

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA PLE 4/25

Ens: Ajuntament de Tivenys

Òrgan: Ple

Caràcter: Extraordinària

President/a: Eladi Galbe Mauri

Secretari/ària: Vanessa Galbe Mauri

Dia: 03 de juliol de 2025

Hora d'inici: 20:00

Lloc: SALA DE PLENS AJUNTAMENT

Assistents:

Sra. Jana Vicente Marquès (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sr. Jordi Piñol Puig (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sra. Fatima Piñol Fons (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sr. David Pallarès Marqués (IFP-ERC-AM (ERC-AM))

Sr. Marcel Vicente Roig (PSC-CP)

Sra. Susana Piñol Rodriguez (PSC-CP)

Als efectes de quòrum d'assistència i de votació, es fa constar que la Corporació municipal està integrada per set (7) membres de dret i de fet, i que avui hi han concorregut els set (7).

Bona tarde a totes i tots i benvinguts i benvingudes a n'este ple extraordinari de 3 de juliol del 2025. En primer lloc una salutació i benvinguda a tots els que esteu aquí presents i, també com sempre, aprofitar per saludar a tots els veïns i veïnes que seguireu el ple per via telemàtica esperant que el pugueu gaudir i així estar al cas de l'actualitat de l nostre poble.

Agraeixo la presencia del conjunt de la corporació al tractar-se d'un ple extraordinari que com la majoria de vegades, ve marcat per la quantitat de punts a votar i per tal de seguir donant continuïtat a diferents dels punts que portem avui a l'ordre del dia. El motiu de celebrar este ple i per tant la motivació del caràcter extraordinari no és altre que la necessitat d'aprovar diversos punts que no poden esperar al proper ple ordinari, si bé també és cert que hi han altres punts que els portem tot aprofitant la celebració del mateix ple. Avui com sabeu al tractar-se d'un ple extraordinari no hi ha aprovació d'actes anteriors, dació de decrets d'alcaldia i tampoc espai per assumptes d'urgència ni precis ni preguntes.

Així, sense més, si us sembla bé comencem a desgranar el seguit de punts d'un ple que com ja heu vist a la convocatòria està comprés de punts i acords de diferents àrees i amb diferents objectius.

Oberta la sessió per part del senyor Alcalde i una vegada comprovada per part del Secretari l'existència del quòrum legal necessari perquè pugui ésser iniciada, es procedeix a conèixer els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

Passem per tant al primer punt de l'ordre del dia d'avui que és el de votar l'acord per la designació dels festius locals per a l'any 2026.

ACORDS

SECRETARIA

1. ACORD PER LA DESIGNACIÓ DE LES FESTES LOCALS DE TIVENYS PER A L'ANY 2026 EXP (4314950006-2025-0000323)

El primer punt tal i com diu el seu anunciat és el que any rere any passem per aquestes dates i és el de poder aprovar els festius locals. Atès que esta designació de les festes locals de 2026 s'ha d'aprovar pel ple i s'ha de fer abans del 31 d'agost , aprofitem el ple d'avui per passar la proposta que és la següent:

Proposar com a dies de festes locals del municipi de Tivenys per a l' any 2026 els dies 16 de gener de 2026 i el 29 de setembre de 2026.

Un cop aprovats, trametre l'acord als departaments i organismes corresponents així com també al conjunt de treballadors i treballadores, comunitat educativa, associacions i entitats, comerços i restauradors i consultori local així com també fer-ho públic pels canals oficials del nostre consistori.

S'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents.

Fets

El Departament d'Empresa i Treball ha fixat les festes laborals generals per a l'any 2026 mitjançant l'Ordre EMT/66/2025, de 30 d'abril, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2026 (DOGC núm. 9406 de 06.05.2025).

Per aquest motiu, i d'acord amb l'article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 46 del Reial decret 2001/1983, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos, de les catorze festes laborals dues tindran caràcter local i seran fixades per Ordre del Departament d' Empresa i Treball, a proposta dels municipis respectius, per la qual cosa cal ens feu arribar les vostres propostes.

Atès que aquesta designació de les festes locals de 2026 s'ha d'aprovar pel ple, abans del 31 d'agost de 2025.

Fonaments de dret

Article 37.2 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 46 del Reial decret 2001/1983, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos, de les catorze festes laborals dues tindran caràcter local

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Proposar com a dies de festes locals del municipi de Tivenys per a l'any 2026 els següents: el dia **16 de gener de 2026** i el **29 de setembre de 2026**.

Segon: Trametre aquest acord al Departament d'Empresa i Treball als efectes oportuns.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

2. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE LES OBRES " REFORMA INTERIOR I AMPLIACIÓ DEL CASAL DE LA GENT GRAN EXP (4314950006-2025-0000196)

Bé, el punt número 2 correspon a la aprovació de l'expedient de contractació per l'adjudicació del contracte administratiu de les obres del casal de la gent gran.

Com sabeu, este és un projecte que va ser explicat aquí de manera detallada, tant pel que fa a les característiques i objectius de la pròpia obra i per tant, què és el que busquem amb aquesta reforma com també va ser explicat en la seua provació inicial totes les característiques econòmiques, quin cost té el projecte, per qui fou redactat i quina és la durada prevista.

Per fer-ne un repàs i entendre ara on som, avui portem a votació el plec de clàusules administratives i tècniques, és a dir, les clàusules que ens indiquen com s'ha de fer el tràmit de contractació de l'obra a nivell administratiu i també s'adjunta a l'expedient les condicions tècniques de la mateixa per tal que els interessats i un cop finalitzats els terminis d'exposició pública puguin presentar les ofertes i amb això i l'acta de replanteig començar les obres del casal de la gent gran.

El projecte per situar-nos en el temps i per saber com deia on som, ha estat aprovat inicialment i de manera definitiva, no s'han presentat al·legacions i per tant queda aprovat de facto.

Destaco per fer memòria algunes de les dades més rellevants que si em permeteu són 4:

1-Durada prevista de les obres: Es preveu que la durada sigui d'uns sis mesos, així i tot hem de ser prudents pq sabem que les obres són complexes i poden sortir condicionants que després puguin endarrerir-ne l'entrega.

2-Cost del projecte: Avui aprovem l'expedient de contractació d'unes obres, LES OBRES de REFORMA I AMPLIACIÓ CASAL GENT GRAN A TIVENYS mitjançant procediment obert simplificat, en pressupost base de licitació de 229.318,20 € , i 48.156,82 € en concepte d' Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%, 277.475,02 € .

3.Finançament:El cost del projecte està finançat pels FONS DE TRANSICIÓ NUCLEAR NO SUPOSANT DESPESA AMB RECURSOS PROPIS PER AL NOSTRE POBLE.

4-Comunicació activa en el sector de la gent gran i en especial en la junta directiva que estan al cas dels terminis aproximats d'inici i tancament així com també del recull de les seues demandes per al futur casal.

No cal afegir que ens reiterem en la importància del projecte, de les ganes de poder començar les obres, i aprofitar per demanar al conjunt del poble la paciència necessària mentre durin les mateixes, i per tant el casal resti tancat, tot sabent que seran unes obres molt positives no només per a la gent gran si no per al conjunt del poble

Per tant, avui, fem un pas més, dels últims ja abans de començar en les obres i procedim a sotmetre a votació l'aprovació a la contractació d'iniciar l'expedient de contractació motivant la necessitat del contracte. S'han incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques . els quals han de regir-se la present contractació. Evidentment, les clàusules i els plecs poden ser consultats, si teniu qualsevol dubte i no els detallaré en primer lloc per la densitat dels expedients, són expedients molt llargs i que ens portaria molt de temps explicar punt per punt i també són expedients molt tècnics, fets pels serveis tècnics de la casa i que per tant, segueixen criteris purament tècnics que com us dic totes i tots i teniu accés.

Us proposo per tant, votar este segon punt de l'ordre del dia.

S'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents.

Fets

Per part de la unitat gestora d'alcaldia s'ha posat de manifesta la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per procedir a la contractació de les obres " REFORMA INTERIOR I AMPLIACIÓ DEL CASAL DE LA GENT GRAN DE TIVENYS atès la necessitat de portar a terme aquestes obres i la idoneïtat en celebrar el contracte així com la insuficiència de mitjans propis per portar a terme el contracte.

Per . part del Ple s'acorda iniciar l'expedient de contractació motivant la necessitat del contracte.

S'han incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques . els quals han de regir-se la present contractació.

S'està tramitant una modificació de crèdit per fer front a les necessitats del present contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025-1-337-63210 del pressupost de despeses de la Corporació.

Per part de Secretària s'ha informat l'aprovació de l'expedient.

Per part de la Intervenció s'ha procedit a la fiscalització prèvia de la despesa.

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE LES OBRES " REFORMA INTERIOR I AMPLIACIÓ DEL CASAL DE LA GENT GRAN DE TIVENYS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT amb pressupost base de licitació de 229.318,20€, i 48.156,82€ en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%,que fa un total de 277.475,02 €i una durada del contracte 6 mesos.

Es condiona l'aprovació a la previa modificació de crèdit.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació.

Tercer.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació procedint a la publicació en el Perfil de contractant l'anunci de licitació , per que en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Quart. Incorporar a l'expedient el certificat d'existència de crèdit de conformitat amb la DA 3a de la Llei de contractes del sector públic. I, si escau, comprometre els crèdits necessaris en els

pressuposts posteriors de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Cinquè.- Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

President: Eladi Galbe Mauri /Jordi Piñol Puig
Vocals: Oriol Forgas Jorquera
Vanessa Galbe Mauri(secretaria interventora de la corporació)

Secretaria: Vanessa Galbe Mauri

Designar com a custodis de les claus d'accés dels sobres digitals (El sobre digital requereix com a mínim dos custodis): Vanessa Galbe Mauri i Lorena Ribera Barroga

Sisè.- Publicar al perfil de contractant tota la documentació integrant del'expedient de contractació, així com la composició dels membres de la mesa de contractació.

Setè.-D'acord amb allò que disposa l'art 43.2 del RD 2568/1986 de 28 de novembre (ROF) , aprovar la delegació de competència de l'adjudicació d'aquesta obra que correspon al Ple, en l'alcaldia per raons d'agilitat administrativa de conformitat amb la proposta que emeti la mesa de contractació. I publicar aquest acord al BOP.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

3. ACORD PER APROVAR LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'ENS LOCAL DE TIVENYS, RESPECTE AL LLOC DE SECRETARI EXP (4314950006-2025-0000392)

Passem ara al punt 3 i també al punt 4 que van de la mà i que responen els dos al mateix objectiu que no és altre també que seguir avançant en l'agrupació de municipis per a cobrir la plaça de secretaria i intervenció. Avui ens pertoca portar a votació com deia este punt i el següent, per tal de que la plantilla del nostre ajuntament s'adapte aquest nou escenari fruit de la agrupació i és per això que s'ha de modificar per una banda la relació de llocs de treball, eina que ens defineix els llocs de treball del nostre ajuntament i també s'ha de modificar la plantilla.

Una modificació de la relació de llocs de treball de l'ajuntament de Tivenys, com a conseqüència, com us deia de la tramitació del procediment d'agrupació amb l'ajuntament d'Alfara de Carles pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria Intervenció de l'agrupació. Una

vegada constituïda l'agrupació, de la qual avui en portem la aprovació definitiva i que s'està portant a terme pels dos municipis, el lloc es proveirà per qualsevol de les maneres que preveu la normativa de provisió de funcionaris d'habilitació de caràcter nacional, bé definitivament o provisionalment (comissió de serveis, acumulació, nomenament provisional o interinatge per borsa de la Generalitat o pròpia) .

A l'actual relació de lloc de treball consta el lloc de secretaria intervenció amb jornada i retribucions al 100%. Amb l'agrupació de municipis tant la jornada com les retribucions passaran a ser del 60% per Tivenys. El restant 40% li correspon a l'ajuntament d'Alfara de Carles per tant d'aquí la modificació que avui proposem i que és preceptiva per seguir avançant.

Avui per tant us proposo que portem a votació la modificació de la relació de llocs de treball de l'ens local de Tivenys, com expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a aquesta corporació en el següent lloc de treball: 1. Secretari/ària Interventor/a, règim jurídic funcionari Grup A1, Escala FHN, Subescala Secretaria Intervenció jornada 60% , compartida amb l'ajuntament d'Alfara de Carles.

Evidentment, aquesta aprovació serà tramesa als departaments i organismes corresponents per tal de seguir els seu curs legal.

S'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents.

Fets

2.1. La secretaria interventora accidental emet informe sobre el procediment per dur a terme la modificació de la relació de llocs de treball de l'ajuntament de Tivenys, com a conseqüència de la tramitació del procediment d'agrupació amb l'ajuntament d'Alfara de Carles pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria Intervenció de l'agrupació.

Una vegada constituïda l'agrupació el lloc es proveirà per qualsevol de les maneres que preveu la normativa de provisió de funcionaris d'habilitació de caràcter nacional, bé definitivament o provisionalment (comissió de serveis, acumulació, nomenament provisional o interinatge per borsa de la Generalitat o pròpia).

2.2. L'estructura organitzativa o organigrama de l'Ens local.

2.3. A l'actual relació de lloc de treball consta el lloc de secretaria intervenció amb jornada i retribucions al 100%. Amb l'agrupació de municipis tant la jornada com les retribucions passaran a ser del 60% per Tivenys. El restant 40% li correspon a l'ajuntament d'Alfara de Carles.

2.4. Aquest Ens local va acordar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia.

2.5. S'ha emès informe favorable de la Secretaria intervenció municipal sobre l'adequació de la relació de llocs de treball a la normativa vigent.

Igualment s'ha fiscalitzat de conformitat l'expedient de referència en aquesta fase del procediment en relació amb la despesa que per aquest exercici suposa l'aprovació de la Relació de llocs de treball, i hi ha consignació pressupostària adequada i suficient en el pressupost 2025. No hi ha increment retributiu al ser un lloc compartit amb una jornada del 60%.

Per a exercicis futurs, la Secretaria Intervenció Municipal ha informat que la despesa que es proposa resta condicionada a l'existència de dotació pressupostària adequada i suficient en el pressupost de l'Ens local i al compliment de les limitacions establertes a la normativa vigent, en especial, a les corresponents Lleis de pressupostos generals de l'Estat.

2.6. Paral·lelament s'aprova la modificació de la Plantilla en el mateix sentit.

Fonaments de dret

. La Legislació aplicable a tenir en compte és la següent:

- Els articles 31 i a 38, 69 i 74 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP) i la Llei 30 /1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (L30/84) en la part vigent segons la DF 4a del TREBEP.
- Els articles 61 a 64 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre (TRET).
- Els articles 22.2.i) i 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i en termes similars l'art. 52.2.j) i 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- Els articles 126.4, 127 i 129.3.a) del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals Vigents en Matèria de Règim Local (TRRL).
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (L39/2015) i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (L40/2015).

- El Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- Els articles 28 a 33 i art. 127 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un Text Únic dels Preceptes de Determinats Textos Legals Vigents a Catalunya en Matèria de Funció Pública (Dleg 1/1997).
- Els articles 25 a 35 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals (D214/1990).
- Els articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- L'article 20 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- La vigent Llei de pressupostos generals de l'Estat.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.

3.2. Els canvis que es proposen en aquesta modificació de la relació de llocs de treball respecte de l'aprovada per a l'any 2021 no requereixen del tràmit previ de negociació col·lectiva, com sigui que actualment no hi ha cap persona adscrita al lloc de treball que es modifica, i té empara en la potestat organitzativa d'aquest Ens contemplada en l'art. 37.1.a) del TREBEP, sense que repercuteixi sobre les condicions de treball de cap persona empleada pública.

En conseqüència, S'ACORDA:

1r. Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball de l'ens local de tivenys, com expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a aquesta corporació en el següent lloc de treball:

1. Secretari/ària Interventor/a, règim jurídic funcionari

Grup A1, Escala FHN, Subescala Secretaria Intervenció, jornada 60% compartida amb l'ajuntament d'Alfara de Carles.

2n. El percentatge de retribució a percebre serà el corresponent al 60% de la jornada, d'acord amb els estatuts de l'agrupació per al sosteniment del lloc de Secretaria Intervenció amb l'ajuntament d'Alfara de Carles.

3r. Trametre còpia de la relació de llocs de treball, en el termini de trenta dies des de la seva aprovació, a l'Administració de l'Estat i al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat.

4t. Publicar íntegrament la relació de llocs de treball en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com, en el Portal de transparència.

5é. Notificar l'acord d'aprovació de la relació de llocs de treball a les organitzacions sindicals i a la resta de persones interessades.

6è. Fer constar que contra l'acord d'aprovació de la Relació de llocs de treball es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

4. ACORD APROVACIÓ INICIAL MODIFICACIÓ DE PLANTILLA DE PERSONAL PER AGRUPACIÓ AMB L'AJUNTAMENT D'ALFARA DE CARLES PEL SOSTENIMENT EN COMÚ DEL LLOC DE SECRETARIA-INTERVENCIO EXP (4314950006-2025-0000393)

Bé, el punt número 4, com deia, va de la mà del número 3 així que si no us sembla malament o m'estendré. La necessitat de modificar la relació de llocs de treball era el punt número 3 i ara el que fem és aprovar inicialment la modificació de la plantilla, atès el mateix motiu.

Les plantilles han de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aproven anualment en ocasió de l'aprovació del Pressupost i han de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin superar els límits que es fixin amb caràcter general a la normativa de pressupostos generals d'aplicació. La plantilla de personal és, la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, i que haurà de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia en virtut d'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les Bases del Règim Local.

El procediment per dur a terme la modificació de la plantilla quan no hi ha afectació de pressupost ((pq recordem que la plantilla s'aprova en l'expedient de pressupost i per tant amb l'aprovació de pressupost on s'annexa la plantilla)) és el següent:

L'aprovació de la modificació de la plantilla municipal, haurà de ser prèviament informada per Intervenció, i haurà de ser aprovada inicialment per l'Ajuntament en Ple.- Aprovada inicialment. La modificació de la plantilla, s'exposarà al públic, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions davant el Ple. L'aprovació es considerarà definitiva si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

A la vista de les al·legacions presentades i informades aquestes, si escau, el Ple de la Corporació aprovarà definitivament la modificació de la plantilla, d'acord amb l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.-

Aprovada la modificació de la plantilla, es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, dins del termini de trenta dies, sense perjudici de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Portal de transparència.

La competència per aprovar la plantilla de la Corporació és del Ple de la Corporació, tal i com es desprèn de l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En conseqüència; proposo passar a votar:

Aprovar inicialment la modificació de la plantilla municipal d'aquesta Corporació consistent en la minoració de la jornada i retribucions del lloc de Secretaria intervenció pels següents motius: L'ajuntament de Tivenys està tramitant l'agrupació pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria intervenció amb l'ajuntament d'Alfara de Carles, i tant la jornada com les retribucions a percebre pel personal que ocupi el lloc es veuran afectades, de manera que, d'acord amb els estatuts aprovats per l' agrupació, correspon a Tivenys una dedicació del 60% i a Alfara de Carles del 40% de jornada i retribucions. El canvi no suposa increment pressupostari ni de despesa, ja que es minora la jornada i per tant les retribucions, quan actualment està dotada amb el 100% de jornada i retribucions

S'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents.

Fets

Es va emetre per la Unitat Gestora de la Corporació informe en el que es justificava la necessitat i conveniència de dur a terme la modificació de la plantilla consistent en la minoració de la jornada i retribucions del lloc de Secretaria intervenció de l'ajuntament de Tivenys, que serà del 60%, atès que està en tràmit l'agrupació amb l'ajuntament d'Alfara de Carles pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria Intervenció

Per Decret de l'Alcaldia es va iniciar Expedient per modificar la plantilla de personal d'aquest Ajuntament.

Per manament de l'Alcaldia, es va emetre, per Intervenció, informe sobre la despesa que, si escau, implica l'aprovació de la modificació de la plantilla, en el sentit següent:

Sí s'informa favorablement l'aprovació de la plantilla de personal, com sigui que la modificació de la plantilla proposada no requereix modificació de crèdit, ja que existeix consignació pressupostària en les aplicacions corresponents.

Fonaments de dret

Els articles 22.2.i) i 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Els articles 126 i següents del Text Refós de les Disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

L'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

L'article 283 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Els articles 26 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Les plantilles, que hauran de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment en ocasió de l'aprovació del Pressupost i hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin superar els límits que es fixin amb caràcter general a la normativa de pressupostos generals d'aplicació.

La plantilla de personal és, la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, i que haurà de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia en virtut d'article 90.1 de la Llei 7 /1985, de 2 d'abril, de les Bases del Règim Local.

L'Annex de personal forma part del Pressupost de la Corporació local en compliment de l'art. 168 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals i l'art. 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

L'art. 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats local, estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

Si amb posterioritat a l'aprovació del Pressupost, que comprendrà com a Annex la Plantilla de personal, fora necessària la modificació d'aquesta Plantilla, el procediment per a l'aprovació de la nova Plantilla de Personal serà el mateix que per a l'aprovació del Pressupost.

Si aquesta modificació de la Plantilla de Personal afectés als crèdits consignats, haurà de modificar-se conjuntament el Pressupost, en cas contrari, no serà necessari.

El procediment per dur a terme la modificació de la plantilla és el següent:

- L'aprovació de la modificació de la plantilla municipal, haurà de ser prèviament informada per Intervenció, i haurà de ser aprovada inicialment per l'Ajuntament en Ple.

- Aprovada inicialment la modificació de la plantilla, s'exposarà al públic, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions davant el Ple. L'aprovació es considerarà definitiva si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

- A la vista de les al·legacions presentades i informades aquestes, si escau, el Ple de la Corporació aprovarà definitivament la modificació de la plantilla, d'acord amb l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

- Aprovada la modificació de la plantilla, es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, dins del termini de trenta dies, sense perjudici de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Portal de transparència.

La competència per aprovar la plantilla de la Corporació és del Ple de la Corporació, tal i com es desprèn de l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

L'art. 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals estableix que la modificació de la plantilla no requereix la publicació de tota la plantilla sinó únicament de l'abast concret de la modificació esmentada.

L'art. 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix que l'Administració pública, en aplicació del principi de transparència, ha

de fer pública la informació relativa a: (...) d) la plantilla, la relació de llocs de treball i el règim retributiu.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla municipal d'aquesta Corporació consistent en la minoració de la jornada i retribucions del lloc de Secretaria intervenció pels següents motius:

L'ajuntament de Tivenys està tramitant l'agrupació pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria intervenció amb l'ajuntament d'Alfara de Carles, i tant la jornada com les retribucions a percebre pel personal que ocupi el lloc es veuran afectades, de manera que, d'acord amb els estatuts aprovats per l'agrupació, correspon a Tivenys una dedicació del 60% i a Alfara de Carles del 40% de jornada i retribucions.

El canvi no suposa increment pressupostari ni de despesa, ja que es minora la jornada i per tant les retribucions, quan actualment està dotada amb el 100% de jornada i retribucions.

DENOMINACIÓ	PLACES	GRUP /SUBGRUP	ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	VACANTS	OBSERVACIONS
Secretari Interventor	1	A/A1	Habilitació nacional	Secretaria Intervenció	Tercera	1	Agrupació amb Alfara de Carles

Segon. Sotmetre el present acord a informació pública per termini de quinze dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província. Durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions i reclamacions que estimin pertinents. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

5. ACORD PER . INICIAR L'EXPEDIENT PER A LA DECLARACIÓ DEL BÉ L'ANTIGA FÀBRICA DE FARINA DE GONZÁLEZ COM A BÉ CULTURAL D'INTERÈS LOCAL EXP (4314950006-2025-0000406)

Anem a pel punt número 5 que és el de Iniciar l'expedient per a la declaració del bé L'Antiga Fàbrica de Farina de Gonzalez com a bé cultural d'interès local (BCIL).

Per posar una mica en context o si m'ho permeteu, exposar a grans trets com hem arribat aquí i el perquè d'este punt que portem a l'ordre del dia i sobretot del pq entenem que és una necessitat impulsar este expedient, permeteu-me que faci una expilació dels darrers 6 anys i de la situació actual pel que fa a la relació en la comunitat de regants i la nostra posició envers l'edificació de la Farinera com la coneixem al nostre poble.

A la nostra entrada, ens vam posar a treballar en les diferents administracions, entitats i actors que d'alguna manera o una altra tenim objectius en comú en el nostre poble, compartim interessos o simplement compartim espais dins del nostre terme municipal i en major o menor manera això implica una comunicació permanent i una col·laboració en virtut del bé comú. Uns d'aquests actors ha estat i és la comunitat de regants de l'esquerra, i en concret, l'interlocutor que és la junta actual de la mateixa comunitat en seu a Deltebre com tots i totes sabeu.

Just a l'entrar, el mateix estiu del 2019, ens dipositem a reunir-nos en ells, encetar esta etapa de col·laboració i posar damunt la taula temes diversos que enteníem eren importants per al poble, importants de desencallar, impulsar o planificar. A tall d'exemples, i per concretar: per exemple, mesures de seguretat al voltant del parc municipal pel que fa al canal, mesures de senyalització, programacions de manteniment de sega dels camins i accessos a l'entorn del canal i parc, millores a l'entorn de l'àrea d'esbarjo de l'assut, millores de seguretat a l'entorn del camí de l'assut entre altres.

La veritat ha estat que algunes es van poder desencallar i encarrilar ràpid i que vam celebrar, i que vistes en perspectiva han estat importantíssimes, sobretot pel que fa a la instal·lació de malles a la part superior de la trencada i en canvi, altres ens estan costant moltíssim poder fer realitat.

Certament, no és fàcil poder avançar en alguns àmbits i la Farinera n'és un exemple. Al juliol del 2019 ja i en una primera reunió els vam traslladar la necessitat de poder fer una actuació d'urgència. El mateix estiu del 2019 i en una reunió a la seu de cultura de la Generalitat a a Tortosa ens reunien a tres bandes amb el mateix objectiu. El temps ha passat, la demanda ha estat constant i la Farinera avui està en un estat molt molt lamentable, fet que més enllà del seu valor històric i patrimonial suposa un risc per a la seguretat de totes i tots.

Els propietaris però, fins avui no han fet un pas per poder com a mínim consolidar-ne les parets que queden tot i tindre informes tècnics que assenyalen la necessitat de fer-ho.

Avui portem aquesta declaració pq entenem que és un dels pocs recursos que ens queden per seguir pressionant a la comunitat per tal de poder actuar. Es cert, que fins a dia d'avui no s'ha fet res, però també és cert que s'ens ha traslladat en els darrers mesos la voluntat de poder concórrer a una línia de subvenció per poder fer-hi unes actuacions.

Per la nostra part, en este pas, facilitem el camí dels propietaris per poder accedir a la subvenció, pas previ l'immoble ha d'estar catalogat com a BECIL. Entenem que amb això fem el que tenim a la nostra mà i encetem un camí, que si la Farinera ens deixa, pot suposar la participació i sensibilitat de més actors, el fet de declarar be d'interès local pot ajudar i pensem que ajuda.

Pel que fa a la necessitat de fer-ho pel seu valor històric no m'hi estendré. Crec que tots els aquí presents ens hem fet grans veient la Farinera i compartint un espai, la totalitat de l'espai de l'assut que ha estat i és molt estimat pels Tivensans i Tivensanes.

El seu valor històric està més que documentat i forma part de la nostra història, i avui, encetant aquest tràmit, pensem, encara que sent realistes i en totes les reserves, que obrim una finestra per a la seua consolidació i conservació.

El fet de declarar bé d'interès local, depèn del poble i del ple municipal, que és el que avui fem per posteriorment trametre als organismes pertinents i finalment l CCBE per tal de ser declarat finalment bé d'interès cultural local i reparant així una mancança històrica que no reconeix l'edifici tot i que els veïns i veïnes de Tivenys segurament el situaríem entre els 5 més destacats del nostre terme municipal.

Per tant, fets els informes pertinents i esta breu explicació us proposo sotmetre a votació aquesta proposta d'acord:

S'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents.

Fets

«Ates que l'ajuntament considera bé immoble d'indubtable valor com es l'ANTIGA FÀBRICA DE FARINA DE GONZÁLEZ de gran interès patrimonial- situat al municipi de Tivenys, històric i arqueològic aquest i considera que aquest podria catalogar-se com a Bé Cultural d' Interès Local.

Atès l'informe de Secretaria que , i l'informe favorable del Tècnic en Patrimoni Cultural de conformitat amb allò que disposa en l'article 17.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català,

Fonaments de dret

Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català,

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Iniciar l'expedient per a la declaració de l'ANTIGA FÀBRICA DE FARINA DE GONZÁLEZ *bé immoble* com a bé cultural d'interès local i inclusió en el catàleg del patrimoni cultural català, d'acord amb la descripció del bé i plànol de delimitació que consten en l' expedient.

SEGON. Obrir un període d'informació pública de 30 dies mitjançant la publicació del present Acord en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*; durant aquest termini es podran realitzar totes les al·legacions que es considerin convenients.

TERCER. Notificar als titulars o posseïdors la iniciació de l'expedient.

QUART. Finalitzada l'exposició pública i informades les al·legacions, si n'hi ha, se sol·licitarà informe al Tècnic en Patrimoni Cultural.

CINQUÈ. Una vegada acabades les actuacions municipals, remetre l'expedient al Consell Comarcal per a la declaració corresponent.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

6. ACORD PER L'APROVACIÓ DEL PROTOCOL D'AGERMANAMENT ENTRE ELS MUNICIPIS DE TIVENYS I VIANA DO CASTELO EXP (4314950006-2025-0000110)

L'agermanament entre pobles i ciutats esdevé una gran oportunitat de creixement col·lectiu. Poder establir lligam entre municipis és un factor que enriqueix al conjunt de pobles i que ens aporta valors. Ser capaços de construir ponts entre municipis ens ofereix reptes de futur que de ben segur ens faran millors i FirArrels n'és un gran exemple i alhora més enllà d'un projecte de fira, és una plataforma de creixement a dins i a fora del nostre terme municipal.

La nostra història és testimoni de la multiculturalitat, diversitat i generositat de generacions de Tivensans i Tivensanes que ens han precedit i que han fet del nostre poble un lloc millor; un poble que ha escrit la seva història amb l'esforç i el talent de totes i tots i és així com ens veiem i és així com ens reconeixem, perquè som fruit d'aquesta història rica, diversa i en moviment.

FirArrels ha esdevingut un exemple de tot el que ha estat la nostra història condensat en tres dies: festa, carrer, música i sobretot intercanvi cultural i germanor. FirArrels és un projecte de poble obert, un esdeveniment que ja ha marcat el nostre present i que amb molt poques edicions ens ha donat la oportunitat de créixer i viure moments per al record. I amb aquest esperit de poble obert va néixer un projecte anomenat FirArrels que avui ja és una realitat.

Les edicions d'aquest petit però gran projecte ens han demostrat que compartir vivències entre comunitats i entre diferents cultures i ètnies ens aporta una sèrie d'elements que ens fan millors i que ens ajuden a combatre la intolerància, el racisme i els discursos excloents que ens separen i que només serveixen per aixecar murs entre persones.

Viana do Castelo, va ser la ciutat protagonista de la segona edició on Portugal en fou el país convidat. Les relacions que en van sorgir fruit d'aquella tercera edició ens van fer viure moments que ja són història del nostre poble i que ens han animat ambdues parts a fer un pas més en aquest camí. Viana Do Castelo, és una ciutat amb una gran experiència en aquest àmbit, ja que ha estat reconeguda en diverses ocasions per organismes internacionals de referència, com la Comissió Europea i la Unió de les Ciutats Unides i el seu lligam i cultura d'agermanaments i intercanvis és una de les més importants de Portugal.

Fruit de la seva relació institucionalitzada amb els municipis agermanats, Viana ha esdevingut referència i el seu teixit associatiu, empresarial i social viu amb aquest valor afegit i desenvolupa la seua activitat amb aquest caràcter obert i emprenedor constantment, fent d'aquesta cultura d'agermanament una oportunitat en tots els àmbits. Tivenys, en agraïment a tot el que vam viure en aquella segona edició i sobretot, emmirallant-nos en aquest municipi i amb el convenciment que la cultura de l'intercanvi i la suma entre pobles és un camí de progrés i futur per a Tivenys, volem portar al plenari la proposta d'agermanament amb Viana Do CASTELO.

Proposem avui aquest agermanament històric entre els dos pobles i ho fem sabent que amb això obrim les portes a més projectes i aventures com la de FirArrels. Un agermanament que és el primer que signa el nostre municipi i que simbòlicament ompli un buit que Tivenys mereix. Som un poble amb moltes experiències històriques que demostren el nostre tarannà obert i vocació, ens reconeixem orgullosos i orgulloses de ser el poble que som gràcies a com l'hem construït.

Proposo si us sembla, votar aquest acord d'agermanament que va lligat a un protocol que regula el mateix i que evidentment es signa per les parts i forma part de la bona voluntat d'ambdós municipis. També us faig saber al conjunt del ple, que l'estiu passat vaig ser convidat de manera formal a les seues festes majors i que no vaig poder-hi assistir i que en motiu de l'agermanament i de manera institucional este acord es signarà de manera presencial i en la meua assistència en el marc de les festes d'agonia 2025. Dir que és un honor poder desplaçar-me i signar este acord representant el nostre poble i que és un honor fer-ho en un dels pobles més importants del nord de Portugal.

Ara si, us proposo votar este punt:

S'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents.

Fets

L'agermanament entre pobles i ciutats esdevé una gran oportunitat de creixement col·lectiu. Poder establir lligam entre municipis és un factor que enriqueix al conjunt de pobles i que ens aporta valors. Ser capaços de construir ponts entre municipis ens ofereix reptes de futur que de ben segur ens faran millors i FirArrels n'és un gran exemple i alhora més enllà d'un projecte de fira, és una plataforma de creixement a dins i a fora del nostre terme municipal.

La nostra història és testimoni de la multiculturalitat, diversitat i generositat de generacions de Tivensans i Tivensanes que ens han precedit i que han fet del nostre poble un lloc millor; un poble que ha escrit la seva història amb l'esforç i el talent de totes i tots i és així com ens veiem i és així com ens reconeixem, perquè som fruit d'aquesta història rica, diversa i en moviment.

FirArrels ha esdevingut un exemple de tot el que ha estat la nostra història condensat en tres dies: festa, carrer, música i sobretot intercanvi cultural i germanor. FirArrels és un projecte de poble obert, un esdeveniment que ja ha marcat el nostre present i que amb molt poques edicions ens ha donat la oportunitat de créixer i viure moments per al record.

I amb aquest esperit de poble obert va néixer un projecte anomenat FirArrels que avui ja és una realitat. Les edicions d'aquest petit però gran projecte ens han demostrat que compartir vivències entre comunitats i entre diferents cultures i ètnies ens aporta una sèrie d'elements que ens fan millors i que ens ajuden a combatre la intolerància, el racisme i els discursos excloents que ens separen i que només serveixen per aixecar murs entre persones.

Viana do Castelo, va ser la ciutat protagonista de la segona edició on Portugal en fou el país convidat. Les relacions que en van sorgir fruit d'aquella tercera edició ens van fer viure moments que ja són història del nostre poble i que ens han animat ambdues parts a fer un pas més en aquest camí.

Viana Do Castelo, és una ciutat amb una gran experiència en aquest àmbit, ja que ha estat reconeguda en diverses ocasions per organismes internacionals de referència, com la Comissió Europea i la Unió de les Ciutats Unides i el seu lligam i cultura d'agermanaments i intercanvis és una de les més importants de Portugal.

Fruit de la seva relació institucionalitzada amb els municipis agermanats, Viana ha esdevingut referència i el seu teixit associatiu, empresarial i social viu amb aquest valor afegit i desenvolupa la seua activitat amb aquest caràcter obert i emprenedor constantment, fent d'aquesta cultura d'agermanament una oportunitat en tots els àmbits.

Tivenys, en agraïment a tot el que vam viure en aquella segona edició i sobretot, emmirallant-nos en aquest municipi i amb el convenciment que la cultura de l'intercanvi i la suma entre pobles és un camí de progrés i futur per a Tivenys, volem portar al plenari la proposta d'agermanament amb Viana Do CASTELO.

Proposem avui aquest agermanament històric entre els dos pobles i ho fem sabent que amb això obrim les portes a més projectes i aventures com la de FirArrels.

Un agermanament que és el primer que signa el nostre municipi i que simbòlicament ompli un buit que Tivenys mereix. Som un poble amb moltes experiències històriques que demostren el nostre tarannà obert i vocació, ens reconeixem orgullosos i orgulloses de ser el poble que som gràcies a com l'hem construït.

Fonaments de dret

La legislació bàsica aplicable és la següent:
- Constitució Espanyola de 1978.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local -LRBRL-.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-.

L'article 140 de la Constitució espanyola –CE- garanteix l'autonomia dels municipis que gaudiran de personalitat jurídica plena.

Per la seva part, l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local -LRBRL-, disposa que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tot tipus d'activitats i prestar quants serveis públics contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal; i al seu article 22.2.b) assenyala que corresponen en tot cas al Ple de l'entitat local els acords relatius a la participació en organitzacions supramunicipals.

En l'àmbit supraestatal, la Carta Europea de l'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, regula al seu article 10 el dret d'associació de les entitats locals:

“Les Entitats Locals tenen el dret, en l'exercici de les seves competències, de cooperar i, en l'àmbit de la Llei, a associar-se amb altres entitats locals per a la realització de tasques d'interès comú.

El dret de les entitats locals d'integrar-se en una associació per a la protecció i promoció dels seus interessos comuns i el d'integrar-se en una associació internacional d'entitats Locals han de ser reconeguts per cada Estat.”

Per últim, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic –LRJSP-, disposa que no tenen la consideració de convenis els Protocols Generals d'Actuació o instruments similars que comportin meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressin la voluntat de les Administracions i parts subscriptores per actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el protocol per a l'agermanament entre els municipis de Tivenys i Viana Do Castelo amb el següent contingut, que s'adjunta., i Declarar la voluntat d'agermanament entre els Municipis i impulsar la col·laboració recíproca.

Projecte de Protocol D'AGERMANAMENT ENTRE ELS MUNICIPIS DE TIVENYS I VIANA DO CASTELO

*D'una part, l'Alcalde DE TIVENYS (BAIX EBRE) Sr. Eladi Galbe Mauri,
i d'altra l'Alcalde de VIANA DO CASTELO Sr. _____ (nom de l'Alcalde / ssa),*

Amb dues parts degudament habilitats per a la signatura d'aquest Protocol mitjançant sengles acords dels respectius òrgans plenis dels seus Ajuntaments de data _____ i _____, segons obren als expedients instruïts en cadascun d'ells.

Motivats pel fet que les relacions entre els municipis constitueixen un dels pilars per al manteniment de la pau i el progrés, i tenint en compte els diferents factors que uneixen a les dues ciutats, han acordat:

Part dispositiva:

PRIMER.- Declarar-se municipis agermanades mitjançant el present acord, que comunicaran als respectius òrgans de govern per ells representats, i facilitar el recíproc coneixement i l'establiment de relacions d'amistat i col·laboració entre els dos municipis.

SEGON.- Realitzar plans i programes d'intercanvi en benefici de les seves respectives comunitats, especialment en allò que es refereix a informacions i experiències sobre el desenvolupament de les dues ciutats, en els àmbits de la gestió municipal que resultin d'interès recíproc, i mantenir relacions de cooperació econòmica, material, social turística, i cultural.

TERCER.- Establir programes de treball i intercanvi a través d'un calendari periòdic, en la realització dels quals intervindran els comitès que per a l'efecte es constitueixin en ambdues ciutats. Els programes esmentats afectaran molt especialment als sectors de la cultura, l'ensenyament, l'economia, el turisme, l'esport i la tercera edat.

QUART.- Familiaritzar els seus veïns amb la vida i el desenvolupament de la seva ciutat germana, mitjançant activitats de caràcter cultural i a través de la celebració de la "Setmana de ____ (nom del municipi agermanat)", i del dia de ____ en les dates i amb el contingut que de comú acord es determinin.

A l'efecte anterior, es duren a terme les següents actuacions:

L'Ajuntament de Viana do Castelo i l'Ajuntament de Tivenys, considerant els vincles d'amistat existents i tenint en compte la voluntat d'ambdues parts d'aprofundir aquesta relació fomentant formes de col·laboració en els més diversos àmbits d'interès comú, decideixen celebrar aquest acord d'agermanament, en el qual els dos -Ajuntament i A- es comprometen a desenvolupar accions per aproximar les seves poblacions, els òrgans municipals, les empreses i les organitzacions civils. El programa d'agermanament es dirigeix en general a

1. El desenvolupament de projectes d'intercanvi en els àmbits d'interès compartit (medi ambient, cultura, ciència, esport, economia, educació, indústria, tecnologia, entre altres àrees de cooperació), amb vista a la difusió recíproca de la cultura dels dos municipis i Ajuntament i a l'aprofitament de les oportunitats de cooperació.
2. La participació de socis associats de les dues autoritats locals, dels sectors més diversos, en funció del tipus de projecte,
3. L'associació d'organismes nacionals i internacionals que competeixen per al cofinançament i l'intercanvi de millors pràctiques en l'aplicació i desenvolupament dels projectes. Per a concretar aquest agermanament i fomentar el seu èxit, serà nomenada una estructura en cada municipi/Ajuntament. L'acord entre els dos -Ajuntament i Ajuntament-, sense termini límit fixat, està redactat en portuguès i català, rebent cadascuna de les parts signatàries, un exemplar del document.

_ Reunions, congressos, jornades, seminaris (campaments o estades de joves).

_ Programes d'integració mútua d'emigrants

_ Foment i incentiu de les relacions de caràcter econòmic i comercial com fires de mostres, reunions professionals, congressos, manifestacions esportives i artístiques, etc.

_ Intercanvi de coneixements i experiència entre responsables diversos dels òrgans de direcció i gestió ciutadana i municipal per tal de propiciar intercanvi d'iniciatives i millores en matèria de serveis ciutadans, urbanisme, circulació vial, subministraments, medi ambient, etcètera.

_ Desenvolupament de programes de caràcter sociocultural a través dels contactes entre associacions ciutadanes d'ambdues entitats agermanades.

_ Foment del turisme mutu entre ciutadans d'ambdues entitats participació en festes patronals d'ambdós municipis i organització de viatges, excursions i visites periòdiques.

Disposició Final

El present Protocol serà aprovat per l'Ajuntament Ple, publicat al Butlletí Oficial de la Província (o, si escau, al Butlletí de la Comunitat Autònoma uniprovincial), i del mateix es donarà trasllat a la Delegació del Govern en la Comunitat Autònoma i al Govern autonòmic.

Per a constància, se signa a _____ (lloc on se celebri l'agermanament) de ____ de ____ de dos mil _____.

L'Alcalde/ssa de Tivenys

L'Alcalde de Viana Do Castelo

SEGON.-Constituir el Comitè d'Agermanament, presidit pel Sr Alcalde Eladi Galbe Mauri, compost pels membres de la Corporació Local de Tivenys, la funció principal dels quals és la de realitzar tots els actes necessaris perquè l'agermanament sigui efectiu.

TERCER- Publicar el Protocol al Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i al seu lloc web.

QUART.- Remetre còpia de l'Acord plenari a la Delegació de Govern i al Govern autonòmic, en compliment d'allò previst a l'article 56.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

CINQUÈ.- Comunicar l'acord del Ple aprovant el protocol d'agermanament al municipi agermanat.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

7. APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'AGRUPACIÓ DELS MUNICIPIS DE TIVENYS I ALFARA DE CARLES PER AL SOSTENIMENT EN COMÚ DEL LLOC DE SECRETARI – INTERVENTOR, I L'APROVACIÓ DELS ESTATUTS QUE EL REGULEN EXP (4314950006-2025-0000132)

Passem al punt número 7 que tampoc m'hi estendré pq ja ha estat explicat i detallat en anteriors plens i que és el de aprovar definitivament l'agrupació dels municipis de Tivenys i Alfara per al sosteniment en comú del lloc de secretaria interventor i aprovació dels estatuts que ho regulen.

En data 26 de març de 2025 el ple d'aquest Ajuntament va aprovar inicialment l' expedient de constitució de l'Agrupació de les entitats locals de Tivenys i Alfara de Carles per al sosteniment

en comú del lloc de Secretaria Intervenció, així com els estatuts que regeixen l'esmentada agrupació.

Aquest acord i els Estatuts s'han sotmès a informació pública, durant trenta dies, mitjançant la publicació al tauler d'edictes de , i al BOP de data 06 /05 /2025 a la seu electrònica de l'Ajuntament Finalitzat el termini d'informació pública, NO s'han presentat al·legacions .

No haven presentat al·legacions i per tal de seguir amb els terminis avui us proposo aprovar definitivament aquesta agrupació.

S'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents.

Fets

En data 26 de març de 2025 el ple d'aquest Ajuntament va aprovar inicialment l'expedient de constitució de l'Agrupació de les entitats locals de Tivenys i Alfara de Carles per al sosteniment en comú del lloc de Secretaria Intervenció, així com els estatuts que regeixen l'esmentada agrupació.

Aquest acord i els Estatuts s'han sotmès a informació pública, durant trenta dies, mitjançant la publicació al tauler d'edictes de , i al BOP de data 06 /05/2025 a la seu electrònica de l'Ajuntament

Finalitzat el termini d'informació pública, NO s'han presentat al·legacions.

Fonaments de dret

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC)

Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

Reial decret 128/2018, de 16 de març, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Constituir una agrupació amb els municipis de Tivenys i Alfara de Carles , per al sosteniment del lloc de Secretaria Intervenció.

Segon.- Aprovar definitivament el text dels Estatuts que han de regir l'Agrupació dels municipis de Tivenys i Alfara de Carles , per al sosteniment en comú del lloc de secretaria intervenció municipal.

Tercer.- Comunicar l'acord d'aprovació definitiva a l'Ajuntament de Alfara de Carles

Quart.- Remetre l'expedient a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya per tal que aprovi l'Agrupació de municipis per al sosteniment de la plaça de secretaria intervenció i procedeixi a crear i classificar la nova plaça.

Cinquè.- Facultar a l'alcalde per a la gestió i signatura dels documents que siguin necessaris a tal fi.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

INTERVENCIÓ

8. RECONeixEMENT DE BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS , INSTAL·LACIONS I OBRES C/ BENIFALLET 18(DECLARACIÓ D'ESPECIAL INTERÈS O UTILITAT MUNICIPAL EXP (4314950006-2025-0000079)

Este és un punt que també ja s'ha portat en anteriors plens i és el de reconèixer una bonificació de l'impost sobre construccions i instal·lacions i que s'adjunta al mateix expedient.

Passem per tant a votar este punt núm 8.

S'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents.

Fets

PRIMER. Amb data 8 de febrer de 2025, JMMCH en representació de la senyora MNBP amb DNI ***7938** va presentar sol·licitud de reconeixement de la bonificació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres per tenir les construccions, instal·lacions o obres la declaració d'interès general o utilitat municipal.

SEGON. Amb data 19 de març de 2025, s'ha emès pels Serveis Tècnics municipals informe favorable al reconeixement de la bonificació.

Fonaments de dret

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

— Els articles 12, 14 i 100 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— L'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— Ordenança fiscal corresponent.

En conseqüència, S'ACORDA:

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta, procedint la seva Resolució pel Ple d'aquesta entitat, de conformitat amb el previst en l'article 103.2.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2 /2004, de 5 de març; i a aquests efectes per Antonio Serret Masià, Secretari interventor en funcions d'assistència del SAM de la Diputació de Tarragona a l'Ajuntament de Tivenys, s'emet aquest,

PRIMER. Reconèixer a MNBP, la bonificació de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, per entendre degudament justificada la causa del benefici, en virtut del que es disposa en l'Ordenança fiscal d'aquest impost aprovada per aquesta entitat en data 26 d'abril de 2023 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província número 2023-7392, de data 22 d'agost de 2023, emparada en l'article 103.2.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2 /2004, de 5 de març.

SEGON. Notificar aquesta Resolució a la persona interessada,

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la concessió de la llicència o autorització posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la liquidació de l'impost, taxa o preu públic, que no posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

9. DACIÓ DE COMPTE DE LA RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI 2024 EXP (. 4314950006-2025-0000367)

El Sr. alcalde dona la paraula a l'assessor de la Diputació a la secretaria acctal, per tal que exposi les dades mes significatives de la liquidació del pressupost de l'execici 2024.

Aquest comenta que l'aprovació de la liquidació es va fer per resolució d'alcaldia de 13 de juny de 2025, i exposa les dades d'aquesta resolució que ja consta en la proposta de dacio de compte.

El ple es dona per assabentat de la resolució d'alcaldia de l'aprovació de la liquidació de l'exercici 2024.

Fets

Amb data 13 de juny de 2025,es va dictar la resolució d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024.

Fonaments de dret

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i l'article 89 del Reial decret 500 /1990, de 20 d'abril,

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Donar compte de la resolució de 13 de juny de 2025 d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024, que s'adjunta .

Segon.Trametre la liquidació al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

10. ACORD D'APROVACIÓ PROVISIONAL DE MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL QUE REGULA LA TAXA PER OCUPACIÓ PRIVATIVA I APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC.EXP(4314950006-2025-0000018)

El punt número 10, és el de sotmetre a votació l'acord per la modificació d'una ordenança fiscal i esta és la que regula la taxa per l'ocupació privativa del aprofitament especial del domini públic.

Portem per tant una sèrie de modificacions que són les següents:

- PREU PÚBLIC TERRASSES.
- PREU FESTES PRIVADES.
- PREU PARADES FIRES.
- PREU ATRACCIONS FESTES.

Esta s'ha de dir que és una ordenança que ja existeix i per tant avui en proposem modificacions i que és una ordenança que regula diferents àmbits, com són els que he esmentat: terrasses, festes privades, fires, atraccions, etc.

Faig una prèvia necessària abans i és que a la pròpia proposta d'acord però no a la pròpia ordenança no hi figuren alguns dels canvis proposats, fet que va ser ahir informat al companys regidors i regidores i que per una errada humana no hi consta però que es va facilitar quin eren els canvis.

Com sabeu també, i sempre ho remarcuem, les ordenances són importantíssimes i de manera recurrent portem a ple modificacions i o actualitzacions d'ordenances. Això, al nostre entendre és positiu, vol dir que el poble té noves necessitats, té noves realitats i per tant la normativa també ha de reflexar este Tivenys que cada dia està en moviment.

En el darrer ple municipal vam portar el reglament, el document, l'eina que ens permet delimitar les normes del terreny de joc en quant als materials de les terrasses (avui encara en exposició pública) i avui portem la modificació dels preus de les terrasses com us deia entre altres modificacions.

Avui les propostes de modificació és concreten en, detall:

“ANNEX DE TARIFES - Secció 2a: Terrasses (per m2) Ocupació per taules i cadires: I a nova redacció serà: 0,00913 euros per metre quadrat ocupat i dia. (((Per tal de visualitzar-ho, una terrassa d'uns 170m2 serà sobre 500 euros anuals, parlem de números orientatius))) .

Secció 1a. "Tarifes generals equipaments municipals Utilització privativa d' espais públics" (Recinte Firal, Centre d'Interpretació, CEC) LA NOVA REDACCIÓ SERÀ:

Quan l'ús sigui privat, s'exigirà una taxa de 100,00€ per dia d'ús, i es deixarà una fiança de 100 euros. Queden exemptes de taxa les utilitzacions públiques (associacions, xerrades, col·lectius...). En cas d'activitats econòmiques, la taxa serà de 10,00€ per cada utilització (entre una i dues hores).

Es modifica també Secció 5a:

"Fires tradicionals i col·lectius artesanals i firarrels":

La nova redacció serà, afegir per parades de restauració:

- Fins 4 m2 20 €
- Fins 6 m 30 €
- Fins 8 m2 40 €
- Fins 10 m2 50 €
- Fins 15 m2 60 €

- Més de 15 m2 (per m2 d'ocupació i dia) 5,00 €

-Per altra banda s'afegeix a l'article 8è Normes de Gestió el següent paràgraf 8.

- En cap cas s'ocuparà espai que impedeixi l'accés o sortida de domicili.

I per última la modificació pel que fa a atraccions festes majors:

Es fa constar que a l'acord de ple hi ha hagut una errada , en el sentit que aquest punt s'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents, i en realitat es va aprovar per 5 vots a favor del (IFP-ERC-AM (ERC-AM) i 2 abstencions, dels regidors del grup (PSC-CP).

Es proposa afegir la modificació de la secció 7ª Parades i atraccions que es modifica de la següent forma, que per errada no es va ficar a la proposta.

S'elimina la fórmula de la ordenança vigent i es proposen les següents quotes/tarifes

Fins a 25 m2.....25€/dia
De 26 a 50 m2.....30 € /dia
De 51 a 100 m2.....50 € /dia
Mes de 100 m2.....85 € /dia

Nomes aplicable els dies que aquests estiguin en funcionament a ple rendiment.

Amb aquesta modificació que s'afegeix es proposa la votació d'aquest punt,

Abans de passar a la votació el regidor Sr Marcel Vicente Roig pregunta si les parades de restauració se consideren igual les que disposen de cuina- que les que solament venen embotits o productes de menjar.

La regidora Sra Jana Vicente Marquès li respon que no, les de restauració son les que disposen de cuina, els altres no.

S'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents.

Fets

Aquesta Alcaldia va presentar la seva proposta en la qual argumentava la necessitat de tramitar el procediment per a la modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local amb taules i cadires tribunes, terrasses, tablados o altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa:

Es va incoar per l'Alcaldia el procediment per a la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa referida.

Es va emetre informe tècnic econòmic en el qual es va posar de manifest el valor de mercat.

Es va emetre informe jurídic en exercici de la funció d'assessorament legal preceptiu comprovant-se la viabilitat i la legalitat del projecte proposat d'acord amb la normativa que resulta d'aplicació.

Es va emetre per la Intervenció informe en el qual es va avaluar l'impacte economicofinancer de la modificació,

Es va emetre informe proposta de resolució per a la modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de la taxa referida.

Un cop redactat l'avantprojecte, s'ha seguit la tramitació que estableix la normativa aplicable.

Fonaments de dret

els arts. 4 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 8 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Fiscal i de règim local de Catalunya estableixen que una de les potestats que corresponen a l'Ajuntament és la reglamentària, i la matèria que regula l'Ordenança que ara es demana modificar regula una matèria que és competència d'aquest Ajuntament.

en aquest sentit, l'art. 15 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals disposa que les entitats locals poden exercir la seva potestat normativa a través de l'aprovació de les respectives ordenances fiscals.

el Ple de la Corporació és l'òrgan competent per aprovar-la, segons diu l'art. 17 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en els termes del que disposen els arts. 22 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril,

reguladora de les bases del règim local, 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i 63 del Decret 179 /1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Suspendre temporalment l'aplicació de les previsions contemplades a la Secció 2a - Terrasses - de l'Annex de la vigent Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic (referida exclusivament a Ocupació per taules i cadires: 1 euro per metre quadrat ocupat i dia), fins l'aprovació definitiva i entrada en vigor de la modificació de la secció 2a d'aquesta Ordenança fiscal.

Segon. Aprovar provisionalment la modificació del text de l'Ordenança fiscal reguladora de que regula la taxa per ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic, que actualment té la redacció següent:

- “ANNEX DE TARIFES - Secció 2a: Terrasses (per m2) Ocupació per taules i cadires: 1 euro per metre quadrat ocupat i dia.”

La nova redacció serà:

- “ANNEX DE TARIFES - Secció 2a: Terrasses (per m2) Ocupació per taules i cadires: **0,00913 euros per metre quadrat ocupat i dia.**

Es modifica també

Secció 1a. Tarifes generals equipaments municipals Utilització privativa d'espais públics (Recinte Firal, Centre d'Interpretació, CEC). Quan l'ús sigui privat, s'exigirà una taxa de 30,00€ per dia d'ús. Queden exemptes de taxa les utilitzacions públiques (associacions, xerrades, col·lectius...). En cas d'activitats econòmiques, la taxa serà de 10,00€ per cada utilització (entre una i dues hores).

La nova redacció serà:

Secció 1a. Tarifes generals equipaments municipals Utilització privativa d'espais públics (Recinte Firal, Centre d'Interpretació, CEC). Quan l'ús sigui privat, **s'exigirà una taxa de 100,00 € per dia d'ús, i es deixarà una fiança de 100,00€.** Queden exemptes de taxa les utilitzacions públiques (associacions, xerrades, col·lectius...). En cas d'activitats econòmiques, la taxa serà de 10,00€ per cada utilització (entre una i dues hores).

Es modifica també

Secció 5a: Fires tradicionals i col·lectius artesanals i firarrels

Mínim

- Fins 4 m2 10 €
- Fins 6 m 15 €
- Fins 8 m2 20 €
- Fins 10 m2 25 €
- Fins 15 m2 30 €
- Més de 15 m2 (per m2 d'ocupació i dia) 2,50 €

A les fires que es celebrin en dates nadalenques a les quals els serà d'aplicació una tarifa de 1,5 € m2/dia.

La nova redacció serà

Secció 5a: Fires tradicionals i col·lectius artesanals i firarrels

Mínim

- Fins 4 m2 10 €
- Fins 6 m 15 €
- Fins 8 m2 20 €
- Fins 10 m2 25 €
- Fins 15 m2 30 €
- Més de 15 m2 (per m2 d'ocupació i dia) 2,50 €

A les fires que es celebrin en dates nadalenques a les quals els serà d'aplicació una tarifa de 1,5 € m2/dia.

Restaran exemptes de satisfer aquesta tarifa les associacions sense ànim de lucre.

S'afegeix per parades de restauració

- Fins 4 m2 20 €
- Fins 6 m 30 €
- Fins 8 m2 40 €
- Fins 10 m2 50 €
- Fins 15 m2 60 €
- Més de 15 m2 (per m2 d'ocupació i dia) 5,00 €

Per altra banda s'afegeix a l'article 8è Normes de Gestió el següent paràgraf

8.- En cap cas s'ocuparà espai que impideixi l'accès o sortida de domicili.

Tercer. La publicitat d'aquest acord d'aprovació provisional de la modificació del text de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic mitjançant edicte, que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la Corporació, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, a l'eTauler de l'ajuntament de Tivenys. En aquest edicte s'ha de donar audiència als interessats per un període de 30 dies des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

Quart. En cas que no es presentin reclamacions i al·legacions, aquest acord d'aprovació provisional de la modificació esdevindrà definitiu. En aquest cas, l'acord provisional elevat a definitiu, més el text íntegre de l'aprovació de l'Ordenança fiscal s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, a l'eTauler de l'ajuntament de Tivenys.

Cinquè. Facultar a l'Alcaldia per subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

11. PROPOSTA APROVACIÓ INICIAL MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIES 1 /25 EXP (4314950006-2025-0000388)

Està també detallat al mateix expedient i informat favorablement per la part de secretaria intervenció i respecte a la necessitat de fer aquesta modificació respon a dos necessitats diferents, per una banda és per poder dinar compliment a la subvenció que mantenim amb la URV per als treballs en referència al jaciment ibèric I amb això , estar al corrent de les anualitats i del conveni vigent i per l'altra és per dotar del crèdit suficient per realitzar les obres del casal de la gent gran.

Els imports són els que s'il·lustren en el mateix expedient i podeu vore i les transferències són les que també es poden visualitzar a la mateixa graella.

Sense més, si no hi ha inconvenient us proposo votar aquest últim punt:

S'aprova per unanimitat dels 7 regidors/es assistents.

Fets

1. La Unitat gestora alcaldia ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de transferència de crèdits, atès que les despeses que es relacionen a continuació les quals no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària existent és insuficient o no ampliable:

Aplicació pressupostària	Crèdit a augmentar	Crèdit definitius
2025-337-63210 Reforma Casal	16.043,31	277.475,02
2025-334-48000 Conveni URV	2.000,00	4.0000
TOTAL	18.043,31	281.475,02

Aplicació pressupostària	Crèdit a reduir	Crèdit definitius
2025-454-21000infraestructures i bens naturals	16.043,31	2.251,62
2025-920-12000 Sou grup A1	2.000,00	14.346,00
Total	18.043,31	16.597,62

2. L'alcalde ha resol iniciar l'expedient de modificació de crèdit mitjançant transferències així com encarregar a la secretaria intervenció / intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

3. L'interventor ha emès: INFORME FAVORABLE

Fonaments de dret

1. L'article 34 del RD 500/1990, de 20 d'abril disposa que les transferències de crèdit és una de les modificacions de crèdit que es poden realitzar al pressupost de despeses de l'entitat local i els seus organismes autònoms.

2. L'article 40.1 del RD 500/1990, de 20 d'abril enuncia que la transferència de crèdit és la modificació del pressupost de despeses mitjançant el qual, sense alterar la quantitat del mateix, s'imputa total o parcialment el crèdit d'una aplicació pressupostària a altres aplicacions pressupostàries amb diferent vinculació jurídica.

3. L'article 40.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril i l'article 179.1 del TRLRHL estableixen que les bases d'execució del pressupost hauran d'establir el règim de les transferències de crèdit i l'òrgan competent per autoritzar-les.

4. L'article 40.3 del RD 500/1990, de 20 d'abril i l'article 179.2 del TRLRHL disposen que, en tot cas, l'aprovació de les transferències de crèdit entre diferents àrees de despesa serà competència del Ple, excepte quan afectin a crèdits de personal.

5. L'article 42 del RD 500/1990, de 20 d'abril i l'article 179.4 del TRLRHL estableixen que les transferències de crèdit que siguin competència del Ple s'aprovaran seguint les mateixes normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat que l'aprovació del pressupost. Així com la normativa sobre el règim de recursos contenciosos administratius contra els pressupostos de l'entitat.

6. L'article 41 del RD 500/1990, de 20 d'abril i l'article 180 del TRLRHL estableixen les següents limitacions a les quals estan subjectes les transferències de crèdit:

- a. No afectaran als crèdits ampliables ni als extraordinaris concedits durant l'exercici.
- b. No podran minorar-se crèdits que hagin estat augmentats amb expedients de suplementos de crèdit o transferències, excepte quan afectin a crèdits de personal, i als crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos de pressupostos tancats.
- c. No s'incrementaran crèdits que, com a conseqüència d'altres transferències han estat objecte de minoració, excepte quan afecten a crèdits de personal.

Aquestes limitacions no afectaran a les transferències de crèdit que es refereixin a programes d'imprevistos i funcions no classificades ni seran d'aplicació quan es tracti de transferències motivades per reorganitzacions administratives aprovades pel Ple.

7. L'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, disposa que l'acord per a l'aprovació s'adoptarà per majoria simple del membres presents.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit per mitjà de transferències de crèdit, que s'exposarà al públic durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al *Butlletí Oficial de la Província*.

La modificació afectarà les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Crèdit a augmentar	Crèdit definitius
2025-337-63210 Reforma Casal	16.043,31	277.475,02
2025-334-48000 Conveni URV	2.000,00	4.0000
TOTAL	18.043,31	281.475,02

i considerant que el crèdit de les següents aplicacions pressupostàries s'estima no utilitzable sense pertorbar el servei:

Aplicació pressupostària	Crèdit a reduir	Crèdit definitius
2025-454-21000infraestructures i bens naturals	16.043,31	2.251,62
2025-920-12000 Sou grup A1	2.000,00	14.346,00
Total	18.043,31	16.597,62

2. En cas que no es presentin reclamacions, l'acord serà ferm i es transferiran els crèdits de les aplicacions pressupostàries que s'han indicat.

3. Donar compte d'aquest acord a la unitat d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Ara ai, un cop votats i exposats els 11 punts, donar-vos les gràcies per la vostra atenció i assistència, i també aprofitar per desitjar-vos un bon estiu, gaudir de l'agenda d'estiu que gràcies a tanta gent és possible, protegir-vos i gaudir dels espais que tenim per fer front a esta onada de calor que sembla que no acaba i emplaçar-nos al proper ple ordinari.

Finalment, per part del Sr. Alcalde- President, s'aixeca la sessió essent les 20:40 de tot el qual s'estén la present que signa l'Alcalde amb mi la secretaria accidental que CERTIFICO

Secretari acctal.

Alcalde President

Vanessa Galbe Mauri

Eladi Galbe Mauri

Expedient: 4314950006-2025-0000367
Òrgan competent: Alcaldia

DECRET

Aprovació liquidació pressupost 2024

Fets

1. La Unitat gestora ha informat de la necessitat de tramitar l'expedient d'aprovació de la liquidació de l'exercici 2024.
2. L'alcaldia ha resolt iniciar l'expedient d'aprovació de la liquidació així com encarregar a la intervenció municipal l'elaboració dels documents necessaris per a formar i l'emissió dels informes corresponents.
3. La intervenció ha emès informes en relació als resultats pressupostaris de la liquidació del pressupost, al compliment dels objectius que estableix la Llei d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, de les resolucions adoptades per l'alcaldia contràries a les objeccions formulades per la intervenció i de les anomalies detectades en matèria d'ingressos així com dels acords adoptats amb ommissió del tràmit de fiscalització i dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa.
4. Elaborada la liquidació del pressupost de l'exercici 2024 a 31 de desembre del mateix exercici, s'obté el següent resultat:

4.1. Pressupost de despeses:

L'execució del pressupost de despeses corrent i del tancat així com les obligacions pendents de pagament es detalla a l'ANNEX 1.

4.2. Pressupost d'ingressos:

L'execució del pressupost d'ingressos corrent i del tancat així com els drets pendents de cobrament es detalla a l'ANNEX 2.

4.3. Resultat pressupostari ajustat:

El resultat pressupostari ajustat de 121.050,02 € i es detalla a l'ANNEX 3.

4.4. Romanent de tresoreria per a despeses generals:

El romanent de tresoreria per a despeses generals és de -88.243,48 € i es detalla a l'ANNEX 4.

Les despeses pendents d'aplicació pressupostària (compte 413) a ajustar són de 73.881,78 €, aquest import no coincideix amb el saldo del compte 413 ja que 0,00 € dels creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost formen part de l'excés de finançament afectat i també s'ha d'ajustar pels creditors per devolucions d'ingressos (compte 418) que són de 7.442,53 €. Per la qual cosa, el romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat, seria de -169.567,79 € d'acord amb el detall de l'ANNEX 5.

4.5. Estalvi net ajustat

Per al càlcul de l'estalvi net ajustat s'ajusten els ingressos corrents pel saldo dels creditors per les devolucions d'ingressos per import de 7.442,53 €, els drets reconeguts de contribucions especials, quotes urbanístiques i aprofitaments urbanístics per import de 0,00 € així com per ingressos excepcionals per import de 0,00 €.

I les despeses dels capítols 1, 2 i 4 s'ajusten per aquelles finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals i així com pels creditors pendents d'aplicar a pressupost generats durant l'exercici així com pels aplicats durant l'exercici que es liquida al pressupost.

I finalment, s'ajusta per l'anualitat teòrica de 8.394,14 €, obtenint un estalvi net ajustat de 221.597,27 € i es detalla a l'ANNEX 6.

4.6. Romanents de crèdit:

El total de romanents de crèdits és de 439.833,10 €. D'aquests crèdits n'hi ha d'incorporació obligatòria per import de 35.229,57 euros i dels d'incorporació voluntària se n'incorporaran 0,00. Es detallen a l'ANNEX 11 a) els crèdits d'incorporació obligatòria i voluntària.

4.7. Liquidació en termes consolidats

La liquidació de l'entitat local en termes consolidats, es detalla a l'ANNEX 7.

4.8. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.

L'article 11.4 de la LOEPSF estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

El càlcul de la capacitat o necessitat de finançament en els ens sotmesos a pressupost s'obté, per diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els capítols 1 a 7 de despeses, prèvia aplicació dels ajustos motivats per la diferència de criteri entre la comptabilitat nacional i la pressupostària.

L'entitat local presenta una capacitat de finançament per import de 49.856,25 € d'acord amb el detall de l'ANNEX 8.

4.9. Compliment de la regla de la despesa

A fi de determinar si l'entitat local, en termes consolidats, compleix amb la regla de la despesa, caldrà comparar l'import màxim establert en la liquidació del 2023 amb aquell que es desprèn de la liquidació del 2024.

A l'**ANNEX 9** es detallen els càlculs realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. En aquest cas, l'entitat local:

Compleix la regla de la despesa amb un marge de 152.713,89 € i una variació de la despesa computable en relació a l'exercici anterior de -17,66% %, d'acord amb el detall de l'ANNEX 9.

4.10 Anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat

4.10.1. Deute públic:

L'article 13.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, únicament defineix un objectiu sectorial i no individual de deute per al subsector de l'administració local.

No es disposa de desenvolupament normatiu que informi de com determinar i aplicar aquest percentatge. No obstant això, els límits d'endeutament aplicables a cadascuna de les entitats locals es regulen al Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, és a dir, el 110% dels ingressos corrents liquidats consolidats.

El volum de deute viu a 31/12/2024, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és de 6,57% d'acord amb el detall del ANNEX 10.

4.10.2. Període mig de pagament

El PMP anual és de 27,51 dies.

4.11. Estat de les inversions financerament sostenibles

La intervenció no va emetre informe en relació a la distribució del superàvit de l'exercici 2023 ja que estaven suspeses les regles fiscals.

4.12. Informe anual de les resolucions adoptades per l'alcaldia contràries a les objeccions formulades per la intervenció i de les anomalies detectades en matèria d'ingressos així com dels acords adoptats amb omissió del tràmit de fiscalització

4.12.1. Informe anual de totes les resolucions adoptades per la presidència de l'entitat local contràries a objeccions

Veure ANNEX 13.

4.12.2. Informe anual de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos

Veure ANNEX 14.

4.12.3. Informe sobre omissió de la fiscalització

Veure ANNEX 15.

4.13. Informe anual dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa

Informe anual dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa

a) Pagaments a justificar

Veure ANNEX 16.

b) Bestretes de caixa fixa

Veure ANNEX 17.

Fonaments de dret

1. L'article 191 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i l'article 89 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, disposen que el pressupost de l'exercici es liquidarà en relació a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions al 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la tresoreria local els ingressos i pagaments pendents.

2. L'article 93.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, estableix que la liquidació del pressupost posa de manifest diversos aspectes:

- Respecte al pressupost de despeses i per a cada partida pressupostària: els crèdits inicials, les modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.
- Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte: les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com la recaptació neta.

3. L'article 93.2 del RD 500/1990 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament el 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tresoreria per a despeses generals.

4. L'article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que el pressupost general atindrà el compliment del principi d'estabilitat.

5. L'article 21 de la LOEPSF, estableix que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària estaran obligades a formular i aprovar un pla econòmic financer durant l'any en curs i el següent.

6. L'article 32 de la LOEPSF, regula la norma general del destí del superàvit pressupostari, i disposa que en el cas que la liquidació del pressupost posi de manifest un superàvit pressupostari, aquest es destinarà a reduir el nivell d'endeutament net, sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció del deute, tenint en compte la nova disposició addicional sexta de la LOEPSF, on es regulen les regles especials per aquesta distribució i destí del superàvit.

7. D'altra banda, l'art.15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat

financera, estableix que, abans del 31 de març de l'any següent a l'exercici en què es refereixen les liquidacions s'hauran de remetre els pressupostos liquidats i els comptes anuals formulats pels subjectes i entitats sotmesos al Pla General de Comptabilitat d'Empreses o a les seves adaptacions sectorials, amb els seus annexos i estats complementaris; les obligacions davant tercers, vençudes, líquides, exigibles no imputades a pressupost; la situació a 31 de desembre de l'exercici anterior del deute viu, inclosos els quadres d'amortització; la informació que permet relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del Pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes i l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.

8. S'ha complert el que estableixen els articles 92 a 105 del RD 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa la Llei d'hisendes locals, en matèria de pressupostos.

9. L'article 32 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF, en endavant) estableix que si la liquidació se situa en superàvit, aquest es destinarà a reduir el nivell d'endeutament net.

10. La disposició addicional setzena del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, el qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals estableix que anualment, conjuntament amb la liquidació del pressupost, es donarà compte al Ple de l'entitat local i es publicarà al portal web el grau de compliment dels criteris establerts a la memòria econòmica de la inversió així com del seu grau d'execució.

11. L'article 28 de Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la Informació Pública i Bon Govern, estableix que, constitueix infracció molt greu en matèria de gestió pressupostària:

- La no presentació o la falta d'engegada en termini del pla economicofinancer o del pla de reequilibri de conformitat amb l'article 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.
- L'incompliment de les obligacions de publicació o de subministrament d'informació previstes en la normativa pressupostària i economicofinancera, sempre que en aquest últim cas s'hagués formulat requeriment.

- La falta de justificació de la desviació, o quan així se li hagi requerit la falta d'inclusió de noves mesures en el pla economicofinancer o en el pla de reequilibri d'acord amb l'article 24.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.
- La no adopció de les mesures previstes en els plans economicofinancers i de reequilibri, segons correspongui, previstos en els articles 21 i 22 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

12. La nota informativa de tutela financera estableix que aquelles entitats amb un deute viu superior a un 110% dels ingressos hauran d'adoptar les mesures necessàries per situar la ràtio legal de deute viu en un nivell no superior a un 110%. Afegeix que aquestes mesures s'han d'acreditar mitjançant la tramesa del formulari 9 (models PR-0 i PR-1) i de la memòria del president o de la presidenta de l'entitat local relativa a les hipòtesis utilitzades en l'elaboració de les previsions.

En conseqüència, RESOLC:

1. Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2024.
2. Caldrà fer el seguiment del pla de sanejament vigent.
3. Donar compte al Ple de l'aprovació de la liquidació en la primera sessió que se celebri.
4. Trametre la liquidació al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

L'alcalde

Eladi Galbe Mauri

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Tivenys. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 2A6E34456E3B4D3B87B0CD83CAB58A0F i data d'emissió 20/06/2025 a les 08:03:37

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
ELADI GALBE MAURI - DNI ** (SIG) el dia 13/06/2025 a les 12:00:05



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ANNEX 1 - Execució del pressupost de despeses corrent, execució del pressupost de despeses de tancats i obligacions pendents de pagament

	2024
1. Exercici en curs:	
Pressupost inicial de despeses:	1.646.275,84
Modificacions de despeses:	325.450,11
Pressupost definitiu de despeses:	1.971.725,95
Despeses autoritzades:	1.553.578,33
Despeses compromeses:	1.551.164,37
Obligacions reconegudes:	1.531.892,85
Despeses ordenades:	1.316.263,05
Pagaments realitzats:	1.293.760,28
Obligacions pendents de pagament:	238.132,57
2. Exercicis tancats :	
Obligacions reconegudes pendents de pagament a l'inici de l'exercici:	171.958,78
Baixes, anul·lacions, cancel·lacions, prescripcions:	0,00
Pagaments realitzats:	140.119,02
Obligacions reconegudes pendents de pagament al final de l'exercici:	31.839,76
CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT:	269.972,33

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ANNEX 2 - Execució del pressupost d'ingressos corrent, execució del pressupost d'ingressos de tancats i drets pendents de cobrament

	2024
1. Exercici en curs:	
Pressupost inicial d'ingressos:	1.646.275,84
Modificacions d'ingressos:	325.450,11
Pressupost definitiu d'ingressos:	1.971.725,95
Drets reconeguts:	1.526.425,93
Drets anul·lats:	8.796,22
Devolució d'ingressos:	15.086,48
Drets reconeguts nets:	1.517.629,71
Recaptació neta:	1.431.467,77
Drets pendents de cobrament:	86.161,94
2. Exercicis tancats :	
Drets pendents de cobrament a l'inici de l'exercici:	197.862,13
Baixes:	8.797,39
Recaptació:	9.761,62
Drets pendents de cobrament al final de l'exercici:	179.303,12
DEUTORS PENDENT DE COBRAMENT:	265.465,06

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ANNEX 3 – Resultat pressupostari ajustat

	DRETS	OBLIGACIONS	2024 RESULTAT
	RECONEGUTS NETS	RECONEGUDES NETES	AJUSTOS PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	1.076.741,62	916.784,76	0,00 159.956,86
b. Operacions de capital	440.888,09	607.185,37	0,00 -166.297,28
1. Total operacions no financeres (a+b)	1.517.629,71	1.523.970,13	-6.340,42
c. Actius financers	0,00	0,00	0,00 0,00
d. Passius financers	0,00	7.922,72	0,00 -7.922,72
2. Total operacions financeres (c+d)	0,00	7.922,72	-7.922,72
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2)	1.517.629,71	1.531.892,85	-14.263,14
AJUSTOS:			
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.			0,00
4. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici			313.840,96
5. Desviacions de finançament positiu de l'exercici			178.527,80
II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4+5)			135.313,16
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)			121.050,02

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ANNEX 4 – Romanent de tresoreria per a despeses generals

COMPONENTS		2024 IMPORTS
1. (+) Fons líquids		231.854,69
2. (+) Drets pendents de cobrament		345.614,60
(+ del pressupost corrent	86.161,94	
(+ de pressupostos tancats	179.303,12	
(+ d'operacions no pressupostàries	80.149,54	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		343.744,33
(+ del pressupost corrent	238.132,57	
(+ de pressupostos tancats	31.839,76	
(+ d'operacions no pressupostàries	73.772,00	
4. (+) Partides pendents d'aplicació		5.468,18
(-) cobraments efectuats pendents d'aplicació definitiva	8.339,14	
(+) pagaments efectuats pendents d'aplicació definitiva	13.807,32	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		239.193,14
II. Saldos de cobrament dubtós		215.674,60
III. Excés de finançament afectat		111.762,02
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		-88.243,48

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ANNEX 5 – Romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat

	2024
Romanent de tresoreria per a despeses generals	-88.243,48
saldo compte 413	73.881,78
saldo compte 418	7.442,53
préstec plans d'ajust afectat	0,00
Romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat	-169.567,79

ANNEX 6 – Estalvi net ajustat

	2024
Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.nets	1.076.741,62
- Saldo a l'exercici 0: Saldo compte 418 (cap 1,2,3,4 i 5) a 31/12/0	7.442,53
- Ingressos corrents afectats a operacions de capital (art 35 "Contribucions especials", concepte 396 "Ingressos per actuacions d'urbanització, concepte 397 "Aprofitaments urbanístics")	0,00
- Altres ingressos corrents extraordinaris no recurrents	0,00
+ INGRESSOS CORRENTS LIQUIDATS AJUSTATS:	1.069.299,09
Obligacions reconegudes (cap 1, 2 i 4): Oblig.recon.netes	913.738,76
+ Import generat a l'exercici 0 - Import aplicat a l'exercici 0 (cap 1, 2 i 4) a 31/12/0	-74.431,08
- Obligacions reconegudes finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)	0,00
+ Obligacions reconegudes 413 finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)	0,00
- OBLIGACIONS RECONEGUDES AJUSTADES:	839.307,68
- Anualitat teòrica	8.394,14
ESTALVI NET AJUSTAT	221.597,27

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Ajuntament de Tivenys. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 2A6E34456E3B4D3D87B06CD83CAB58A0F i data d'emissió 20/06/2025 a les 08:03:37



AJUNTAMENT
DE TIVENYS

ANNEX 11 a) – Romanents de crèdit amb finançament

Despesa				Finançament						
Tipus d'incorporació de romanents	Aplicació despeses	Denominació despesa	INCORPORACIÓ DE ROMANENTS	Excés de finançament (econ 87010)	Fons propis (econ 87000)	Subv Estat (72x/42x)	Subv Generalitat (7508x/4508x)	Subv Diputació (761x/461x)	Subv CC (765x/465x)	Altres Subv
Incorporació de romanents obligatòria	337 63200	MILLORA EFICIÈNCIA ENERGÈTICA CEC	4.166,87	4.166,87						
Incorporació de romanents obligatòria	323 63200	PROJECTE ESCOLES MITIGACIÓ	31.062,70	31.062,70						
			35.229,57	35.229,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Incorporació de romanents obligatòria			35.229,57							
Incorporació de romanents voluntària			0,00							
			35.229,57							

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ANNEX 7 – Liquidació en termes consolidats

2024		2024	
CONSOLIDAT	PRESSUPOST D'INGRESSOS	CONSOLIDAT	PRESSUPOST DE DESPESES
Capítol 1	250.855,65	Capítol 1	376.704,68
Capítol 2	13.639,25	Capítol 2	436.009,27
Capítol 3	195.647,71	Capítol 3	3.046,00
Capítol 4	610.599,01	Capítol 4	101.024,81
Capítol 5	6.000,00	Capítol 5	0,00
Capítol 6	0,00	Capítol 6	607.185,37
Capítol 7	440.888,09	Capítol 7	0,00
Capítol 8	0,00	Capítol 8	0,00
Capítol 9	0,00	Capítol 9	7.922,72
TOTAL	1.517.629,71	TOTAL	1.531.892,85

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ANNEX 8 – Capacitat/necessitat de finançament

Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat	2024
Ingressos no financers	1.517.629,71
Despeses no financeres	1.523.970,13
Superàvit no financer	-6.340,42
Ajustos d'ingressos	
Recaptació	-18.351,25
PTE	7.643,95
Interessos	0,00
Altres	-7.442,53
Ajustos de despeses	
Compte 413	-74.346,50
Adquis. Pagam. Aplaçat	0,00
Interessos	0,00
Lísings	0,00
Execució d'aval	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	1.499.479,88
Despeses ajustades	1.449.623,63
Capacitat de finançament	49.856,25

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



AJUNTAMENT
DE TIVENYS

ANNEX 9 – Marge de compliment/incompliment regla de la despesa

Concepte	Liquidació exercici 2023	Liquidació exercici 2024
Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos	1.000.958,67	1.523.023,02
AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC)	8.922,78	-74.346,50
-Venda de terrenys i altres inversions reals.	0,00	0,00
+/-Inversions realitzades per compte d'un ens local.	0,00	0,00
+/-Execució d'aval.	0,00	0,00
+Aportacions de capital.	0,00	0,00
+/-Assumpció i cancel·lació de deutes.	0,00	0,00
+/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost.	8.922,78	-74.346,50
+/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions público privadas.	0,00	0,00
+/-Adquisicions amb pagament ajornat.	0,00	0,00
+/-Arrendament financer.	0,00	0,00
+Préstecs	0,00	0,00
-Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques	0,00	0,00
Altres	0,00	0,00
Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute	1.009.881,45	1.448.676,52
-Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local	0,00	0,00
- Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques	166.944,57	736.537,17
Unió Europea	0,00	0,00
Estat	0,00	0,00
Comunitat Autònoma	72.210,07	436.924,37
Diputacions	89.199,43	293.742,03
Altres Administracions Públiques	5.535,07	5.870,77
- Transferències per fons dels sistemes de finançament	0,00	0,00
- Despesa finançada amb superàvit de la liquidació	0,00	0,00
Total despesa computable a l'exercici (1)	842.936,88	712.139,35
Taxa de referència de creix. del PIB (2)	0,03	0,00
Despesa computable incrementada per la taxa de referència	864.853,24	0,00
+ canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3)	0,00	0,00
- canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3)	0,00	0,00
a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4)	864.853,24	0,00
b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Exercici n) (5)	0,00	712.139,35
Marge de compliment	0,00	152.713,89
% Variació de la despesa computable (5-1/1)		-17,66%



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ANNEX 10 – Deute viu

Nivell de deute viu		2024
1 (+)	Ingressos liquidats consolidats: (Cap. 1 a 5)	1.076.741,62
2 (-)	CCEE	0,00
3 (-)	QQUU	0,00
4 (-)	ALTRES	0,00
5	Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2-3-4)	1.076.741,62
6	Deute viu a 31 de desembre a llarg termini	0,00
7	Deute viu a 31 de desembre a curt termini	70.778,74
8	Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4)	6,57 %

C. Abadia, 10 43511 Tivenys

977 496233 – 699 951 021
aj.tivenys@altanet.org



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

ORDENANÇA FISCAL 2025

TAXA PER L'OCUPACIÓ PRIVATIVA I APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC

Article 1r. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.3 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, Ajuntament estableix la taxa per ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic.

Article 2n. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'aprofitament especial del domini públic local que beneficia de manera particular els subjectes passius i que es produeix per l'ocupació temporal o permanent de la via pública, de l'espai aeri o de les instal·lacions i edificis municipals, especialment, quan concorren els supòsits de fet següents:

- La instal·lació de taules i cadires, quioscos o assimilats, parades per a la venda ocasional d'articles, la realització d'espectacles ambulants, la instal·lació de sacs i contenidors o qualsevol altre element que tingui caràcter transitori. Així com també la utilització del domini públic amb caràcter deambulatori o mòbil.
- L'ocupació no habitual d'aturada i/o d'estacionament de vehicles o altres unitats mòbils per desenvolupar una activitat, els quals representin ocupació parcial o total de la calçada i sempre que no es tracti de supòsits previstos en d'altres ordenances fiscals.
- L'ocupació de la via pública i terrenys d'ús públic amb instal·lacions auxiliars de la construcció.
- L'ocupació de domini públic de terrenys i/o solars municipal.
- L'ocupació de la via pública o d'instal·lacions i edificis municipals per al rodatge de pel·lícules, vídeos, enregistraments televisius, realització de maquetes i presa de fotografies sempre que tinguin finalitat lucrativa, amb independència de l'obligatorietat d'obtenir la pertinent autorització municipal i de pagar els serveis que, amb tal motiu, es requereixin.
- La instal·lació de parades i d'atraccions durant els dies de les festes majors i les fires que tinguin lloc al terme municipal.
- La instal·lació de tanques publicitàries ocupant el sòl o el vol de la via pública.

Article 3r. Subjectes passius

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35 de la Llei general tributària, següents:

- a) Els titulars de la llicència d'ocupació.
- b) Els qui, sense llicència, ocupin o utilitzin de forma privativa i/o especial, la via pública l'espai aeri o les instal·lacions i edificis municipals.
- c) Els inscrits en el padró mentre no hagin presentat la baixa corresponent en el supòsit que hagin cessat en l'activitat objecte de l'aprofitament.
- d) Les persones, físiques o jurídiques, titulars de l'activitat, productes o serveis que es beneficiïn de forma particular arrel de l'ocupació o l'aprofitament.

Article 4t. Responsables

Responen solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques o jurídiques a què es refereix l'article 42 de la Llei general tributària.

Seràn responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, interventors o liquidadors de les fallides o concursos de societats i entitats en general en els supòsits i amb l'abast que estableix l'article 43 de la Llei general tributària.



AJUNTAMENT DE TIVENYS

Article 5è. Beneficis fiscals

1. Exempcions:

L'Estat, la comunitat autònoma, la província a què pertany el municipi i la mancomunitat o agrupació de què formi part es troben exempts de pagament pels serveis públics de comunicacions que explotin directament i per tots els que afectin la seguretat i la defensa de l'Estat.

Les associacions sense ànim de lucre, d'interès social o les associacions que han estat declarades d'utilitat pública que, organitzin, actes, fires de caire cultural, artesanal i/o artístic es troben exemptes del pagament d'aquesta taxa.

Les entitats, associacions, col·lectius, gremis, empreses que portin a terme activitats qualificades d'interès públic, segons informe previ del servei municipal corresponent, es troben exemptes del pagament d'aquesta taxa.

Les ocupacions de via pública derivades de la realització de les obres incloses en l'article 7, punts 1 i 2, de l'Ordenança Fiscal 3.9 (taxa per la intervenció municipal en les obres i usos) gaudiran dels mateixos beneficis fiscals.

2. Bonificacions:

A petició de la persona interessada, es podran bonificar les tarifes de la Secció 2ª - Terrasses – quan es portin a terme obres al carrer, que a criteri del servei municipal que les executi o inspeccioni puguin dificultar greument l'ocupació de tot o part de l'espai autoritzat per instal·lar una terrassa, impedit el normal desenvolupament de l'activitat.”

No seran objecte de bonificació les obres de canalització, ni les de millora, ampliació o reparació de les canalitzacions necessàries pel pas de serveis bàsics.

Pel càlcul de la bonificació s'atendrà al temps efectiu d'afectació, comptat en dies, dins del període pel qual s'obté la llicència d'ocupació, i segons la modalitat d'aquesta.

Temps d'afectació efectiva de les obres %bonificació (dins del període autoritzat)

Entre 16 i 30 dies	10 %
Entre 1 i 2 mesos	20 %
Entre 2 i 6 mesos	40 %
Entre 6 i 12 mesos	60 %
Més de 12 mesos	80 %

Les anteriors bonificacions s'aplicaran al nombre d'elements que efectivament es puguin instal·lar durant el període d'afectació, sempre que l'afectació, en superfície sigui igual o superior al 10% del total per a la que s'hagi obtingut autorització.

Article 7è. Acreditació

Les llicències, en el supòsit de taules i cadires i contenidors o sacs, quedaran acreditades davant l'Administració mitjançant la col·locació de la fitxa de terrassa o la placa identificativa en lloc visible. En la resta de supòsits serà necessari exhibir l'autorització sempre que així ho requereixin els serveis municipals.

Article 8è. Normes de gestió

1. Per a qualsevol ocupació del sòl o de l'espai aeri o de les instal·lacions i edificis municipals, cal sol·licitar prèviament la llicència, amb una antelació suficient i indicar-hi els metres quadrats i el període d'ocupació, a part de la resta de requisits establerts per les normes de policia o construcció.

2. Les instàncies hauran d'anar acompanyades de la documentació justificativa que s'indiqui a la normativa d'aplicació i es resoldran per ordre d'entrada i atenent al criteri de l'interès general.

3. Si el nombre de metres quadrats de l'aprofitament no és sencer, s'arrodonirà per excés per obtenir la superfície ocupada.

4. Quan la base de l'autorització o l'aprofitament estigui subjecta a dos coeficients de situació,



AJUNTAMENT DE TIVENYS

s'aplicarà el tipus assenyalat per a la superior.

5. Els serveis tècnics podran comprovar si l'espai ocupat coincideix amb el manifestat pels interessats.

6. Quan es produeixi l'ús privatiu o aprofitament especial sense l'obtenció de la preceptiva llicència, el meritament de la taxa tindrà lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament, calculant-se la taxa per la durada (dia, mes, temporada o any) que correspongui. El pagament de l'esmentada taxa no pressuposa l'obtenció de la llicència.

7. En cas que l'autorització es concedeixi per mesos, trimestres o anys, es consideraran els mesos de 30 dies, els trimestres de 90 dies i els anys de 365 dies. El cap de setmana es comptabilitzarà de divendres a diumenge, ambdós inclosos.

8. Les quantitats exigides d'acord amb les tarifes es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat i seran irreduïbles pels períodes de temps establerts als epígrafs respectius.

9. L'Ajuntament podrà concertar el pagament de la taxa mitjançant convenis amb les empreses, gremis o organitzacions de cada sector.

10. Un cop autoritzada i notificada l'ocupació, la persona titular de l'autorització no podrà reclamar la devolució de les taxes. Únicament procedirà la devolució de les taxes quan no es realitzi la ocupació per causes no imputables al subjecte passiu.

11. Una vegada s'hagi autoritzat l'ocupació, si hom no va determinar exactament la durada de l'aprofitament, hom l'entendrà prorrogada fins que els interessats presentin la declaració de baixa o l'Administració acordi i notifiqui la seva retirada.

12. La liquidació d'aquesta taxa i/o la inclusió al padró municipal es pot efectuar d'ofici, sense que comporti la legalització urbanística, sinó la constància de l'existència a efectes de tributació provisional per a la legalització definitiva o la retirada voluntària, o per efectes de disciplina urbanística quan no en sigui possible la legalització.

13. La presentació de la baixa tindrà efectes a partir del primer dia del període natural de temps següent al de la notificació de la baixa, sempre que aquesta s'hagi produït realment abans d'aquesta data.

14. En cas de que l'ocupació del domini públic local comporti la necessitat de modificar, de forma temporal o permanent, els elements urbans o els serveis de titularitat municipal, la persona titular de l'autorització haurà d'abonar el cost de la modificació.

Article 9è. Destrucció o deteriorament del domini públic

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial comporti la destrucció o el deteriorament del domini públic local, la persona beneficiària, sense perjudici del pagament de la taxa corresponent, estarà obligada al reintegrament del cost total de les despeses de reconstrucció o reparació respectives i al dipòsit previ de l'import.

Si els danys són irreparables, l'Ajuntament serà indemnitzat per la mateixa quantia que el valor dels béns destruïts o l'import del deteriorament dels danyats.

Article 10è. Infraccions i sancions

Per tot el que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries com també a la imposició de sancions que corresponguin en cada cas, s'aplicarà el que disposa la Llei general tributària, el Reial Decret 2063/2004, de 15 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General del règim sancionador tributari, la normativa vigent d'aplicació i l'Ordenança fiscal general.

La imposició de sancions no impedirà, en cap cas, la liquidació i cobrament de les quotes acreditades no prescrites.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera: La present Ordenança reguladora es completa amb l'annex que s'incorpora a la mateixa el qual determina els elements necessaris per la determinació de l'obligació tributària, així com la imposició dels elements d'ordenació potestativa acordats per l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE TIVENYS

Segona: Les modificacions produïdes per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o qualsevol altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost, seran d'aplicació automàtica, entenent-se modificat el text d'aquesta Ordenança per la nova disposició.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions municipals que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb aquesta ordenança.

Disposició final

Aquesta ordenança, que va ser aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 2 de setembre de 2020 i, definitivament 30 dies després, queda suspesa la seva entra en vigor fins el 31 de desembre de 2021 atesa la situació excepcional per l'aparició del virus SARS CoV-2 i com a mesura pal·liativa temporal per reduir la pressió econòmica del sector de la restauració durant l'any 2021.

Es modifica en ple de 3 de juliol de 2025

ANNEX DE TARIFES

Secció 1a. Tarifes generals equipaments municipals

Utilització privativa d'espais públics (Recinte Firal, Centre d'Interpretació, CEC). Quan l'ús sigui privat, s'exigirà una taxa de 100,00€ per dia d'ús i es deixarà una fiança de 100,00 €. Queden exemptes de taxa les utilitzacions públiques (associacions, xerrades, col·lectius...). En cas d'activitats econòmiques, la taxa serà de 10,00€ per cada utilització (entre una i dues hores).

Secció 2a: Terrasses (per m2)

Terrasses (per m2) Ocupació per taules i cadires: 0,00913 euros per metre quadrat ocupat i dia.

Secció 3a: Quioscos o assimilats (xurreries)

30 euros mensuals (es podrà autoritzar fins a un màxim de 10 metres quadrats).

Secció 4a: Teatres, circs i altres espectacles ambulants

0,90 € m2/dia

La taxa es calcularà en base als m2 d'ocupació de la carpa, i als dies d'espectacle. L'espai que ocupen les taquilles, caravanes, remolcs i les instal·lacions complementàries seran considerats com a superfície d'atracció. No es considerarà superfície d'atracció computable a



AJUNTAMENT DE TIVENYS

l'efecte del pagament de la taxa, les rampes, tanques, cadenes ni qualsevol altre element de protecció de seguretat de l'atracció.

4. Per talls o ocupacions de freqüència setmanal en la mateixa ubicació de la via pública, i per fracció menor a 45 minuts, franja horària predeterminada, es podrà prèvia sol·licitud practicar el sistema de liquidació anual al que li seran d'aplicació les següents taxes:

- a) Per usuaris que sol·licitin una ocupació o tall setmanal 300 €
- b) Per usuaris que sol·licitin dues ocupacions o talls setmanals 350 €
- c) Per usuaris que sol·licitin tres ocupacions o talls setmanals 450 €
- d) Per usuaris que sol·licitin quatre ocupacions o talls setmanals 500 €
- e) Per usuaris que sol·licitin cinc ocupacions o talls setmanals 600 €

Secció 5a: Fires tradicionals i col·lectius artesanals i Firarrels

Mínim

- Fins 4 m2 10 €
- Fins 6 m 15 €
- Fins 8 m2 20 €
- Fins 10 m2 25 €
- Fins 15 m2 30 €
- Més de 15 m2 (per m2 d'ocupació i dia) 2,50 €

A les fires que es celebrin en dates nadalenques a les quals els serà d'aplicació una tarifa de 1,5 € m2/dia.

Restaran exemptes de satisfer aquesta tarifa les associacions sense ànim de lucre.

S'afegeix per parades de restauració

- Fins 4 m2 20 €
- Fins 6 m 30 €
- Fins 8 m2 40 €
- Fins 10 m2 50 €
- Fins 15 m2 60 €
- Més de 15 m2 (per m2 d'ocupació i dia) 5,00 €

Per altra banda s'afegeix a l'article 8è Normes de Gestió el següent paràgraf

8.- En cap cas s'ocuparà espai que impedeixi l'accés o sortida de domicili.

Secció 6a: Ocupació per rodatges i presa de fotografies

- Rodatges de pel·lícules, de vídeos, i d'enregistraments televisius, per dia o fracció: 500 €
- Presa de fotografies, per dia o fracció 240 €

Aquesta taxa no inclou:

a) Els serveis complementaris necessaris per portar a terme l'activitat, com reserves d'aparcament, serveis de policia municipal, trasllat de contenidors o similars.



**AJUNTAMENT
DE TIVENYS**

b) Ocupacions per vehicles, caravanes o d'altres. Aquesta taxa inclou 20 metres lineals d'estacionament.

Secció 7a: Parades i atraccions

- Fins a 25 metres quadrats..... 25 euros/dia
- De 26 a 50 metres quadrats..... 30 euros/dia
- De 51 a 100 metres quadrats.....50euros/dia
- Més de 100 metres quadrats.....85 euros/dia

Nomes aplicable els dies que aquests estiguin en funcionament a ple rendiment

Secció 8a : Tanques publicitàries

Per la instal·lació de tanques publicitàries (*) ocupant el sol o vol de la via pública, li serà d'aplicació la següent taxa:

TANQUES PUBLICITARIES TAXA ANUAL

publicitat en cara única (m2/any) 50
€

publicitat en doble cara (m2/any) 80
€

(*)No serà d'aplicació aquesta taxa als titulars d'un contracte vigent amb l'Ajuntament, que inclogui reserva d'espai per a l'explotació publicitària en suports d'informació i/o mobiliari urbà.