
RIUS	Ebre
RIERES	• Barranc Fondo • Barranc de Maura • Barranc dels Lloars • Barranc de l'Argila • Barranc de la Cova Negra • Barranc de les Carboneres • Barranc del Bogatell • Barranc de la Barqueta • Barranc de Roldor • Barranc de la Boca de Foix • Barranc de les Punes d'Aram • Barranc de la Vall d'Horta • Barranc de la Boira • Barranc de Petxines • Barranc de Barrinada • Barranc de la Palanca • Barranc de l'Aubardissa • Barranc del Lliguerans • Barranc de Valldeceres • Barranc d'Aigua Viula • Barranc de la Valljardina • Barranc del Passador • Barranc del Xeco • Barranc de Vallpaumera • Barranc de Pins Vers • Barranc del Boix

	• Barranc de Pins Vers • Barranc de les Calabres • Barranc de Carlos • Barranc de les Codines • Barranc del Morrut • Barranc de les Covetes • Barranc dels Malladors • Barranc de Perets • Barranc del Ximo • Barranc de la Buinaca • Barranc de l'Espartar • Barranc de la Murta • Barranc de Barrugat
CANALS	Canal de l'Esquerra de l'Ebre
PASSOS SOTERRANIS	Canal de l'Esquerra de l'Ebre

1.3. ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE PROTECCIÓ CIVIL

1.3.1. ESTRUCTURA, FUNCIONS I RESPONSABILITATS

L'organització municipal de protecció civil és el conjunt de persones encarregades de dur a terme la protecció civil del municipi, amb l'objectiu de fer front a les emergències que puguin sorgir dins del municipi per tal de salvar vides, protegir béns i el medi ambient.

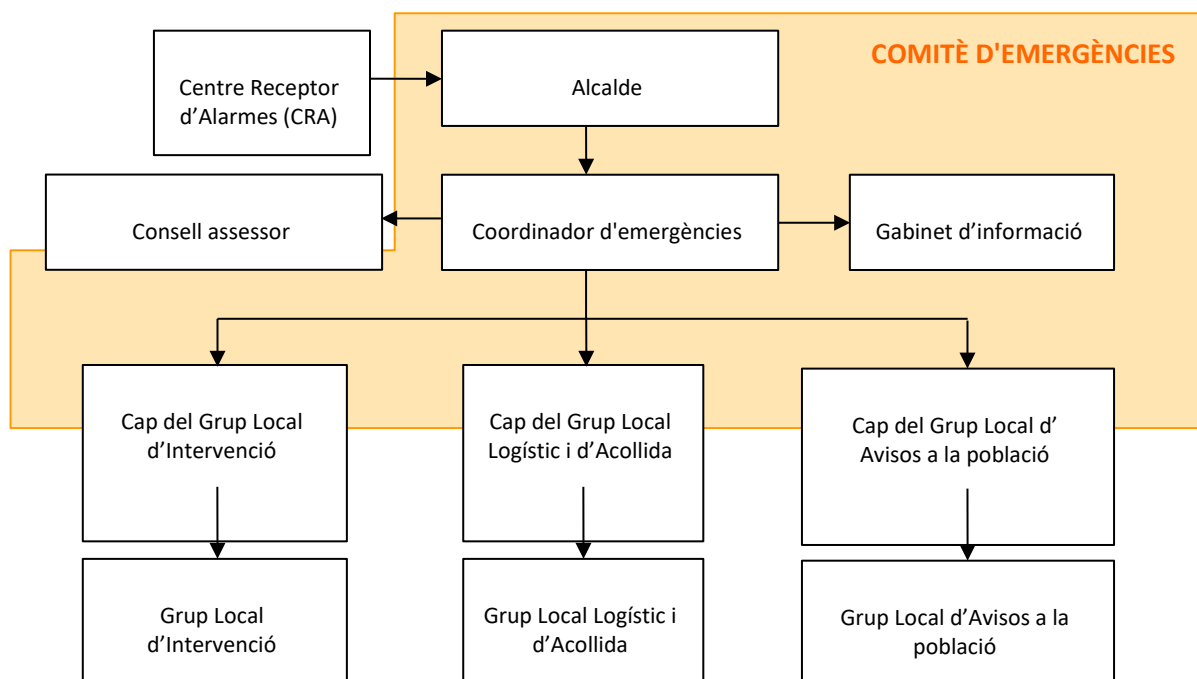
L'estructura de l'organització municipal de protecció civil té com a punt més elevat de responsabilitat a l'alcalde, que és l'autoritat de protecció civil d'àmbit municipal i, com a base de l'organització, es troben les diferents comissions i comitès encarregats de dur a terme les accions per tal d'aplicar correctament el Pla de Protecció Civil Municipal.

En aquest apartat es tracta doncs, de donar a conèixer les diferents figures dins de l'organització municipal de protecció civil tot explicant les seves funcions i responsabilitats.

1.3.1.1. COMISSIÓ MUNICIPAL DE PROTECCIÓ CIVIL

En el municipi de Tivenys no es forma la Comissió de Protecció Civil Municipal.

L'organigrama municipal en emergències segueix el següent patró:





Centre Receptor d'Alarmes (CRA)

És el centre on es reben i des d'on es notifiquen els avisos d'emergència.

Comitè d'emergències:

- Alcalde
- Consell Assessor
- Gabinet d'informació municipal

Aquests òrgans es defineixen de la manera següent:

Alcalde (Director del Pla)

L'alcalde del municipi és l'autoritat de protecció civil d'àmbit municipal, i per tant el director del Pla municipal de protecció civil o responsable municipal de l'emergència. Pot delegar les funcions de direcció del Pla al/a la tinent/a d'alcalde (o a altres regidors/es, si en manquen).

L'alcalde és el responsable màxim de l'elaboració, la implantació i l'execució del Pla de protecció civil municipal.

Funcions:

- Analitzar i valorar la situació.
- Informar-ne al director del Pla Especial de la Generalitat per mitjà del CECAT i coordinar-se amb el director del Pla Especial de la Generalitat.
- Declarar la pre-alerta, l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal. Informar-ne al director del Pla Especial de la Generalitat per mitjà del CECAT.
- Convocar el Comitè Municipal d'Emergències.
- Constituir i exercir la direcció del CECOPAL.
- Informar i coordinar-se amb el director del Pla Especial de la Generalitat.
- Analitzar i valorar la situació.
- Si fos el cas, donar l'ordre de preparar i prendre totes les mesures preventives necessàries, previstes a nivell municipal, per minimitzar els danys previsibles.
- Donar l'ordre de divulgar els consells d'autoprotecció davant del risc.
- Avaluar i determinar els elements vulnerables, i posar-ho en coneixement del director del Pla Especial de la Generalitat. Si és convenient, haurà de propiciar l'activació dels diversos PAU que ho requereixin.
- Decidir en tot moment, amb el Comitè Municipal d'Emergències, les actuacions més adients per fer front a l'emergència dins del seu marge de responsabilitat i aplicar les mesures de protecció a la població (avisos, acollida i suport), als béns i al medi ambient.
- Assegurar l'execució de la part de les funcions que el municipi assumeixi i vetllar per la correcta execució d'aquestes funcions.
- Ordenar la incorporació als grups d'actuació del Pla Especial de la Generalitat dels mitjans i recursos municipals disponibles per garantir la protecció i la seguretat de la població.



- Decretar, si s'escau, mobilitzacions i expropiació temporal.
- Assegurar el manteniment i l'operativitat del Pla de protecció civil municipal.
- D'altres, en funció del risc.

Consell Assessor

El Consell Assessor té per funcions:

- Assessorar el director del pla, l'alcalde.
- Analitzar i valorar la situació, aportant-hi tota la informació i trametent les instruccions de l'alcalde als seus respectius col·laboradors.
- Altres funcions específiques per a cada risc concret.

El Consell Assessor es compon de:

- El / La cap del Grup Local d'Avisos a la Població
- El / La cap del Grup Local Logístic i d'Acollida
- El / La cap del Grup Local Específic pel Risc corresponent en cada cas
- El / La coordinador municipal de l'emergència
- Altres en funció del risc a criteri del director del Pla, en general tots els regidors i/o tècnics implicats en la resolució de l'emergència

Grup Local d'Avisos a la Població

Composició:

- En formaran part els integrants de la Brigada municipal.

Les funcions d'aviso són:

- Avisar a la població afectada que estigui en les zones de risc de l'emergència i especialment als elements vulnerables.
- Transmetre la informació de les mesures a adoptar per part de la població.
- Donar suport a les tasques de control dels accessos a la zona de risc.
- Donar suport al Grup d'Ordre amb les tasques de vigilància diària a la zona d'emergència i control de trànsit d'accés dels components dels grups d'emergència.

El grup local d'aviso a la població s'integra en el grup d'ordre del pla autonòmic que estigui activat, i les seves funcions s'han de fer de manera coordinada amb el grup d'ordre del pla autonòmic a través del seu coordinador operatiu.

Grup Local d'Intervenció

Les seves funcions són:

- Assessorar tècnicament als diferents cossos d'emergència sobre l'actuació en front de l'emergència.
- Donar recolzament a les tasques necessàries per a prevenir i controlar les emergències.



- Donar recolzament a les tasques de rescat i salvament de persones i béns.
- Informar el coordinador del CCA i atendre les seves instruccions.

El grup local d'intervenció s'integra en el grup d'intervenció del pla autonòmic que estigui activat, i les seves funcions s'han de fer de manera coordinada amb el grup d'intervenció del pla autonòmic a través del seu coordinador operatiu.

Grup Local Logístic i d'Acollida

- Proporcionar i gestionar els serveis bàsics municipals.
- Preparar els centres d'acollida i gestionar-los per tal que es pugui acollir a la població.
- Donar allotjament, proveïment d'aliments, control i serveis socials a les persones afectades.
- Subministrar tots els materials o combustibles que es necessitin.
- Rebre el voluntariat ocasional.
- Específiques per al risc de nevades:
- Coordinar les tasques de neteja de la xarxa viària establint prioritats d'actuació per tal de minimitzar les situacions de risc i que els Grups d'Actuació puguin complir les seves missions.
- Preveure el material necessari per minimitzar les conseqüències de l'emergència (fundents, maquinària, material lleuger i pesant de treball i transport...).
- Donar suport tècnic al personal dels vehicles desviats als aparcaments.
- Donar suport al grup sanitari en el transport de persones que necessiten atenció sanitària (per exemple: persones que han d'anar a l'hospital a fer diàlisi).

El grup local logístic i d'acollida s'integra en el grup d'atenció i logístic del pla autonòmic que estigui activat, i les seves funcions s'han de fer de manera coordinada amb el grup d'atenció i logístic del pla autonòmic a través del seu coordinador operatiu.

Coordinador municipal de l'emergència

És la figura que fa de vincle entre l'alcalde i els diferents grups d'emergència, essent el màxim responsable del Consell Assessor. És el responsable de comunicar amb els diferents grups d'emergència municipal i de controlar que tot es fa segons el previst, a més de suplir a l'alcalde en cas que fos necessari, amb una disponibilitat de 24 hores al dia.

Les seves funcions són:

- Coordinar l'emergència.
- Comunicar amb tots els grups d'emergència municipal.
- Rebre comunicacions del CRA.
- Assessorar l'alcalde.
- Controlar la situació i evolució de l'emergència i supervisar les accions dels diferents grups d'emergència.

Representant municipal al pla de la Generalitat



És el responsable de traslladar-se al CECAT, en cas que aquest ho requereixi, per tal de donar informació a Protecció Civil, d'una forma directa i conjunta, de tot el que pugui ser necessari per a la resolució de l'emergència.

Gabinet d'Informació Municipal

El Gabinet d'Informació Municipal és l'òrgan responsable de donar la informació en el moment de l'emergència.

Les seves funcions són:

- Aplegar informació sobre l'emergència
- Transmetre (o difondre) la informació generada dins el Comitè d'Emergències a la població en general i a les persones directament o indirectament afectades

ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE PROTECCIÓ CIVIL		
CÀRREC OPERATIU	CÀRREC HABITUAL	NÚMERO DE FITXA D'ACTUACIÓ
Centre Receptor d'Alarmes	Ajuntament	1
Responsable emergència municipal	Alcalde/essa	2
Coordinador municipal de l'emergència	Regidor d'urbanisme, transició energètica i entorn natural	3
Representant municipal al CECAT	Tinenta d'alcalde	4
Cap del Gabinet d'informació	Auxiliar administrativa de l'Ajuntament	5
Cap del Grup local d'intervenció	President de l'ADF	6
Cap del Grup local logístic i d'acollida	Peó brigada municipal	7
Cap del Grup local d'avís a la població	Tinenta d'alcalde	8

1.3.2. CENTRES DE COORDINACIÓ

1.3.2.1. CENTRES DE RECEPCIÓ D'ALARMES (CRA)

CRA	
Lloc	Ajuntament de Tivenys
adreça	C/ Abadia, 10
telèfon	977 49 62 33
Telèfon 24 hores	
correu electrònic	aj.tivenys@altanet.org
altres comunicacions (rescat)	7314901 Tivenys 7314902 Tivenys
protocols, fitxes d'actuació, etc.	-

El CRA és un centre que ha d'estar operatiu 24 hores al dia, 365 dies a l'any. En cas que no sigui possible, aquestes funcions seran dutes a terme per l'alcalde o persona en qui delegui.

Funcions:

- Notificar qualsevol alarma al 112 i al CECAT.
- Rebre la notificació de l'alarma i trametre-la.
- Valorar, segons el protocols establerts, la importància de l'alarma.
- Posar en marxa el avisos d'activació del Pla de protecció civil municipal.
- Informar-se, en els primers moments, de la marxa de l'emergència.
- Establir contacte amb el coordinador municipal de l'emergència o l'alcalde.

1.3.2.2. CENTRES DE COORDINACIÓ OPERATIVA LOCAL (CECOPAL)

CECOPAL	
Lloc	Ajuntament de Tivenys
adreça	C/ Abadia, 10
telèfon	977 49 62 33
Telèfon 24 hores	678 925 298
correu electrònic	aj.tivenys@altanet.org
recursos	Taules, ordinadors, connexió a internet, impressora

altres comunicacions	No consta
----------------------	-----------

Funcions:

- És el centre de coordinació municipal, que realitza les accions determinades pel director del Pla. Des d'aquí es dirigeix i es coordinen les actuacions dels diversos serveis relacionats amb el Pla.
- Mantenir contacte directe i continu amb el Centre de Coordinació Operativa de Catalunya CECAT.
- Notificar als grups operatius i al CECAT l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal.
- Facilitar, si s'escau, la informació a la població del municipi, amb els mitjans oportuns, segons les circumstàncies del risc i l'evolució de la situació de l'emergència.
- Mobilitzar i assegurar la transmissió de la informació i les ordres als grups operatius municipals decidides per la direcció del Pla, així com activar els mitjans i recursos municipals necessaris.
- Canalitzar l'ordre de l'autoritat de protecció civil municipal de prestació de serveis personals i la requisita, la intervenció o l'ocupació temporal i transitòria dels béns necessaris per afrontar les situacions d'emergència.
- Donar suport als mitjans d'emergències, de seguretat i als serveis especialitzats aliens que intervinguin en el municipi sota l'estructura del Pla activat.

1.4. PROGRAMA I PROCEDIMENT D'IMPLANTACIÓ

Els responsables de la implantació del Document Únic de Protecció Civil Municipal seran el comitè d'emergències i el Tècnic o la tècnica encarregat/da de la Protecció Civil Municipal. Es duran a terme les següents reunions d'implantació i operativitat dels plans:

1.4.1. PROGRAMA DE LA IMPLANTACIÓ DEL PLA

IMPLANTACIÓ DEL PLA			
DATA	TIPUS	RISC/OS	ADREÇAT A
Any 1 1r trimestre	Sessions informatives: • Generalitats del DUPROCIM • Riscos que afecten al municipi. • Fitxes d'actuació Reunió de coordinació i exercici pràctic: • Repàs del manual d'actuació • Supòsits pràctics d'emergència	Incendis forestals	Comitè d'emergències
Any 1 3r trimestre	Sessions informatives: • Generalitats del DUPROCIM	Inundacions	



	- Riscos que afecten al municipi. - Fitxes d'actuació Reunió de coordinació i exercici pràctic: - Repàs del manual d'actuació - Supòsits pràctics d'emergència		
Any 2 1r trimestre	Sessions informatives: - Generalitats del DUPROCIM - Riscos que afecten al municipi. - Fitxes d'actuació Reunió de coordinació i exercici pràctic: - Repàs del manual d'actuació - Supòsits pràctics d'emergència	Contaminació de l'Ebre	
Any 3 1r trimestre	Sessions informatives: - Generalitats del DUPROCIM - Riscos que afecten al municipi. - Fitxes d'actuació Reunió de coordinació i exercici pràctic: - Repàs del manual d'actuació - Supòsits pràctics d'emergència	Nevades	
Any 3 3r trimestre	Sessions informatives: - Generalitats del DUPROCIM - Riscos que afecten al municipi. - Fitxes d'actuació Reunió de coordinació i exercici pràctic: - Repàs del manual d'actuació - Supòsits pràctics d'emergència	Ventades	
Any 4 1r trimestre	Sessions informatives: - Generalitats del DUPROCIM - Riscos que afecten al municipi. - Fitxes d'actuació Reunió de coordinació i exercici pràctic: - Repàs del manual d'actuació - Supòsits pràctics d'emergència	Sismes	

Per altra banda, per tal d'informar a la població, es planteja el següent programa d'accions inicials de divulgació i sensibilització i sensibilització a la població.

CAMPANYA	ACTIVITATS	RISC/OS	ADREÇAT A
----------	------------	---------	-----------

Anual	Presentació institucional del	Contaminació de l'Ebre	Població
	DUPROCIM, un cop aprovat.	Incendis forestals	
	Ban informatiu de presentació	Inundacions	
	Revista i Web municipal	Nevades	
	• Notícia de l'homologació • El pla • Consells d'autoprotecció	Sismes	
		Ventades	

D'altra banda, per la majoria d'aquests riscos, la DGPC de la Generalitat disposa de material divulgatiu per a la població.

(https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencia/)



1.4.2. MANTENIMENT DEL PLA

S'entén per manteniment el conjunt d'accions necessàries per a que el Document continuï tenint la seva eficàcia al llarg del temps, ja que l'anàlisi del risc és variable en el temps i per tant s'ha de mantenir actualitzat tot el document a través d'una revisió i actualització constant.

Així doncs, cada any s'han d'introduir les possibles actualitzacions que hagi sofert el Document, entenent-se com actualització la modificació del document amb aquells aspectes que hagin pogut variar durant l'any però que no suposin un canvi substancial en el Document. Es consideren substancials aquelles modificacions relacionades amb l'anàlisi del risc, els protocols d'actuació, l'organigrama, etc.

Per altra banda, cada quatre anys s'haurà de revisar el Document, entenent com a revisió la modificació en profunditat del Document per adaptar-lo de nou a les necessitats del municipi, evitant que quedi obsolet i amb l'obligació d'ésser homologat de nou per part de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

Els responsables del manteniment del Document Únic de Protecció Civil Municipal seran el comitè d'emergències i el Tècnic o la Tècnica encarregat de la Protecció Civil Municipal.

Pel que fa a la previsió de les actualitzacions dels documents que conformen el DUPROCIM, es faran plantejant els procediments necessaris per tal de mantenir actualitzats els punts i procediments de cadascun dels documents, sempre tenint en compte que els documents 4 i 5 seran revisats posteriorment a la resta del document, per tal de que tots els canvis bàsics del Document quedin reflectits en els manuals d'actuació del Document.

MANTENIMENT DEL PLA	
Data homologació	-
Data d'homologació de l'última revisió	-
Data de l'última actualització	-
Data de la propera revisió	Als quatre anys de la data d'homologació



1.4.3. PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES

ANY 1	PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES		
EXERCICI NÚM.	1		
RISC	Incendis forestals		
DATA	1r trimestre	HORA	A concretar
ESCENARI			
Hi ha un incendi forestal a l'est del terme municipal al Parc Natural de la Serra de Cardó – El Boix amb una possible afectació al nucli de Tivenys i habitatges aïllats.			
ZONA INVOLUCRADA			
Est del terme municipal			
CARACTERÍSTIQUES			
Simulacre d'emergència per incendi forestal al Parc Natural de la Serra del Cardó			
VERIFICACIÓ I COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/simulacres/simulacres-municipals/			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat per l'Ajuntament de Tivenys			



ANY 1	PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES		
EXERCICI NÚM.	2		
RISC	Inundacions		
DATA	3r trimestre	HORA	A concretar
ESCENARI			
Simulacre de despatx on es simula un episodi de fortes precipitacions torrencials, provocant una crescuda del Riu Ebre.			
ZONA INVOLUCRADA			
Lleres i zones potencialment inundables dels principals torrents i rius del municipi, així com els punts d'actuació prioritaris i punts conflictius.			
CARACTERÍSTIQUES			
Simulacre d'emergència per inundació amb afectació a les lleres del riu Ebre, incloent les zones potencialment inundables i els períodes de retorn T10.			
VERIFICACIÓ I COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/simulacres/simulacres-municipials/			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat per l'Ajuntament de Tivenys			



ANY 2	PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES		
EXERCICI NÚM.	3		
RISC	Contaminació de l'Ebre		
DATA	1r trimestre	HORA	A concretar
ESCENARI			
Hi ha un accident en les obres de descontaminació del riu Ebre a l'embassament de Flix que provoca un vessament en les aigües riu avall.			
ZONA INVOLUCRADA			
Tot el terme municipal			
CARACTERÍSTIQUES			
Simulacre d'emergència per contaminació de l'Ebre aigües avall de l'embassament de Flix.			
VERIFICACIÓ I COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/simulacres/simulacres-municipals/			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat per l'Ajuntament de Tivenys			



ANY 2	PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES		
EXERCICI NÚM.	4		
RISC	Nevades		
DATA	3r trimestre	HORA	A concretar
ESCENARI			
Simulacre de despatx simulant un gran episodi de nevades al municipi, provocant problemes de mobilitat als corresponents nuclis i deixant comunicades diverses masies i habitatges aïllats.			
ZONA INVOLUCRADA			
Tot el municipi, especialment les zones més aïllades o amb una major altitud.			
CARACTERÍSTIQUES			
Simulacre per emergències per nevades amb afectació sobre els nuclis de població més aïllats de les carreteres principals i les masies i habitatges aïllats.			
VERIFICACIÓ I COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/simulacres/simulacres-municipals/			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat per l'Ajuntament de Tivenys			



ANY 4	PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES		
EXERCICI NÚM.	5		
RISC	Ventades		
DATA	1r trimestre	HORA	A concretar
ESCENARI			
Simulacre de despatx simulant un fort episodi de ventades al municipi que provoca caiguda d'arbres i mobiliari urbà en diversos punts del municipi.			
ZONA INVOLUCRADA			
Tot el municipi.			
CARACTERÍSTIQUES			
Simulacre per emergències per ventades.			
VERIFICACIÓ I COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/simulacres/simulacres-municipals/			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat per l'Ajuntament de Tivenys			



ANY 4	PROGRAMA D'EXERCICIS I SIMULACRES		
EXERCICI NÚM.	6		
RISC	Sismes		
DATA	3r trimestre	HORA	A concretar
ESCENARI			
Simulacre de despatx on es simula un sisme que succeeix al Baix Ebre, amb afectació de diversa consideració en els nuclis del terme municipal.			
ZONA INVOLUCRADA			
Tot el municipi.			
CARACTERÍSTIQUES			
Simulacre d'emergència per sismes, amb afectació considerable sobre alguns edificis.			
VERIFICACIÓ I COMUNICACIÓ D'EXERCICI A ORGANISME OFICIAL COMPETENT:			
Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/simulacres/simulacres-municipals/			
AVALUACIÓ			
Informe realitzat per l'Ajuntament de Tivenys			



1.5. BASES PER AL PLA DE RECUPERACIÓ PREVIST A L'ARTICLE 31 DE LA LLEI 4/1997

Recopilació de les fonts d'informació dels danys produïts:

- Tècnics municipals
- Brigada d'obres
- Agents de la Policia Municipal, els Mossos d'Esquadra, la Guàrdia Civil
- Bombers
- Servei d'enllumenat, de clavegueram... del municipi
- Companyies de l'aigua, del gas, d'electricitat i de telèfons
- Serveis de transports: ferrocarrils, transport urbà, empreses d'autocars, empreses de transports...
- Carreteres
- Indústries, comerços... del municipi
- Particulars
- Serveis sanitaris
- Altres que el municipi consideri oportú

Recopilació de les dades dels danys que s'han produït:

- Localització dels danys: cal indicar el lloc concret (fins i tot amb cartografia).
- Descripció de:
 - Els elements afectats (cal indicar el tipus d'element i una descripció).
 - Els tipus dels danys que s'han produït.
 - Causes que han produït els danys.

Valoració econòmica dels danys (despeses que s'han generat durant l'emergència i cost per recuperar la normalitat).

És responsabilitat de l'Ajuntament l'adopció immediata de les mesures següents:

- Notificació a les companyies de gas, d'electricitat, de telèfons, de llum, carreteres, mitjans de transport de les avaries, talls de subministrament, dels danys que s'han produït.
- Acol·lida de la població.
- Proveïment de recursos a la població.
- Desenrunament i neteja.
- Recerca de mitjans i recursos.
- Control d'aqüífers.



Proposta de reconstrucció o reparació dels danys:

- Descripció de les obres, reparacions... a realitzar per recuperar o reparar els danys (la proposta es pot realitzar per evitar la repetició dels danys).
- Valoració econòmica (cost per recuperar la normalitat).
- Designació de responsables.
- Definició de terminis.

Cal saber si la zona s'ha declarat o no zona d'actuació especial (o catastròfica). En aquest cas les ajudes vindran de l'Estat, el qual aprova un Reial decret llei (primer l'aprova el Consell de Ministres i posteriorment el validen les Corts), per establir de forma concreta i per a cada catàstrofe totes les mesures, actuacions i procediments a seguir. S'hi estableixen, també, les previsions de finançament mitjançant el crèdit extraordinari.

Al marge de les subvencions que dona l'Estat, pot haver-hi ajudes de les comunitats autònomes, la Unió Europea, les diputacions... En aquest cas, cal tenir en compte que aquestes ajudes són incompatibles amb les que pugui donar l'Estat.

Cal destacar que queden excloses les ajudes de les diferents administracions als danys produïts en béns assegurats, ja que existeix el Consorci de Compensació d'Assegurances, entitat autònoma de caràcter públic que actua com a reasseguradora de les companyies privades en cas que es produeixin catàstrofes.



DOCUMENT 2. Anàlisi del risc

2.

2.1. RISC TERRITORIAL

	DESCRIPCIÓ DEL RISC SEGONS PROCICAT	OBLIGAT/RECOMANAT
Emergències per episodis de contaminació a l'Ebre aigües avall de l'embassament de Flix	Segons l'apartat 2.7 del Pla d'Actuació del PROCICAT, el municipi de Tivenys està inclòs a l'àrea d'influència degut als següents motius: - La llera del riu ocupa part del terme municipal. - El Canal de l'Esquerra de l'Ebre o les seves derivacions entren en el terme municipal. - El municipi és abastat des de captacions (possiblement) vinculades al riu, diferents de la CAT.	El municipi està Obligat a elaborar el pla específic municipal per gestionar aquest risc.

2.1.1. PERILL PER EPISODIS DE CONTAMINACIÓ A L'EBRE

Element de perill	Sector de perill
Dipòsits i xarxa d'abastament	Nucli urbà de Tivenys
Xarxa d'abastament	Habitatges aïllats

2.2. RISCOS ESPECIALS

	DESCRIPCIÓ I AVALUACIÓ DEL RISC AL MUNICIPI SEGONS PLA ESPECIAL GENERALITAT	OBLIGAT/ RECOMANAT
Risc d'incendi forestal (INFOCAT):	Segons el pla INFOCAT i el Mapa de Protecció Civil de Catalunya, el municipi té un nivell de perill Molt Alt i una vulnerabilitat Moderada .	El municipi de Tivenys està Obligat a elaborar un Pla d'Actuació Municipal per fer front a aquest risc per perill superior a la mitjana.
Risc d'inundacions (INUNCAT):	Segons el pla INUNCAT i el Mapa de Protecció Civil de Catalunya, el municipi té un nivell de perill Molt Alt .	El municipi de Tivenys està Obligat a elaborar un Pla d'Actuació Municipal per fer front a aquest risc per risc molt alt.
Risc per nevades (NEUCAT):	El nucli de Tivenys es troba a una alçada de 13 metres i compta amb una població de 914 habitants. Si bé no compleix amb cap dels requisits d'obligació a elaborar el PAM (nucli per sobre dels 400 metres o població superior a 20.000 habitants), pot nevar a qualsevol municipi de Catalunya.	El municipi de Tivenys està Recomanat a elaborar un Pla d'Actuació Municipal per fer front a aquest risc.
Risc per sismes (SISMICAT):	Segons el pla SISMICAT i el Mapa de Protecció Civil de Catalunya, el municipi de Tivenys té una intensitat sísmica de VI i no supera ni el llindar d'intensitat, ni el llindar de dany .	El municipi de Tivenys està Recomanat a elaborar un Pla d'Actuació Municipal per fer front a aquest risc.
Risc de ventades (VENTCAT)	Segons el pla VENTCAT i el Mapa de Protecció Civil de Catalunya, el municipi de Tivenys supera el llindar de vent de 20 m/s 44 dies a l'any.	El municipi de Tivenys està Obligat a elaborar un Pla d'Actuació Municipal per fer front a aquest risc.

2.2.1. PERILL D'INCENDI FORESTAL. INFOCAT

Sector perill d'incendis	Codi mapa	Característiques	Superfície
Serres de Cardo – El Boix	ZRIF-1	Es tracta d'un entorn natural de 13.733 hectàrees inclòs dins el Pla d'Espais d'Interès Natural (PEIN) i la Xarxa Natura 2000. La vegetació predominant són els alzinars i més puntualment la roureda del roure de fulla petita. L'alzinar degradat és substituït per brolles calcícoles (amb o sense pins), garrigues, llistonars, prats secs, etc. Al domini de la roureda seca, hi ha pinedes submediterrànies de pinedes sobre joncedes que alternen amb petits retalls de roureda. Pel que fa al relleu, els desnivells són superiors als 900 metres i presenten uns relleus espectaculars amb força penya-segats i caigudes. La complexa orografia, la continuïtat de la massa forestal i la dificultat d'accés determinen un risc d'incendi forestal molt important.	4.337,87 ha

2.2.2. PERILL D'INUNDACIONS. INUNCAT

2.2.2.1. ZONES INUNDABLES

Riu /Riera/Barranc	Sector de perill inundacions període de retorn 10
Ebre	Horta de Dalt, Zona del parc, Los Masos d'Andust, zona Assut, la Valljardina, sector oest de la trama urbana.

Riu /Riera/Barranc	Sector de perill inundacions període de retorn 100
Ebre	Horta de Dalt, Zona del parc, Los Masos d'Andust, zona Assut, la Valljardina, sector oest de la trama urbana.

Riu /Riera/Barranc	Sector de perill inundacions període de retorn 500
Ebre	Horta de Dalt, Zona del parc, Los Masos d'Andust, zona Assut, la Valljardina, sector oest de la trama urbana.

2.2.2.2. PUNTS D'ACTUACIÓ PRIORITÀRIA

Punt		Codi mapa	Descripció del punt d'actuació prioritària
X	Y		
290298	4531705	PAP-1	Inundacions en zones urbanitzades. Perill de desbordament del riu en cas de produir-se avingudes superiors a 25 anys de període de retorn (cabals superiors a 3.000 m ³ /s). Es poden donar fenòmens de sedimentació i erosió.
289814	4531186	PAP-2	Inundacions en zones rústiques. Zona inundable per avingudes de període de retorn entre 10 i 25 anys (cabal inferior a 3.000 m ³ /s).
288804	4530971	PAP-3	Inundacions en zones rústiques. Zona inundable per avingudes de període de retorn entre 10 i 25 anys (cabal inferior a 3.000 m ³ /s).

La informació ha estat extreta del Mapa de Protecció Civil de Catalunya.

2.2.2.3. CONS DE DEJECCIÓ

Segons el mapa de Protecció Civil de Catalunya i la cartografia de l'ACA, dins el terme municipal de Tivenys, no trobem cons de dejecció.

2.2.3. PERILL PER NEVADES. NEUCAT

Sector del municipi per sobre de 400 metres	Codi mapa	Sector de perill de nevades
Est del terme municipal	ZRN-1	Es tracta d'una zona boscosa pertanyent al Parc Natural de Serres de Cardó – El Boix. No hi ha presència d'edificacions habitades per persones, per tant, el perill i la vulnerabilitat és mínima.

2.2.4. PERILL SÍSMIC. SISMICAT

Intensitat màxima esperada període retorn 500 anys	El municipi presenta una intensitat esperada de VI per a un període de retorn de 500 anys
--	---

2.2.5. PERILL PER VENTADES: VENTCAT

Element de perill	Sector de perill
Nucli urbà	Perill pel desprendiment d'elements de les teulades o façanes dels habitatges i que poden afectar vianants
Vies de comunicació	Traçat de la carretera T-301.

2.3. RISCOS ESPECÍFICS

Dins el municipi de Tivenys hi ha els següents equipaments que compten amb un Pla d'Emergències.

- Recinte Firal
- Escola La Pineda
- Centre d'Equipaments Culturals



DOCUMENT 3.Vulnerabilitat

3.

3.1. ÀREES O SECTORS D'AFECTACIÓ

3.1.1. RISC TERRITORIAL

3.1.1.1. SECTOR AFECTACIÓ PER EMERGÈNCIES PER EPISODIS DE CONTAMINACIÓ A L'EBRE

Sector de perill	Zona d'afectació
Xarxa d'Aigua Potable de Tivenys	La Xarxa d'aigua potable que abasteix el nucli urbà de Tivenys.

3.1.2. RISC ESPECIAL

3.1.2.1. SECTOR AFECTACIÓ D'INCENDIS FORESTALS. INFOCAT

Sector de perill	Zona afectació
PN Serra del Cardó – El Boix	Es tracta d'un entorn natural de 13.733 hectàrees inclòs dins el Pla d'Espais d'Interès Natural (PEIN) i la Xarxa Natura 2000. Dins el nucli de Tivenys hi ha 4.337,87 ha. La vegetació predominant són els alzinars i més puntualment la roureda del roure de fulla petita. L'alzinar degradat és substituït per brolles calcícoles (amb o sense pins), garrigues, llistonars, prats secs, etc. Al domini de la roureda seca, hi ha pinedes submediterrànies de pinedes sobre joncedes que alternen amb petits retalls de roureda. Pel que fa al relleu, els desnivells són superiors als 900 metres i presenten uns relleus espectaculars amb força penya-segats i caigudes. La complexa orografia, la continuïtat de la massa forestal i la dificultat d'accés determinen un risc d'incendi forestal molt important.

3.1.2.2. SECTOR D'AFECTACIÓ D'INUNDACIONS. INUNCAT

Sector de perill	Zona afectació
Nucli urbà	Parc municipal i Avinguda de la Generalitat, zona de l'Assut, la Valljardina i sector oest de la trama urbana.
Nord-oest terme municipal	Cases aïllades Horta de Dalt
Sud-oest terme municipal	Cases aïllades de la Plana d'Andust
Xarxa Viària	T-301
T50	Barranc de la Valljardina, Masos d'Andust, piscina municipal, T-301, zona de l'Horta de Dalt
T100	Les incloses en el període de retorn T50 i el nucli urbà fins l'alçada de la Plaça Major.
T500	Les incloses en els períodes de retorn T50 i T100 i el nucli urbà fins l'alçada del carrer del Calvari.

3.1.2.3. SECTOR D'AFECTACIÓ DE NEVADES. NEUCAT

Sector de perill	Zona afectació
Zona per sobre dels 400 metres d'altitud	Rutes de senderisme
Nucli urbà	Carrers del nucli urbà
Terme municipal	Edificacions aïllades

3.1.2.4. SECTOR D'AFECTACIÓ DE SISMES. SISMICAT

Sector de perill	Zona afectació
Terme municipal	Edificacions del nucli urbà i edificacions aïllades

3.1.2.5. SECTOR AFECTACIÓ PER EMERGÈNCIES PER VENTADES: VENTCAT

Sector de perill	Zona afectació
Terme municipal	Nucli urbà, xarxa viària

3.1.3. RISC ESPECÍFIC

No es contemplen riscos específics en el municipi de Tivenys.



3.2. ELEMENTS VULNERABLES

A la següent llista apareixen els principals elements vulnerables afectats segons l'anàlisi dels sectors d'afectació pel perill.

Les dades d'ocupació i de població han estat facilitades per l'Ajuntament de Tivenys.

3.2.1. RISC TERRITORIAL

3.2.1.1. ELEMENTS VULNERABLES PER EMERGÈNCIES PER EPISODIS DE CONTAMINACIÓ A L'EBRE

Element Vulnerable	Ocupació / població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Ajuntament de Tivenys	80	C/ de l'Abadia, 10		Nucli de Tivenys	290418	4531406	EV-AJ-1
Llar d'infants	21	C/ de l'Abadia, 10		Nucli de Tivenys	290418	4531406	EV-EDU-2
Consultori Local	25	C/ de l'Abadia, 10		Nucli de Tivenys	290418	4531406	EV-SAN-3
Escola la Pineda	180	C/ Calvari, 46		Nucli de Tivenys	290461	4531388	EV-EDU-4
Camp de futbol	250	C/ Valleta, s/n		Nucli de Tivenys	290856	4531478	EV-ESP-5
Pista Poliesportiva	200	C/ Valleta, s/n		Nucli de Tivenys	290768	4531467	EV-ESP-6
Església de Sant Miquel de Tivenys	235	Plaça de Sant Joan, 12		Nucli de Tivenys	290500	4531465	EV-REL-7
Recinte firal	500	Avinguda de la Generalitat, 15		Nucli de Tivenys	290394	4531575	EV-ES-8
Casal de la Gent Gran	42	Avinguda de la Generalitat, 13		Nucli de Tivenys	290348	4531534	EV-CU-9
Parc municipal	1.645	Avinguda de la Generalitat, 11		Nucli de Tivenys	290322	4531564	EV-ZE-10
Embarcador de Tivenys	6	Avinguda de la Generalitat, 11		Nucli de Tivenys	290222	4541575	EV-TR-11
Piscina pública municipal de Tivenys	351	Avinguda de la Generalitat, 17		Nucli de Tivenys	290304	4531601	EV-ESP-12
Cementiri de Tivenys	269	Avinguda de la Generalitat, s/n		Nord del nucli de Tivenys	290531	4531939	EV-FUN-13
Centre d'Equipaments Culturals	296	C/ Romelia, s/n		Nucli de Tivenys	290485	4531335	EV-CU-14



Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
EDAR Tivenys	20	Camí del Perelló, s/n		Sud del nucli de Tivenys	290982	4530824	EV-IND-15
Hort de Natxer	5	Polígon 9, Parcel·la 10		La Valljardina	290474	4530892	EV-M-16
Planes de Fesol	7	Polígon 9, Parcel·la 149		Les Planes	290887	4530544	EV-M-17
Planes del Martí del Flare	4	Polígon 10, Parcel·la 37		Les Planes	291228	4530303	EV-M-18
Esplanes Marta Patacona	1	Polígon 11, Parcel·la 19		Les Planes	290107	4530678	EV-M-19
Planes Sisco i Neus	3	Polígon 11, Parcel·la 30		Les Planes	290031	4530738	EV-M-20
Caseta de José Surdo	1	Polígon 11, Parcel·la 31		Les Planes	290036	4530665	EV-M-21
Plana de Macario	2	Polígon 11, Parcel·la 41		Les Planes	290030	4530366	EV-M-22
Planes de Pilar	1	Polígon 11, Parcel·la 42		Les Planes	290069	4530384	EV-M-23
Les Planes d'Angelines	10	Polígon 11, Parcel·la 44		Les Planes	290170	4530556	EV-M-24
Les Planes	3	Polígon 11, Parcel·la 68		Les Planes	290715	4530578	EV-M-25
Plana del Silo	6	Polígon 11, Parcel·la 219		Les Planes	290124	4530799	EV-M-26
Caseta d'Enriquet de Maixents	2	Polígon 11, Parcel·la 222		Les Planes	290139	4530737	EV-M-27
Horta d'Andust	3	Polígon 14, Parcel·la 10		Plana d'Andust	288601	4530619	EV-M-28
Masos Amàlia	4	Polígon 14, Parcel·la 67		Plana d'Andust	289057	4530611	EV-M-29
Masos de Lyn	4	Polígon 14, Parcel·la 116		Plana d'Andust	288901	4530324	EV-M-30
-	2	Polígon 14, Parcel·la 151		Plana d'Andust	288859	4530625	EV-M-31
Masos de la Petxa	4	Polígon 14, Parcel·la 175		Plana d'Andust	288836	4530480	EV-M-32
Masos de Mitchell	3	Polígon 15, Parcel·la 10		Plana d'Andust	289125	4530708	EV-M-33
Masos Tanya	4	Polígon 15, Parcel·la 22		Plana d'Andust	289029	4530960	EV-M-34
Mas de Betet	6	Polígon 15, Parcel·la 46		Sud-oest del nucli de Tivenys	290279	4531187	EV-M-35



Element Vulnerable	Ocupació / població	ADREÇA	Telèfon / Altre mitjà d'avis	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Mas del Coent	1	Polígon 16, Parcel·la 93		Horta de Dalt	289453	4532998	EV-M-36
-	1	Polígon 16, Parcel·la 143		Horta de Dalt	289810	4532384	EV-M-37
Hort de la Fallona	3	Polígon 16, Parcel·la 215		Horta de Dalt	289214	4533020	EV-M-38
Maixina	1	Polígon 16, Parcel·la 222		Horta de Dalt	289352	4533030	EV-M-39
Granja Nel·lo	3	Polígon 16, Parcel·la 243		Horta de Dalt	290058	4532351	EV-M-40
-	2	Polígon 16, Parcel·la 266		Horta de Dalt	289517	4532992	EV-M-41
-	6	Polígon 16, Parcel·la 300		Horta de Dalt	289835	4532643	EV-M-42
Mas de l'Estanquer	2	Polígon 18, Parcel·la 105		Horta de Dalt	290151	4532500	EV-M-43
-	4	Polígon 18, Parcel·la 116		Horta de Dalt	290141	4532511	EV-M-44
-	8	Polígon 18, Parcel·la 126		Horta de Dalt	290068	4532656	EV-M-45
-	1	Polígon 18, Parcel·la 128		Horta de Dalt	290000	4532667	EV-M-46
-	1	Polígon 18, Parcel·la 194		Horta de Dalt	289731	4532861	EV-M-47
Xalet de Rabassa	3	Polígon 20, Parcel·la 5		Horta de Dalt	290589	4532053	EV-M-48
-	2	Polígon 20, Parcel·la 118		Serra del Cardó – el Boix	291767	4532900	EV-M-49
La Capella	4	Polígon 21, Parcel·la 64		La Vall d'Horta	290824	4531889	EV-M-50
Mas del Florentí	1	Polígon 22, Parcel·la 1		Carretera de Cardó	292974	4532107	EV-M-51
Campells Mitjana	4	Polígon 22, Parcel·la 173		Carretera de Cardó	291613	4531712	EV-M-52
-	5	Polígon 22, Parcel·la 227		Sud-est del nucli de Tivenys	290515	4531086	EV-M-53
Solà Alex Surdo	4	Polígon 22, Parcel·la 328		Sud-est del nucli de Tivenys	290538	4531151	EV-M-54
Plana de la Salera	2	Polígon 29, Parcel·la 002		Les Planes	289736	4530813	EV-M-55
-	2	Polígon 29, Parcel·la 121		Les Planes	289679	4530898	EV-M-56



Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
-	5	Polígon 29, Parcel·la 74		Plana d'Andust	289476	4529946	EV-M-57

3.2.2. RISC ESPECIAL

3.2.2.1. ELEMENTS VULNERABLES PER INCENDIS FORESTALS. INFOCAT

Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Camp de futbol	100	C/ Valleta, s/n		Nucli de Tivenys	290856	4531478	EV-ESP-5
Pista Poliesportiva	15	C/ Valleta, s/n		Nucli de Tivenys	290768	4531467	EV-ESP-6
Cementiri de Tivenys	20	Avinguda de la Generalitat, s/n		Nord del nucli de Tivenys	290531	4531939	EV-FUN-13
EDAR Tivenys	5	Camí del Perelló, s/n		Sud del nucli de Tivenys	290982	4530824	EV-IND-15
-	2	Polígon 20, Parcel·la 118		Serra del Cardó – el Boix	291767	4532900	EV-M-49
Mas del Florentí	1	Polígon 22, Parcel·la 1		Carretera de Cardó	292974	4532107	EV-M-51
Campells Mitjana	4	Polígon 22, Parcel·la 173		Carretera de Cardó	291613	4531712	EV-M-52

3.2.2.2. ELEMENTS VULNERABLES PER INUNDACIONS. INUNCAT

Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Ajuntament de Tivenys	10	C/ de l'Abadia, 10		Nucli de Tivenys	290418	4531406	EV-AJ-1
Llar d'infants	15	C/ de l'Abadia, 10		Nucli de Tivenys	290418	4531406	EV-EDU-2
Consultori Local	10	C/ de l'Abadia, 10		Nucli de Tivenys	290418	4531406	EV-SAN-3
Recinte firal	600	Avinguda de la Generalitat, 15		Nucli de Tivenys	290394	4531575	EV-ES-8
Casal de la Gent Gran	50	Avinguda de la Generalitat, 13		Nucli de Tivenys	290348	4531534	EV-CU-9
Parc municipal	100	Avinguda de la Generalitat, 11		Nucli de Tivenys	290322	4531564	EV-ZE-10
Embarcador de Tivenys	5	Avinguda de la Generalitat, 11		Nucli de Tivenys	290222	4541575	EV-TR-11



Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avis	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Piscina pública municipal de Tivenys	100	Avinguda de la Generalitat, 17		Nucli de Tivenys	290304	4531601	EV-ESP-12
EDAR Tivenys	5	Camí del Perelló, s/n		Sud del nucli de Tivenys	290982	4530824	EV-IND-15
Hort de Natxer	5	Polígon 9, Parcel·la 10		La Valljardina	290474	4530892	EV-M-16
Masos Amàlia	4	Polígon 14, Parcel·la 67		Plana d'Andust	289057	4530611	EV-M-29
Masos de Lyn	4	Polígon 14, Parcel·la 116		Plana d'Andust	288901	4530324	EV-M-30
-	2	Polígon 14, Parcel·la 151		Plana d'Andust	288859	4530625	EV-M-31
Masos de la Petxa	4	Polígon 14, Parcel·la 175		Plana d'Andust	288836	4530480	EV-M-32
Masos de Mitchell	3	Polígon 15, Parcel·la 10		Plana d'Andust	289125	4530708	EV-M-33
Masos Tanya	4	Polígon 15, Parcel·la 22		Plana d'Andust	289029	4530960	EV-M-34
Mas de Betet	6	Polígon 15, Parcel·la 46		Sud-oest del nucli de Tivenys	290279	4531187	EV-M-35
Mas del Coent	1	Polígon 16, Parcel·la 93		Horta de Dalt	289453	4532998	EV-M-36
-	1	Polígon 16, Parcel·la 143		Horta de Dalt	289810	4532384	EV-M-37
Hort de la Fallona	3	Polígon 16, Parcel·la 215		Horta de Dalt	289214	4533020	EV-M-38
Maixina	1	Polígon 16, Parcel·la 222		Horta de Dalt	289352	4533030	EV-M-39
Granja Nel·lo	3	Polígon 16, Parcel·la 243		Horta de Dalt	290058	4532351	EV-M-40
-	2	Polígon 16, Parcel·la 266		Horta de Dalt	289517	4532992	EV-M-41
-	6	Polígon 16, Parcel·la 300		Horta de Dalt	289835	4532643	EV-M-42
Mas de l'Estanquer	2	Polígon 18, Parcel·la 105		Horta de Dalt	290151	4532500	EV-M-43
-	4	Polígon 18, Parcel·la 116		Horta de Dalt	290141	4532511	EV-M-44
-	8	Polígon 18, Parcel·la 126		Horta de Dalt	290068	4532656	EV-M-45
-	1	Polígon 18, Parcel·la 128		Horta de Dalt	290000	4532667	EV-M-46



Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avis	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
-	1	Polígon 18, Parcel·la 194		Horta de Dalt	289731	4532861	EV-M-47
-	5	Polígon 29, Parcel·la 74		Plana d'Andust	289476	4529946	EV-M-57

3.2.2.3. ELEMENTS VULNERABLES PER NEVADES. NEUCAT

Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avis	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Camp de futbol	100	C/ Valleta, s/n		Nucli de Tivenys	290856	4531478	EV-ESP-5
Pista Poliesportiva	15	C/ Valleta, s/n		Nucli de Tivenys	290768	4531467	EV-ESP-6
Parc municipal	100	Avinguda de la Generalitat, 11		Nucli de Tivenys	290322	4531564	EV-ZE-10
Embarcador de Tivenys	5	Avinguda de la Generalitat, 11		Nucli de Tivenys	290222	4541575	EV-TR-11
Piscina pública municipal de Tivenys	100	Avinguda de la Generalitat, 17		Nucli de Tivenys	290304	4531601	EV-ESP-12
Cementiri de Tivenys	20	Avinguda de la Generalitat, s/n		Nord del nucli de Tivenys	290531	4531939	EV-FUN-13
EDAR Tivenys	5	Camí del Perelló, s/n		Sud del nucli de Tivenys	290982	4530824	EV-IND-15
Hort de Natxer	5	Polígon 9, Parcel·la 10		La Valljardina	290474	4530892	EV-M-16
Planes de Fesol	7	Polígon 9, Parcel·la 149		Les Planes	290887	4530544	EV-M-17
Planes del Martí del Flare	4	Polígon 10, Parcel·la 37		Les Planes	291228	4530303	EV-M-18
Esplanes Marta Patacona	1	Polígon 11, Parcel·la 19		Les Planes	290107	4530678	EV-M-19
Planes Sisco i Neus	3	Polígon 11, Parcel·la 30		Les Planes	290031	4530738	EV-M-20
Caseta de José Surdo	1	Polígon 11, Parcel·la 31		Les Planes	290036	4530665	EV-M-21
Plana de Macario	2	Polígon 11, Parcel·la 41		Les Planes	290030	4530366	EV-M-22
Planes de Pilar	1	Polígon 11, Parcel·la 42		Les Planes	290069	4530384	EV-M-23
Les Planes d'Angelines	10	Polígon 11, Parcel·la 44		Les Planes	290170	4530556	EV-M-24
Les Planes	3	Polígon 11, Parcel·la 68		Les Planes	290715	4530578	EV-M-25



Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Plana del Silo	6	Polígon 11, Parcel·la 219		Les Planes	290124	4530799	EV-M-26
Caseta d'Enriquet de Maixents	2	Polígon 11, Parcel·la 222		Les Planes	290139	4530737	EV-M-27
Horta d'Andust	3	Polígon 14, Parcel·la 10		Plana d'Andust	288601	4530619	EV-M-28
Masos Amàlia	4	Polígon 14, Parcel·la 67		Plana d'Andust	289057	4530611	EV-M-29
Masos de Lyn	4	Polígon 14, Parcel·la 116		Plana d'Andust	288901	4530324	EV-M-30
-	2	Polígon 14, Parcel·la 151		Plana d'Andust	288859	4530625	EV-M-31
Masos de la Petxa	4	Polígon 14, Parcel·la 175		Plana d'Andust	288836	4530480	EV-M-32
Masos de Mitchell	3	Polígon 15, Parcel·la 10		Plana d'Andust	289125	4530708	EV-M-33
Masos Tanya	4	Polígon 15, Parcel·la 22		Plana d'Andust	289029	4530960	EV-M-34
Mas de Betet	6	Polígon 15, Parcel·la 46		Sud-oest del nucli de Tivenys	290279	4531187	EV-M-35
Mas del Coent	1	Polígon 16, Parcel·la 93		Horta de Dalt	289453	4532998	EV-M-36
-	1	Polígon 16, Parcel·la 143		Horta de Dalt	289810	4532384	EV-M-37
Hort de la Fallona	3	Polígon 16, Parcel·la 215		Horta de Dalt	289214	4533020	EV-M-38
Maixina	1	Polígon 16, Parcel·la 222		Horta de Dalt	289352	4533030	EV-M-39
Granja Nel·lo	3	Polígon 16, Parcel·la 243		Horta de Dalt	290058	4532351	EV-M-40
-	2	Polígon 16, Parcel·la 266		Horta de Dalt	289517	4532992	EV-M-41
-	6	Polígon 16, Parcel·la 300		Horta de Dalt	289835	4532643	EV-M-42
Mas de l'Estanquer	2	Polígon 18, Parcel·la 105		Horta de Dalt	290151	4532500	EV-M-43
-	4	Polígon 18, Parcel·la 116		Horta de Dalt	290141	4532511	EV-M-44
-	8	Polígon 18, Parcel·la 126		Horta de Dalt	290068	4532656	EV-M-45
-	1	Polígon 18, Parcel·la 128		Horta de Dalt	290000	4532667	EV-M-46
-	1	Polígon 18, Parcel·la 194		Horta de Dalt	289731	4532861	EV-M-47

Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Xalet de Rabassa	3	Polígon 20, Parcel·la 5		Horta de Dalt	290589	4532053	EV-M-48
-	2	Polígon 20, Parcel·la 118		Serra del Cardó – el Boix	291767	4532900	EV-M-49
La Capella	4	Polígon 21, Parcel·la 64		La Vall d'Horta	290824	4531889	EV-M-50
Mas del Florentí	1	Polígon 22, Parcel·la 1		Carretera de Cardó	292974	4532107	EV-M-51
Campells Mitjana	4	Polígon 22, Parcel·la 173		Carretera de Cardó	291613	4531712	EV-M-52
-	5	Polígon 22, Parcel·la 227		Sud-est del nucli de Tivenys	290515	4531086	EV-M-53
Solà Alex Surdo	4	Polígon 22, Parcel·la 328		Sud-est del nucli de Tivenys	290538	4531151	EV-M-54
Plana de la Salera	2	Polígon 29, Parcel·la 002		Les Planes	289736	4530813	EV-M-55
-	2	Polígon 29, Parcel·la 121		Les Planes	289679	4530898	EV-M-56
-	5	Polígon 29, Parcel·la 74		Plana d'Andust	289476	4529946	EV-M-57

3.2.2.4. ELEMENTS VULNERABLES PER SIMES. SISMICAT

Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Ajuntament de Tivenys	80	C/ de l'Abadia, 10		Nucli de Tivenys	290418	4531406	EV-AJ-1
Llar d'infants	21	C/ de l'Abadia, 10		Nucli de Tivenys	290418	4531406	EV-EDU-2
Consultori Local	25	C/ de l'Abadia, 10		Nucli de Tivenys	290418	4531406	EV-SAN-3
Escola la Pineda	180	C/ Calvari, 46		Nucli de Tivenys	290461	4531388	EV-EDU-4
Església de Sant Miquel de Tivenys	235	Plaça de Sant Joan, 12		Nucli de Tivenys	290500	4531465	EV-REL-7
Recinte firal	500	Avinguda de la Generalitat, 15		Nucli de Tivenys	290394	4531575	EV-ES-8
Casal de la Gent Gran	42	Avinguda de la Generalitat, 13		Nucli de Tivenys	290348	4531534	EV-CU-9
Piscina pública municipal de Tivenys	351	Avinguda de la Generalitat, 17		Nucli de Tivenys	290304	4531601	EV-ESP-12



Element Vulnerable	Ocupació / població	ADREÇA	Telèfon / Altre mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Cementiri de Tivenys	269	Avinguda de la Generalitat, s/n		Nord del nucli de Tivenys	290531	4531939	EV-FUN-13
Centre d'Equipaments Culturals	296	C/ Romelia, s/n		Nucli de Tivenys	290485	4531335	EV-CU-14
EDAR Tivenys	20	Camí del Perelló, s/n		Sud del nucli de Tivenys	290982	4530824	EV-IND-15
Hort de Natxer	5	Polígon 9, Parcel·la 10		La Valljardina	290474	4530892	EV-M-16
Planes de Fesol	7	Polígon 9, Parcel·la 149		Les Planes	290887	4530544	EV-M-17
Planes del Martí del Flare	4	Polígon 10, Parcel·la 37		Les Planes	291228	4530303	EV-M-18
Esplanes Marta Patacona	1	Polígon 11, Parcel·la 19		Les Planes	290107	4530678	EV-M-19
Planes Sisco i Neus	3	Polígon 11, Parcel·la 30		Les Planes	290031	4530738	EV-M-20
Caseta de José Surdo	1	Polígon 11, Parcel·la 31		Les Planes	290036	4530665	EV-M-21
Plana de Macario	2	Polígon 11, Parcel·la 41		Les Planes	290030	4530366	EV-M-22
Planes de Pilar	1	Polígon 11, Parcel·la 42		Les Planes	290069	4530384	EV-M-23
Les Planes d'Angelines	10	Polígon 11, Parcel·la 44		Les Planes	290170	4530556	EV-M-24
Les Planes	3	Polígon 11, Parcel·la 68		Les Planes	290715	4530578	EV-M-25
Plana del Silo	6	Polígon 11, Parcel·la 219		Les Planes	290124	4530799	EV-M-26
Caseta d'Enriquet de Maixents	2	Polígon 11, Parcel·la 222		Les Planes	290139	4530737	EV-M-27
Horta d'Andust	3	Polígon 14, Parcel·la 10		Plana d'Andust	288601	4530619	EV-M-28
Masos Amàlia	4	Polígon 14, Parcel·la 67		Plana d'Andust	289057	4530611	EV-M-29
Masos de Lyn	4	Polígon 14, Parcel·la 116		Plana d'Andust	288901	4530324	EV-M-30
-	2	Polígon 14, Parcel·la 151		Plana d'Andust	288859	4530625	EV-M-31
Masos de la Petxa	4	Polígon 14, Parcel·la 175		Plana d'Andust	288836	4530480	EV-M-32
Masos de Mitchell	3	Polígon 15, Parcel·la 10		Plana d'Andust	289125	4530708	EV-M-33



Element Vulnerable	Ocupació / població	ADREÇA	Telèfon / Altre mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Masos Tanya	4	Polígon 15, Parcel·la 22		Plana d'Andust	289029	4530960	EV-M-34
Mas de Betet	6	Polígon 15, Parcel·la 46		Sud-oest del nucli de Tivenys	290279	4531187	EV-M-35
Mas del Coent	1	Polígon 16, Parcel·la 93		Horta de Dalt	289453	4532998	EV-M-36
-	1	Polígon 16, Parcel·la 143		Horta de Dalt	289810	4532384	EV-M-37
Hort de la Fallona	3	Polígon 16, Parcel·la 215		Horta de Dalt	289214	4533020	EV-M-38
Maixina	1	Polígon 16, Parcel·la 222		Horta de Dalt	289352	4533030	EV-M-39
Granja Nel·lo	3	Polígon 16, Parcel·la 243		Horta de Dalt	290058	4532351	EV-M-40
-	2	Polígon 16, Parcel·la 266		Horta de Dalt	289517	4532992	EV-M-41
-	6	Polígon 16, Parcel·la 300		Horta de Dalt	289835	4532643	EV-M-42
Mas de l'Estanquer	2	Polígon 18, Parcel·la 105		Horta de Dalt	290151	4532500	EV-M-43
-	4	Polígon 18, Parcel·la 116		Horta de Dalt	290141	4532511	EV-M-44
-	8	Polígon 18, Parcel·la 126		Horta de Dalt	290068	4532656	EV-M-45
-	1	Polígon 18, Parcel·la 128		Horta de Dalt	290000	4532667	EV-M-46
-	1	Polígon 18, Parcel·la 194		Horta de Dalt	289731	4532861	EV-M-47
Xalet de Rabassa	3	Polígon 20, Parcel·la 5		Horta de Dalt	290589	4532053	EV-M-48
-	2	Polígon 20, Parcel·la 118		Serra del Cardó – el Boix	291767	4532900	EV-M-49
La Capella	4	Polígon 21, Parcel·la 64		La Vall d'Horta	290824	4531889	EV-M-50
Mas del Florentí	1	Polígon 22, Parcel·la 1		Carretera de Cardó	292974	4532107	EV-M-51
Campells Mitjana	4	Polígon 22, Parcel·la 173		Carretera de Cardó	291613	4531712	EV-M-52
-	5	Polígon 22, Parcel·la 227		Sud-est del nucli de Tivenys	290515	4531086	EV-M-53
Solà Alex Surdo	4	Polígon 22, Parcel·la 328		Sud-est del nucli de Tivenys	290538	4531151	EV-M-54



Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altre mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Plana de la Salera	2	Polígon 29, Parcel·la 002		Les Planes	289736	4530813	EV-M-55
-	2	Polígon 29, Parcel·la 121		Les Planes	289679	4530898	EV-M-56
-	5	Polígon 29, Parcel·la 74		Plana d'Andust	289476	4529946	EV-M-57

3.2.2.5. ELEMENTS VULNERABLES PER EMERGÈNCIES PER VENTADES. VENTCAT

Element Vulnerable	Ocupació /població	ADREÇA	Telèfon /Altre mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Camp de futbol	100	C/ Valleta, s/n		Nucli de Tivenys	290856	4531478	EV-ESP-5
Pista Poliesportiva	15	C/ Valleta, s/n		Nucli de Tivenys	290768	4531467	EV-ESP-6
Parc municipal	100	Avinguda de la Generalitat, 11		Nucli de Tivenys	290322	4531564	EV-ZE-10
Embarcador de Tivenys	5	Avinguda de la Generalitat, 11		Nucli de Tivenys	290222	4541575	EV-TR-11
Piscina pública municipal de Tivenys	100	Avinguda de la Generalitat, 17		Nucli de Tivenys	290304	4531601	EV-ESP-12
Cementiri de Tivenys	20	Avinguda de la Generalitat, s/n		Nord del nucli de Tivenys	290531	4531939	EV-FUN-13

3.2.3. EDIFICACIONS AÏLLADES

EV-M-16. Hort de Nacher. (Polígon 9, Parcel·la 10)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Des de la Carretera T-301, sortint del nucli, s'agafa el trencall a l'esquerra i continuem recte durant 100 metres fins al camí del Perelló. Continuem 100 metres pel camí i girem a l'esquerra creuant el Pont del Barranc de la Valljardina.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290474	4530892		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		Sí ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-17. Planes de Fesol (Polígon 9, Parcel·la 149)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem durant un quilòmetre on trobem la casa.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290887	4530544		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte



EV-M-18. Planes del Martí del Flare (Polígon 10, Parcel·la 37)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telefons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem durant un quilòmetre fins trobar una bifurcació. Agafem el camí de la dreta i continuem durant 400 metres, on trobem l'accés a la casa a la dreta.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
291228	4530303		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		Sí ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-19. Esplanes Marta Patacona (Polígon 11, Parcel·la 19)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem durant 500 metres on trobem la casa.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290107	4530678		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		Sí ☐ Disposa d'un vehicle (cotxe) NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-20. Planes Sisco i Neus (Polígon 11, Parcel·la 30)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem durant 260 metres on agafem un trencall gairebé de 180 graus que ens porta a la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290031	4530738		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ Disposen de 3 cotxes NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte



EV-M-21. Caseta de José Surdo (Polígon 11, Parcel·la 31)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem recte cap al mirador de Tivenys i girem a la dreta pel Camí de les Planes. Continuem durant 340 metres i al trencall de l'esquerra trobem la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290036	4530665		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte



EV-M-22. Plana de Marcario (Polígon 11, Parcel·la 41)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem recte cap al mirador de Tivenys i girem a la dreta pel Camí de les Planes. Continuem durant 340 metres i al trencall de l'esquerra seguim fins al final i trobem la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290030	4530666		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	



EV-M-23. Planes de Pilar (Polígon 11, Parcel·la 42)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte	
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem recte cap al mirador de Tivenys i girem a la dreta pel Camí de les Planes. Continuem durant 640 metres i al trencall de l'esquerra, seguim fins el final i trobem la finca.		
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres	
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ	☐
290069	4530384		NO	☐
Nombre de persones per rangs d'edat				
<18 anys				
18-65 anys				
>65 anys				
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO				
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐		
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte	



EV-M-24. Les Planes d'Angelines (Polígon 11, Parcel·la 44)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem durant 550 metres fins trobar una bifurcació. Agafem el camí de la dreta i continuem durant 125 metres, on trobem una nova bifurcació. Agafem el camí de la dreta i continuem 120 metres on trobem l'entrada a la finca a la dreta.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ ☐ NO ☐
290170	4530556		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-25. Les Planes. (Polígon 11, Parcel·la 68)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem durant 900 metres pel camí paral·lel al penya-segat.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290715	4530578		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-26. Plana del Silo (Polígon 11, Parcel·la 219)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem durant 260 metres on agafem un trencall gairebé de 180 graus que ens porta a la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ ☐ NO ☐
290124	4530799		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte



EV-M-27. Casa d'Enriquet de Maixents (Polígon 11, Parcel·la 222)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli continuem per la carretera T-301 fins al Km 11 on girem a l'esquerra per agafar la Pujada de les Planes. Un cop a dalt continuem durant 260 metres on agafem un trencall gairebé de 180 graus que ens porta a la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290139	4530737		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		Sí ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-28. Horta d'Andust. (Polígon 14, Parcel·la 10)



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del poble direcció a Tortosa per la carretera T-301, al kilòmetre 10 (cartell de Los Masos) trobem un trencall a la dreta. Continuem duran gairebé 400 metres on trobem l'accés a la finca a la dreta del camí.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
288601	4530619		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-29. Masos Amàlia (Polígon 14, Parcel·la 67)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del poble direcció a Tortosa per la carretera T-301, al kilòmetre 10 (cartell de Los Masos) trobem un trencall a la dreta. És la primera casa a l'esquerra del camí.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
289057	4530611		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-30. Masos de la Lyn (Polígon 14, Parcel·la 116)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del poble direcció a Tortosa per la carretera T-301, al kilòmetre 9,5 trobem un trencall a la dreta. Continuem fins al final del camí i trenquem a l'esquerra on trobem l'entrada de la finca a la dreta del camí.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ ☐ NO ☐
288901	4530324		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-31. Polígon 14, Parcel·la 151



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal			
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
288859	4530625		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-32. Masos de la Petxa (Polígon 14, Parcel·la 175)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del poble direcció a Tortosa per la carretera T-301, al kilòmetre 10 (cartell de Los Masos) trobem un trencall a la dreta. Continuem duran gairebé 400 metres on trobem la casa a la dreta del camí.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
288836	4530480		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	



EV-M-33. Masos de Mitchell (Polígon 15, Parcel·la 10)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del poble direcció a Tortosa per la carretera T-301, al kilòmetre 10 (cartell de Los Masos) trobem un trencall a la dreta i esquerra. La casa es troba al trencall de la dreta.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ ☐
289125	4530708		NO ☐
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte



EV-M-34. Masos Tanya (Polígon 15, Parcel·la 22)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del poble direcció a Tortosa per la carretera T-301, al kilòmetre 10 (cartell de Los Masos) trobem un trencall a la dreta. El primer trencall a la dreta que trobem en aquest camí es diu el Camí de la barcaça, continuem per aquest fins arribar al final del camí, gairebé a la ribera del riu Ebre. Agafem el trencall de la dreta i trobem la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
289029	4530960		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-35. Mas de Betet (Polígon 15, Parcel·la 46)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Des de l'Avinguda de la Generalitat (T-301), creuem el pont del carrer de la Rambla i agafem el camí de l'esquerra. Al final del camí es troba la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual (ambdues cases) ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290279	4531187		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	
Casa1: 3 cotxes Casa2: 2 cotxes, 1quad, 1 moto			



EV-M-36. Mas de Coent (Polígon 16, Parcel·la 93)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, a l'alçada de la Fàbrica de Borràs agafem el trencall a l'esquerra que ens porta pel Camí del Siscar. Continuem durant 270 metres i trobem la finca a l'esquerra.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ ☐ NO ☐
289453	4532998		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-37. Polígon 16, Parcel·la 143



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte	
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, passat el kilòmetre 13 trobem un trencall a l'esquerra que ens porta a la casa.		
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres	
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ	☐
289810	4532384		NO	☐
Nombre de persones per rangs d'edat				
<18 anys				
18-65 anys				
>65 anys				
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO				
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐		
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte	



EV-M-38. Hort de la Fallona (Polígon 16, Parcel·la 215)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, a l'alçada de la Fàbrica de Borràs agafem el trencall a l'esquerra que ens porta pel Camí del Siscar. Continuem pel camí fins creuar el canal, on trobem la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
289214	4533020		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ 1 pers. Diàlisi + medicació diabetis			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-39. Maixina (Polígon 16, Parcel·la 222)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, a l'alçada de la Fàbrica de Borràs agafem el trencall a l'esquerra que ens porta pel Camí del Siscar. Continuem pel camí durant 340 metres, on trobem la finca a la esquerra del camí.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
289352	4533030		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		Sí ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte



EV-M-40. Granja Nel·lo (Polígon 16, Parcel·la 243)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, just abans d'arribar al kilòmetre 13 trobem un trencall a l'esquerra que ens porta a la casa.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290058	4532351		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte



EV-M-41. (Polígon 16, Parcel·la 266)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, a l'alçada de la Fàbrica de Borràs agafem el trencall a l'esquerra que ens porta pel Camí del Siscar. Continuem pel camí durant 300 metres, on trobem la finca a la esquerra del camí.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ ☐ NO ☐
289517	4532992		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte
1 Tractor 1 Furgoneta 1 Cotxe 1 Moto		Joaquim Beltran Faneca	650300150

EV-M-42. (Polígon 16, Parcel·la 300)



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte	
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, passat el km 13 trobarem una casa groga al marge esquerra de la carretera.		
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres	
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ	☐
289835	4532643		NO	☐
Nombre de persones per rangs d'edat				
<18 anys				
18-65 anys				
>65 anys				
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO				
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐		
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-43. Hort de l'Estanquer (Polígon 18, Parcel·la 105)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, al kilòmetre 13 trobem un trencall a la dreta on el final del camí trobem la casa (la de la dreta).	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290151	4532500		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-44. (Polígon 18, Parcel·la 116)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, al kilòmetre 13 trobem un trencall a la dreta on el final del camí trobem la casa (la de l'esquerra).	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290141	4532511		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-45. (Polígon 18, Parcel·la 126)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, passat el kilòmetre 13, agafem el tercer trencall a la dreta, on el final del camí trobem la casa.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290068	4532656		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-46. (Polígon 18, Parcel·la 128)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, passat el kilòmetre 13, agafem el quart trencall a la dreta, on el final del camí trobem la casa.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290000	4532667		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		Sí ☐ Disposen de 2 cotxes NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-47. (Polígon 18, Parcel·la 194)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, passat el kilòmetre 13 continuem fins arribar a un cartell a la dreta on es llegeix Camí de l'Assut. Agafem el trencall a la dreta.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
289731	4532861		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte



EV-M-48. Xalet de Rabassa (Polígon 20, Parcel·la 5)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre passat el cementiri trobem una rotonda. Agafem el trencall a la dreta i al final del camí trobem la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290589	4532053		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-49. (Polígon 20, Parcel·la 118)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte	
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre, passat el kilòmetre 13, agafem el cinquè trencall a la dreta (camí de la Boca de Foix). Continuem aproximadament pel camí durant 2,5 km fins arribar a la casa al marge dret del camí.		
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres	
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ	☐
291767	4532900		NO	☐
Nombre de persones per rangs d'edat				
<18 anys				
18-65 anys				
>65 anys				
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO				
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐		
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-50. La Capella (Polígon 21, Parcel·la 64)



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Agafant la carretera T-301 direcció Mora d'Ebre passat el cementiri de Tivenys agafem el camí a la dreta i continuem durant 250 metres. Arribarem a una bifurcació i agafem el camí de la dreta que ens condueix a una pujada que porta a la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290824	4531889		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-51. Mas del Florentí (Polígon 22, Parcel·la 1)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Des de la Carretera T-301, sortint del nucli, s'agafa el trencall a l'esquerra i continuem recte durant 100 metres fins al camí del Perelló. Continuem durant un km pel camí fins trobar una bifurcació on s'agafarà el camí de l'esquerra. Seguim per aqeust camí durant 500 metres i girem un trencall a l'esquerra (Camí de la Plana del Roig). Si continuem durant 2 km trobarem la casa a la banda dreta del camí.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ ☐ NO ☐
292974	4532107		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ Disposen de cotxe NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte

EV-M-52. Campells Mitjana (Polígon 22, Parcel·la 173)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Partint de l'Avinguda de la Generalitat (T-301) direcció Mora d'Ebre, trenquem al carrer Sant Antoni fins girar a la dreta per agafar el Carrer Cardó. Continuem duran 1,5 km fins arribar a la casa.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
291613	4531712		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-53.(Polígon 22, Parcel·la 227)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte	
Descripció de l'accés principal		Des de la Carretera T-301, sortint del nucli, s'agafa el trencall a l'esquerra i continuem recte durant 100 metres fins al camí del Perelló. Continuem pel Camí del Perelló durant 280 metres i agafem el trencall de l'esquerra. Seguim per aquest camí durant 50 metres i girem novament a l'esquerra. Si agafem el camí de la esquerra ens portarà a la casa.		
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres	
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	SÍ	☐
290515	4531086		NO	☐
Nombre de persones per rangs d'edat				
<18 anys				
18-65 anys				
>65 anys				
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO				
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐		
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari		Telèfon de contacte	
2 motos 2 turismes 1 furgoneta				



EV-M-54. Solà Alex Surdo (Polígon 22, Parcel·la 328)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Des de la Carretera T-301, sortint del nucli, s'agafa el trencall a l'esquerra i continuem recte durant 100 metres fins al camí del Perelló. Continuem pel Camí del Perelló durant 280 metres i agafem el trencall de l'esquerra. Seguim per aquest camí durant 675 metres i trobarem l'entrada de la casa a l'esquerra.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
290538	4531151		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte



EV-M-55. Plana de la Salera (Polígon 29, Parcel·la 002)

Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli urbà per la carretera T-301, al arribar al quilòmetre 11 agafem la Pujada de les Planes. Un cop amunt, agafem el Camí de les Planes continuem durant 100 metres on girem al primer trencall a la dreta. Continuem pel camí durant 130 metres on trobarem l'accés a la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
289736	4530813		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-56. (Polígon 29, Parcel·la 121)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli urbà per la carretera T-301, al arribar al quilòmetre 11 agafem la Pujada de les Planes. Un cop amunt, agafem el Camí de les Planes continuem durant 100 metres on girem al primer trencall a la dreta. Continuem pel camí durant 130 metres on trobarem un nou trencall a la dreta. Al final del camí es troba la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
289679	4530898		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència	Nom del propietari	Telèfon de contacte	

EV-M-57. (Polígon 29, Parcel·la 74)

Diputació Tarragona



Ús de l'edificació i tipus de construcció		Titular	Telèfons de contacte
Descripció de l'accés principal		Sortint del nucli urbà per la carretera T-301, al arribar al quilòmetre 11 agafem la Pujada de les Planes. Un cop amunt, seguim pel Camí de Les Planes durant un quilòmetre, girem a la dreta per continuar recte durant 200 metres, girem novament a la dreta i continuem recte durant 100 i al primer trencall a l'esquerra trobem la finca.	
Coordenades UTM (ETRS89)		Ocupació de l'edifici	Franja de protecció de com a mínim 25 metres
X	Y	☐ Habitual ☐ 2ª Residència ☐ Estiu i cap de setmana	Sí ☐ NO ☐
289476	4529946		
Nombre de persones per rangs d'edat			
<18 anys			
18-65 anys			
>65 anys			
Hi ha persones que necessiten atenció sanitària inajornable (per exemple, persones que han d'anar als hospitals a fer diàlisi)? ☐ SÍ ☐ NO			
Evacuació amb mitjans propis?		SÍ ☐ NO ☐	
Maquinària en cas d'emergència		Nom del propietari	Telèfon de contacte



3.2.4. URBANITZACIONS, NUCLIS I AGREGATS DE POBLACIÓ

NUCLI DE TIVENYS					
Descripció dels accessos		Carretera T-301			
Amplada vial	6 m	Tipus ferm	Asfalt	Pendent màxim	2%
Vials interns				Cul-de-sacs	NO
Amplada	3 m	Tipus ferm	Asfalt	Pendent màxim	4%
Franja de protecció ≥ 25 m		Sí ☐ Parcial ☐ No ☒			
Manteniment franja i zones verdes			Bo ☐ Mitjà ☐ Dolent ☒		
Existència cases de fusta	Estat de les parcel·les		% parcel·les que compleixen condicions de protecció: 70		
Sí ☐ No ☒			% parcel·les que NO compleixen condicions de protecció: 30		
Nombre d'habitatges		-		Nombre d'habitants:	790
Xarxa d'hidrants			Sí ☐ No ☒		
Punt de reunió	Plaça Major				

3.3. RISC ESPECÍFIC

No es contemplen riscos específics al municipi de Tivenys.

3.4. ALTRES ELEMENTS A CONSIDERAR EN CAS D'EMERGÈNCIA

3.4.1. GRANGES

Nom	Riscos	ADREÇA	Telèfon /Altres mitjà d'avís	SECTOR	UTM		Codi mapa
					X	Y	
Granges de l'Agno	- Nevades - Sismes	T-301	Presencial	Nord del terme municipal	290287	4532066	GJ-1
Granja de Nel·lo	- Nevades - Sismes	T-301	Presencial	Nord del terme municipal	290088	4532374	GJ-2
Fàbrica de Borràs	- Nevades - Sismes	T-301	Presencial	Nord del terme municipal	289768	4532902	GJ-3
Granja de Porres	- Incendis forestals - Nevades - Sismes	Camí de la Boca de Foix	Presencial	Nord del terme municipal	290194	4532983	GJ-4
Granja de Betet	- Incendis forestals - Inundacions - Nevades - Sismes	Camí del Perelló	Presencial	Sud del nucli urbà	290487	4531019	GJ-5
Granja de Joaquín del Blanc	- Inundacions - Nevades - Sismes	Camí del Perelló	Presencial	Sud del nucli urbà	290678	4530893	GJ-6
Granja de Gaspar	- Nevades - Sismes	Camí del Perelló	Presencial	Sud del nucli urbà	290778	4530858	GJ-7
Granges de Fons	- Nevades - Sismes	Camí del Perelló	Presencial	Sud del nucli urbà	290860	4530886	GJ-8



DOCUMENT 4. Procediments operatius per risc



4.

4.1. PROCEDIMENT OPERATIU

4.1.1. CRITERIS D'ACTIVACIÓ. NIVELLS

4.1.1.1. PRE-ALERTA

La pre-alerta es produeix, en general quan:

- És previsible un fenomen que pot produir situacions de risc per la població a mig termini.
- També es pot produir en maniobres en determinades instal·lacions (per exemple les derivades de control de preses que generen cabals propers a produir inundacions).

La pre-alerta no implica l'activació del Pla.

4.1.1.2. ALERTA

El Pla s'activa en fase d'alerta, en general quan:

- S'informa de l'activació d'un Pla Especial de la Generalitat en fase d'alerta per afectació a la zona on es troba el municipi.
- Quan hi ha paràmetres objectius que fan preveure una situació d'emergència important a la població a curt termini.
- Davant d'emergències per riscos naturals que no afectin ni puguin afectar a persones, béns i vies de comunicació.
- En emergències en determinades instal·lacions o infraestructures que no puguin produir danys a l'exterior però que puguin produir alarma en la població.

4.1.1.3. EMERGÈNCIA

El Pla s'activa en fase d'emergència, en general davant de les situacions següents:

- S'informa de l'activació en fase d'emergència d'un Pla Especial de la Generalitat en fase d'emergència per afectació a la zona on es troba el municipi.
- Davant d'emergències que puguin comportar, per la seva evolució, un greu risc per al municipi o danys a la població.

Al document 6 es detallen criteris concrets per riscos concrets.



4.1.2. TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES A CADASCUN DELS NIVELLS

A continuació, es fa un recull de les actuacions principals a realitzar en cada cas, en funció del tipus de risc:

TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC BÀSIC / TERRITORIAL	
FASE	TASQUES
PREALERTA	• Seguiment de la situació: – Comunicats del CECAT – Informació meteorològica: http://www.meteo.cat/prediccio/ – Estat de la xarxa viària: http://www.gencat.cat/transit/marcit_n.htm – Responsable de l'activitat (en cas de risc per concentració de persones).
ALERTA EMERGÈNCIA 1 EMERGÈNCIA 2	• Activar el Pla bàsic municipal i comunicar-ho al CECAT. • Trucar al 112 si es necessita ajuda externa (bombers, mossos d'esquadra o SEM). • Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació que s'escaigui. • Fer seguiment de la situació (fonts del punt anterior) i mantenir comunicació amb el CECAT. • Avís als elements vulnerables i demanar si tenen necessitats especials. • Controlar el trànsit i l'accés a les zones afectades per l'emergència. • Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau. • Col·laborar en les evacuacions, si escau. • Habilitar punts d'informació a la població. • Registre i organització dels voluntaris ocasionals. • Comunicar canvis de fase d'activació del Pla bàsic d'emergències municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal.



TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES A L'INCENDI FORESTAL

PREALERTA

- Seguiment de la informació:
 - Comunicats del CECAT
 - Perill d'incendi forestal:
<http://www.gencat.cat/medinatural/incendis/mapaperill/>
 - Informació meteorològica: <http://www.meteo.cat/prediccio/>
 - Estat de la xarxa viària: http://www.gencat.cat/transit/marcit_n.htm
- Iniciar la preparació
 - Tenir a ma el DUPROCIM
 - Revisar hidrants
 - Preparar el CECOPAL
 - Preparar l'activació formal del PAM per incendis
 - Mobilitzar els recursos.
- Informar a la població afectada i fer recomanacions de les mesures d'autoprotecció.
- Vigilància de les següents zones d'especial risc:
 - Serra del Cardó.
- En cas de disposar de grup local d'intervenció (ADF)
 - L'ADF es pot incorporar les tasques que desenvoluparan en cas d'incendi forestal definides a l'Ordre de 6 d'octubre de 1986, sobre regulació de les Agrupacions de Defensa Forestal: la prevenció i lluita contra els incendis forestals, realitzar actuacions coordinades dirigides a la vigilància i la prevenció d'incendis forestals i a la reforestació de terrenys afectats, i donar suport al cos de bombers en el rescat de persones (competència exclusiva de bombers) i les tasques definides a l'Acord GOV/71/2024, de 26 de març, pel qual s'aprova la revisió del Pla especial d'emergències per incendis forestals de Catalunya (INFOCAT):
 - Comunicar l'existència d'una emergència al 112 i al CECA,
 - Realitzar les accions de vigilància preventiva
 - Participar en la primera intervenció en incendis forestals, col·laborar amb el cos de Bombers en les accions de suport a les seves actuacions quan siguin requerits i sota el seu comandament



	– Col·laborar amb el cos Bombers en les tasques de vigilància del perímetre de l'incendi, sota el seu comandament.
ALERTA EMERGÈNCIA	• Activar el Pla d'actuació municipal per incendis forestals i comunicar-ho al CECAT. • Trucar al 112 si es detecta un incendi. • Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació. • Fer seguiment de la situació (fonts del punt anterior) i mantenir comunicació amb el CECAT. • Controlar el trànsit i l'accés a les zones afectades per l'incendi. • Avís als elements vulnerables, transmetre la mesura d'autoprotecció que estableixi bombers i demanar si tenen necessitats especials. • Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau. • Col·laborar en les evacuacions, si escau. • Habilitar punts d'informació a la població. • Preparar l'avituallament dels grups locals que treballin en l'incendi. • Registre i organització dels voluntaris ocasionals • Comunicar canvis de fase d'activació del Pla d'actuació municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal. • Donar suport a l'atenció sanitària amb el personal sanitari disponible, si es disposa dels recursos adients. • Fer el seguiment de les afectacions a les explotacions ramaderes per garantir el seu benestar. • Preveure possibles afectacions en el transport del sector ramader i atendre les incidències que es puguin produir. • Iniciar la fase de recuperació tal i com s'indica en el Document 1.

TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC D'INUNDACIONS

PREALERTA

- Seguiment de la informació:
 - Comunicats del CECAT
 - Informació meteorològica: <http://www.meteo.cat/prediccio/>
 - Estacions d'aforament:
 - <http://aca-web.gencat.cat/aetr/vishid>
 - <https://www.saihebro.com/tiempo-real/mapa-aforos-HG-toda-la-cuenca>
 - Estat de la xarxa viària: http://www.gencat.cat/transit/marcit_n.htm
- Vigilància de les següents zones d'especial risc o punts d'aforament:
 - Carretera T-301
 - Parc municipal
- Les següents actuacions concretes en els següents punts d'actuació prioritària:
 - PAP-1: Inundacions en zones urbanitzades.
 Controlar i vigilar el risc de crescuda del riu al seu pas pel nucli de Tivenys i els ponts i passos elevats per sobre del Canal de l'Esquerra de l'Ebre com el Pont del Parc i el Pont del Carrer Romelia. Donar avís a la població dels elements vulnerables de la zona i del nucli de Tivenys per a que romanguin en alerta durant tot l'avís.
 - PAP-2: Inundacions en zones rústiques.
 Controlar i vigilar el risc de crescuda del riu al seu pas pel municipi de Tivenys. Donar avís a la població dels elements vulnerables de la zona per a que romanguin en alerta durant tot l'avís.
 - PAP-3: Inundacions en zones rústiques.
 Controlar i vigilar el risc de crescuda del riu al seu pas pel municipi de Tivenys. Donar avís a la població dels elements vulnerables de la zona per a que romanguin en alerta durant tot l'avís.
- Les següents actuacions concretes en els següents punts conflictius:
 - Sol·licitar a la Generalitat, la neteja d'embornals a la Carretera



	T-301. • Avisar aquelles persones que facin activitats a la llera del riu. En concret: – Gimnàs – Piscina Municipal – Restaurant del Parc – Parc • Tancar els següents espais públics: – Piscina municipal – Gimnàs – Casal d'Avis – Parc municipal – Embarcador de Tivenys
ALERTA EMERGÈNCIA 1 EMERGÈNCIA 2	• Activar el Pla d'actuació municipal per inundacions i comunicar-ho al CECAT. • Trucar al 112 si es necessita ajuda externa (bombers, mossos d'esquadra o SEM). • Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació. • Fer seguiment de la situació (fonts del punt anterior), seguir la vigilància i mantenir comunicació amb el CECAT. • Les següents actuacions concretes en els següents punts d'actuació prioritària: – PAP-1: Inundacions en zones urbanitzades. Continuar la vigilància sobre els ponts i passos elevats per sobre del Canal de l'Esquerra de l'Ebre com el Pont del Parc i el Pont del Carrer Romelia. En cas de creixement del riu donar avisos a la població dels elements vulnerables de la zona i del nucli de Tivenys per a que es desplacin als pisos més alts o evacuin cap a zones no inundables del municipi. – PAP-2: Inundacions en zones rústiques. Continuar la vigilància sobre el riu. En cas de creixement del riu donar avisos a la població dels elements vulnerables de la zona per

	a que es desplacin als pisos més alts o evacuïn cap a zones no inundables del municipi. - PAP-3: Inundacions en zones rústiques. Continuar la vigilància sobre el riu. En cas de creixement del riu donar avisos a la població dels elements vulnerables de la zona per a que es desplacin als pisos més alts o evacuïn cap a zones no inundables del municipi. • Senyalitzar, tallar o controlar les següents vies de la xarxa viària: - Carrer de Tortosa - Carrer de la Romelia - Carrer de Sant Joan - Carrer de Sant Antoni - Carrer de Benifallet - Carrer Nou - Carrer Capdevila • Suspendre els esdeveniments públics a l'aire lliure que puguin tenir risc per tempestes elèctriques o caiguda de branques o arbres. • Suspendre activitats esportives i recreatives al riu i controlar l'accés. • Avís als elements vulnerables i demanar si tenen necessitats especials. • Fer vigilància i neteja de la xarxa viària local (treure fang i arbres trencats). • Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau. • Col·laborar en les evacuacions que siguin necessàries. • Registre i organització dels voluntaris ocasionals. • Comunicar canvis de fase d'activació del Pla d'actuació municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal.
--	--

TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC DE NEVADES	
PREALERTA	• Seguiment de la informació: - Comunicats del CECAT



	- Informació meteorològica: http://www.meteo.cat/prediccio/ - Estat de la xarxa viària: http://www.gencat.cat/transit/marcit_n.htm • Fer seguiment de la situació als punts següents: - Carretera T-301 - Carrers amb pendent • Comprovar la disponibilitat de fundents als magatzems de la Brigada Municipal. • Comprar més fundents, si és necessari, a: - Benzineres • Distribuir fundents als següent punts i rutes: - <u>Punts de distribució de fundents:</u> ○ Ajuntament de Tivenys • Revisar l'estat dels grups electrògens disponibles a: - Magatzem de la Brigada
ALERTA EMERGÈNCIA 1	• Activar el Pla d'actuació municipal per nevades i comunicar-ho al CECAT. • Trucar al 112 si es necessita ajuda externa (bombers, mossos d'esquadra o SEM). • Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació. • Fer seguiment de la situació (fonts del punt anterior), vigilància dels gruixos de neu i mantenir comunicació amb el CECAT. • Neteja, i distribució de fundents si escau, als següents punts i rutes: - <u>Rutes de neteja:</u> ○ Prioritat 1: ▪ Camí de Tortosa ▪ Carrer de Sant Joan ▪ Carrer de Sant Antoni ○ Prioritat 2: ▪ Carrer de la Romelia



EMERGÈNCIA 2	▪ Carrer del Calvari ▪ Carrer de Capdevila ○ Prioritat 3: ▪ Resta dels carrers del municipi • Tancar els següents espais públics: – Pista poliesportiva – Camp de futbol • Suspendre esdeveniments públics, activitats esportives i recreatives a l'aire lliure. • Avís als elements vulnerables i demanar si tenen necessitats especials. • Demanar la col·laboració de la població pel que fa a la neteja de les voreres i terrats. • Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau. • Col·laborar en les evacuacions que siguin necessàries. • Registre i organització dels voluntaris ocasionals. • Comunicar canvis de fase d'activació del Pla d'actuació municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal.
---------------------	--

TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC SÍSMIC

PREALERTA	• Seguiment de la informació: – Comunicats del CECAT – Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya: http://www.igc.cat/web/ca/terratremols.php – Estat de la xarxa viària: http://www.gencat.cat/transit/marcit_n.htm
	• Activar el Pla d'actuació municipal per sismes i comunicar-ho al CECAT. • Trucar al 112 si es necessita ajuda externa (bombers, mossos d'esquadra o SEM). • Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació. • Fer seguiment de la situació i mantenir comunicació amb el CECAT.



ALERTA	• Avís als elements vulnerables i demanar si tenen necessitats especials. • Controlar el trànsit i l'accés a les zones afectades. • Inspecció dels edificis de major risc del municipi per detectar possibles danys:
EMERGÈNCIA 1	– Equipaments públics: veure llistat d'elements vulnerables – Edificis de més de 5 plantes
EMERGÈNCIA 2	– Edificis més antics – Edificis singulars • Suspendre esdeveniments públics i altres activitats, si escau. • Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau. • Col·laborar en les evacuacions que siguin necessàries. • Registre i organització dels voluntaris ocasionals • Comunicar canvis de fase d'activació del Pla d'actuació municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal.

TASQUES PREVENTIVES I OPERATIVES ASSOCIADES AL RISC DE VENTADES	
PREALERTA	• Seguiment de la situació: – Comunicats del CECAT – Informació meteorològica: http://www.meteo.cat/prediccio/ – Estat de la xarxa viària: http://www.gencat.cat/transit/marcit_n.htm • Vigilància de les següents zones d'especial risc: – Equipaments a l'aire lliure com mercats ambulants, instal·lacions de carpes i altres elements provisionals.
	• Activar el Pla d'actuació municipal per risc de vent i comunicar-ho al CECAT. • Trucar al 112 si es necessita ajuda externa (bombers, mossos d'esquadra o SEM). • Constituir el Comitè d'emergències municipal (veure ordre de trucades a la fitxa del CRA) i habilitar el CECOPAL. Activar els grups locals d'actuació que s'escaigui. • Fer seguiment de la situació (fonts del punt anterior) i mantenir comunicació amb el CECAT.



ALERTA EMERGÈNCIA	• Senyalitzar, tallar o controlar les següents vies de la xarxa viària: – T-301 • Fer vigilància i neteja de la xarxa viària local i passos de vianants (arbres trencats, mobiliari urbà, runes, etc.). • Tancar els següents espais públics: – Zona esportiva – Camp de futbol – Parc municipal • Suspendre esdeveniments i activitats esportives i recreatives a l'aire lliure que puguin tenir risc per tempestes elèctriques o caiguda de branques o arbres. • Avís als elements vulnerables, comunicant les mesures d'autoprotecció que s'estableixin des de la direcció del Pla, en cas de dubte, recomanar el confinament, i demanar si tenen necessitats especials. • Fer l'avituallament dels elements vulnerables amb concentració de persones que no siguin autosuficients si el confinament és llarg. • Obrir i habilitar els centres d'acollida i fer l'acolliment de la població afectada, si escau. • Col·laborar en les evacuacions, si escau. • Registre i organització dels voluntaris ocasionals. • Comunicar canvis de fase d'activació del Pla d'actuació municipal al CECAT i als integrants del Comitè d'emergències municipal.
---	---

4.1.3. AVISOS : ORGANITZACIÓ, SISTEMES I RECORREGUTS

Notificació d'alerta a la població, per posar en pràctica les mesures d'autoprotecció com el confinament o l'evacuació.

- Sistemes/mitjans d'avís a la població:
- Els mitjans de comunicació locals
- Bando del poble: eAgora (<https://web.eagora.app/a/tivenys>)
- Web municipal.
- Megafonia fixa o mòbil.
- Panells informatius.
- Oficines de turisme.
- Telefonia fixa i mòbil.
- Xarxes socials: Facebook, Instagram.



Responsabilitat: amb caràcter immediat, l'Alcalde/ssa. Quan el Pla Especial de la Generalitat està activat, aquesta responsabilitat és compartida amb el Director del Pla Especial de la Generalitat.

Direcció i coordinació de les tasques d'avís: L'Alcalde o Alcaldessa, a més del dispositiu municipal corresponent, tindrà el suport per executar aquestes tasques del Grup Local d'Avisos i el del Pla Especial de la Generalitat.

RISC PER CONTAMINACIÓ DE L'EBRE (RT00)			
Missatge	Responsable	Mitjans	Destinatari
Avís als elements vulnerables	Brigada Municipal	Megafonia portàtil i telefonia	Elements vulnerables
Evacuació / Confinament	Grup local d'avisos a la població	Megafonia portàtil i telefonia	Població
Petició d'espais	Grup local logístic i d'acollida	Telefonia	Responsables dels centres d'acollida
Informatiu	Gabinet d'informació	Grup de Whatsapp, Facebook, Instagram i Web municipal, eBando	Prensa, Població

RISC D'INCENDIS FORESTALS (RE02)			
Missatge	Responsable	Mitjans	Destinatari
Avís als elements vulnerables	Brigada Municipal	Megafonia portàtil i telefonia	Elements vulnerables
Evacuació / Confinament	Grup local d'avisos a la població	Megafonia portàtil i telefonia	Població
Petició d'espais	Grup local logístic i d'acollida	Telefonia	Responsables dels centres d'acollida
Informatiu	Gabinet d'informació	Grup de Whatsapp, Facebook, Instagram i Web municipal, eBando	Prensa, Població



RISC D'INUNDACIONS (RE03)			
Missatge	Responsable	Mitjans	Destinatari
Avis als elements vulnerables	Brigada Municipal	Megafonia portàtil i telefonia	Elements vulnerables
Evacuació / Confinament	Grup local d'aviso a la població	Megafonia portàtil i telefonia	Població
Petició d'espais	Grup local logístic i d'acollida	Telefonia	Responsables dels centres d'acollida
Informatiu	Gabinet d'informació	Grup de Whatsapp, Facebook, Instagram i Web municipal, eBando	Prensa, Població

RISC PER NEVADES (RE05)			
Missatge	Responsable	Mitjans	Destinatari
Avis als elements vulnerables	Brigada Municipal	Megafonia portàtil i telefonia	Elements vulnerables
Evacuació / Confinament	Grup local d'aviso a la població	Megafonia portàtil i telefonia	Població
Petició d'espais	Grup local logístic i d'acollida	Telefonia	Responsables dels centres d'acollida
Informatiu	Gabinet d'informació	Grup de Whatsapp, Facebook, Instagram i Web municipal, eBando	Prensa, Població



RISC PER SISMES (RE09)			
Missatge	Responsable	Mitjans	Destinatari
Avís als elements vulnerables	Brigada Municipal	Megafonia portàtil i telefonia	Elements vulnerables
Evacuació / Confinament	Grup local d'avisos a la població	Megafonia portàtil i telefonia	Població
Petició d'espais	Grup local logístic i d'acollida	Telefonia	Responsables dels centres d'acollida
Informatiu	Gabinet d'informació	Grup de Whatsapp, Facebook, Instagram i Web municipal, eBando	Prensa, Població

RISC PER VENTADES (RE11)			
Missatge	Responsable	Mitjans	Destinatari
Avís als elements vulnerables	Brigada Municipal	Megafonia portàtil i telefonia	Elements vulnerables
Evacuació / Confinament	Grup local d'avisos a la població	Megafonia portàtil i telefonia	Població
Petició d'espais	Grup local logístic i d'acollida	Telefonia	Responsables dels centres d'acollida
Informatiu	Gabinet d'informació	Grup de Whatsapp, Facebook, Instagram i Web municipal, eBando	Prensa, Població

4.1.4. PROCEDIMENTS DE RELACIÓ I D'INTEGRACIÓ AMB ELS PLANS D'ÀMBIT SUPERIOR

El pla ha de preveure la integració i coordinació amb altres plans d'àmbit superior que es poguessin activar de forma simultània amb el pla.

Aquesta coordinació es reflecteix, bàsicament, en els següents aspectes:

FASE EMERGÈNCIA	RESPONSABLE	ACCIÓ	MITJÀ
Inici	Alcalde o persona que delegui	Comunicar activació del Pla al CECAT	Telèfon, Correu electrònic
Durant	CRA o coordinador municipal	Sol·licitud d'ajuda externa, si s'escau al 112	Telèfon
Durant	Alcalde o persona que delegui	Intercanvi informació amb el CECAT	Telèfon, Correu electrònic
Durant	Representant municipal al pla de la generalitat	Incorporar-se al comitè d'emergències del pla de la Generalitat quan sigui requerit	Presencial Telefònicament
Durant	Grups locals d'actuació	Col·laboració amb cossos d'emergència	Presencialment
Fi	Alcalde o persona que delegui	Comunicar desactivació Pla al CECAT	Telèfon, Correu electrònic

L'activació d'un pla de la Generalitat, d'acord amb l'article 29 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, comporta la integració del pla municipal en el pla de la Generalitat i la transferència del comandament al director del pla de la Generalitat, el qual pot delegar funcions en el director del pla municipal.

Això implica que els grups d'actuació municipals s'integrin en els corresponents grups del pla de la Generalitat (específicament quan siguin requerits), sota els seus comandaments naturals, i actuïn sota la direcció del director del pla de la Generalitat i d'acord al que estableixin els coordinador operatius dels grups de la Generalitat en cada cas. Els plans municipals han de preveure aquesta integració de forma concreta per cada grup d'actuació municipal.

També implica la necessitat de coordinar-se. La coordinació ordinària amb els plans de la Generalitat que s'activin es farà entre el CECAT i el CECOPAL, o entre el director del pla d'emergències municipal i el director del pla de la Generalitat. També es pot fer a través del representant municipal al pla de la Generalitat en cas que així es demani. Mentre no hi hagi el pla de la Generalitat activat, igualment el CECOPAL ha de mantenir un contacte directe i continu amb el CECAT.

4.2. MESURES DE PROTECCIÓ A LA POBLACIÓ



4.2.1. SUSPENSÍO O LIMITACIÓ PREVENTIVA D'ESDEVENIMENTS O ACTIVITATS

Per als esdeveniments o les activitats dins o prop de zona de perill que puguin comportar una situació de risc important o d'augment significatiu del risc, caldrà valorar la seva suspensió. Per exemple, si es tracta d'un esdeveniment prop de zona inundable i es coneix que el perill d'inundació és imminent.

Això s'aplica també a esdeveniments o activitats que puguin augmentar el perill. Per exemple, si són activitats que puguin iniciar un incendi forestal i es trobin a menys de 500m d'una massa boscosa, malgrat ens trobem fora del període de prohibició per a aquestes activitats.

De manera similar, caldrà suspendre aquests esdeveniments i activitats si el director del pla de la Generalitat de Catalunya que es trobi activat així ho requereixi, dins del marc de les mesures preventives del pla.

4.2.2. EXECUCIÓ DE L'EVACUACIÓ

L'evacuació o l'allunyament consisteixen a desplaçar els usuaris o la població afectada a altres llocs o dependències en zona segura.

Cal tenir previst els elements a desallotjar i l'habilitació de llocs d'allotjament temporal per a aquelles persones de pas o residents que no puguin arribar al seu destí o aquelles que han hagut d'abandonar els seus habitatges. També és fonamental que la població sàpiga com actuar en cas d'evacuació.

Responsabilitat de la decisió d'efectuar l'evacuació de la població: L'Alcalde o Alcaldessa. Quan el Pla Especial de la Generalitat està activat, aquesta responsabilitat recau en última instància en el Director del Pla Especial de la Generalitat.

Direcció i coordinació de les tasques d'evacuació: L'Alcalde o Alcaldessa (a més del dispositiu municipal corresponent), comptant amb el suport del Grup Local d'Avisos i el del Pla Especial de la Generalitat per executar-les. Les tasques d'evacuació van íntimament lligades a les d'avís a la població descrites anteriorment.

Direcció i coordinació de les tasques d'acollida: L'Alcalde o Alcaldessa (a més del dispositiu municipal previst), comptant amb el Grup Local Logístic i d'Acollida.

Llocs de possible evacuació: Les zones a evacuar es definiran d'acord amb la localització i les característiques de l'emergència.



EVALUACIONS PER RISC	
Risc (Pla especial)	CRITERI
Contaminació del riu Ebre aigües avall de l'embassament de Flix	En cas d'un episodi de contaminació del riu Ebre, la consigna serà el confinament com la mesura més segura, sempre seguint els consells d'autoprotecció corresponents a aquest risc.
Incendis Forestals (INFOCAT)	Si l'evacuació es pot fer garantint la seguretat de la població afectada, es durà a terme l'evacuació. En cas de que la zona sigui propera a l'incendi forestal o s'impedeixi l'evacuació, s'optarà pel confinament com a mesura més segura.
Inundacions (INUNCAT)	Si l'evacuació es pot fer garantint la seguretat de la població afectada, es durà a terme l'evacuació. En cas de que la zona sigui propera a la inundació o s'impedeixi l'evacuació, s'optarà pel confinament com a mesura més segura.
Nevades (NEUCAT)	En cas d'un episodi de nevades, la consigna serà el confinament com la mesura més segura, sempre seguint els consells d'autoprotecció corresponents a aquest risc.
Sismes (SISMICAT)	En cas d'un episodi de sismes, s'optarà pel confinament com la mesura més segura, sempre seguint els consells d'autoprotecció corresponents a aquest risc.
Ventades (VENTCAT)	En cas d'un episodi de fortes ventades, s'optarà pel confinament com la mesura més segura, sempre seguint els consells d'autoprotecció corresponents a aquest risc.

L'evacuació o l'allunyament és una mesura que pot ser necessària puntualment en alguna de les zones afectades per evitar els efectes d'alguns dels accidents possibles. Perquè sigui eficaç cal que sigui molt ràpida i ordenada.

4.2.3. PAUTES DE CONFINAMENT

En determinades circumstàncies en què no es pugui dur a terme l'evacuació en condicions de seguretat de la població ubicada en zona de risc, el confinament als habitatges i edificis pot esdevenir la mesura de protecció més adient. Es tractaria de refugiar-se dins dels edificis, tancar totes les obertures i entrades de les edificacions (portes, persianes, porticons) i situar-se el més lluny possible de la part de l'edifici on impactaria l'efecte de l'emergència (allau), en les parts superiors (inundacions), en les parts més interiors i allunyades de l'atmosfera exterior i tancar la ventilació (accidents amb substàncies perilloses), etc., en cas que l'emergència es desencadenés i afectés l'edifici.

A l'hora de valorar la conveniència o no de confinar la població i de restringir el moviment de les persones, cal tenir en compte si les edificacions a la zona d'arribada dels efectes de l'emergència poden funcionar



com un refugi suficientment segur i si la previsió del perill pot empitjorar fins al punt de ser necessària l'evacuació. En aquest supòsit caldria valorar l'evacuació enfront del confinament, tenint en compte els casos que l'evacuació s'acabaria realitzant en condicions molt desfavorables i d'altíssima perillositat.

4.2.4. CONTROL D'ACCESSOS

L'objectiu del control d'accessos és impedir que persones i vehicles aliens a la gestió de l'emergència puguin entrar en la zona de risc. D'aquesta manera s'impedeix que aquestes persones es posin en perill i es garanteix que no destorben els grups actuant a la zona de risc. Pot ser necessari, en el seu cas, en control i l'ordenació del tràfic en les zones adjacents, amb l'objecte de facilitar l'arribada de nous recursos.

L'aplicació d'aquesta mesura implica tallar, desviar i controlar el trànsit a la zona afectada.

Sempre que hi hagi un pla de la Generalitat de Catalunya activat, aquesta mesura es durà a terme amb la coordinació del Grup d'Ordre.

Es realitzaran talls de trànsit a tots els carrers del nucli urbà que conflueixen amb l'Avinguda de la Generalitat (pas de la T-301 pel nucli de Tivenys).

- Carrer de Tortosa (TT-01)
- Carrer de la Romelia (TT-02)
- Carrer de Sant Joan (TT-03)
- Carrer de Sant Antoni (TT-04)
- Carrer de Benifallet (TT-05)
- Carrer Nou (TT-06)
- Carrer Capdevila (TT-07)

4.3. CENTRES D'ACOLLIDA. TIPOLOGIA

El càlcul de la capacitat es pot tenir en compte: del total de la superfície del local, comptar amb la meitat per l'acollida de persones. Assignar 3m² per persona o 2m² per persona si són unitats familiars. L'altra meitat del local s'utilitzarà per dur a terme tasques de gestió, administratives, magatzem, etc.

Codi mapa	Nom	Responsable	Adreça	Capacitat	Afectació per risc
EPC-CA-01	Recinte Firal	Peó Brigada Municipal	Avinguda de la Generalitat, 15	167	- Contaminació de l'Ebre - Inundacions - Sismes
EPC-CA-02	Escola La Pineda	Peó Brigada Municipal	C/ Calvari, 46	183	- Contaminació de l'Ebre - Sismes
EPC-CA-03	Centre d'Equipaments Culturals	Peó Brigada Municipal	C/ Romelia, s/n	64	- Contaminació de l'Ebre - Sismes



DOCUMENT 5. Fitxes d'actuació

5.

5.1. FITXES D'ACTUACIÓ

ÍNDEX

- 5.1.1. Fitxa d'actuació 1. Centre receptor d'alarmes
- 5.1.2. Fitxa d'actuació 2. Responsable municipal de l'emergència
- 5.1.3. Fitxa d'actuació 3. Coordinació municipal de l'emergència
- 5.1.4. Fitxa d'actuació 4. Representant municipal al pla de la Generalitat que correspongui
- 5.1.5. Fitxa d'actuació 5. Cap del gabinet d'informació
- 5.1.6. Fitxa d'actuació 6. Cap del grup local d'intervenció
- 5.1.7. Fitxa d'actuació 7. Cap del grup local logístic i d'acollida
- 5.1.8. Fitxa d'actuació 8. Cap del grup local d'avisos a la població



5.1.1. FITXA D'ACTUACIÓ 1. CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)

ALERTA/EMERGÈNCIA	Instruccions específiques
Rebre l'avís d'emergència i recollir tota la informació possible.	L'avís pot venir del 112 o del CECAT o de trucades externes.
Transmetre els avisos d'emergència	A l'alcalde i el coordinador municipal de l'emergència
Realitzar els avisos necessaris per tal d'activar l'ajuda externa, si escau: bombers, serveis sanitaris d'urgència, etc.	Trucada al 112 i als serveis necessaris.
En cas que el Pla s'activi de manera formal, ha d'avisar als membres del Consell Assessor i el Gabinet d'Informació.	
Verificar avís. En cas d'emergència: Mantenir comunicació amb l'ajuda externa.	
Activar el pla de comunicació amb aquest ordre de trucades:	
• CECAT	Per delegació de l'alcalde, es notifica l'alerta i si cal, es confirma després d'avaluar la situació.
• Coordinador municipal d'emergències	Notificació mitjançant trucada d'emergències.
• Cap del Grup local d'avisos a la població	Notificació mitjançant trucada telefònica.
• Cap del Grup local d'intervenció	
• Cap del Grup local logístic i d'acollida	
• Consell Assessor	
• Gabinet d'Informació	
• Representant municipal al Pla de la Generalitat que correspongui	
Mantenir informat puntualment al coordinador municipal de l'emergència	
Comunicar la fi de l'emergència a totes les entitats notificades.	Seguir el mateix ordre d'avisos al pla de comunicació.
Connectar i tenir a mà l'emissora de la Xarxa Rescat	
Realitzar les funcions de comunicació del CECOPAL mentre aquest no s'hagi constituït.	



5.1.2. FITXA D'ACTUACIÓ 2. RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

Funcions
Mantenir-se informat sobre la situació a través del Coordinador Municipal de l'Emergència.
Activar el Pla municipal d'emergències.
Decidir el canvi de nivell d'activació del Pla, si escau.
Constituir el CECOPAL i convocar el Comitè Municipal d'Emergències a través del procediment que s'estableixi en aquestes fitxes.
Prendre mesures preventives, si escau.
Ordenar: - Les mesures d'autoprotecció i les mesures de protecció a la població, així com la seva difusió (en funció de si hi ha un pla de la Generalitat activat o no). - Avisos a la població, especialment als elements vulnerables. - Tasques d'evacuació i d'acollida. - Habilitar punts d'informació a la població. - Les actuacions necessàries durant la fase de recuperació a nivell municipal
Ordenar l'activació del protocol en zones on calgui aplicar mesures de protecció a la població per al risc d'inundació , quan s'escaigui.
Comunicar al director del pla de la Generalitat l'activació i la desactivació dels plans municipals, mitjançant el CECAT. Aquesta funció la pot delegar, per exemple, al CRA o el CECOPAL.
Exercir la direcció superior del CECOPAL.
Valorar si cal l'evacuació o el confinament d'alguna zona del seu municipi (en funció de si hi ha el pla de la Generalitat activat).
Informar el director del pla de la Generalitat de les principals incidències, d'actuacions importants i de la valoració de necessitats de mitjans i recursos no adscrits als pla municipal. Aquesta comunicació és permanent i la pot fer l'alcalde directament o delegar-la al CECOPAL o al CRA (en cas que no s'hagi constituït encara el CECOPAL). La comunicació es farà a través del CECAT.
Transmetre les ordres emanades del director del pla de la Generalitat.
Requerir a les entitats privades i als particulars la col·laboració necessària.
Subsidiàriament pot declarar l'activació dels plans d'autoprotecció i declarar-ne la desactivació si l'evolució de la situació ho permet.
Desactivar el Pla Municipal.

5.1.3. FITXA D'ACTUACIÓ 3. COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

ALERTA / EMERGÈNCIA	Instruccions específiques
Rebre l'avís d'emergència del CRA.	
Avisar a l'alcalde i mantenir el contacte.	Trucar a l'alcalde, fer una valoració inicial.
Fer el seguiment de l'emergència i coordinar els diferents serveis municipals.	En cas d'activar-se el Pla, comunicar-ho al CECAT i al l'alcalde.
Donar les ordres d'activació del grup local d'aviso a la població, Consell Assessor i Gabinet d'Informació. En cas d'emergència: Donar les ordres d'activació de tots els grups d'emergència.	Directament o a través de l'alcalde.
Coordinar l'execució de les accions per controlar l'emergència.	
Confirmar que s'ha fet la notificació de l'emergència al CECAT.	
Proposar a l'alcalde un canvi del nivell d'activació.	
Controlar les operacions de mitigació de l'emergència i d'informació.	Amb el CECOPAL.
Confirmar la fi de l'emergència i coordinar la seva comunicació interna i externa.	Directament o a través del l'alcalde.
Coordinar l'execució del protocol en zones on calgui aplicar mesures de protecció a la població per al risc d'inundació	
Ordenar la revisió de l'emissora de la Xarxa Rescat.	
Ordenar la connexió de l'emissora de la Xarxa Rescat en situació de prealerta o pla de la Generalitat activat.	
Supervisar les tasques d'acollida i detectar necessitats especials.	
Detectar les persones amb discapacitat o amb necessitats especials, per tal de cobrir les seves necessitats de manera adient.	
Detectar la manca de serveis bàsics i cercar-hi una solució.	
Proposar d'habilitar punts d'informació a la població.	
Valorar la possible afectació a explotacions ramaderes i escalar-ho al Comitè d'Emergències Municipal per tal de decidir quines actuacions cal fer.	



ALERTA / EMERGÈNCIA	Instruccions específiques
Coordinar l'acollida i les tasques dels voluntaris.	
Coordinar a nivell municipal les actuacions necessàries durant la fase de recuperació.	

5.1.4. FITXA D'ACTUACIÓ 4. REPRESENTANT MUNICIPAL AL PLA DE LA GENERALITAT QUE CORRESPONGUI

Funcions
Mantenir-se localitzable al telèfon per si se'l requereix.
Si ho requereix el director del pla de la Generalitat, desplaçar-se al CECAT o mantenir-s'hi en comunicació.
A petició del director del pla de la Generalitat, incorporar-se al CECAT com a part del Consell Assessor del pla de la Generalitat o ocupant un lloc tècnic al CECAT o com a part del Comitè Tècnic de Seguiment del Risc del pla de la Generalitat.
Mantenir comunicacions entre CECOPAL i Consell Assessor del pla de la Generalitat.

5.1.5. FITXA D'ACTUACIÓ 5. CAP DEL GABINET D'INFORMACIÓ

Funcions
Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi.
Ha de centralitzar, coordinar i preparar la informació que rep del Comitè d'Emergència, sobre l'emergència i facilitar-la a la població, als grups actuants o a d'altres administracions a través dels mitjans de comunicació.
Ha de difondre les ordres, informació i consells d'autoprotecció adequats a la població durant la situació de risc.
En cas que hi hagi un pla de la Generalitat activat, el Gabinet d'Informació ha de coordinar la informació que es dona amb el Gabinet d'Informació del pla de la Generalitat.

5.1.6. FITXA D'ACTUACIÓ 6. CAP DEL GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ

Funcions
Mantenir-se localitzable al telèfon per si se'l requereix.
Informar als voluntaris de l'ADF de la situació d'alerta.
Fer d'enllaç entre CECOPAL i ADF.
Dirigir-se al CECOPAL quan el convoquin.
Organitzar relleus quan sigui necessari.
En cas que requereixin avituallaments, comunicar-ho al CAP DE GRUP LOGÍSTIC.



Funcions
Mantenir informat al COORDINADOR MUNICIPAL.
Posar-se en contacte amb el coordinador operatiu del Grup d'Ordre del pla de la Generalitat per coordinar les seves actuacions en cas d'activació del pla de la Generalitat.



5.1.7. FITXA D'ACTUACIÓ 7. CAP DEL GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA

Funcions
Mantenir-se localitzable al telèfon per si se'l requereix.
Vetllar per la provisió d'avituallaments o altres recursos a petició de l'ALCALDE.
En cas d'evacuacions: ○ Establir lloc d'acollida d'acord amb el nombre de persones a acollir i d'acord amb el CAP DE GRUP D'AVISOS i l'ALCALDE. ○ Donar instruccions al grup d'acollida perquè prepari l'espai. ○ Donar instruccions al grup logístic perquè prepari avituallaments. ○ Assegurar que es designa una persona per portar el registre de persones acollides. ○ Vetllar per si existeixen necessitats mèdiques o farmacèutiques en el lloc d'acollida i traslladar-ho o sol·licitar suport a través del 112. ○ Detectar les persones amb discapacitat o amb necessitats especials, per tal de cobrir les seves necessitats de manera adient, si cal, a través del Grup d'Atenció i Logístic del pla de la Generalitat. ○ Detectar animals de companyia o silvestres en captivitat i atendre les seves necessitats correctament (habilitar un espai als centres d'acollida, facilitar el contacte amb els seus cuidadors, subministrar-los menjar i aigua, facilitar-los atenció mèdica...)
En cas de detectar altres necessitats no disponibles al municipi, comunicar-ho al COORDINADOR MUNICIPAL d'EMERGÈNCIES per tal que ho escali al CECAT des del CECOPAL, o al coordinador operatiu del grup d'atenció i logístic.
Assegurar la correcta gestió de voluntaris ocasionals (registre, assignar responsable,...).
Dirigir-se al CECOPAL quan el convoquin.
Mantenir informat al coordinador municipal.
Valorar la necessitat d'habilitar punts d'informació a la població.
Detectar la manca de serveis bàsics, informar-ne al coordinador municipal d'emergències i proposar una solució.
Posar-se en contacte amb el coordinador operatiu del Grup d'Atenció i Logístic del pla de la Generalitat per coordinar les seves actuacions en cas d'activació del pla de la Generalitat.
Valorar i proposar accions durant la fase de recuperació en relació a les persones afectades (tenint especial cura en l'atenció de les persones vulnerables o amb discapacitat, per facilitar el seguiment de l'atenció, la cobertura de necessitats, el retorn a la normalitat i l'assessorament integral). Els municipis han de preveure els aspectes a desenvolupar per garantir el restabliment dels serveis bàsics de la seva competència, així com l'acompanyament a les persones durant l'estadi de recuperació. Alguns aspectes importants a considerar són: el seguiment de l'atenció dels afectats, l'establiment d'un punt d'informació únic (finestreta única), la realització de reunions informatives, preveure i informar sobre vies de finançament i compensació, fomentar l'ús d'assegurances en determinats àmbits, etc. Cal garantir la informació i l'acompanyament de les persones evacuades, en especial, en cas que el seu habitatge pugui haver resultat afectat. Per això, caldrà avaluar l'estat dels habitatges.
Detectar les persones amb discapacitat o amb necessitats especials, per tal de cobrir les seves necessitats de manera adient, si cal, a través del Grup d'Atenció i Logístic del pla de la Generalitat.



Funcions

Detectar animals de companyia o silvestres en captivitat i atendre les seves necessitats correctament (habilitar el contacte amb els seus cuidadors, subministrar-los menjar i aigua, facilitar-los atenció mèdica...)

En cas de detectar altres necessitats no disponibles en el municipi, comunicar-ho al Coordinador d'emergències per tal que ho escali al CECAT des del CECOPAL, o al coordinador operatiu del grup d'atenció i logístic.

5.1.8. FITXA D'ACTUACIÓ 8. CAP DEL GRUP LOCAL D'AVISOS A LA POBLACIÓ

Funcions

Mantenir-se localitzable al telèfon per si se'l requereix.

Fer el seguiment de l'evolució de l'emergència

Dirigir-se al CECOPAL quan el convoquin.

Mantenir informat al COORDINADOR MUNICIPAL.

Posar-se en contacte amb el coordinador operatiu del Grup d'Ordre del pla de la Generalitat per coordinar les seves actuacions en cas d'activació del pla de la Generalitat.

Funcions d'avisos a la població:

Vetllar per que es realitzin les comunicacions a població (telefònicament, rutes d'avís,...) segons indicacions de l'ALCALDE. La informació es pot difondre per diversos mitjans: internet, emissores de ràdio, megafonia, sirenes, megafonia mòbil i porta a porta. En concret, al Document 3 hi ha les maneres d'avisar a cada element vulnerable.

Funcions d'ordre:

Establir controls d'accessos per impedir accés a persones no autoritzades o per la seva seguretat, en coordinació amb Grup d'Ordre del pla de la Generalitat o els Mossos d'Esquadra.

Col·laborar en l'execució de les evacuacions.

DOCUMENT 6. Directori telefònic i catàleg de mitjans i recursos

6.

6.1. DIRECTORI TELEFÒNIC

6.1.1. ORGANIGRAMA MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA – DIRECTOR DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL		
NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	TELÈFONS
Titular:	Alcalde	
Substitut:	Tinenta d'alcalde	

CONSELL ASSESSOR			
CÀRREC OPERATIU	NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	TELÈFONS
Coordinador municipal de l'emergència	Titular:	Regidor d'urbanisme, transició energètica i entorn natural	
	Substitut:	Alcalde	
Cap del grup local d'intervenció	Titular:	President de l'ADF	
	Substitut:	Voluntari ADF	
Cap del grup local logístic i d'acollida	Titular:	Peó brigada municipal	
	Substitut:	Peó brigada municipal	
Cap del grup local d'avisos a la població	Titular:	Tinenta d'alcalde	
	Substitut:	Peó brigada municipal	



GABINET D'INFORMACIÓ		
NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	TELÈFONS
Titular:	Auxiliar administrativa de l'Ajuntament	
Substitut:	Auxiliar administrativa de l'Ajuntament	

REPRESENTANT MUNICIPAL AL CECAT			
Pla Especial	NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	TELÈFONS
Tots els riscos	Titular:	Tinenta d'alcalde	
	Substitut:	Regidor d'Urbanisme, transició energètica i entorn natural	

6.1.1.1. GRUPS ACTUANTS

En cas d'activació del Pla Especial de la Generalitat, dirigeix els grups actuants el Conseller/a d'Interior, que és el seu director/a o en la persona en qui delegui. Les feines que ha de realitzar cada un dels grups d'actuació locals s'han de coordinar amb les dels grups d'actuació del Pla Especial de la Generalitat, en els quals s'integren.

GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ			
OPERATIU	NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	TELÈFONS
ADF (Incendis Forestals)	Responsable:	President de l'ADF	
	Substitut:	Voluntari de l'ADF	

GRUP LOCAL SANITARI			
OPERATIU	NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	TELÈFONS
No es forma	Responsable:	-	-
	Substitut:	-	-



GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA			
OPERATIU	NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	TELÈFONS
Responsable de la logística i acollida	Responsable:	Peó brigada municipal	
	Substitut:	Peó brigada municipal	

GRUP LOCAL D'AVISOS A LA POBLACIÓ			
OPERATIU	NOM I COGNOMS	CÀRREC HABITUAL	TELÈFONS
Responsable d'Avisos a la Població	Titular:	Tinenta d'alcalde	
	Substitut:	Peó brigada municipal	

6.1.2. CENTRES DE COORDINACIÓ I SERVEIS D'EMERGÈNCIA

CENTRES DE COORDINACIÓ I SERVEIS D'EMERGÈNCIA		
SERVEI	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC
CECAT		
CECOPAL		
CRA		
CRA (24 hores) Telèfon de l'alcalde		-
XARXA RESCAT		
MOSSOS D'ESQUADRA BOMBERS DE LA GENERALITAT SERVEI D'EMERGÈNCIES MÈDIQUES	112	---



6.1.3. CENTRES D'ACOLLIDA

CENTRES D'ACOLLIDA			
CODI MAPA	NOM	ADREÇA	TELÈFON
CA-01	Recinte Firal	Avinguda de la Generalitat, 15	
CA-02	Centre d'Equipaments Culturals	C/ Romelia, s/n	
CA-03	Escola La Pineda	C/ Calvari, 46	

6.1.4. MITJANS DE COMUNICACIÓ LOCALS

MITJANS DE COMUNICACIÓ		
DESCRIPCIÓ	LOCALITZACIÓ	TELÈFONS
Diari Més Ebre	C/ Cervantes, 13, Tortosa	
La Veu de l'Ebre	C/ Rosa Maria Molas, 2 baixos, Tortosa	
CANAL 21 EBRE	Av/ Remolins, 24, Tortosa	
Radio Tortosa	FM 103.3	-

6.1.5. MUNICIPIS VEÏNS

MUNICIPIS VEÏNS		
NOM MUNICIPI	TELÈFON AJUNTAMENT	TELÈFON POLICIA LOCAL
BENIFALLET	977 46 20 05	-
XERTA	977 47 30 05	-
ALDOVER	977 47 32 02	-
TORTOSA	977 58 58 00	
EL PERELLÓ	977 49 00 07	-

RASQUERA	977 40 90 61	-
-----------------	--------------	---

6.2. CATÀLEG DE MITJANS I RECURSOS

6.2.1. MITJANS I RECURSOS DE L'AJUNTAMENT

MITJANS I RECURSOS DE L'AJUNTAMENT		
NOM	PERSONA DE CONTACTE	DADES DE LOCALITZACIÓ
Cuba		

6.2.2. VEHICLES MUNICIPALS

VEHICLES MUNICIPALS				
TIPUS	MATRÍCULA	MODEL	DEPARTAMENT	PÀRKING
Furgoneta				
Tractor				

6.2.3. XARXA D'HIDRANTS MUNICIPAL

El municipi de Tivenys no compta amb una xarxa d'hidrants municipal.

6.2.4. ASSOCIACIONS I GRIPS VOLUNTARIS LOCALS

ASSOCIACIONS I GRUPS VOLUNTARIS LOCALS		
NOM	PERSONA DE CONTACTE	DADES DE LOCALITZACIÓ
ADF		



6.2.5. PARTICULARS

PARTICULARS			
SERVEI	NOM	PERSONA DE CONTACTE	DADES DE LOCALITZACIÓ
Excavacions	Transformacions Romeu		-
Restaurant	Braseria l'Argentina		C/ del Riu, 1
Restaurant	Restaurant Lo Parque de Tivenys		Av/ Generalitat, s/n
Bar	Bar Monto		C/ Tortosa, 61
Cafeteria	La Fornera		Av/ Generalitat, 48
Forn de pa	Forn Casa March		C/ Capdevila, 19
Allotjament turístic	Casa Santiago		C/ Nou, 14
Allotjament turístic	Casa Valleta		C/ Valleta, 65
Casa rural	Maset de Carmeta		Horta d'Assut
Casa rural	La Tenora		Polígon 21, Parcel·la 121
Casa rural	Casa Siempre		Masos d'Andust

6.2.6. SERVEIS BÀSICS

SERVEIS BÀSICS		
SERVEI	PERSONA DE CONTACTE	DADES DE LOCALITZACIÓ
AIGUA		Agbar
ELECTRICITAT		FECSA - ENDESA



6.2.7. SERVEIS SANITARIS

SERVEIS SANITARIS		
SERVEI	PERSONA DE CONTACTE	DADES DE LOCALITZACIÓ
DEA		Piscina Municipal
DEA		Ajuntament
Farmàcia l'Assut		Avinguda de la Generalitat, 9



7.

7.1. CARTOGRAFIA Bàsica

1. Situació del municipi de Tivenys
2. Terme municipal de Tivenys
3. Nucli de Tivenys

7.2. CARTOGRAFIA ESPECÍFICA:

La cartografia específica s'ha de fer dels elements vulnerables separats per riscos i ha d'incloure la cartografia dels Documents 2 i 3, essent necessari la realització de dos plànols per risc:

4. Riscos Territorials

4.1. Risc territorial per contaminació del riu Ebre aigües avall de l'embassament de Flix (RT00)

- 4.1.1. Detall nucli de Tivenys
- 4.1.2. Detall sud-oest del terme municipal
- 4.1.3. Detall sud del terme municipal
- 4.1.4. Nord-est del terme municipal
- 4.1.5. Nord del terme municipal

5. Riscos Especial

5.1. Risc d'incendi forestal (RE02)

5.2. Risc d'inundacions (RE03)

- 5.2.1. Detall nucli de Tivenys
- 5.2.2. Detall del sud del terme municipal
- 5.2.3. Detall del nord del terme municipal

5.3. Risc per nevades (RE05)

- 5.3.1. Detall nucli de Tivenys
- 5.3.2. Detall sud-oest del terme municipal
- 5.3.3. Detall sud del terme municipal
- 5.3.4. Nord-est del terme municipal
- 5.3.5. Nord del terme municipal
- 5.3.6. Terme municipal

5.4. Risc per sismes (RE09)

5.4.1. Detall nucli de Tivenys

5.4.2. Detall sud-oest del terme municipal

5.4.3. Detall sud del terme municipal

5.4.4. Nord-est del terme municipal

5.4.5. Nord del terme municipal

5.5. Risc per ventades (RE11)



AJUNTAMENT DE TIVENYS

ANNEX 1

Despesa a realitzar crèdit extraordinari:

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	312/62300 Aire condicionat consultori mèdic	2.825,35 €	2.825,35 €

El finançament de la despesa serà mitjançant la baixa d'aplicacions pressupostàries segons el següent:

#	Aplicació pressupostària	Crèdits inicials	Import finançament	Previsions definitives
1	320/62500	3.500 €	-2.825,35 €	674,65 €



AJUNTAMENT DE TIVENYS

ANNEX 2

Quadre 1 _ Dades pressupost consolidat modificat

INGRESSOS				DESPESES			
capítol	previsions inicials	modificacion s de crèdit	previsions definitives	capítol	crèdits inicials	modificacion s de crèdit	crèdits definitius
1	254399,44	0	254.399,44	1	404.577,30	-2.000,00	402.577,30
2	9000	0	9.000,00	2	407.045,54	-27.463,31	379.582,23
3	199242,88	0	199.242,88	3	5.956,17	0	5.956,17
4	483753,07	0	483.753,07	4	119.544,57	13.420,00	132.964,57
5	7500	0	7.500,00	5			0,00
6			0,00	6	320.274,08	16.043,31	336.317,39
7	311422,76	0	311.422,76	7			0,00
8			0,00	8			0,00
9			0,00	9	7.920,49		7.920,49
TOTAL	1.265.318,15	0,00	1.265.318,15	TOTAL	1.265.318,15	0,00	1.265.318,15

Quadre 2 _ Dades de l'estabilitat pressupostària

2.1. Càlcul del superàvit o dèficit financer

Ingressos	2025
Capítol 1	254.399,44
Capítol 2	9.000,00
Capítol 3	199.242,88
Capítol 4	483.753,07
Capítol 5	7.500,00
Capítol 6	0,00
Capítol 7	311.422,76
Total	1.265.318,15

Despeses	2025
Capítol 1	402.577,30
Capítol 2	379.582,23
Capítol 3	5.956,17
Capítol 4	132.964,57
Capítol 5	0,00
Capítol 6	336.317,39
Capítol 7	0,00
Total	1.257.397,66

Superavit no financer	7.920,49
--------------------------------------	-----------------



AJUNTAMENT DE TIVENYS

2.2. Ajustos SEC

Ajustos d'ingressos	2025
Recaptació	-14.291,07
PTE	0,00
Interessos	0,00
Compte 418	0,00
TOTAL	-14.291,07

Ajustos de despeses	2025
Compte 413	15.000,00
Interessos	0,00
Lísings	0,00
Execució d'avalis	0,00
Aportacions de capital	0,00
Grau d'execució	-95.302,75
Pagament aplaçat	0,00
TOTAL	-80.302,75

2.3 Capacitat de finançament

	2025
Ingressos no financers	1.265.318,15
Ajust d'ingressos	-14.291,07
Ingressos ajustats	1.251.027,08
Despeses no financeres	1.257.397,66
Ajust de despeses	-80.302,75
Despeses ajustades	1.177.094,91
Superàvit no financer	7.920,49
Ajustos	66.011,69
Capacitat de finançament	73.932,18



AJUNTAMENT DE TIVENYS

Quadre 3 _ Compliment de la regla de la despesa

	2024	2025
Liquidació 1 a 7	1.479.202,50	1.257.397,66
Interessos (sense comissions)	3.947,11	3.356,17
Suma de capítols 1 a 7 de despeses	1.475.255,39	1.254.041,49
AJUSTOS Càlcul despeses no financeres segons el SEC	-118.890,88	-77.039,47
(-) Venda de terrenys i altres inversions reals	0,00	0,00
(+/-) Inversions realitzades per compte de la Corporació Local (6)	-	-
(+/-) Execució d'Avals	0,00	0,00
(+) Aportacions de capital	0,00	0,00
(+/-) Assumpció i cancel·lació de deutes	-	-
(+/-) Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar al pressupost	-118.890,88	-14.337,40
(+/-) Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions público privades	-	-
(+/-) Adquisicions amb pagament aplaçat	0,00	0,00
(+/-) Arrendament financer	0,00	0,00
(+) Préstecs	-	-
(-) Mecanisme extraordinari de pagament proveïdors 2012	-	-
(-) Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'una altra Administració Pública (7)	-	-
(-) Grau d'execució		-62.702,07
(+/-) Altres (Especificar) (5)	-	-
Despeses no financeres termes SEC excepte interessos del deute	1.356.364,51	1.177.002,02
(-) Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres entitats que integren la Corporació Local (3)		
(-) Despeses finançades amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques	-477.602,71	-494.646,19
Unió Europea	0,00	0,00
Estat	1.120,90	1.240,90
Comunitat Autònoma	183.658,39	344.814,46
Diputacions	286.952,65	138.534,01
Altres Administracions Públiques	5.870,77	10.056,82
Total de Despesa computable de l'exercici	878.761,80	682.355,83
Variació PIB	902.488,37	
Modificacions normatives	0,00	
Total despesa computable REGLA DE LA DESPESA	902.488,37	
Marge de compliment		220.132,54



AJUNTAMENT DE TIVENYS

Quadre 4 _ Compliment de l'objectiu del deute públic

	31/12/2025
Deute viu	127.920
Ingressos corrents ajustats	774.968
Rati de deute viu	16,51%



AJUNTAMENT DE TIVENYS

ANNEX 1

Despesa a realitzar crèdit extraordinari:

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	342/63900 Escalfador camp de futbol	2.781,55 €	2.781,55 €

El finançament de la despesa serà mitjançant la baixa d'aplicacions pressupostàries segons el següent:

#	Aplicació pressupostària	Crèdits inicials	Import finançament	Previsions definitives
1	342/21202 Edificis i altres construccions. ESPORTS	6.300,00 €	-2.781,55 €	3.518,45 €